



Relazione illustrativa di accompagnamento all'accordo aziendale per il riconoscimento del tempo di vestizione/svestizione per il personale del Comparto del Presidio San Carlo, per il periodo 1/07/2014 al 16/06/2020.

(art. 40, comma 3-sexies, D.Lgs.165/2001)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

MODULO I – Scheda 1.1 – Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione	L'accordo aziendale in oggetto è stato sottoscritto in data 16/06/2020	
Periodo temporale di vigenza	Riconoscimento Tempi di Vestizione/Svestizione: utilizzabili sino al 31/12/2025	
Composizione della delegazione trattante	<p>Delegazione Trattante Aziendale: Dr. Matteo Stocco – Direttore Generale Dr. Salvatore Gioia – Direttore Amministrativo Dr. Giorgio Luciano Cattaneo – Direttore Socio Sanitario Dr. Giuseppe Negrini – Direttore S.C. DiPSa Dr.ssa Barbara Pinna – Dirigente DiPSa</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: R.S.U. – FP CGIL, UIL FPL, CISL FP., FIALS, FSI, NURSING UP;</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie: CISL FO, UIL FPL, FIALS e FSI</p>	
Soggetti destinatari	Personale del Comparto del Presidio San Carlo Borromeo.	
Materie trattate dal contratto integrativo	1) Riconoscimento forfettario di n°30 giornate quali arretrati Tempi di Vestizione/Svestizione per il periodo dal 1/07/2014 al 16/06/2020	
adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di	Con nota prot. 17968 del 26/06/2020 la relazioni illustrativa e tecnico finanziaria di accompagnamento all'accordo, ai sensi dell'art. 40 del, c. 3-sexies del D.Lgs. n° 165/2001 è stata trasmessa al Collegio Sindacale.



controllo interno alla Relazione illustrativa.	Verbale del Collegio Sindacale n° 12 del 26/06/2020 che si allega.
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n°150/2009 per il triennio 2020-2022 è stato adottato con delibera n°96 del 29/01/2020. E' stato trasmesso al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Aziendali che ne ha preso atto nel verbale n°1 del 29/01/2020, ed è stato pubblicato sul sito aziendale.
	Con deliberazione n°102 del 29/01/2020 è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022, previsto dalla L. 190/2012 e pubblicato sul sito aziendale ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 97/2016.
	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui al comma 1 dell'art. 10 del D.Lgs. n°150/2009.
	La Relazione della Performance anno 2019 è stata validata dall'Nucleo di Valutazione Aziendale ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. n°150/2009, con verbale n°4 del 24/06/2020.
Eventuali osservazioni /////	

MODULO II – Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi-altre informazioni utili).

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo.

Nell'ipotesi di contratto decentrato, le parti prendono atto:

Tempi di Vestizione/Svestizione – Riconoscimento forfettario di n°30 giornate per il solo personale del Presidio San Carlo quali arretrati dal 1/7/2014 al 16/06/2020.

L'accordo si applica al personale con obbligo di divisa, ancora in servizio alla data di sottoscrizione dell'accordo. Per personale con obbligo di divisa si intende il dipendente che ha l'obbligo, per motivi igienici e/o di sicurezza, di indossare indumenti di lavoro specifici (sostituzione completa dell'abbigliamento, con divisa e calzature, se richiesto), che deve effettuare la vestizione/svestizione della divisa (ed eventualmente delle calzature) presso gli appositi locali adibiti a spogliatoio. Viene escluso chi indossa il camice su abiti civili: il solo camice non è considerato divisa.



Che in data 05/08/2014 è stato siglato l'accordo tra Amministrazione, R.S.U. e OO.SS. del Comparto sui "Tempi di Vestizione e Svestizione" dell'ex A.O. San Carlo Borromeo che prevedeva il riconoscimento dei tempi di vestizione/svestizione al personale avente obbligo di indossare la divisa per il periodo dal 1°/1/2009 al 30/06/2014, riconducendo poi gli stessi all'interno dell'orario di lavoro.

Che in data 9/12/2014 è stata siglata l'intesa tra l'Amministrazione, R.S.U. e OO.SS. del Comparto sui "Tempi di Vestizione e Svestizione" dell'ex A.O. San Paolo, tutt'ora vigente, che prevede per l'attività di vestizione/svestizione sino ad 8 minuti per la vestizione ad inizio servizio e sino a 7 minuti per la svestizione al termine dell'attività di lavoro previa rilevazione della timbratura.

Che in data 01/01/2016 con Deliberazione n. 1 dell'01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Preso d'atto della D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo", è stata costituita la ASST Santi Paolo e Carlo.

Resosi quindi necessario un accordo tra le parti che regoli la mancanza di riconoscimento del Tempo di Vestizione/Svestizione per il personale del Comparto del Presidio San Carlo per il periodo dal 1°/7/2014 al 16/06/2020;

Le parti sottoscrivono che:

- Al personale del Presidio San Carlo, verranno riconosciute forfettariamente, per il periodo 1°/7/2014 – 16/06/2020, n°30 giornate, paramtrate sull'effettiva presenza.
- Le giornate di recupero spettanti, così come definito, non potranno essere monetizzate e dovranno essere recuperate entro il 31/12/2025 in misura annuale, di regola, calcolando un numero medio di giorni sul maturato effettivo e il periodo di maturazione. Non potranno dar luogo a straordinari o ad ore aggiuntive e dovranno essere autorizzate preventivamente dal proprio responsabile. In caso di particolari esigenze organizzative, in accordo con il Responsabile del Servizio, la fruizione delle giornate di recupero potrà essere differita.
- Al dipendente avente titolo, al momento della eventuale cessazione del servizio prima dei cinque anni sopra indicati, qualora abbia ancora giornate da recuperare a fronte del presente accordo, sarà consentita la fruizione delle giornate residue, previa congrua programmazione da parte del Responsabile del servizio interessato.
- Le Parti danno atto che, ai fini della corretta fruizione delle predette giornate da parte del personale interessato, si procederà ad un monitoraggio congiunto dell'effettivo utilizzo, decorso un triennio dalla data di sottoscrizione del presente accordo, ed anche al termine fissato per il 31/12/2025.



- La decorrenza dell'accordo è stabilita nella data di sottoscrizione dell'accordo di cui all'oggetto presente documento ed è applicabile al personale interessato che risulta in servizio a tale data, tenuto conto dell'impossibilità di recuperare le giornate riconosciute dal presente accordo da parte del personale successivamente cessato.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse..

Di seguito si analizzano i passaggi propri dell'Accordo con riferimento all'utilizzo delle risorse:

Tempi di Vestizione/Svestizione – Riconoscimento forfettario di n°30 giornate quali arretrati dal 1/7/2014 al 16/06/2020.

Premesso

Che in data 05/08/2014 è stato siglato l'accordo tra Amministrazione, R.S.U. e OO.SS. del Comparto sui "Tempi di Vestizione e Svestizione" dell'ex A.O. San Carlo Borromeo che prevedeva il riconoscimento dei tempi di vestizione/svestizione al personale avente obbligo di indossare la divisa per il periodo dal 1°/1/2009 al 30/06/2014, riconducendo poi gli stessi all'interno dell'orario di lavoro.

Che in data 9/12/2014 è stata siglata l'intesa tra l'Amministrazione, R.S.U. e OO.SS. del Comparto sui "Tempi di Vestizione e Svestizione" dell'ex A.O. San Paolo, tutt'ora vigente, che prevede per l'attività di vestizione/svestizione sino ad 8 minuti per la vestizione ad inizio servizio e sino a 7 minuti per la svestizione al termine dell'attività di lavoro.

Che in data 01/01/2016 con Deliberazione n. 1 dell'01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Preso d'atto della D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo", è stata costituita la ASST Santi Paolo e Carlo.

Resosi quindi necessario un accordo tra le parti che regolasse la mancanza di riconoscimento del Tempo di Vestizione/Svestizione per il personale del Comparto del Presidio San Carlo dal 1°/7/2014 al 16/06/2020 anche a fronte della sottoscrizione, sempre in data 16/06/2020, del nuovo contratto integrativo aziendale che verrà applicato a tutto il personale della ASST Santi Paolo e Carlo omogeneizzandone il trattamento e che all'art. 27 prevede:

Art. 27- VESTIZIONE E TEMPO DI CONSEGNA Tempo per indossare e smettere la divisa

Il tempo di vestizione e svestizione è parte integrante dell'orario di lavoro e non concorre in alcun modo a generare eccedenze orarie.

Il tempo di vestizione/svestizione è riconosciuto al personale che indossa una divisa. Il camice su abiti civili non è considerato divisa.

Sede Legale: ASST Santi Paolo e Carlo - via A. di Rudini, 8 - 20142 Milano

Tel. 02/8184.1 (Centralino) Fax 02/8910875 (Protocollo Generale)

Cod. Fisc. 09321970965 P.IVA 09321970965



Il tempo di vestizione e svestizione non è riconosciuto al personale del CUP/portineria/ ufficio informazioni ed al personale autista che ha facoltà d'indossare la divisa anche presso la propria abitazione e al personale con funzioni di coordinamento.

Il tempo di vestizione e svestizione è fissato in complessivi 10 minuti, pari a 5 minuti in ingresso e 5 minuti in uscita.

Il tempo per la vestizione/svestizione non incide sul tempo di sovrapposizione oraria per la trasmissione delle consegne.

C) Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa:

L'ipotesi di accordo sottoscritta in data 16/06/2020 relativa al riconoscimento dei Tempi di Vestizione/Svestizione per il personale del Comparto del Presidio San Carlo dal 1/07/2014 al 16/06/2020 completa il precedente accordo sottoscritto in data 05/08/2014 riconoscendo i tempi di vestizione/svestizione per tutto il personale della ASST Santi Paolo e Carlo sino al 16/06/2020, data dalla quale entrerà in vigore la nuova intesa sull'argomento in oggetto, contenuta all'interno dell'art. 27 del accordo sul contratto integrativo aziendale parte rapporto di lavoro sottoscritto sempre in data 16/06/2020.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 150/09 (previsione di valutazione di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della performance adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del titoli II del D.Lgs. n°150/2009).

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Santi Paolo e Carlo

Servizio Risorse Umane

La sottoscrizione dell'accordo di cui all'oggetto si è resa necessaria per uniformare il trattamento a tutto il personale della ASST sino alla sottoscrizione del nuovo accordo integrativo aziendale del 16/06/2020, che applica tale istituto contrattuale in maniera omogenea a tutto il personale coinvolto.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Nessuna

Milano, 29/06/2020

Il Direttore S.C. Risorse Umane

Angela Goggi

Il Direttore S.C. Economico Finanziaria

Gaetano Genovese



Relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria di accompagnamento all'accordo sul "Riconoscimento del Tempo di Vestizione/Svestizione per il Personale del Comparto Presidio San Carlo, per il periodo dal 1/07/2014 al 16/06/2020".

(art. 40, comma 3-sexies, D.Lgs.165/2001)

Relazione Tecnico-Finanziaria

MODULO I – La costituzione del Fondo oggetto contrattazione integrativa/Quantificazione risorse disponibili.

SEZIONE I: Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	Risorse Storiche consolidate: PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE II: Risorse variabili	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE III: (eventuali) Decurtazioni del Fondo	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE IV: Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE V: Risorse temporaneamente e allocate all'esterno del Fondo	PARTE NON PERTINENTE



MODULO II – Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

SEZIONE I: Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE II: Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE III: (eventuali) Destinazioni ancora da regolare	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE IV: Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE V: Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE VI: Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale	PARTE NON PERTINENTE

MODULO III – Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente.

SEZIONE I: Sintesi quantitativa delle poste discusse nei due moduli precedenti	PARTE NON PERTINENTE
---	----------------------

[Handwritten signature]

[Handwritten number 9]



MODULO IV – Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

SEZIONE I: Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione.	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE II: Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato	PARTE NON PERTINENTE
SEZIONE III: Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo	PARTE NON PERTINENTE

Milano, 29/06/2020

Il Direttore f.f. S.C. Risorse Umane

(Dr.ssa Angela Goggi)

Il Direttore della S.C. Servizio Economico Finanziaria

(Dr. Gaetano Genovese)

Ente/Collegio: ASST SANTI PAOLO E CARLO

Regione: Lombardia

Sede:

Verbale n. 12 del COLLEGIO SINDACALE del 26/06/2020

In data 26/06/2020 alle ore 12:00 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

PAOLO FISCHETTI

Presente

Componente in rappresentanza della Regione

ENZO MANTEGAZZA

Presente

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

LAURA PIAZZOLLA

Presente

Partecipa alla riunione

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

Contrattazione integrativa aziendale - controllo ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs. 165/2001.

ESAME DELIBERAZIONI SOTTOPOSTE A CONTROLLO

ESAME DETERMINAZIONI SOTTOPOSTE A CONTROLLO

RISCONTRI ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTO FORMULATE NEI PRECEDENTI VERBALI

Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

esaminare la documentazione relativa alla Contrattazione Integrativa Aziendale trasmessa ieri 25/06/2020 ed in data odierna ed in particolare:

- Accordo Aziendale per il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale – rapporto di lavoro – per il personale del Comparto ASST Santi Paolo e Carlo, del 16 giugno 2020;
- Accordo Aziendale per il riconoscimento del tempo di Vestizione/svestizione per il personale del Comparto ASST Santi Paolo e Carlo, per il periodo dal 1/07/2014 al 16/06/2020, del 16 giugno 2020;
- Determinazioni sulle modalità di utilizzo di una quota dei fondi ex art. 80 e 81 del CCNL 2016/2018 dell'anno 2019, per il personale del comparto, del 16 giugno 2020;
- Nota a verbale CCIA della FSI – USAE del 19 giugno 2020;
- Relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria di accompagnamento all'accordo aziendale per il contratto integrativo aziendale – rapporto di lavoro – per il personale del Comparto ASST Santi Paolo e Carlo, del 25 giugno 2020, trasmessa al Collegio Sindacale con nota n. 17963 del 26 giugno 2020;
- Relazione illustrativa di accompagnamento all'accordo aziendale per il riconoscimento del tempo di Vestizione/svestizione per il personale del Comparto ASST Santi Paolo e Carlo, per il periodo dal 1/07/2014 al 16/06/2020, del 25 giugno 2020, trasmessa al Collegio Sindacale con nota n. 17968 del 26 giugno 2020;
- Relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria di accompagnamento all'accordo sulle "Determinazioni sulle modalità di utilizzo di una quota dei fondi ex art. 80 e 81 del CCNL 2016/2018 dell'anno 2019, per il personale del comparto", del 25 giugno 2020, trasmessa al Collegio Sindacale con nota n. 17965 del 26 giugno 2020;

Le relazioni illustrative e tecnico finanziarie di cui all'art. 40, comma 3-sexies del D.Lgs. 165/2001 vengono sottoposte, ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, al controllo del Collegio Sindacale sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori.

Al riguardo, il Collegio, ha verificato che l'applicazione degli istituti economici dell'accordo sottoscritto trova copertura nei fondi contrattuali aziendali, determinando altresì un risparmio sul fondo ex art. 80 del CCNL (Condizioni di lavoro e Incarichi), che potrà essere riutilizzato, previa contrattazione tra le parti, per la valorizzazione di altri istituti contrattuali.

Pertanto il Collegio prende atto senza osservazioni di quanto convenuto ed attestato nella predetta documentazione.

La seduta viene tolta alle ore 12:25

previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

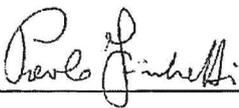
Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

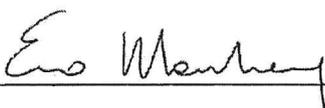
Three handwritten signatures in black ink, positioned horizontally across the page. The first signature on the left is a stylized 'P' with a vertical line through it. The middle signature is a cursive 'M'. The signature on the right is a more complex cursive script.

ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

Nessun file allegato al documento.

FIRME DEI PRESENTI

PAOLO FISCHETTI 

ENZO MANTEGAZZA 

LAURA PIAZZOLLA 