

DELIBERAZIONE N. **0105** del **20 NOV 2013** Atti n. **515/2013-all.** MF/lrp
Foglio n.

OGGETTO: Presa d'atto della verifica dell'attività professionale svolta e del risultato raggiunto da parte del dirigente medico Dott. Maurizio Meregalli, a seguito della valutazione positiva del Collegio Tecnico.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo 30/12/1992, n°502 e s.m.i.;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Lombardia n°6493 del 30/12/1994 con il quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

Visto il Decreto Legislativo 19/06/1999 n°229;

Vista la Legge Regionale 30/12/2009 n°33 e s.m.i.;

Vista la Legge 7/8/1990 n°241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la D.G.R. n°IX/3988 del 6/8/2012, con la quale è stato conferito al dott. Germano Pellegata l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- l'art. 51 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto il 5/12/1996, così come modificato dall'art. 28 del C.C.N.L. 8/6/2000 che – in coerenza con il 1° comma dell'art. 24 del D.Lgs. n°29/1993 (ora art. 24 del D.Lgs. n°165/2001), nonché dei successivi provvedimenti legislativi in materia – indica i criteri a cui le Aziende devono ispirarsi per la graduazione delle funzioni da assegnare ai propri Dirigenti e ciò, ai fini anche della determinazione della retribuzione accessoria;
- che l'articolo 26 del C.C.N.L. 3/11/2005 per l'Area della Dirigenza Medico – Veterinaria prevede la verifica da parte del Collegio Tecnico:
 - a) di tutti i Dirigenti alla scadenza dell'incarico loro conferito in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti;
 - b) dei Dirigenti di nuova assunzione al termine del primo quinquennio di servizio;
 - c) dei Dirigenti che raggiungono l'esperienza professionale ultra quinquennale in relazione all'indennità di esclusività;
- che con deliberazione n°785 del 10/9/2007 è stato approvato il regolamento in ordine all'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi dirigenziali.
- che con delibera n°360 del 12/04/2010 ad oggetto "Istituzione delle Unità Operative Semplici e conferimento incarichi di Alta Specializzazione, nell'ambito delle U.O.C. afferenti al Dipartimento di Scienze Mediche" e ad integrazione, con delibera n°525 del 10/06/2010 è stato disposto di conferire su proposta del Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche, le Unità Operative Semplici seguenti, a partire dal 1°/2/2010:
 - Dr. Maurizio Meregalli – U.O.S. di Chemioterapia



Foglio

DELIBERAZIONE N. **1105** del **20 NOV 2013** Atti n. **515/2013-all.** MF/Irp Foglio n.

CONSIDERATO che il sotto elencato Dirigente Medico è stato sottoposto a valutazione ai fini del rinnovo dell'incarico a suo tempo attribuito e precisamente:

Nome e Cognome	Tipologia di incarichi	Provvedimento	Decorrenza	Scadenza
Dott. Maurizio Meregalli	Responsabile della Struttura Semplice "Chemioterapia"	n°360/2010 n° 525/2010	01/02/2010	31/01/2013

RILEVATO che il Collegio Tecnico costituito con deliberazione n°682 del 12/09/2008, ha trasmesso alla Direzione Generale il verbale della seduta del 12 aprile 2013, dal quale si evince che il Dirigente Medico sopracitato, sottoposto a valutazione, ha superato favorevolmente la verifica di cui all'articolo 25 del C.C.N.L. 3 novembre 2005;

VISTO l'art. 28, comma 9, del CCNL 8.6.2000 area della dirigenza medico - veterinaria che recita, "9. *Gli incarichi dei commi 1 e 3 sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a tre anni e non superiore a cinque anni - comunicata all'atto del conferimento - con facoltà di rinnovo. La durata degli incarichi è connessa alla loro natura. L'assegnazione degli incarichi non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.*";

PRESO ATTO che con D.G.R. n°4915 del 21/02/2013 ad oggetto "Determinazioni in ordine al piano di organizzazione aziendale dell'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo di Milano ai sensi e per gli effetti del VI° comma dell'art. 18 della L.R. n°33 del 30/12/2009 - (Atto da trasmettere al Consiglio Regionale)", la Regione ha approvato il Piano di Organizzazione Aziendale proposto con deliberazione n°889 del 14/11/2012 integrata con deliberazione n°22 del 18/01/2013;

RICHIAMATA la deliberazione n°350 del 23.04.2013 ad oggetto "Approvazione del P.O.A. D.G.R. n°IX/4915 del 21/02/2013 - determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale dell'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo di Milano ai sensi e per gli effetti del sesto comma dell'art. 18 della L.R. n°33 del 30/12/2009", con la quale si è disposto di prorogare, fino al perfezionamento del processo di valutazione di cui alla deliberazione n°785/2007, gli incarichi Dirigenziali di Alta Professionalità, Struttura Semplice e Struttura Complessa scaduti o in scadenza;

LETTO il nuovo P.O.A., nel quale risulta confermata l'U.O. di Struttura Semplice di Chemioterapia;

RITENUTO pertanto di rinnovare al suddetto l'incarico di cui è già titolare per un periodo massimo di tre anni e con le seguenti decorrenze.



DELIBERAZIONE N. **1105**

del **20 NOV 2013**

Atti n. **515/2013-all.**

Foglio n. **MF/smp**

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Tipologia di incarichi</i>	<i>Decorrenza</i>
Dott. Maurizio Meregalli	Responsabile della Struttura Semplice di "Chemioterapia"	dal 1°/12/2013 al 30/11/2016 .

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore del Servizio Risorse Umane Dr.ssa Maurizia Ficarelli, la quale ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità nonché la conformità al disposto dell'art. 13 comma 17 della L.R. 30.12.2009, n. 33;

VISTA l'attestazione di regolarità contabile e di copertura economica da parte del Direttore del Servizio Economico-Finanziario, riportata in allegato al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono totalmente trascritte:

- di approvare gli atti del Collegio Tecnico relativi alla verifica delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dal sotto elencato Dirigente Medico alla scadenza dell'incarico conferito, dal quali risulta che lo stesso ha superato favorevolmente la verifica di cui agli artt. 25 e 26 del C.C.N.L. 3 novembre 2005:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Tipologia di incarichi</i>
Dott. Maurizio Meregalli	Responsabile della Struttura Semplice di "Chemioterapia"

- di confermare l'incarico professionale del sotto elencato Dirigente Medico per un periodo massimo di tre anni e comunque fino alla data che sarà individuata dagli atti conseguenti alla realizzazione del POA di cui ai provvedimenti citati sopra, con le seguenti decorrenze:

DELIBERAZIONE N. **1105**

del

20 NOV 2013

Atti n. **Atti 515/2013-all.**

Foglio n. **MF/irp**

Nome e Cognome	Tipologia di incarichi	Decorrenza
Dott. Maurizio Meregalli	Responsabile della Struttura Semplice di "Chemioterapia"	dal 1°/12/2013 al 30/11/2016

- di demandare l'esecuzione del provvedimento al Direttore del Servizio Risorse Umane, Dr.ssa Maurizia Ficarelli;
- di rinviare alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro l'indicazione delle condizioni e modalità di affidamento dell'incarico medesimo;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa aggiuntiva a carico dell'Azienda.
- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale dell'Azienda;
- di stabilire che il presente atto deve essere pubblicato, ai sensi dell'art. 18 – comma 9 della L.R. 33 del 30.12.2009, all'albo aziendale e dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi della stessa legge.

Parere favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Enrico Vai)

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott.ssa Emanuela Marinello)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Germano Pellegata)

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Maurizia Ficarelli
Addetto all'istruttoria: sig.ra Luciana Rita Prada

PARERE DI REGOLARITA'

Proposta di delibera del Servizio/Ufficio: **RISORSE UMANE /**

Avente ad oggetto: Presa d'atto della verifica dell'attività professionale svolta e del risultato raggiunto da parte del dirigente medico Dott. Maurizio Meregalli, a seguito della valutazione positiva del Collegio Tecnico.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica della proposta di delibera sopra citata.

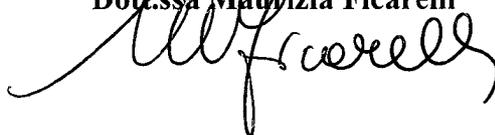
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Dott.ssa Maurizia Ficarelli

Data

15/11/2013



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura economica della proposta di delibera sopra riportata.

IL RESPONSABILE
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott.ssa Patrizia Giani)

Data,

20 NOV 2013