

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome ORNELLA MESITI  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail Ornella.mesiti@asst-santipaolocarlo.it  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita  
Iscrizione Albo Architetti - MI Ordine degli architetti della provincia di Milano - n. 21155

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da-a) Dal 1/5/2021 ad oggi  
Nome e indirizzo datore di lavoro ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo- via Pio II, 3 – Milano  
Struttura Complessa Gestione Tecnico Patrimoniale  
Tipo di impiego Dirigente Architetto Professionale - incarico a tempo determinato presso La Sc. Gestione Tecnico Patrimoniale  
Principali mansioni e responsabilità

- Referente degli interventi di realizzazione delle case di comunità CDC, ospedali di comunità ODC e COT nell'ambito del PNNR
- Responsabile del Procedimento di interventi finanziati per l'implementazione infrastrutture, adeguamento normativo e messa in sicurezza dei luoghi di lavoro del presidio San Carlo ai sensi del D.Lgs 50/2016 e sm.i.
- Responsabile del procedimento delle attività manutentive edili ed affini dei Presidi e delle strutture territoriali.

Date (da-a) Dal 1/8/2018 al 30/04/2021  
Nome e indirizzo datore di lavoro ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo- via Pio II, 3 – Milano  
Struttura Complessa Gestione Tecnico Patrimoniale  
Tipo di impiego Collaboratore Tecnico Professionale Architetto cat D - tempo pieno e indeterminato.  
Principali mansioni e responsabilità  
Attività di assistenza al RUP

- nei contratti d'appalto di lavori, servizi e fornitura in fase di programmazione e affidamento, nella verifica e stesura di documentazione tecnica e progettuale, di coordinamento della sicurezza cantieri, di gestione in fase di esecuzione, verifica di corretta esecuzione, contabilità e collaudo ai sensi del D.Lgs 50/2016;
- negli appalti complessi di ristrutturazione e manutenzione straordinaria dei fabbricati (per esempio VII ADPQ), interventi con finanziamenti statali e/o regionali. Negli ultimi anni i finanziamenti gestiti dall'S.C. Gestione tecnico-patrimoniale contano svariati milioni di euro, stanziati in diversi cantieri di ristrutturazione ed adeguamento normativo dell'ASST Santi Paolo e Carlo

Attività di Supporto al RUP per:

- la predisposizione della documentazione di gara in fase di programmazione, supporto di ricerca, individuazione, stesura della documentazione tecnica, di gestione delle comunicazioni e verifica dei requisiti richiesti;
- rapporti tra la Stazione Appaltante ed i professionisti esterni;
- le fasi di cantierizzazione, messa in sicurezza, realizzazione dei lavori, contabilità dei lavori, supporto nella fase di collaudo e chiusura dell'appalto.

NOMINA DI DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC) DEI SEGUENTI SERVIZI:

Deliberazione n. 0000776 del 1/4/2021

- servizio di manutenzione del verde per la durata di cinque anni in adesione alla convenzione aria\_2018\_086/104 -
- SERVIZIO sgombero neve nei presidi e nelle strutture territoriali costituenti il patrimonio immobiliare della Asst, stagioni invernali 2020 - 2021 e 2021 - 2022 -
- Esecuzione di opere edili ed affini per la manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuarsi sui fabbricati di proprietà ed in locazione ;
- Servizio di manutenzione triennale delle Aree giochi;
- Servizio ordinario di spurgo, pulizia e lavaggio di fosse biologiche/reti fognarie e smaltimento dei reflui speciali.

NOMINA DI ASSISTENTE AL RUP IN FASE DI ESECUZIONE DEI SEGUENTI INTERVENTI:

- Deliberazione n. 0002169 del 22/10/2020 - VII ADPQ – DGR XI/770/2018 – interventi generali di implementazione infrastrutture, adeguamento normativo e messa in sicurezza dei luoghi di lavoro presidi ospedalieri san paolo e san carlo - intervento 14.A.6 - installazione di sistemi integrativi per la sicurezza dei lavoratori e la protezione dei beni aziendali - presidi ospedalieri san paolo e san carlo;
- Deliberazione n. 0001677 del 06/08/2020 - : DGR XI/1725/2019 - lavori di adeguamento necessari al trasferimento delle attività di medicina legale presso il presidio san carlo;
- Deliberazione n. 0001339 del 25/06/2020 - DGR XI/1725/2019 e DGR XI/2468/2019 – ambito c) - piani di incremento dei livelli di sicurezza antincendio e sicurezza sismica – completamento adeguamento attività soggette al controllo dei vigili del fuoco presidio ospedaliero san carlo borromeo;
- Deliberazione n. 0001098 del 21/05/2020 - VII ADPQ - DGR XI/770/2018 – 14.C - intervento di sostituzione risonanza magnetica con apparecchiatura 3t p.o. san carlo;
- Deliberazione n. 0000878 del 27/04/2020 - VII ADPQ – DGR XI/770/2018 interventi generali di implementazione infrastrutture, adeguamento normativo e messa in sicurezza dei luoghi di lavoro presidi ospedalieri san paolo e san carlo - intervento 14.A.5 –risanamento conservativo delle facciate p.o. san carlo
- Deliberazione n. 0000758 del 09/04/2020 - VII ADPQ – DGR XI/770/2018 - intervento n. 14.A.4 - interventi generali di implementazione infrastrutture, adeguamento normativo e messa in sicurezza dei luoghi di lavoro per la conservazione del patrimonio immobiliare esistente - interventi di risparmio energetico e manutenzione straordinaria coperture p.o. san paolo e p.o. san carlo;
- Deliberazione n. 0000336 del 25/02/2020 - VII ADPQ – DGR XI/770/2018 – interventi generali di implementazione infrastrutture, adeguamento normativo e messa in sicurezza dei luoghi di lavoro presidi ospedalieri san paolo e san carlo – intervento 14.A.9 - eliminazione barriere architettoniche - p.o. san carlo;
- Deliberazione n. 0000275 del 19/02/2020 - VII ADPQ – DGR XI/770/2018 intervento n. 14.A.1 – interventi generali di implementazione infrastrutture, adeguamento normativo e messa in sicurezza dei luoghi di lavoro per la conservazione del patrimonio immobiliare esistente – intervento di rimozione amianto piano secondo interrato - p.o. san carlo;
- Deliberazione n. 0002644 del 16/12/2019 - VII ADPQ – DGR XI/770/2018 – interventi generali di implementazione infrastrutture, adeguamento normativo e messa in sicurezza dei luoghi di lavoro presidi ospedalieri san paolo e san carlo - intervento 14.A.7- adeguamento strutturale ed impiantistico camera mortuaria p.o. san carlo.

#### COLLABORAZIONE - ASSISTENZA AL RUP

- Deliberazione n. 0002354 del 05/11/2020 - sgombero neve nei presidi e nelle strutture territoriali costituenti il patrimonio immobiliare della Asst, stagioni invernali 2020 - 2021 e 2021 – 2022;
- Deliberazione n. 0000879 del 27/04/2020 - rifacimento dell'impermeabilizzazione della copertura della palazzina di anatomia patologica – presidio san carlo;
- Deliberazione n. 0000621 del 26/03/2020 - servizio di manutenzione del verde per la durata di cinque anni in adesione alla convenzione aria\_2018\_086/I04;
- Deliberazione n. 0000807 del 16/04/2020 - fornitura in opera di porte interne del reparto di psichiatria e day hospital psichiatrico al piano 1° sezione d dell'edificio monoblocco – presidio san carlo;
- Deliberazione n. 760/2019 – realizzazione nuovi ambulatori di audiologia infantile p.o. San Carlo;
- Deliberazione n. 36/2019 – sostituzione impianto osmosi CAL e servizio dialisi p.o. San Carlo;
- Deliberazione n. 1805 del 23/11/2018 - dgr x/6548/2017 – opere edili finalizzate alla realizzazione di basamento per pavimentazione antitrauma della nuova area giochi p.o. san carlo;. – direttore operativo
- Deliberazione n. 1524/2018 – servizio di manutenzione edile;
- Deliberazione n. 1221/2018 – servizio di manutenzione apparecchiature tecnico-economiche;
- Deliberazione n. 901/2018 – servizio di spurghi e pulizia fosse biologiche;
- Deliberazione n. 1479 del 2 agosto 2017 - manutenzione edile ed affine nei fabbricati di proprietà ed in locazione dell'ASST Santi Paolo e Carlo;
- Deliberazione n. 1478 del 2 agosto 2017 servizio biennale manutenzione del verde presidio Sn Carlo e sedi territoriali - Rifacimento percorsi pedonali area esterna.

Date (da-a)

Dal 19/08/2013 al 31/07/2018

Nome e indirizzo datore di lavoro

ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo- via Pio II, 3 – Milano  
*Struttura Complessa Gestione Tecnico Patrimoniale*

Tipo di impiego

Coadiutore amministrativo esperto

Principali mansioni e responsabilità

Medesime mansioni tecniche e attività lavorativa riconducibili al periodo precedente;

\_\_ Date (da-a)

Dal 1/05/2009 al 18/08/2013

Nome e indirizzo datore di lavoro

ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo- via Pio II, 3 – Milano  
*Struttura Complessa Gestione Tecnico Patrimoniale*

Tipo di impiego

Collaboratore Tecnico Professionale cat D - tempo pieno e determinate

Principali mansioni e responsabilità

- Attività di assistenza e supporto al RUP nelle fasi di programmazione, affidamento esecuzione e collaudo di lavori, servizi e forniture;
- Coordinamento della manutenzione civile ed impiantistica degli immobili attraverso l'individuazione e il recepimento delle problematiche di reparto e la programmazione degli interventi con risorse interne;
- Coordinamento e monitoraggio degli appalti di manutenzione affidati a ditte specializzate per interventi e lavori sugli immobili di proprietà e in locazione e delle sedi afferite dell' A.O. Ospedale San Carlo Borromeo.
- Esperienza acquisita negli anni nel settore della manutenzione insieme a buone competenze comunicative e organizzative nella :

- manutenzione edile ed affine e opere di tinteggiatura;
- manutenzione viabilità esterna;
- manutenzione rete fognaria, (spurghi, pulizie, etc.);
- manutenzione pavimenti e rivestimenti vinilici;
- Attività per controllo rischio legionellosi;
- manutenzione impianti gas medicinali quali: centrale del vuoto, aria medicale, protossido d'azoto evacuazione gas anestetici,
- manutenzione impianti osmosi;
- manutenzione di apparecchiatura tecnico - economici;
- manutenzione impianti antincendio porte REI e Uscite di sicurezza;
- manutenzione dell'area a verde e servizio neve.
- 

*Dal 01/03/2006 al 30/04/2009*

Coadiutore amministrativo con mansioni tecnico – amministrative.

Collaborazione alla programmazione e gestione operativa dell'attività manutentiva ospedaliera.

*Dal 30/07/2001 al 28/02/2006*

Coadiutore amministrativo presso settore affari generali e Legali e protocollo

Gestione pratiche, protocolli e corrispondenza aziendale interna ed esterna.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
| Dal 14/11/2022 al 28/11/2022 | - | Corso Unit 1 - Modulo 1 "Dalla programmazione alla progettazione" – Ente organizzatore: Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup -Piattaforma e-learning PNNR Academy (indirizzo: MIT -SNA-IFEL)  |
| Dal 01/04/2022 al 12/04/2022 | - | Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza, ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n.76, recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali Corso Base e-learning (Linea A Percorso formativo 1) - Ente organizzatore: Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup -Piattaforma e-learning PNNR Academy |
| 25/01/2021                   | - | Corso: La funzione di direzione dei lavori e di esecuzione del contratto webinar - Ente organizzatore: Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) (indirizzo: piattaforma e-learning MIT)   |
| 22 giugno 2020               | - | Iscrizione all'albo professionale degli Architetti - Matricola n. 21155 Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano;  |
| 1 giugno 2020                | - | formazione E-learning -"prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID-19";   |
| 18 ottobre 2019              | - | Corso Impianti Aeraulici (condizionamento-riscaldamento-ventilazione): Valutazione e gestione del rischio di inquinamento chimico, fisico e microbiologico. AIFAS –Associazione italiana formatori esperti in sicurezza sul lavoro;  |
| 30 Novembre 2018             | - | Corso "La gestione del cantiere in ospedale: rischi da interferenze e criticità per la sicurezza" tenuto presso l' ASST Santi Paolo e Carlo –Presidio San Carlo. Organizzato da AIFAS - Associazione italiana formatori esperti in sicurezza sul lavoro – via Giovanni Cantoni 7 Milano;   |
| 26 Novembre 2018             | - | Corso "Come gestire e compilare le pratiche dei vigili del fuoco" - Organizzato da AIFAS c/o ASST Santi Paolo e Carlo –Presidio San Carlo;   |
| 9 Novembre 2018              | - | Corso "Gestione delle emergenze e prove di evacuazione nelle strutture sanitarie: metodologia organizzazione e criticità - ASST Santi Paolo e Carlo Presidio San Carlo;  |
| 19 Luglio 2018               | - | Corso Gas Medicali ed impianti: caratteristiche, rischi associati e gestione operativa. AIFAS –Associazione italiana formatori esperti in sicurezza sul lavoro;  |
| 15 febbraio -8 Marzo 2018    | - | Corso di formazione "le attività dei professionisti tecnici nella disciplina dei lavori pubblici " 18 ore tenuto presso spazio PIN-Milano;   |

- 20 Ottobre 2016- 21 Marzo 2017 - Corso per coordinatori della sicurezza per la progettazione e l'esecuzione dei lavori - 120 ore. Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano;
- 26 Maggio 2016 - Corso di aggiornamento in Prevenzione Incendi 2016 sull'Architettura Antincendio. DM 13.3.2015 –strutture sanitarie- Ordine degli architetti P.P.C. Milano commissione prevenzione incendi;
- 19 Maggio 2015 - 8°corso di aggiornamento professionale A.L.I.A.S.S. associazione lombarda ingegneri e architetti del servizio sanitario. - A.O. "Gaetano Pini di Milano;
- Seconda sessione 2014 - Abilitazione all'esercizio della Professione – Architetto- Prima Facoltà di Architettura del Politecnico di Milano;
- 8 Ottobre 2014 - Corso "di aggiornamento per addetti alla Prevenzione Incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze – attività rischio elevato. - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 17 Settembre 2014 - Corso "abilitante all'esercizio di coordinatore attività di rimozione, smaltimento e bonifica dell'amianto - DPR 08agosto 1994 e conseguimento finale di patentino di coordinatore da parte della ASL Milano " ESEM- Ente Scuola Edile milanese di Milano (Ente unificato Formazione e Sicurezza);
- 3-12 febbraio 2014 - Corso di "Responsabile del servizio prevenzione e protezione (art 32 comma 2 D.Lgs 81/08) che attesta l'abilitazione alla funzione di RSPP/ASPP- attestato modulo C - Centro di formazione professionale B.F. Vigorelli di Milano;
- 9 Maggio 2013 - corso "formazione generale dei lavoratori sulla sicurezza" - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 6 Maggio 2013 - corso "risonanza magnetica nucleare "-A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 25 Luglio 2011 - corso "istruzioni di sicurezza su centrali gas medicali " - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 17 Dicembre 2010 - corso "di formazione di II° livello per preposti " - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 14 dicembre 2010 - corso "nozioni generali sui gas medicali" tenutosi - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 30 Novembre 2010 - corso "per manutentori " - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 18 Marzo 2010 - Corso "presentazione nuove procedure DUVRI e cantieri" - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 25 Febbraio 2010 - Corso di "formazione per preposti compiti e responsabilità alla luce del nuovo testo unico di sicurezza" - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 20 Maggio 2009 - Corso "protezione degli operatori dell'ufficio tecnico dall'esposizione ai rischi rumore e vibrazione" - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 12 Maggio 2009 - Corso "protezione degli operatori dell'ufficio tecnico dall'esposizione ai rischi amianto e infortunistico" - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 3-4 Aprile 2008 - Corso "La gestione Teorico Pratica dell'Affidamento di Appalti di Servizi e forniture" - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 12 Marzo 2008 - Settimo Corso di Aggiornamento dai temi "Gestione dei Subappalti nei Contratti di Lavori e Servizi; Nuovo Regolamento del Codice Appalti; il nuovo Ospedale di Bergamo; Proposta di Norma degli impianti di Ventilazione e Condizionamento delle Sale Operatorie;
- 17-18 Dicembre 2007 - corso di "formazione " Sensibilizzazione all'analisi organizzativa dei sistemi socio sanitari: Come risolvere le aree critiche" - A.O. "Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- 7 Novembre 2006 - Attestato Idoneità Tecnica di "addetto antincendio rilasciato dal Comando Provinciale vigili del Fuoco di Milano - I corso " Attività a rischio di incendio Elevato" - A.O. " Ospedale San Carlo Borromeo di Milano;
- Corso "Gli appalti di progettazione dei lavori pubblici dopo la riforma" - Scuola di

- Ottobre 2006 formazione IPSOA Bologna;
- 21 Dicembre 2005 - Laurea quinquennale in Architettura - vecchio Ordinamento - Prima Facoltà di Architettura del Politecnico di Milano a.a. 2004/2005.
- 16 giugno 1999 - Corso di Lingua Inglese - 2 livello- British Institutes *School of English di Novara* ;
- dicembre 1998 - maggio 1999 - Corso di Operatore su personal computer- Istituto *Gamma di Novara*;
- 12 luglio 1985 - Diploma di Maturità artistica - Liceo artistico S. Giuseppe -via pesa del Lino 9 Monza.

**PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI GIUDICATRICI - componente**

- VII ADPQ –DGR XI/770/2018 - interventi generali di implementazione infrastrutture, adeguamento normativo e messa in sicurezza dei luoghi di lavoro per la conservazione del patrimonio immobiliare esistente –intervento 14.3.b interventi di manutenzione straordinaria impianti elevatori p.o. san carlo - cup C45f18000260003 – cig 8155677591 – importo € 2.500.000,00:

**PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI ESAMINATRICI E DI VALUTAZIONE/SELEZIONE DEL PERSONALE - Presidente**

- Deliberazione n. 0001082 del 06/05/2021- nomina quale Presidente della commissione dell’Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico – cat. C, da assegnare alla s.c. gestione tecnico patrimoniale, a tempo determinato di mesi dodici.

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

- PRIMA LINGUA
- ALTRE LINGUE
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

**ITALIANO**

**INGLESE**

scolastico

scolastico

scolastico

- Concetti teorici di base della tecnologia dell’informazione
- Buona conoscenza del pacchetto applicativo office (Word, Excel, acces)
- Project: per redazione cronoprogrammi
- Linea 32 Area Tecnica (STR): Utilizzo di programma per la redazione e gestione della contabilità di opere pubbliche.
- Autocad: per redazione planimetrie in formato DWG

*L’obiettivo in questi anni lavorativi è stato quello di accrescere l’esperienza e mettere a disposizione la mia professionalità, le abilità e la formazione acquisite, continuando nella crescita professionale e diventare una risorsa per l’Azienda, un valido elemento in un gruppo di lavoro. Sviluppare, capacità manageriali (leadership e visione di insieme) valorizzare le inclinazioni dei componenti del gruppo di lavoro, contribuire nell’organizzazione e la gestione dell’ufficio e nel coordinamento con gli altri settori aziendali.*

*La sottoscritta consapevole delle sanzioni penali previste all’art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato DPR 445/2000, che quanto dichiarato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.*

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all’art. 13 GDPR 679/16, ai sensi del D. Lgs. 101/2018.*

MILANO, 01/12/2022