Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Santi Paolo e Carlo
Servizio Risorse Umane
Ufficio Relazioni Sindacali

Relazione illustrativa di accompagnamento all'accordo aziendale per la Dirigenza PTA siglato in data 24/12/2020, per l'integrazione dell'accordo del 29/11/2018, al fine di liquidare i residui della retribuzione di risultano anno 2018 dopo erogazione del saldo.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

MODULO I – Scheda 1.1 – Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione	L'accordo aziendale in oggetto è stato sottoscritto in data 24/12/2020 a seguito di sottoscrizione di ipotesi in data 03/12/2020
Periodo temporale di vigenza	Liquidazione di residui fondi contrattuali anno 2018.
Composizione della delegazione trattante	**Delegazione Trattante Aziendale:** Dr. Matteo Stocco – Direttore Generale Dr. ssa Daniela Bianchi – Direttore Amministrativo Dr. Giorgio Luciano Cattaneo– Direttore Socio Sanitario Dr. Gaetano Genovese – Direttore Servizio Economico Finanziario Dr. Vincenzo Centola – Direttore S.C. Risorse Umane **Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione**: FP-CGIL – CISL FP – UIL FPL – FEDIR SANITA' **Organizzazioni sindacali firmatarie**: FEDIR SANITA' – UIL FPL – CISL FP- FP CGIL
Soggetti destinatari	Personale della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa.
Materie trattate dal contratto integrativo	1) Liquidazione degli ulteriori residui dei fondi contrattuali anno 2018, dopo aver effettuato il saldo dei pagamenti della retribuzione di risultato 2) Erogazione dell'acconto della retribuzione di risultato anno 2019con la mensilità del mese di dicembre.
procedurale e degli atti propedeutici e **Intervento dell'Organo di controllo interno.**	Verbale del Collegio sindacale n° 27 del 17/12/2020 in allegato.

	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Verbale del Collegio sindacale n° 27 del 17/12/2020 in allegato. Nessuna osservazione sull'ipotesi sottoscritta.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n°150/2009 per il triennio 2020-2022 è stato adottato con delibera n°96 del 29/01/2020. E' stato trasmesso al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Aziendali che ne ha preso atto nel verbale n°1 del 29/01/2020, ed è stato pubblicato sul sito aziendale.
		Con deliberazione n°102 del 29/01/2020 è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022, previsto dalla L. 190/2012 e pubblicato sul sito aziendale ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 97/2016.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui al comma 1 dell'art. 10 del D.Lgs. n°150/2009.
		La Relazione della Performance anno 2019 è stata validata dall'Nucleo di Valutazione Aziendale ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. n°150/2009, con verbale n°4 del 24/06/2020.
Eventuali osservazioni ///////		

MODULO II – Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi-altre informazioni utili).

A) ***Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo.***

Nell'ipotesi di contratto decentrato, le parti concordano quanto segue:

1) Retribuzione di risultato anno 2018: dopo aver effettuato il saldo dei pagamenti della retribuzione di risultato per l'anno 2018 ai Dirigenti aventi titolo, si è rilevato un ulteriore avanzo pari ad € 6.177.38 derivante da assenze non danti titolo al riconoscimento della retribuzione di risultato. L'avanzo sarà utilizzato, nella misura del 25% del valore corrispondente alla quota riconosciuta ad altro Dirigente di pari incarico, per la remunerazione della retribuzione di risultato al Dirigente, titolare di struttura semplice dipartimentale, che ha svolto nell'anno 2018 le funzioni di Direttore di Struttura Complessa formalmente attribuite dalla Direzione Aziendale. L'eventuale quota residuale sarà spostata sui fondi anno 2019.

2) Retribuzione di risultato anno 2019: erogazione con la mensilità di dicembre 2020 del fondo contrattuale sulla retribuzione di risultato anno 2019 a titolo di acconto; i residui degli altri fondi contrattuali e degli ulteriori avanzi generati dopo l'erogazione del mese di dicembre 2020, saranno oggetto di nuova contrattazione con le parti sindacali per la liquidazione, nel mese di gennaio 2021, a saldo della retribuzione di risultato dell'anno 2019, tenuto conto della proposta presentata in data odierna dall'Azienda e degli approfondimenti richiesti dalle Organizzazioni Sindacali.

B) ***Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse..***

Di seguito si analizzano i passaggi propri dell'Accordo con riferimento all'utilizzo delle risorse:

- Retribuzione di risultato anno 2018: dopo aver effettuato il saldo dei pagamenti della retribuzione di risultato per l'anno 2018 ai Dirigenti aventi titolo, si è rilevato un ulteriore avanzo pari ad € 6.177.38 derivante da assenze non danti titolo al riconoscimento della retribuzione di risultato. L'avanzo sarà utilizzato, nella misura del 25% del valore corrispondente alla quota riconosciuta ad altro Dirigente di pari incarico, per la remunerazione della retribuzione di risultato al Dirigente, titolare di struttura semplice dipartimentale, che ha svolto nell'anno 2018 le funzioni di Direttore di Struttura Complessa formalmente attribuite dalla Direzione Aziendale. L'eventuale quota residuale sarà spostata sui fondi anno 2019.

- Erogazione con la mensilità del mese di dicembre p.v. della quota di retribuzione di risultato anno 2019, a titolo di acconto, pari ad €93.101,67.

C) Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa:

L'ipotesi di accordo sottoscritta in data 03/12/2020 integra l'accordo sottoscritto in data 29/11/2018 che non prevedeva le modalità di erogazione dei residui eventualmente risultanti, dopo pagamento di acconto e saldo, dei fondi contrattuali.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 150/09 (previsione di valutazione di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della performance adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del titoli II del D.Lgs. n°150/2009).

La sottoscrizione dell'accordo di cui all'oggetto si è resa necessaria per integrare con gli elementi mancanti nell'accordo sottoscritto in data 29/11/2018.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Nessuna

Milano, 29/12/2020

Il Direttore Amministrativo
Bianchi Daniela

Il Direttore del Servizio Economico Finanziario
Gaetano Genovese

Ente/Collegio:	ASST SANTI PAOLO E CARLO
Regione:	Lombardia
Sede:	Via A. di Rudinì, 8 - 20142 Milano

Verbale n. 27 del COLLEGIO SINDACALE del 17/12/2020

In data 17/12/2020 alle ore 9.30 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

PAOLO FISCHETTI Presente

Componente in rappresentanza della Regione

ENZO MANTEGAZZA Presente

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

LAURA PIAZZOLLA Presente

Partecipa alla riunione Dr.ssa Daniela Bianchi - Direttore Amministrativo
Dr. Gaetano Genovese - Direttore SC Economico Finanziaria

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

- Deliberazioni Direttore Generale
- Delibera Corte dei Conti n. 18 del 07/10/2020
- Varie ed eventuali

Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

omissis

- esaminare la documentazione, trasmessa al Collegio Sindacale con nota n. 32770 del 9 dicembre 2020, relativa "all'Ipotesi di accordo tra l'Amministrazione e le OO.SS. della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa, per l'integrazione dell'accordo siglato il 29/11/2018, al fine di liquidare i residui della retribuzione di risultato anno 2018 dopo erogazione del saldo"; in particolare la relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria di accompagnamento all'ipotesi di accordo aziendale per la Dirigenza PTA .
Al riguardo, il Collegio, ha verificato che l'applicazione degli istituti economici dell'accordo sottoscritto trova copertura nei fondi contrattuali aziendali.
Pertanto il Collegio prende atto senza osservazioni di quanto convenuto ed attestato nella predetta documentazione.

La seduta viene tolta alle ore 10.30 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

stanti le restrizioni derivanti dall'emergenza COVID- 19, la seduta odierna viene tenuta in modalità telematica (videoconferenza) ai sensi dell'art. 12 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

File allegato n° 1

http://portaleigf.mef.gov.it/pisa/Allegati/All.%201%20al%20Verbale%20n.%2027_970252_1.pdf

---

FIRME DEI PRESENTI

PAOLO FISCHETTI _____

ENZO MANTEGAZZA _____

LAURA PIAZZOLLA _____