

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	<b>Verbale Incontro C.U.G.</b>	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

DATA	14 Ottobre 2013	LUOGO:	Sala riunioni Direzione Strategica
<b>Partecipanti</b>			
Vedi Foglio Firme Allegato			
<b>Segreteria</b>			
Sig.ra Mangili Cinzia			

Le parti sono state regolarmente convocate per il giorno 14.10.2013.  
La riunione inizia alle ore 14.15

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
	O.d.G.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approvazione dei verbali precedenti e definizione modalità della loro correzione;</li> <li>2. "Reti CUG" Regione Lombardia e figura del "Consigliere di Fiducia" - Relazionano Dott.ssa D. Noè e Dott. G. De Isabella;</li> <li>3. Valutazione caso 003/2013 e relativa proposta del Presidente per l'introduzione di una procedura specifica per la gestione di casi analoghi;</li> <li>4. Comunicazioni del Presidente in merito alle procedure di accesso agli atti del CUG tramite segreteria;</li> <li>5. Raccolta di eventuali proposte per la definizione di una procedura operativa per le riunioni ristrette (istruttoria casi);</li> <li>6. Approccio e soluzione di future segnalazioni che coinvolgano membri del CUG;</li> <li>7. Valutazione del testo della delibera della Dr.ssa K. Razzini, Responsabile dell'S.P.P. in relazione all'attività di monitoraggio dello stress lavoro-correlato da parte della Società aggiudicataria del bando aziendale;</li> <li>8. Parità di genere nelle commissioni Concorso;</li> <li>9. Valutazione proposte formative</li> <li>10. Varie ed eventuali</li> </ol>
		<p>Il Dott. G. De Isabella, Presidente del CUG verifica che il numero legale dei partecipanti sia stato raggiunto e dichiara quindi aperta la seduta. Precisa l'assenso del Dr. Ciro Balzano all'approvazione del verbale relativo alla seduta del 23 Settembre 2013, che provvederà a firmare quanto prima.</p> <p>Il Presidente comunica che il Dott. R. Scillia ha inviato personalmente una sintesi del suo intervento avvenuto durante la precedente seduta del CUG. Viene distribuita una copia ai presenti e comunicato loro che il testo sarà parte integrante del verbale.</p> <p>Il Presidente informa che nell'ordine del giorno del verbale di questa seduta sono presenti alcuni punti non discussi in precedenza, nonché alcuni nuovi punti.</p> <p>Punto 1 dell'O.d.G. Si procede all'approvazione dei verbali precedenti.</p> <p>Il Sig. S. Sansone esprime la sua volontà che ad ogni seduta si debba approvare il verbale della seduta precedente per valutare meglio la sua piena aderenza a quanto espresso dai partecipanti.</p> <p>Il Dott. F. Giglio dichiara che vista difficoltà di raccogliere integralmente gli interventi dei partecipanti, sia opportuno inserire a verbale una sintesi di poche righe dell'intervento, seguita dalle decisioni assunte dai membri.</p> <p>Il Presidente propone per ogni punto di decidere la frase da sintetizzare nel verbale. Si stabilisce, quindi, di proseguire con il metodica attuale di raccogliere gli interventi e di inviare la stesura ai membri per consentire a tutti di essere a conoscenza del testo del verbale che si andrà ad approvare durante la seduta successiva.</p> <p>Si propone, inoltre, di inserire l'approvazione del verbale della seduta precedente al punto 1 dell'O.d.G. della seduta successiva.</p>

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	<b>Verbale Incontro C.U.G.</b>	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
	<b>Problematiche in sospenso</b>	<p>I membri approvano all'unanimità.</p> <p>Punto 2 "Reti CUG" e 9 "Proposte formative"</p> <p>Il Presidente invita la Dott.ssa D. Noè ad illustrare quanto emerso durante la riunione in Regione avvenuta in data 4 Luglio 2013 avente per oggetto le "Reti CUG".</p> <p>La Dott.ssa D. Noè riferisce che alla riunione sono intervenuti alcuni rappresentanti dei CUG delle aziende ospedaliere e delle ASL . L'incontro è stato positivo c'è stato uno scambio di esperienze e si è sollecitata la costruzione di una rete.</p> <p>I partecipanti sono stati invitati a riferire le proprie esperienze sulla base delle quali sono emerse delle proposte che prevedevano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la costituzione di una rete di tutti i CUG che coinvolga le Direzioni Strategiche per la valorizzazione dei rapporti, la formulazione di azioni utili, lo scambio di esperienze, la creazione di un sito web condivisibile da tutti;</li> <li>- la formazione specifica dei membri dei CUG;</li> <li>- l'istituzione di un evento di formazione</li> </ul> <p>Il secondo incontro al quale hanno partecipato il Presidente e la Dott.ssa Noè si è svolto in data 3 Ottobre 2013. Tra gli argomenti trattati: il resoconto delle proposte dei gruppi di lavoro, la Medicina di Genere, la proposta di mettersi in rete anche con altre regioni per confrontarsi con varie esperienze; il "Mediatore Aziendale" e il "Consigliere di Fiducia"</p> <p>Il Presidente spiega che il Mediatore Aziendale e il Consigliere di Fiducia sono figure con diversa competenza. Si accenna al fatto che in nostra azienda esista già la figura del Mediatore aziendale mentre il "Consigliere di Fiducia", persona che opera per appuntamento a cui comunicare le proprie difficoltà, potrebbe essere condiviso con altre aziende per l'abbattimento dei costi. La collaborazione di una persona esterna potrebbe essere molto opportuna in quanto non implicata in dinamiche aziendali che possono creare conflitti di interesse.</p> <p>Un articolo di approfondimento sul Consigliere di Fiducia verrà inviato via e-mail.</p> <p>Per quanto riguarda la Medicina di Genere si prevede di inserire l'argomento nelle regole aziendali e si programmerà un evento formativo per il prossimo anno.</p> <p>Ulteriori argomentazioni in relazione al Consigliere di Fiducia si rimandano al prossimo incontro.</p> <p>Per quanto riguarda la formazione, sentiti i presenti il Presidente raccoglie le proposte di attività formative che riguardino i membri CUG e i Dipendenti in generale.</p> <p>Il Presidente propone se chiedere alla Direzione Generale di sostenere un evento formativo sul tema "la Medicina di Genere".</p> <p>Il Dr. Giglio propone di inviare le comunicazioni relative agli eventi formativi tramite la bacheca aziendale, tutti approvano.</p> <p>Il presidente coglie l'occasione per chiedere ai presenti la loro approvazione per la modifica del logo del CUG, presente sul sito aziendale, come richiesto da alcuni, in quanto poco visibile, tutti approvano.</p> <p>La Sig.ra F. Pizzi propone dei corsi formativi che riguardino la "gestione dei conflitti"</p> <p>Il Dr. F. Giglio chiede al Presidente se il CUG ha un budget a disposizione ma la risposta è negativa.</p> <p>La Sig.ra F. Pizzi chiede se c'è la possibilità di inviare alla Direzione Generale alcune richieste di formazione.</p>

*Luca*

*Silvia*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	<b>Verbale Incontro C.U.G.</b>	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
		<p>Il Dr. F. Giglio spiega le varie possibilità di formazione concludendo che l'unica formazione compatibile con il CUG è quella rivolta ai membri del CUG a patto che ci siano delle risorse. Propone quindi di chiedere alla Regione se è perseguibile l'ipotesi formativa in sodalizio con altre aziende.</p> <p>Il Presidente interviene spiegando che l'interlocutore ideale è il Responsabile CUG della Regione per sviluppare delle iniziative comuni.</p> <p>Il Dott. Giglio, a sua volta, propone di coinvolgere Eupolis (finanziata da Regione Lombardia).</p> <p>Il Presidente si propone di chiedere al Direttore Generale se ci sono dei fondi per l'attività di formazione e dichiara di essere favorevole a formazione relativa a Medicina di Genere e Formazione dei membri del CUG.</p> <p>Interviene la Sig.ra L. Conte dichiarando che in passato era presente lo Psicologo che supportava il personale del Pronto soccorso, per la gestione dello stress. Sarebbe opportuno, a suo parere, ripristinare la presenza di questa figura molto importante per personale, pazienti e loro familiari (soprattutto in caso di eventuale decesso). Il presenti approvano.</p> <p>La Sig.ra F. Pizzi ribadisce di chiedere alla Direzione Generale la possibilità di istituire dei corsi di formazione che siano inerenti alle funzioni del CUG:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medicina di Genere</li> <li>- Gestione dei conflitti</li> <li>- Formazione dei membri CUG</li> </ul> <p>Il Dott. F. Giglio sostiene che ai corsi di formazione sarebbe opportuno che partecipasse anche la segretaria del CUG.</p> <p>Punti 3 e 6 all'O.d.G. "valutazione caso 003/2013"</p> <p>Alle ore 15.55 la Sig.ra D. Mercaldo si allontana.</p> <p>Il Presidente spiega la situazione del caso 003/13. Segnala che i due membri del CUG: aziendale, nella persona della Dr.ssa Barbara Pinna e sindacale, nella persona del Sig. Liborio Guido Contino, alla presenza del Presidente stesso, hanno ricevuto per una audizione l'interessato e a fronte della novità intervenuta nel periodo compreso tra la convocazione e l'incontro, ovvero l'azione legale intrapresa dall'interessato nei confronti dell'azienda, si sono trovati nella necessità di decidere come comportarsi. La decisione assunta è stata quindi quella di astenersi dal compiere azioni di qualunque genere. Tale decisione è stata assunta anche sulla base del parere, non vincolante, del DA - messo a conoscenza della fattispecie della situazione che si è determinata, senza alcun riferimento allo specifico dipendente - che confermava l'orientamento a soprassedere alla prosecuzione della presa in carico del caso. L'interessato è stato quindi congedato dopo avergli fornito le spiegazioni in merito alla decisione di astensione da parte del CUG e ricevendo dall'interessato stesso comprensione circa le motivazioni di tale astensione con l'assicurazione, da parte dello stesso, di nessuna richiesta di ulteriori interventi. Al termine dell'intervento del Presidente il Dr. F. Giglio esprime la sua contrarietà sulle modalità di gestione del caso 003/13 e chiede che sia messo a verbale che i membri CUG sono stati messi solo ora al corrente dei suoi sviluppi.</p> <p>Il Presidente fa presente che proprio per l'eventualità che tali genere di situazioni si potessero ripresentare in futuro aveva ritenuto di porre tra i primi punti all'O.d.G. dell'attuale riunione la discussione delle problematiche emerse ai fini di individuare con i membri del CUG percorsi e procedure idonee ad affrontarle.</p>

*Conte*

*Salsano*

*[Signature]*

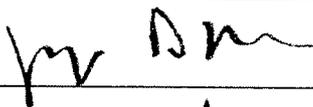
*[Signature]*

*[Signature]*

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	<b>Verbale Incontro C.U.G.</b>	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
		<p>Si concorda la necessità di una variazione del regolamento operativo che possa contemplare la situazione creata dal caso 003.</p> <p>Si rimanda alla prossima riunione del CUG la discussione in merito a questo punto.</p> <p>Il Dr. F. Giglio in data 17 dicembre 2013 propone che venga aggiunta al verbale la seguente frase:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Il Presidente del CUG ha comunicato durante la riunione di essersi rivolto al Direttore Amministrativo per un parere in merito a come procedere a seguito dell'avvenuta conoscenza dell'azione legale intrapresa;</li> <li>- Il sottoscritto ha richiesto al presidente del CUG: 1) come fosse venuto a conoscenza dell'azione legale intrapresa; 2) in base a quale disposizione di legge o di regolamento si sia rivolto al Direttore Amministrativo per il citato parere; 3) perché non abbia informato preventivamente i componenti del CUG.</li> </ul>
	<b>Conclusioni</b>	Alle ore 16.25 si stabilisce di rimandare alla prossima riunione, la discussione dei punti all'O.d.g. non trattati.
		La riunione termina alle ore 16.30

Il Presidente del C.U.G. \_\_\_\_\_



la Verbalizzante Sig.ra Mangili Cinzia \_\_\_\_\_

