

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PENNACCHIO RITA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

rita.pennacchio@asst-santipaolocarlo.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da Novembre 2024 ad oggi

Incarico di funzione professionale "Referente processi di inserimento SP" presso
DAPSS Asst Santi Paolo e Carlo presidio San Paolo

Da Settembre 2020 a Ottobre 2024

Coordinatore Infermieristico continuità assistenziale Asst Santi Paolo e Carlo –
presidio SP Milano presso DAPSS – attività di supporto in collaborazione con i
responsabili di area dipartimentale e il dirigente DAPSS nella gestione del
personale infermieristico/ostetrico/tecnico/ausiliario del presidio San Paolo
Gestione dei trasferimenti interni, gestione assenze improvvise, programmazione e
gestione dei turni di servizio, delle sostituzioni, delle pronte disponibilità e dei

richiami in servizio del personale coordinato, autorizzando e monitorando i vari istituti contrattuali nel rispetto del D.Lgs 66/01

Da Settembre 2016 ad Agosto 2020

Coordinatore infermieristico (incarico di funzione di organizzazione con funzione di Coordinamento) reparto di Urologia – Nefrologia ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Paolo Milano

Gestione del personale, apparecchiature, presidi, progettazione, controllo, verifica risultati e obiettivi aziendali

Da Settembre 2010 ad Agosto 2016

Coordinatore infermieristico del reparto di Pediatria e Patologia neonatale

Da Settembre 1999 ad Agosto 2010

Infermiera -Azienda Ospedaliera San Paolo Milano – reparto chirurgia, assistenza infermieristica diretta, principali aree di intervento: chirurgia vascolare, chirurgia dell'apparato gastroenterico, colonproctologia, chirurgia laparoscopica minore e maggiore. Chirurgia d'urgenza, chirurgia orl, chirurgia senologica ed endocrina

Da Gennaio 1999 ad Agosto 1999

Infermiera – Casa di cura S.Siro – Milano

Assistenza infermieristica diretta presso il reparto di Medicina generale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Aprile 2009 a Marzo 2010

Master di primo livello di coordinamento delle professioni sanitarie – Università Degli studi di Milano – Italia

Dal settembre 1995 a Novembre 1998

Diploma universitario in scienze infermieristiche – Univeristà degli studi di Milano

Da Settembre 1991 a Giugno 1996

Istituto Giovanni Falcone di Corsico (milano) Italia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Attitudine ad operare per obiettivi, definendone procedure percorsi realizzativi, controllandone i progressi e attivando le eventuali modifiche rese necessarie in corso d'opera. Gestione delle risorse

Buona conoscenza e
Capacità di attrezzature elettromedicali

Ottime capacità clinica assistenziale infermieristica

Buone capacità di gestione dei gruppi di lavoro

Conoscenza delle normative in ambito di sicurezza sul lavoro e della loro

applicazione operativa

buona capacità di gestione dei conflitti

Professore a contratto gratuito agli studenti di infermieristica dell'UNIMI polo San Paolo come docente di assistenza infermieristica pediatrica all'anno 2012 all'anno 2017

Istruttore Areu BLSD – PBLSD da Settembre 2023

Partecipazione attiva dei corsi ecm

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Capacità di attuare strategie adattive ai problemi e capacità di lavorare sia in équipe multidisciplinare sia in autonomia. Ottima capacità relazionali.

Ottima capacità di gestione organizzativa dei compiti assegnati e delle attività proprie del profilo professionale di appartenenza.

Buona conoscenza ed uso del PC, in particolare pacchetto Office, applicativi di gestione risorse umane com GPI HR Suite e GPI Sigma Planner, applicativi e programmi in uso nelle Unità Operative in particolare uso di Galileo.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

TRATTAMENTO DATI
PERSONALI

QUANTO DICHIARATO È CONFORME ALLE DISPOSIZIONI DELL'ART. 46 E 47 DEL DPR 445/00; IL SOTTOSCRITTO È A CONOSCENZA CHE AI SENSI DELL'ART. 76 DEL DPR 45/2000 LE DICHIARAZIONI MENDACI, LA FALSITA' NEGLI ATTI E L'USO DI ATTI FALSI SONO PUNITI AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE LEGGI SPECIALI.
AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ALL'ART. 13 GDPR 679/16 ED AI SENSI DEL D-LGS 101/2018

CITTA' MILANO

DATA 4-02-25