



**Relazione illustrativa di accompagnamento all'ipotesi di accordo sottoscritta in data 11 novembre 2021 con la R.S.U. e le OO.SS., disciplinante la retribuzione della produttività collettiva per il personale del Comparto.**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

**MODULO I – Scheda 1.1 – Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.**

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                      |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Data di sottoscrizione</b>                                 | L'ipotesi di accordo aziendale è stata siglata in data 11 novembre 2021.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                      |
| <b>Periodo temporale di vigenza</b>                           | Sino a sottoscrizione di nuovo accordo sulla materia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |
| <b>Composizione della delegazione trattante</b>               | <p><b>Delegazione Trattante Aziendale:</b><br/>           Dr. Matteo Stocco – Direttore Generale<br/>           Dr.ssa Daniela Bianchi – Direttore Amministrativo<br/>           Dr. Nicola Orfeo – Direttore Sanitario<br/>           Dr. Giorgio Luciano Cattaneo – Direttore Socio Sanitario<br/>           Dr. Gaetano Genovese – Direttore Servizio Economico Finanziario<br/>           Dr.ssa Lucia Negroni – Direttore Medico Presidio San Carlo<br/>           Dr.ssa Sabrina Passarella – Direttore Medico Presidio San Paolo<br/>           Dr. Vincenzo Centola – Direttore S.C. Risorse Umane<br/>           Dr.ssa Barbara Pinna – Direttore S.C. DiPSa</p> <p><b>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</b><br/>           R.S.U., CGIL FP, CISL FP, UIL FPL, FIALS, FSI, NURSING UP.</p> <p><b>Organizzazioni sindacali firmatarie:</b><br/>           CGIL FP – CISL FP – UIL FPL – NURSING UP.</p> |                                                      |
| <b>Soggetti destinatari</b>                                   | Personale del Comparto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                      |
| <b>Materie trattate dal contratto integrativo</b>             | Criteri e modalità per l'attribuzione dei premi correlati alla performance. Art. 8 comma 45 lett. b del CCNL 2016-2018.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                      |
| <b>procedur<br/>ale<br/>e degli<br/>atti<br/>propedeutici</b> | <b>Intervento dell'Organo di controllo interno</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Verbale del Collegio Sindacale n° 26 del 23/11/2021. |



|                                        |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>                                                                | <p>Il Collegio Sindacale riunitosi il 23 novembre 2021 ha espresso parere positivo certificando la compatibilità economico finanziaria e normativa.</p> <p>In allegato verbale n°26 del 23/11/2021.</p>                                                                                                                           |
|                                        | <b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b> | <p>Il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n°150/2009 per il triennio 2020-2022 è stato adottato con delibera n°96 del 29/01/2020. E' stato trasmesso al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Aziendali che ne ha preso atto nel verbale n°1 del 29/01/2020, ed è stato pubblicato sul sito aziendale.</p> |
|                                        |                                                                                                                                                                      | <p>Con deliberazione n°102 del 29/01/2020 è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022, previsto dalla L. 190/2012 e pubblicato sul sito aziendale ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 97/2016.</p>                                                                        |
|                                        |                                                                                                                                                                      | <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui al comma 1 dell'art. 10 del D.Lgs. n°150/2009.</p>                                                                                                                                                                                                                           |
|                                        |                                                                                                                                                                      | <p>La Relazione della Performance anno 2019 è stata validata dall'Nucleo di Valutazione Aziendale ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. n°150/2009, con verbale n°4 del 24/06/2020.</p>                                                                                                                                            |
| <b>Eventuali osservazioni</b><br>///// |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**MODULO II – Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi-altre informazioni utili).**

**A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo.**

Preliminarmente, si specifica che l'ipotesi di accordo oggetto della presente relazione illustrativa rispetta le seguenti previsioni normative:

- riguarda materie che sono espressamente rimesse alla contrattazione collettiva integrativa dall'articolo 40 del d.lgs. 165/2001 e dall'art. 8 comma 5 lett.b del CCNL del Comparto Sanità 2016-2018 disciplinando, in particolare, i criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance in correlazione ai sistemi di incentivazione del personale che devono essere orientati verso obiettivi, programmi e progettualità di incremento della produttività e di miglioramento della qualità del servizio offerto.



- E' conforme a quanto previsto dall'art. 9 del CCNL 2016-2018 in materia di contrattazione collettiva integrativa, nonché a quanto previsto dal d.lgs. 165/2001 e s.m.i..

L'istituto della produttività collettiva è realizzato prevedendo la definizione di obiettivi correlati alla performance organizzativa (obiettivi di budget) e alla performance individuale (valutazione delle attività professionali) e coinvolge tutto il personale del Comparto.

L'ipotesi di contratto integrativo aziendale ha definito:

- la percentuale di risorse da destinare rispettivamente alla performance organizzativa e alla performance individuale. Sono stati definiti inoltre i parametri e le modalità di distribuzione degli incentivi in relazione alla percentuale di raggiungimento delle performance e alla presenza in servizio dei dipendenti, nonché i coefficienti di attribuzione degli incentivi in funzione della categoria di appartenenza.
- I criteri di attribuzione della maggiorazione del premio individuale in favore del personale che ha ottenuto le valutazioni più elevate. La quota destinata a tale personale è il 5 % della somma stanziata per la performance individuale e riguarderà una percentuale del 10 % del personale appartenente ad ogni categoria.
- Le modalità e la tempistica di liquidazione delle quote spettanti al personale.

**B) *Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse.***

L'istituto della produttività collettiva è finanziato mediante utilizzo delle risorse stabili del fondo ex art. 81 del CCNL 2016-2018. Per la descrizione dettagliata sulla composizione del fondo si rimanda alla specifica sezione della relazione tecnico finanziaria.

**C) *Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa;***

Con il presente accordo sono disapplicati tutti i precedenti accordi in materia e pertanto non potranno trovare alcun riconoscimento eventuali clausole ovvero istituti contrattuali derivanti da previgenti intese.

**D) *Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.***

L'ipotesi di accordo oggetto di analisi è coerente con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa, ai sensi dell'art. 9 – comma 2 - del D.Lgs. 150/2009.



Alla performance organizzativa, che consiste nella realizzazione di obiettivi di interesse aziendale e regionale come definiti nelle schede di Budget, è finalizzato l'80% delle risorse specifiche del fondo di cui all'art. 81 del CCNL 2016-2018 destinate alla realizzazione delle performance. Gli obiettivi sono definiti nelle schede di budget annuali e sono di diretta derivazione degli obiettivi operativi e strategici. La liquidazione degli incentivi collegati alla performance organizzativa verrà effettuata in una misura dell'80% mensile a seguito di verifica intermedia degli stati di avanzamento e certificazione trimestrale del Nucleo di Valutazione Aziendale. Il restante 20% verrà liquidato a saldo, nel mese di giugno dell'anno successivo.

Per quanto attiene al sistema di valutazione delle performance individuali, a cui è finalizzato il 20% delle risorse specifiche del fondo di cui all'art. 81 del CCNL 2016-201, la valutazione individuale viene effettuata al termine dell'anno con pagamento degli incentivi collegati in un'unica soluzione, a saldo dopo certificazione del Nucleo di Valutazione Aziendale.

***E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 150/09 (previsione di valutazione di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).***

Parte non pertinente per la presente ipotesi di accordo.

***F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della performance adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del titolo II del D.Lgs. n°150/2009).***

Tenuto conto che:

- la performance organizzativa è finalizzata al raggiungimento di obiettivi qualitativi e quantitativi, alla definizione di percorsi che migliorino l'organizzazione e l'erogazione di servizi o di processi di riorganizzazione e omogeneizzazione delle procedure, così come definiti in sede di negoziazione di budget;
- la performance individuale rileva la qualità del contributo assicurato dai singoli dipendenti attraverso il monitoraggio delle competenze intese come professionalità dimostrata, capacità relazionali messe in campo e flessibilità, nonché sulla gestione del tempo lavoro.

La presente ipotesi rappresenta uno strumento diretto per valorizzare il merito del personale dipendente in coerenza alle strategie e alla programmazione regionale.



*G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.*

Non vi sono ulteriori informazioni da esporre.

---

Milano, 26/11/2021

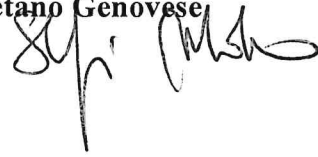
**Il Direttore S.C. Risorse Umane**

**Vincenzo Centola**



**Il Direttore del Servizio Economico Finanziario**

**Gaetano Genovese**



Responsabile istruttoria – Angela Goggi – Dirigente Amm.vo S.C. Risorse Umane

Ente/Collegio: ASST SANTI PAOLO E CARLO

Regione: Lombardia

Sede: Via A. di Rudini, 8 - 20142 Milano

**Verbale n. 26 del COLLEGIO SINDACALE del 23/11/2021**

In data 23/11/2021 alle ore 9.30 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

**PAOLO FISCHETTI**

Presente

Componente in rappresentanza della Regione

**ENZO MANTEGAZZA**

Presente

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

**LAURA PIAZZOLLA**

Presente

Partecipa alla riunione

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

- Deliberazioni Direttore Generale
- Verifica Farmacia
- Verifica di Cassa Economale
- Verifica di Cassa al 30/09/2021
- Assestamento 2021
- Varie ed eventuali

La seduta è stata sospesa il giorno 23/11/2021 alle ore 16.00 ed è ripresa il giorno 24/11/2021 alle ore 9.30 presso il Presidio San Paolo.



OMISSIS

Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

OMISSIS

- esaminare la "Relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria di accompagnamento all'ipotesi di accordo con la RSU e le OO.SS. del Comparto sulle modalità di utilizzo dei residui fondi ex artt. 80 e 81 del CCNL 2016/2018, anno 2020", sottoscritta in data 09/11/2021 e trasmessa con prot. n. 31393 del 12/11/2021. Al riguardo il Collegio certifica la compatibilità economico-finanziaria e normativa di tale accordo, ed esprime parere positivo;
- esaminare la "Relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria di accompagnamento all'ipotesi di accordo con la RSU e le OO.SS. del Comparto sulla definizione dei criteri e delle modalità per l'accesso alla progressione economica orizzontale", sottoscritta in data 08/11/2021 e trasmessa con prot. n. 31396 del 12/11/2021. Al riguardo il Collegio certifica la compatibilità economico-finanziaria e normativa di tale accordo, ed esprime parere positivo;
- esaminare la "Relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria di accompagnamento all'ipotesi di accordo con la RSU e le

OO.SS. del Comparto disciplinante la retribuzione della produttività collettiva del personale del Comparto", sottoscritta in data 11/11/2021 e trasmessa con prot. n. 31399 del 12/11/2021. Al riguardo il Collegio certifica la compatibilità economico-finanziaria e normativa di tale accordo, ed esprime parere positivo;  
- esaminare la relazione sulle prescrizioni sul BES 2020 V2. Il Collegio ha ricevuto la nota n. 301 del 19/11/2021 con la quale è stata trasmessa la predetta relazione e ne prende atto senza osservazioni;

OMISSIS

La seduta viene tolta alle ore 12.10

previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:



## ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

### File allegato n° 1

[https://portaleigf.rgs.mef.gov.it/pisa/Allegati/Alt.%201%20a%20Verbale%20n.%2026\\_990183\\_2.pdf](https://portaleigf.rgs.mef.gov.it/pisa/Allegati/Alt.%201%20a%20Verbale%20n.%2026_990183_2.pdf)

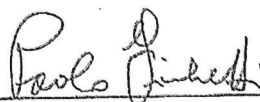
### File allegato n° 2

[https://portaleigf.rgs.mef.gov.it/pisa/Allegati/Allegato%20A%20Verbale%2026\\_990183\\_1.pdf](https://portaleigf.rgs.mef.gov.it/pisa/Allegati/Allegato%20A%20Verbale%2026_990183_1.pdf)

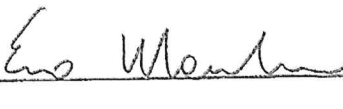
---

### FIRME DEI PRESENTI

PAOLO FISCHETTI



ENZO MANTEGAZZA



LAURA PIAZZOLLA

