

Allegato 188/13 - all 17

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	Verbale Incontro C.U.G.	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

DATA	25 febbraio 2013	LUOGO:	Sala riunioni Direzione Strategica
Partecipanti			
Vedi Foglio Firme Allegato			
Segreteria			
Sig.ra Mangili Cinzia			

Le parti sono state regolarmente convocate per il giorno 25.2.2013.
La riunione inizia alle ore 14.40

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
	O.d.G.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentazione ai nuovi membri CUG delle attività svolte dal Comitato e relazione anno 2012; 2. Illustrazione dei dati inviati al ministero delle Pari Opportunità 3. Raccolta di nuove proposta di azioni propositive da svolgere nel 2013:
		<p>Il Dr. De Isabella conviene con i partecipanti che il quorum consente l'apertura della riunione.</p> <p>1° punto all' ordine del giorno: Presentazione ai nuovi membri del CUG delle attività svolte dal Comitato e relazione anno 2012.</p> <p>Il Dr. De Isabella illustra il cambiamento avvenuto nel CUG dopo circa un anno e mezzo di collaborazione con il precedente gruppo, si congratula per la partecipazione dei supplenti che auspica tengano al corrente i titolari di tutte le attività svolte, si augura che i verbali vengano sempre trasmessi a tutti i membri del gruppo, titolari e supplenti; chiede ai nuovi membri nominati di presentarsi, fiducioso che il nuovo gruppo possa lavorare con la stessa serenità e fattiva collaborazione.</p> <p>Vengono inoltre informati i presenti di un'ulteriore variazione della composizione del comitato in seguito alla recente nomina della Sig.ra Tonolli Claudia, non presente alla seduta odierna, in qualità di supplente del Dr. Balzano Ciro.</p> <p>Il Presidente descrive le attività svolte dal CUG nel corso dell'anno 2012 che verranno relazionate in apposita documento che verrà trasmesso al Direttore Generale. Si sono affrontate problematiche relative alla segnalazione di alcuni dipendenti che lamentavano sofferenze di natura lavorativa. Un paio di casi si sono risolti positivamente con la piena soddisfazione dei dipendenti, un altro caso si è risolto parzialmente con il risultato che le problematiche affrontate sembrano apparentemente superate anche se ancora in corso di osservazione.</p> <p>Quanto sopra conferma quanto il CUG si stia rivelando organismo positivo sebbene sempre migliorabile, per questa ragione il gruppo precedente ha apportato alcuni emendamenti al regolamento al fine di sanare alcune lacune in esso contenute.</p> <p>Il Dr. De Isabella invita i membri del gruppo storico ad integrare la sua presentazione ma gli interpellati ritengono esauriente quanto illustrato dal Presidente.</p> <p>La relazione della scorsa primavera prendeva atto della positività dell'organismo, tenendo pur conto che le risorse economiche disponibili non sono sufficienti per tutte le azioni auspicate.</p> <p>Intervengono Sigg. Sansone, Pizzi e Mercaldo per chiarimenti in merito alla raccolta delle segnalazioni.</p> <p>Il Dr. De Isabella risponde che nel sito aziendale si trovano tutti i chiarimenti necessari in merito al regolamento operativo ed alle modalità da seguire.</p> <p>Le segnalazioni ricevute hanno seguito l'iter previsto dal regolamento operativo e</p>

[Handwritten signatures and initials]

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	Verbale Incontro C.U.G.	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
1)	Problematiche in sospeso	<p>cioè l'informativa è stata presentata tramite i rappresentanti sindacali, poi protocollata ed in seguito inviata al CUG nella persona del suo Presidente.</p> <p>Successivamente è stata istituita una commissione che ha riunito entrambe le parti in causa per la definizione del caso.</p> <p>La Dr.ssa Pinna entra in riunione alle ore 14.45.</p> <p>La Sig.ra Mercaldo obietta che le segnalazioni non vengono sempre effettuate in quanto non tutti i dipendenti sono a conoscenza dell'organismo o hanno difficoltà di segnalazione.</p> <p>Il Sig. Contino sollecita una comunicazione più capillare e chiara auspicando che l'esistenza di un organismo di tutela dagli abusi di qualsiasi specie facilmente accessibile, funga da deterrente a comportamenti scorretti.</p> <p>Il Dr. De Isabella concorda con quest'ultimo intervento e auspica una fattiva collaborazione fra CUG e sindacati per la valutazione dei singoli casi.</p> <p>La Dr.ssa Noè entra in riunione alle ore 15.05.</p> <p>La Sig.ra Pizzi chiede di valutare l'istituzione della figura della "Consigliera di fiducia", come descritto nel questionario del Ministero delle Pari opportunità figura qualificata a rispondere alle eventuali segnalazioni di disagio da parte delle lavoratrici in caso di molestie ed abusi, asserendo, inoltre che già nel precedente comitato Pari Opportunità di cui faceva parte, era stata inserita una bozza di regolamento per l'istituzione di una figura simile.</p> <p>Ascoltati tutti gli interventi dei partecipanti, tra cui il Dr. Fonte, il quale ritiene che tutte le iniziative di difesa delle lavoratrici vadano incoraggiate, e la Dr.ssa Mercaldo la quale sostiene che la prevenzione funziona da deterrente, il Dr. De Isabella propone di approfondire meglio l'argomento da riportare nell'ordine del giorno del prossimo incontro, e ribadisce che il CUG ha funzione di analisi di proposte a costo zero che abbiano esiti positivi per il clima aziendale.</p> <p>A tale proposito ricorda, che il CUG ha l'obbligo di riunirsi tre volte l'anno che possono essere aumentate a quattro data la nuova composizione dell'organismo.</p> <p>2° punto all'ordine del giorno: Illustrazione dei dati inviati al ministero delle Pari Opportunità;</p> <p>Il Dr. De Isabella ricorda che il contributo richiesto al Ministero delle Pari Opportunità per la realizzazione di un progetto di formazione per i componenti del comitato stesso, non è stato concesso in quanto la domanda non è stata esaminata perché pervenuta oltre il termine indicato.</p> <p>Successivamente si analizza il caso di alcuni dipendenti che hanno trasmesso una segnalazione a mezzo del Sig. Sansone, indirizzata al CUG. Si tratta di un caso anomalo, in quanto in precedenza si sono verificati casi solo di dipendenti singoli. Si procede alla lettura della segnalazione firmata dai dipendenti.</p> <p>Il Dr. Balzano dichiara che il passaggio informale, previsto dal regolamento, è già avvenuto.</p> <p>Il Dr. De Isabella suggerisce di riunire un piccolo gruppo formato da una componente sindacale (si propongono i Sigg. Contino e Sansone e una rappresentanza aziendale,</p>

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	Verbale Incontro C.U.G.	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

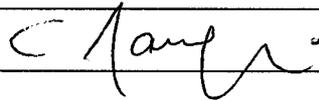
n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
		si propongono il Dr. Fonte e la Dr.ssa Mercaldo, per la valutazione del caso 3° punto all' ordine del giorno: Raccolta di nuove proposte di azioni propositive da svolgere nel 2013. 1. Risposta aziendale alla categoria "genitore unico" 2. Istituzione della "Consigliera di Fiducia" 3. Istituzione di una casella di posta elettronica dedicata al CUG 4. Approvazione del verbale della riunione C.U.G. 25 febbraio 2013-02-26 5. Varie ed eventuali
2)	Conclusioni	
		La riunione termina alle ore 16.20

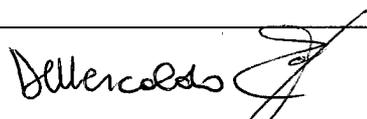
Il Presidente del C.U.G. _____

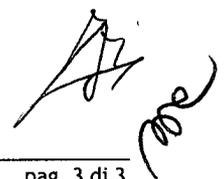


Dott. GIORGIO DE ISABELLA
Direttore Unità Operativa Complessa
Psicologia Clinica

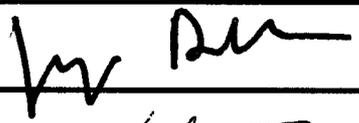
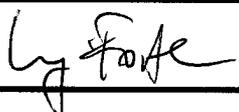
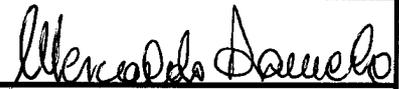
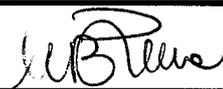
Il Verbalizzante Sig.ra Mangili Cinzia _____





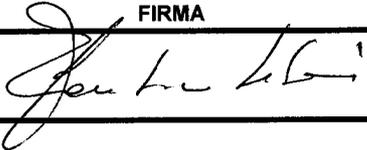
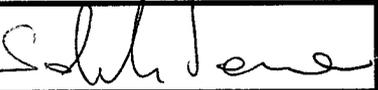


COMITATO UNICO DI GARANZIA
Seduta del 25/2/2013

NOME	RUOLO	FIRMA
De Isabella Giorgio	Presidente CUG	
Noè Donatella	Presidente Supplente	
Rappresentanti dell'Amministrazione		
Fonte Luigi	Componente Titolare	
Tridico Caterina	Componente Supplente	
Taioli Cristiana	Componente Titolare	
Giani Patrizia	Componente Supplente	
Mercaldo Daniela	Componente Titolare	
Boscaro Claudio	Componente Supplente	
Perotti Gabriele	Componente Titolare	
Negrini Lucia	Componente Supplente	
Petillo Alessandro	Componente Titolare	
Centola Vincenzo	Componente Supplente	
Negrini Giuseppe	Componente Titolare	
Pinna Barbara	Componente Supplente	
Tonolli Claudia	Componente Titolare	
Vasaturo Elvira	Componente Supplente	

COMITATO UNICO DI GARANZIA
Seduta del 25/2/2013

Rappresentanti Organizzazioni Sindacali

NOME	RUOLO	FIRMA
Contino Liborio	Componente Titolare designata CISL	
Vergani Susanna	Componente Supplente designata CISL	
Oliva Massimiliano	Componente Titolare designato COAS-FASSID	
Arricciati Alessandro	Componente Supplente designato COAS-FASSID	
Pizzi Fiamma	Componente Titolare designata CGIL	
Conte Pasqualina	Componente Supplente designata CGIL	
Balzano Ciro	Componente Titolare designato FIALS	
Dell'Aversana Paolo	Componente Supplente designato FIALS	
Sansone Salvatore	Componente Titolare designato UIL	
Caserta Leonardina	Componente Supplente designato UIL	
Giglio Francesco	Componente Titolare designato FEDIR SANITA'	
Peraldo Donatella	Componente Supplente designato FEDIR SANITA'	
	Componente Titolare designato da CGIL Medicie Dir. Sanitari, AUPI, CIMO, ANAAO ASSOMED	
	Componente Supplente designato da CGIL Medicie Dir. Sanitari, AUPI, CIMO, ANAAO ASSOMED	

Mangili Cinzia

Da: <Cristiana.Taioli@cnt.lispa.it>
 A: <cug@sancarlo.mi.it>
 Cc: <deisabella.giorgio@sancarlo.mi.it>
 Data invio: mercoledì 6 novembre 2013 16.46
 Oggetto: Rif. R: CUG - Approvazione verbale

Buonasera

sottoscrivo il verbale in oggetto,

Grazie e saluti

Cristiana Taioli
 Service Management Territorio/Direzione SISS

Cell.: +39 335 8292516
 Mail: cristiana.taioli@cnt.lispa.it

Presso:
Lombardia Informatica S.p.A.
 Via Don Giovanni Minzoni, 24
 20158 Milano ITALY
www.lispa.it

Le informazioni contenute in questo messaggio e ogni documento o file ad esso allegato sono riservati e confidenziali. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio o a diversa persona da questo autorizzata, per le finalità indicate nel messaggio medesimo. Qualora Lei non fosse la persona cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo a eliminarlo dal Suo Sistema e a distruggere le varie copie o stampe, dandocene gentilmente comunicazione. Ogni utilizzo improprio è contrario ai principi del D.Lgs. 196/03 e alla legislazione europea (Direttiva 2002/58/CE). Lombardia Informatica S.p.A. opera in conformità al D.Lgs. 196/2003 citato. Per qualsiasi informazione a riguardo si prega di contattare la nostra Società al seguente indirizzo e-mail: info@lispa.it

The information contained in this message, as well as any attached file(s), is private and confidential and is only intended for the person to whom it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient or the employee or agent responsible for delivering the message to the intended recipient, or you have received this communication in error, please be aware that any dissemination, distribution or duplication is strictly prohibited, and may be illegal. Please notify us immediately and delete all copies from your mailbox and other archives.

Thank you.

Da: "cug@sancarlo.mi.it" <cug@sancarlo.mi.it>
 Per: <Cristiana.Taioli@cnt.lispa.it>,
 Cc: deisabella.giorgio@sancarlo.mi.it
 Data: 06/11/2013 16.39
 Oggetto: R: CUG - Approvazione verbale

Buonasera,

La prego comunicarmi quanto prima se ci sono problemi con il verbale che Le ho
 t
 rasnesso.

Mi spiace farLe premura ma dovremmo pubblicare il verbale sul sito aziendale
 al

più presto.

Grazie e cordiali saluti

Cinzia Mangili

Segreteria CUG

02 4022 2701

[allegato "verb25feb.PDF" eliminato da Cristiana Taioli/cnt/Lombardia
 Informatica/IT]

Mangili Cinzia

Da: "Luigi Fonte" <luigi.fonte@gmail.com>
A: <cug@sancarlo.mi.it>
Cc: <deisabella.giorgio@sancarlo.mi.it>
Data invio: domenica 3 novembre 2013 22.38
Oggetto: Re: CUG - Verbali da approvare

Buongiorno, ho letto i verbali inviati e non ho rilevazioni al riguardo. Vi prego quindi di ritenerli approvati anche da parte mia.

Resto a disposizione per future necessità.

L'occasione è gradita per porgere i miei migliori saluti, Luigi Fonte

> Il giorno 31/ott/2013, alle ore 12:40, "cug@sancarlo.mi.it" <cug@sancarlo.mi.it> ha scritto:

>

> Buongiorno, come concordato telefonicamente con il Dott. De Isabella le trasmett

> o i verbali che necessitano della sua approvazione.

>

> Cordiali saluti

> Cinzia Mangili

> <verb25feb.PDF>

> <verb15apr.PDF>

> <verb1lug.PDF>