

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MAURIZIA FICARELLI
Indirizzo Azienda Ospedaliera – Ospedale San Carlo Borromeo di Milano
Telefono
Fax
E-mail ficarelli.maurizia@sancarlo.mi.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 24/09/1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal 14/04/1986 al 31/08/1988*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *AGAC Azienda Gas Acqua Consorziale*
- Tipo di azienda o settore *Consorzio tra i Comuni per la gestione dei Servizi Energetici ed Ambientali di Reggio Emilia Settore Gas Acqua*
- Tipo di impiego *Assistente tariffe e tributi del Direttore Amministrazione e Finanze (dipendente di ruolo)*
- Principali mansioni e responsabilità *Bilancio preventivo e di esercizio. Tariffe acqua gas, depurazione e teleriscaldamenti. Aspetti fiscali*

- Date (da – a) *Dal 01/09/1988 al 31/08/1989*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Istituto Professionale Commerciale “Filippo Re” di Reggio Emilia*
- Tipo di azienda o settore *Istituto scolastico*
- Tipo di impiego *Insegnante in Discipline e tecniche aziendali e commerciali*

- Date (da – a) *Dal 01/04/1989 al 31/07/1990*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Studio Dott. Commercialista Giorgio Fontana di Sassuolo (Modena)*
- Tipo di impiego *Collaborazione in qualità di libero professionista*
- Principali mansioni e responsabilità *Bilanci, dichiarazioni fiscali; contabilità generale*

- Date (da – a) *Dal 17/12/1990 al 22/03/1992*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Scandiano (Re)*
- Tipo di azienda o settore *Ente Locale*
- Tipo di impiego *Vice Ragioniere Capo (7° qualifica funzionale)*
- Principali mansioni e responsabilità *Bilanci preventivi e rendiconti di esercizio; ufficio impegni/liquidazione*

- Date (da – a) *Dal 23/03/1992 al 19/02/1993*

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Provincia di Bologna
Ente Locale
 Funzionario Contabile U.O.C. Stipendi (8^a q.f.)
 Gestione Economica del personale

Dal 20/02/1993 al 13/12/1995

Comune di Parma
Ente Locale
 Funzionario Contabile U.O.C. Impegni i (8^a q.f.)
 Gestione Bilancio - Contabilità

Dal 14/12/1995 al 30/10/1997

Amministrazione Provinciale di Ferrara
Ente locale
 Dirigente
 Direzione del Servizio Contabilità, Investimenti, contabilità personale, Tributi – Vice Ragioniere Capo, con funzioni vicarie in caso di assenza del Capo Settore Finanze e Contabilità – Ragioniere Capo

Dal 01/11/1997 al 31/05/2002

Comune di Cinisello Balsamo
Ente locale
 Dirigente del Settore Economico Finanziario
 Direzione del Settore Economico Finanziario che comprendeva i seguenti servizi: Ragioneria – Economato – Casa – Tributi - Patrimonio

Dal 01/06/2002 al 21/12/2004

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Milano 2 - Melegnano
Sanità
 Dirigente del Servizio Economico Finanziario – Struttura complessa
 Contabilità generale; bilancio d'esercizio; bilanci preventivi; contabilità fiscale: controllo di gestione

Dal 22/12/2004 al 10/06/2007

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Milano 2 - Melegnano
Sanità
 Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie – Struttura complessa
 Contabilità generale; bilancio d'esercizio; bilanci preventivi; contabilità fiscale: controllo di gestione; gestione economica e giuridica del personale

Dal 11/06/2007 al 31/01/2011

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Milano 2 - Melegnano
Sanità
 Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie – Struttura complessa
 Contabilità generale; bilancio d'esercizio; bilanci preventivi; contabilità fiscale: gestione economica e giuridica del personale

• Date (da – a)

Dal 01/02/2011 al 31/07/2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo di Milano
Sanità
 Direttore Amministrativo
- Date (da – a)
- Dal 01/08/2012 al 23/09/2012*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Milano 2 - Melegnano
Sanità
 Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie – Struttura complessa
 Contabilità generale; bilancio d'esercizio; bilanci preventivi; contabilità fiscale: gestione economica e giuridica del personale
- Date (da – a)
- Dal 24/09/2012 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo di Milano
Sanità
 Dirigente Amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Università degli Studi di Modena – Facoltà di Economia e Commercio
 Laurea in Economia e Commercio indirizzo aziendale
 28/10/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Giurisprudenza
 Diploma di specializzazione post laurea in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione di durata triennale
 27/02/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Scuola di Direzione in Sanità Eupolis Lombardia
 Corso di Formazione Manageriale per Direttore di Azienda Sanitaria.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Incarichi:

Sindaco effettivo della Società FIN SIR S.R.L. di Sassuolo (Modena) dal 31/07/1989 al 07/05/1991;

Revisore del Conto Consuntivo 1992 presso l'Istituto Termale "Ettore Baistrocchi" di Salsomaggiore (Parma) sulla base della deliberazione del Consiglio Comunale di Parma n. 4/126 del 19/01/1994

Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Cassano d'Adda (Mi) dal marzo 2001 al luglio 2001

Partecipazione ai seguenti corsi di formazione:

- Seminario "Il nuovo regolamento di contabilità degli enti locali, secondo la Legge n. 142/90 organizzato da Scuola delle Autonomie Centro Italiano Studium dal 19/04/1991 al 20/04/1991
- Corso di formazione intensiva per Responsabile della Ragioneria della durata di ventidue ore presso Centro di Studio e Lavoro di Cavriago
- "Corso di Diritto Amministrativo comunitario" Università di Bologna dal 26/03/1993 al 22/05/1993
- Corso di Informatica Excel della durata complessiva di 50 ore gestito dal Comune di Parma
- "Corso di Organizzazione Amministrativa e Pubblico Impiego" - Università degli studi di Bologna dal 15/04/1994 al 28/05/1994
- "Corso Il ruolo del Responsabile del Servizio Finanziario" organizzato da S.D.A. Bocconi dal 10/03/1997 al 12/03/1997
- "Corso "Enti locali: strumenti e metodologie di programmazione e rendicontazione" organizzato da Sole 24ore il 20 e 21 aprile 1998
- Corso "La gestione finanziaria degli enti locali" organizzato da S.D.A. Bocconi dal 20 al 22 febbraio 2001
- Corso "Novità in tema di Banca e Servizio Tesoreria Enti" organizzato da ITA srl dal 11 al 12 febbraio 2002
- Corso organizzato dall'Università Bocconi presso l'Asl Prov. Mi2 dal 23/10/2003 al 13/11/2003 "Lo sviluppo di logiche e strumenti di programmazione, acquisizione, controllo e vigilanza delle prestazioni"
- Corso "Aspetti economici e normativi dei CCNL delle Area della Dirigenza biennio economico 2004/2005" organizzato dalla Regione Veneto – Verona, 16/10/2006
- Seminario "Gli adempimenti dell'Ente Sanitario nei confronti del fisco" presso la sede della Direzione Generale Lombardia dell'Agenzia delle Entrate – Milano, 23/24-11-2006
- Corso organizzato da Scuola di Direzione in Sanità – Iref – Regione Lombardia il 18 aprile 2007 "Leadership e qualità" organizzato dall'Asl a Melegnano
- Corso organizzato da Scuola di Direzione in Sanità Iref Regione Lombardia il 29 marzo e 27 aprile 2007 "Corso di formazione per Direttori del Personale di A.O. Asl e IRCSS pubblici"
- Corso "Potenziamento delle competenze dei Dirigenti Amministrativi organizzato da IREF in Milano nel periodo dal 17 aprile 2008 – 28 ottobre 2008
- Frequenza e superamento con alto merito al Corso di aggiornamento per i Dirigenti e Funzionari Amministrativi delle Aziende Sanitarie Pubbliche e private della Regione Lombardia" organizzato da I.Re.F. Scuola di Direzione in Sanità tenutosi dal 09 aprile al 27 maggio 2008
- Corso "Gestire persone in Sanità" nei giorni 28 e 29 ottobre 2008 organizzato da SDA Bocconi Milano
- Corso "La riforma del rapporto di lavoro nelle pubbliche amministrazioni" nei giorni 2 – 3 dicembre 2008 organizzato da Paradigma Spa di Torino
- Corso di aggiornamento "La corretta valutazione dei titoli nei concorsi pubblici e nelle selezioni" 20 febbraio 2009 organizzato da Scuola di Pubblica Amministrazione di Milano
- Corso "I fondi aziendali nei recenti CCNL della Sanità ed le ultime novità introdotte dalla Legge n. 133/2008 e dalla Legge n. 2/09" tenutosi a Bologna il 27 marzo 2009 organizzato da Maggioli Formazione

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Corso "Procedure amministrativo contabili e certificazione del bilancio in sanità" organizzato da SDA Bocconi dal 28 al 30 Ottobre 2009
- Seminario "la fattura elettronica per la PA" organizzato da Agenzia Entrate il 25/11/2009
- Corso "Il nuovo procedimento disciplinare nella P.A. e la gestione del contenzioso del lavoro dopo la riforma "Brunetta" organizzato da Scuola di Pubblica Amministrazione nei giorni 16 e 17 Febbraio 2010
- Corso "L'applicazione delle nuove regole sulla valutazione del personale e dei dirigenti e sulla meritocrazia" organizzato da Publiformez il 31 Marzo 2010.

Milano, 9 Ottobre 2012

Dott.ssa Maurizia Ficarelli