Foglio

DELIBERAZIONE N. - 0 4 0 del 1 8 GEN 2013 Atti n. 5932/P. all. Foglio n. /EM/ev

Oggetto: Nomina Direttore del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione dell'Azienda e del Direttore del Dipartimento Materno-Infantile.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n° 502 e s.m.i.;
VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Lombardia n° 6493 del 30.12.1994 con il quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;
VISTO il Decreto Legislativo 19.06.1999 n° 229;
VISTA la Legge Regionale 30.12.2009, n° 33;
VISTA la Legge 7.08.1990 n° 241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la D.G.R. n° IX/3988 del 06.08.2012, con la quale è stato conferito al Dott. Germano Pellegata l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- l'art. 17 bis del Dlgs. N. 502/92 e s.m.i. prevede l'organizzazione dipartimentale quale modello ordinario di gestione operativa di tutte le attività delle Aziende Sanitarie e che il Direttore del Dipartimento è nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di struttura complessa aggregate nel dipartimento; la norma sopra richiamata prevede altresì che il Direttore del Dipartimento rimane titolare della struttura complessa cui è preposto;

- con deliberazione n° 469 del 27.6.2008 e successive integrazioni e modificazioni con la quale questa Azienda ha approvato il Piano di Organizzazione Aziendale (P.O.A.) ed in particolare per quanto attiene all'organizzazione dipartimentale ".... è strutturata in Dipartimenti Gestionali – ognuno costituito da strutture complesse e semplici caratterizzate da particolari specificità affini o complementari, comunque omogenee; in esso si concretizza una gestione comune delle risorse per il raggiungimento di obiettivi definiti e verificati anche attraverso la negoziazione di budget – e Dipartimenti Funzionali – ognuno costituito da strutture complesse e semplici la cui attività deve essere uniformata attraverso un comune indirizzo organizzativo, scientifico e tecnico; in esso non si realizza la gestione diretta delle risorse che viene effettuata nell'ambito dei Dipartimenti Gestionali ai quali fanno riferimento le strutture complesse. I Responsabili dei dipartimenti sono tutti responsabili di Unità Operativa Complessa all'interno del dipartimento stesso";

- con deliberazione n° 889 del 14.11.2012 "Adozione del Piano di Organizzazione Aziendale dell'A.O. Ospedale San Carlo Borromeo di Milano" questa Azienda ha adottato il Piano di Organizzazione Aziendale con il quale è stata rideterminata la nuova articolazione organizzativa delle diverse strutture (dipartimenti, servizi e strutture semplici) correlata alle esigenze aziendali ed agli indirizzi forniti dalle linee guida regionali; delibera che è stata trasmessa alle competenti autorità regionali per il proseguo della procedura prevista dalla normativa di riferimento e per la conseguente approvazione;

- con decorrenza 1°.9.2012 è stato disposto il collocamento a riposo del dott. Maurizio Marzegalli, nominato Direttore del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione dell'Azienda con deliberazione n° 489 del 2.7.2008;

- con deliberazione n° 489 del 2.7.2009 è stato confermato Direttore del Dipartimento Funzionale Materno-Infantile il Dott. Alberto PODESTA'

RITENUTO, in considerazione degli adempimenti necessari ad assicurare la continuità delle funzioni e delle attività, di conferire l'incarico di Direttore del citato Dipartimento di Emergenza ed Accettazione al Dott. Giancarlo FONTANA, Direttore dell'U.O.C. Anestesia e Trauma Team;

RITENUTO altresì di nominare il Dott. Alberto PODESTA' Direttore del Dipartimento Gestionale Materno-Infantile, previsto dalla deliberazione n° 469 del 27.6.2008 sopra citata;

CONSIDERATO di disporre che gli incarichi di cui trattasi si intendono conferiti nelle more della predisposizione degli atti di attuazione del Piano di Organizzazione Aziendale in fase di approvazione;

DATO ATTO che al Dott. Giancarlo FONTANA competerà per l'incarico di che trattasi il compenso annuo lordo di €. 14.460,03= secondo quanto previsto dall'art. 40 c. 9 del CCNL 8.6.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Sanitario Dr.ssa Emanuela Marinello, la quale ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità nonché la conformità al disposto dell'art. 13 comma 17 della L.R. 30.12.2009, n. 33;

VISTA l'attestazione di regolarità contabile e di copertura economica da parte del Direttore del Servizio Economico Finanziario, riportata in allegato al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di specifica competenza, così come previsto dal D.Lgs. 30.12.1992 n° 502 e successive modificazioni;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa:

a) di conferire l'incarico di Direttore del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione al Dott. Giancarlo FONTANA (nato a Milano il 27 dicembre 1956);

b) di dare atto che al Dott. Giancarlo FONTANA competerà per l'incarico di che trattasi il compenso annuo lordo di €. 14.460,03= secondo quanto previsto dall'art. 40 c. 9 del CCNL 8.6.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;

c) di nominare il Dott. Alberto PODESTA' Direttore del Dipartimento Gestionale Materno-Infantile;

d) di disporre che gli incarichi di cui trattasi si intendono conferiti nelle more della predisposizione degli atti di attuazione del Piano di Organizzazione Aziendale in fase di approvazione;

e) di dare atto altresì che al dott. Alberto PODESTA' competerà per l'incarico di che trattasi il compenso annuo lordo di €. 14.460,03= secondo quanto previsto dall'art. 40 c. 9 del CCNL 8.6.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;

f) di demandare gli adempimenti amministrativi di che trattasi al Direttore del Servizio Risorse Umane;

g) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura economica nel Bilancio di Esercizio 2013;

h) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda;

i) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 30.12.2009 n° 33;

l) di stabilire che il presente atto deve essere pubblicato ai sensi dell'art. 18 c. 9 della L.R. n° 33 del 30.12.2009 all'albo aziendale.

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dr. Enrico VAI) _____

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott.ssa Emanuela MARINELLO) _____

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Germano PELLEGATA)

Responsabile del procedimento: Dr.ssa Emanuela MARINELLO
Addetto all'istruttoria: sig.a Elvira VASATURO

PARERE DI REGOLARITA'

Proposta di delibera del Servizio/Ufficio: DIREZIONE SANITARIA

Avente ad oggetto: "Nomina Direttore del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione dell'Azienda e del Direttore del Dipartimetno Materno-Infantile".

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica della proposta di delibera sopra citata.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Emanuela MARINELLO)

.....

Data, 18 gennaio 2013

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura economica della proposta di delibera sopra riportata.

IL RESPONSABILE
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott.ssa Patrizia Giani)

Data, 18 GEN 2013