



Accordo con la RSU e le OO.SS. del Comparto Sanità sulle modalità di utilizzo delle somme disponibili dei fondi contrattuali artt. 102 e 103 del CCNL 2019-2021, anno 2024.

In data 23.09.2025 la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale, costituite ai sensi dell'art. 9 del CCNL Personale Comparto Sanità 2019-2021, a seguito di certificazione dell'ipotesi di accordo del 08.08.2025 da parte del Collegio Sindacale, sottoscrivono l'accordo sulle modalità di utilizzo delle somme disponibili dei fondi contrattuali artt. 102 e 103 del CCNL 2019-2021, anno 2024.

Per la Delegazione Trattante dell'Azienda:

Il Direttore Generale – Dr.ssa Simona Girolodi _____

Firmato da:
SIMONA GIROLDI
Valido da: 29-12-2023 10:09:31 a: 29-12-2026 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 29-09-2025 15:54:05
Motivo: Approvo il documento

Firmato da:

GIULIANA BENSA

Valido da: 15-01-2024 11:24:32 a: 15-01-2027 02:00:00

Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT

Riferimento temporale 'SigningTime': 29-09-2025 14:05:27

Motivo: Approvo il documento

Il Direttore Amministrativo – Dr.ssa Giuliana Bensa _____

Il Direttore Sanitario – Dr. Stefano Schieppati _____

Il Direttore Socio Sanitario – Dr. Dario Laquintana _____

Firmato da:
DARIO LAQUINTANA
Valido da: 12-01-2024 12:47:53 a: 12-01-2027 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 29-09-2025 14:19:53
Motivo: Approvo il documento

Il Direttore S.C. Gestione delle Risorse Umane Dr. Matteo Liberali _____

Firmato da:
MATTEO LIBERALI
Codice fiscale: LBRMT74T26M109N
Valido da: 17-10-2023 09:01:48 a: 17-10-2026 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 26-09-2025 12:01:55
Motivo: Approvo il documento

PER LA RSU

Aiello Anna Maria _____

Amato Tommaso _____

Barca Salvatore SOTTOSCRITTO ON LINE

Benes Massimiliano _____

Boninsegna Marina SOTTOSCRITTO ON LINE

Borsotti Piero _____

Bossi Pierluigi _____

Clemenza Gaspare _____

Conte Giovanni D. _____



Costanzo Francesco SOTTOSCRITTO ON LINE

Credendino Pietro P. _____

D'Antuono Agostino SOTTOSCRITTO ON LINE

D'Arpa Angela _____

Delfino Pierantonino SOTTOSCRITTO ON LINE

Dell'Aversana Paolo SOTTOSCRITTO ON LINE

Di Nicuolo Carmine SOTTOSCRITTO ON LINE

Di Tria Giovanni B. SOTTOSCRITTO ON LINE

Federico Giorgia SOTTOSCRITTO ON LINE

Frammartino Francesca SOTTOSCRITTO ON LINE

Galimberti Cristina SOTTOSCRITTO ON LINE

Gemelli Simona _____

Giustina Marco _____

Guacci Ciro SOTTOSCRITTO ON LINE

Huerta Pretel Elizabeth SOTTOSCRITTO ON LINE

Mauri Monica SOTTOSCRITTO ON LINE

Mazzi Massimiliano SOTTOSCRITTO ON LINE

Mazzitelli Ferdinando SOTTOSCRITTO ON LINE

Meraldi Cristina _____

Migliaccio Giovanni SOTTOSCRITTO ON LINE

Monaco Ciro SOTTOSCRITTO ON LINE

Petrera Francesco SOTTOSCRITTO ON LINE

Pinna Andrea _____

Pintore Paola _____



ASST Santi Paolo e Carlo

Prinzivalli Filippo	SOTTOSCRITTO ON LINE
Schauder Mario	SOTTOSCRITTO ON LINE
Tonolli Claudia	SOTTOSCRITTO ON LINE
Toscano Paolo	SOTTOSCRITTO ON LINE
Trotta Gerardo	
Uldedaj Ersil	SOTTOSCRITTO ON LINE
Varvaro Francesca	SOTTOSCRITTO ON LINE
Vizzielli Giulia	SOTTOSCRITTO ON LINE
Zappa Gianluca	SOTTOSCRITTO ON LINE

Per le Organizzazioni Sindacali Territoriali:

FP CGIL	
CISL FP	SOTTOSCRITTO ON LINE
UIL FPL	SOTTOSCRITTO ON LINE
FIALS	SOTTOSCRITTO ON LINE
NURSIND	SOTTOSCRITTO ON LINE
NURSING UP	SOTTOSCRITTO ON LINE

**Premesse**

Vista la deliberazione aziendale n°921 del 12.06.2025 con la quale sono stati quantificati definitivamente i fondi contrattuali del Comparto Sanità per l'anno 2024 e certificati dal Collegio Sindacale con verbale n. 16 del 30.06.2025.

Preso atto che con deliberazione n°1179 del 05.07.2024 l'Azienda, considerato il mancato raggiungimento dell'accordo tra le parti ed il protrarsi delle trattative ha provveduto in via provvisoria, ai sensi dell'art. 40 comma 3-ter del D.lgs. 165/2001, ad istituire ed attivare il processo di affidamento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale da conferire al personale del Comparto Sanità, per un impegno economico di euro 1.039.185, a valere sul fondo art. 102 "Incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" del CCNL del 02.11.2022.

Dato atto che, alla data odierna, le somme disponibili sui fondi contrattuali anno 2024, artt. 102 e 103 del CCNL 2019/2021, al netto dei debiti verso dipendenti per pagamento ore straordinarie e festività infrasettimanali riferite all'anno 2024, ammontano ad euro 2.488.046 come di seguito riportato:

2024- Comparto		VALORE FONDO 2024	UTILIZZO	RESIDUO
Gen ->Dicembre 2024				
F.DD ART. 103 PREMIATE COME LAV	AMMONTARE CONSOLIDATO			
	Straordinari			
	Straordinari Festivi	1.732.327	1.902.623	
	Festività infrasettimanali			
	Straordinari in Rep.			
	Ind. Notturna - Festiva		2.737.715	
	Ind. di Reperibilità		171.202	
	Indennità Rischio Radiologico	4.480.866	85.066	
	Indennità di Operatività		705.878	
	Ind. di Presenza e di Turno		808.513	
			0	
			0	
			0	
	TOTALE PARZIALE	6.213.193	6.410.997	
	Produttività	4.667.777	4.582.792	
	TOTALE PARZIALE	4.667.777	4.582.792	
	art. 101 comma 1 - aumento pro capite, su base annua, pari ad euro 84,50 per n. teste al 31/12/2018	279.103		
	art 103 comma 7 - ulteriore incrementi ai sensi dell'art. 1 comma 604 L. 234/2021 su base annua non superiore ad euro 68,41 pro-capite applicate alle unità dipendenti destinatarie del presente CCNL in servizio al 31/12/2018	214.755		
	art. 103 comma 8 - in attuazione di quanto previsto dall'art. 1 comma 293 Legge 234/2021 le disponibilità del presente fondo, sono ulteriormente incrementabili sulla base del piano di riparto, della quota attribuita a ciascuna Regione, secondo le indicazioni dell'allegata tabella G, in merito all'indennità di pronto soccorso ai sensi dell'art. 107 comma 4.	346.603	283.920	
	TOTALE AMMONTARE CONSOLIDATO	11.721.431	11.277.708	
	RISORSE INCREMENTALI			
	INCREMENTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE "TERAPIE INTENSIVE" Art 2 c.1 e 7 DL 34/2020 convertito Legge 77/2020)	20.531		
	INCREMENTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE "INFERMIERI DI FAMIGLIA" Art 1 c.5 DL 34/2020 convertito Legge 77/2020)	102.097		
	INCREMENTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE "ADI" Art 1 c.4 DL 34/2020 convertito Legge 77/2020)	13.403		
	Incremento assunzioni variabili ex art. 11 DL 35/2019	539.558		
	TOTALE RISORSE INCREMENTALI	675.589	0	
	TOTALE FONDO ART. 103	12.397.020	11.277.708	1.119.312



2024- Comparto		VALORE FONDO 2024	UTILIZZO	RESIDUO
Gen ->Dicembre 2024				
F.D.O ART. 102 INCARICHI E DEP	AMMONTARE CONSOLIDATO			
	Incarichi di Funzione Medi ed Elevati	1.039.185	626.838	
	Indennità Qualificazione Professionale	1.915.827	415.857	
	Incarico Base area Funzionari		2.093.131	
	Ind. Professionale Specifica	929.271	920.978	
	Indennità art 86 c 5 CCNL 21/5/2018- indennità turno unico	29.192	0	
	TOTALE PARZIALE	3.913.475	4.056.803	
	Differenziale Economico Progressioni Storiche	7.912.639	7.696.268	
	Assegno Ad Personam	3.725	7.156	
	Differenziali Stipendiali			
	Art. 101 comma 2 - Incremento Fasce Economiche per effetto degli incrementi tabellari CCNL 2019/2021	290.594		
	Art. 102 comma 2 lettera e) differenze tabellari tra D e Ds a copertura dei differenziali di professionalità di cui alla tabella d) CCNL 2019/2021	296.615		
	Coordinatori ad esaurimento art 21 c 1 e 2 ccnl 21-05-18		19.602	
	TOTALE PARZIALE	8.503.573	7.723.027	
	TOTALE AMMONTARE CONSOLIDATO	12.417.048	11.779.830	
	RISORSE INCREMENTALI			
	INCREMENTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE "TERAPIE INTENSIVE" Art 2 c.1 e 7 DL 34/2020 convertito Legge 77/2020)	22.231		
	INCREMENTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE "INFERMIERI DI FAMIGLIA" Art 1 c.5 DL 34/2020 convertito Legge 77/2020)	110.549		
	INCREMENTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE "ADI" Art 1 c.4 DL 34/2020 convertito Legge 77/2020)	14.512		
	Incremento assunzioni variabili ex art. 11 DL 35/2019	584.225		
	TOTALE RISORSE INCREMENTALI	731.517		
TOTALE FONDO ART. 102	13.148.565	11.779.830	1.368.735	
TOTALE	Art. 102 + Art. 103	25.545.585	23.057.538	2.488.046

Le parti concordano quanto segue:

- di destinare quota parte delle somme disponibili sui fondi contrattuali artt. 102 e 103 dell'anno 2024, pari a € 1.200.000, al finanziamento del Welfare integrativo aziendale, ai sensi dell'art. 89 CCNL Area Comparto del 2 novembre 2022, a sostegno delle politiche aziendali di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- il Welfare integrativo aziendale è riconosciuto ai dipendenti a tempo determinato e a tempo indeterminato in servizio alla data di presentazione della domanda, prevedendo il rimborso di un contributo a sostegno dei propri dipendenti, per le seguenti tipologie di spese sostenute:
 - per l'iscrizione/frequenza all'asilo nido/scuole materne/centri estivi per nidi e materne/mensa, da parte dei figli dei dipendenti in età prescolare;
 - per il figlio/figlia iscritto alla scuola elementare, per le spese sostenute per la mensa/per il pre e post scuola/per l'iscrizione ai centri estivi;
 - per i libri scolastici per il figlio /figlia iscritto alle scuole medie;
 - per i libri scolastici per il figlio /figlia iscritto alle scuole superiori;



ASST Santi Paolo e Carlo

- per le tasse di iscrizione personali o per figli a carico e per l'acquisto di testi universitari personali o per figli iscritti fino all'età di 24 anni;
 - per il pagamento delle utenze domestiche del servizio idrico, energia elettrica e gas naturale;
 - per l'utilizzo dei servizi mobilità locale quali abbonamenti ATM, servizi di mobilità ciclistica urbana, parcheggio strisce blu etc.;
 - spese sanitarie al netto della detrazione fiscale;
 - per formazione universitaria del dipendente, purché attinente alle attività istituzionali dell'ente.
- La giustificazione di spesa è valida anche se la/le fattura/e è/sono intestata/e a persona diversa dalla/dal dipendente, purché l'effettivo intestatario sia una delle persone indicate nell'articolo 12 del TUIR, ovvero il coniuge, il convivente nonché gli altri familiari indicati all'art. 433 cod. civ. (figli, compresi i figli naturali riconosciuti, i figli adottivi o affidati, di età pari o superiore a 21 anni; genitori - suocera/o - sorelle/fratelli germani o unilaterali). Tale circostanza dovrà essere dichiarata dalla/dal dipendente.
- Come chiarito dalle indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate con Circolare n. 35/E del 4.11.2022, avente ad oggetto "Misure fiscali per il welfare aziendale — articolo 12 del decreto-legge 9 agosto 2022, n. 115". nella predetta Circolare dell'Agenzia delle Entrate, è possibile fruire del contributo anche nel caso in cui le utenze per uso domestico siano intestate al condominio, per la quota a carico del singolo condomino, nonché nel caso in cui le utenze siano intestate al proprietario dell'immobile (locatore) purché, in quest'ultimo caso, nel contratto di locazione sia prevista espressamente una forma di addebito analitico e non forfetario a carico del lavoratore (locatario) o dei propri coniuge e familiari, e sempre a condizione che tali soggetti sostengano effettivamente la relativa spesa.
- Le quote economiche di welfare riconosciute al dipendente non sono soggette a tassazione in busta paga del dipendente. Le suddette somme verranno indicate nella Certificazione Unica dell'anno di riferimento ai fini della corretta determinazione dei limiti di detraibilità nel rispetto della normativa vigente.
- Il contributo non potrà essere di entità superiore rispetto alla spesa sostenuta dal dipendente, che dovrà essere documentata all'atto della presentazione della domanda che sarà raccolta dall'Azienda entro dicembre 2025 relativamente alle spese sostenute nel periodo 01.09.2024 – 31.08.2025.
- Al personale in regime di prestazione lavorativa a tempo parziale (part-time) verranno erogati i benefici in proporzione.
- La quota riferita al figlio/i convivente sarà liquidabile solo ad uno dei genitori, se entrambi dipendenti. L'altro genitore potrà richiedere il rimborso del contributo per altri figli conviventi o relativamente ad altre tipologie di spese, previste nella presente ipotesi.
- Per ogni area di classificazione del personale viene definito il seguente tetto massimo di contributo a cui è possibile accedere:

Area di appartenenza	Contributo max
Area personale di supporto	275
Area degli operatori	300
Area degli assistenti	350
Area dei professionisti della salute e dei funzionari	375



ASST Santi Paolo e Carlo

- in caso di residui, gli stessi verranno erogati sulla base delle richieste inevase ed in proporzione alle quote di riconoscimento per area di afferenza e fino ad esaurimento delle disponibilità;
 - la spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo delle risorse disponibili;
 - continua la natura sperimentale del Welfare integrativo aziendale così come indicato nel precedente accordo nelle more dell'attivazione di una piattaforma di Welfare Aziendale che l'Azienda si impegna a realizzare entro il 2026.
- Di trasferire gli ulteriori residui dei fondi contrattuali artt. 102 e 103 CCNL 2019-2021 dell'anno 2024 pari a 1.288.046 euro al fondo art. 103 "Fondo premialità e condizioni di lavoro" come incremento della produttività collettiva assegnando ulteriori obiettivi strategici per l'anno 2025 così come individuati da Regione Lombardia al Direttore Generale con la DGR XII/4434 del 26.5.2025 e per il quale si rimanda all'allegato 1, parte integrante del presente accordo, che ne definisce le modalità di destinazione.

Il presente accordo viene sottoscritto a seguito di certificazione dell'ipotesi dell'8.08.2025 da parte del Collegio Sindacale, avvenuta con verbale n° 20 del 19.09.2025, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 comma 6 del CCNL Comparto Sanità 02.11.2022 e dall'art. 40 bis del D.lgs. 165/2001.

**ALLEGATO 1****Assegnazione obiettivi del Direttore Generale per l'anno 2025 al personale del Comparto Sanità****Premessa**

Gli obiettivi sono stati assegnati al Direttore Generale con la DGR XII/4434 del 26.5.2025 recante "Determinazioni in ordine agli obiettivi delle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (A.S.S.T.) e dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (A.R.E.U.) – anno 2025" e ulteriormente specificati con Decreto DG Welfare n. 8616 del 18/06/2025 recante "Declinazione degli indicatori relativi agli obiettivi dell'ASST Santi Paolo e Carlo – Anno 2025".

1. AREE DI INTERVENTO

Nella DGR citata e nell'ulteriore decreto sono assegnati gli obiettivi strategici attribuiti dalla DG Welfare per un valore complessivo pari a 70 punti.

A questi si aggiungono 5 obiettivi operativi, il cui mancato raggiungimento comporterà una decurtazione fino a 5 punti del punteggio complessivo. Gli obiettivi operativi sono declinati come segue:

- rispetto degli indirizzi di Programmazione Anno 2025;
- rispetto dei tempi di pagamento previsti dal comma 865 dell'art. 1 della L. 145 del 30 dicembre 2018;
- rispetto delle "Linee di indirizzo" dell'Osservatorio nazionale delle LdA raggiungimento degli obiettivi minimi in ambito Prevenzione esplicitati così come declinati nel provvedimento di cui al punto 16 del deliberato della DGR XII/4434;
- rispetto della scadenza di invio e protocollazione del Bilancio d'esercizio e dei Conti Economici Trimestrali come da comunicazione regionale

2. OBIETTIVI E DURATA DEL PROGETTO

Gli obiettivi strategici della ASST Santi Paolo e Carlo sono stati raggruppati in 10 aree, ciascuna con un proprio peso per un totale di 70. Per ciascuna area è stato assegnato un macro-obiettivo, come descritto nella tabella seguente.

AREA	OBIETTIVO	PESO
Edilizia sanitaria	Raggiungimento del target stabilito dello stato di avanzamento lavori	7
Farmaceutica	Potenziamento della Dispositivo-Vigilanza e del controllo sulla spesa farmaceutica per specifiche prescrizioni	5
	Adeguamento a nuove specifiche	1,5
Flussi Informativi	Aumento della tempestività di invio dei flussi	1
	Incremento della coerenza e accuratezza delle informazioni trasmesse	1,5
Tempi di Attesa	Abbattimento delle liste d'attesa ambulatoriale e ricoveri, rispettando i tempi di erogazione per classe di priorità	8
	Corretto utilizzo degli strumenti (Ricetta dem.ta, Rete Regionale di Prenotazione) per favorire abbattimento liste d'attesa	4
Nuovo Sistema di Garanzia (NSG)	Area Distrettuale	5
	Area Ospedaliera	5
	Area Prevenzione	5
Prevenzione	Miglioramento degli esiti delle campagne di vaccinazione e screening, sensibilizzazione per prevenire l'insorgere di dipendenze (sostanze, alcol, gioco d'azzardo) in particolare nei giovani. Promozione di azioni per ridurre infortuni sul lavoro	5
Sangue e Pronto Soccorso	Aumento della raccolta del plasma da aferesi di almeno il +5% rispetto al 2024, riduzione del tempo di boarding a livello di Hub (nei territori di ATS Milano, Pavia e Varese), delle tempistiche di sbarellamento, dell'abbandono del PS e garanzia delle tempistiche di visita per codici arancioni	4
Reti Ospedaliere	Rispetto dei target definiti per le reti Stroke, Neuroscienze, Tumore del pancreas, Centri di senologia, favorendo	5



Telemedicina	inoltre lo sviluppo di collaborazioni interaziendali	
	Adozione della Televisita e del Telemonitoraggio per la gestione dei pazienti con patologie croniche, favorire il teleconsulto tra MAP/PLS e specialisti	3
	Attivazione delle CdC e OdC in ottemperanza al DM 77 al POR	6
Rete territoriale	Misure a sostegno della salute mentale	1
	Sviluppo di percorsi per pazienti cronici e fragili	3

Ciascun macro-obiettivo è stato ulteriormente articolato in sotto-obiettivi. Per ciascuno di questi è assegnato un indicatore sulla base del quale verrà effettuata la valutazione del raggiungimento dell'Obiettivo.

Gli obiettivi sono sia di natura qualitativa che quantitativa.

La valutazione del raggiungimento degli obiettivi viene effettuata autonomamente da parte della DG Welfare. Per alcuni obiettivi è richiesta una relazione da parte dell'ASST che renderà l'attività svolta e i risultati ottenuti.

Il processo di valutazione si svolgerà nel seguente modo:

- **comunicazione**, da parte della Direzione Generale Welfare, dell'avvio del procedimento di valutazione degli obiettivi;
- **rendicontazione** degli obiettivi assegnati a cura degli uffici competenti;
- **istruttoria** e verifica della documentazione e completamento del processo di valutazione, da parte di Regione Lombardia (in capo alla DG Welfare ed al Comitato ristretto di Assessori);
- **contraddittorio** ed emissione dei decreti di valutazione a cura della Direzione Generale Welfare.

Gli obiettivi assegnati saranno ricompresi all'interno di quelli definiti dalla DG Welfare come strategici e per un punteggio complessivo pari a 70 punti.

Le attività legate a tali obiettivi dovranno essere terminate entro il 31.12.2025.

3. VALORIZZAZIONE ECONOMICA E FONDI DISPONIBILI

Per il periodo di durata del progetto verrà utilizzata la quota di risorse residue dei fondi di cui agli ex artt. 102 e 103 dell'anno 2024 pari a 1.288.046 euro.

Le quote individuali verranno riconosciute ai dipendenti al completamento del processo di valutazione da parte della DG Welfare e secondo i seguenti criteri:

Area di appartenenza	Peso obiettivi raggiunti dalla Direzione Generale	Quota da riconoscere
Area personale di supporto	da 59 a 70	275
	da 47 a 58	180
	fino a 46 punti	90
Area degli operatori	da 59 a 70	300
	da 47 a 58	200
	fino a 46 punti	100
Area degli assistenti	da 59 a 70	350
	da 47 a 58	220
	fino a 46 punti	110
Area dei professionisti della salute e dei funzionari	da 59 a 70	375
	da 47 a 58	240
	fino a 46 punti	120

Al personale in regime di prestazione lavorativa a tempo parziale (part-time) verranno riconosciute le quote in proporzione.

Gli eventuali residui verranno rimessi a disposizione della contrattazione integrativa.