Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Santi Paolo e Carlo
Servizio Risorse Umane
Ufficio Relazioni Sindacali

Relazione illustrativa di accompagnamento all'ipotesi di accordo aziendale per il personale del Comparto, sottoscritto in data 20 giugno 2022, sulle modalità di utilizzo dei residui dei fondi ex artt. 80 e 81 del CCNL2016/2018, relativi all'anno 2021.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

MODULO I – Scheda 1.1 – Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione		L'ipotesi di accordo aziendale è stato siglato il 20 giugno 2022
Periodo temporale di vigenza		Liquidazione di residui fondi contrattuali anno 2021.
Composizione della delegazione trattante		**Delegazione Trattante Aziendale:** Dr. Matteo Stocco – Direttore Generale Dr.ssa Daniela Bianchi – Direttore Amministrativo Dr. Nicola Orfeo – Direttore Sanitario Dr. Giorgio Luciano Cattaneo– Direttore Socio Sanitario Dr.ssa Sabrina Passarella – Direttore Medico Presidio Dr. Gaetano Genovese – Direttore Servizio Economico Finanziario Dr. Vincenzo Centola – Direttore S.C. Risorse Umane Dr.ssa Barbara Pinna – Direttore S.C. DiPSa **Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione**: R.S.U., CGIL FP, CISL FP, UIL FPL, FIALS, FSI, NURSING UP. **Organizzazioni sindacali firmatarie**: R.S.U. - CGIL FP – CISL FP – UIL FPL – NURSING UP
Soggetti destinatari		Personale del Comparto
Materie trattate dal contratto integrativo		Liquidazione dei residui dei fondi contrattuali ex artt. 80 e 81 del CCNL 2016/2018, anno 2021.
procedurale e degli atti propedeutici	**Intervento dell'Organo di controllo interno.**	Verbale Collegio Sindacale n. 16 del 05/07/2022.

	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Il Collegio Sindacale riunitosi in data 05 luglio 2022 ha espresso parere positivo certificando la compatibilità economico finanziaria e normativa. In allegato verbale n. 16 del 05/07/2022.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n°150/2009 per il triennio 2022-2024 è stato trasmesso al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni Aziendali che ne ha preso atto nel verbale n°1 del 28/01/2022, è stato adottato con delibera n°152 del 31/01/2022 ed è stato pubblicato sul sito aziendale nell'apposita sezione.
		Con deliberazione n°1053 del 28/04/2022 è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024, previsto dalla L. 190/2012 e pubblicato sul sito aziendale ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 97/2016.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui al comma 1 dell'art. 10 del D.Lgs. n°150/2009.
		La Relazione della Performance anno 2021 è stata validata dal Nucleo di Valutazione Aziendale ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. n°150/2009, con verbale n°8 del 27/06/2022.
Eventuali osservazioni		

MODULO II – Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi-altre informazioni utili).

A) ***Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo.***

Le parti, preso atto dei residui sui fondi contrattuali anno 2021 ex artt. 80 e 81 del CCNL 2016/2018 e del parere del Nucleo di Valutazione Aziendale, espresso nella seduta del 09 giugno u.s., con il quale è stata validato il processo valutativo del personale del Comparto relativo all'anno 2021, e ne ha autorizzato gli atti conseguenti.

Concordano:

- di erogare la quota di avanzo dei fondi contrattuali anno 2021 pari ad € 1.635.952 come saldo della produttività collettiva, proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi raggiunti dal singolo dipendente e proporzionalmente alla categoria di appartenenza, nonché in relazione al servizio effettivamente prestato con esclusione di tutti i periodi di assenza, eccetto le ferie, i riposi compensativi, i permessi sindacali, le assenze per gravidanza obbligatoria, gli infortuni sul lavoro, l'aggiornamento obbligatorio, le malattie per cause di servizio e per gravi patologie ex art. 11 del CCNL integrativo 2001, i permessi per L. 104/92 e le assenze coperte da specifiche disposizioni legislative legate all'emergenza da COVID-19;
- che al personale con impegno lavorativo ridotto la quota sarà corrisposta in proporzione al rapporto di lavoro;
- che l'ipotesi di accordo diverrà definitiva senza l'obbligo di nuova sottoscrizione e che le quote verranno erogate con la prima mensilità utile, a seguito di parere positivo del Collegio Sindacale.

B) ***Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse.***

Di seguito si analizzano i passaggi propri dell'ipotesi di accordo con riferimento all'utilizzo delle risorse:

Le parti hanno preso atto che le quote di avanzo 2021 dei fondi contrattuali ex artt. 80 e 81 del CCNL 2016/2018, sono le seguenti:

FONDI 2021 - COMPARTO		FONDI	SPESO	RESIDUO
F.DO ART. 80 - DISAGIO E INCARICHI	Straordinari		1.316.234	
	Straordinari Festivi		8.866	
	Straordinari in Rep.		38.683	
	IInd. Notturna - Festiva		2.247.914	
	Ind. di Reperibilità		194.375	
	Indennità Rischio Radiologico		69.817	
	Ind. di Presenza e di Turno		993.715	
	Ind. Assistenza Domiciliare		52.270	
	Malattie Infettive		368.492	
	Terapie Intensive/Subintensive		534.777	
	Ind. SERT		54.596	
	TOTALE PARZIALE	5.663.008	5.879.739	-216.731
	Ind. Qualità Professionale		2.449.084	
	Ind. Professionale Specifica		846.602	
	Coordinamento		255.700	
	Posizioni Organizzative		223.928	
	TOTALE PARZIALE	3.768.500	3.775.314	-6.814
	INCREMENTO STABILE	291.564		
	INCREMENTO COVID	538.710		
	TOTALE	10.261.782	9.655.053	606.729
F.DO ART. 81 - PREMIALITA' E FASCE	Produttività		4.181.182	
	TOTALE PARZIALE	4.578.911	4.181.182	397.729
	Fasce Retributive		7.510.301	
	Assegno Ad Personam		6.678	
	TOTALE PARZIALE	7.863.212	7.516.979	346.233
	INCREMENTO STABILE	64.928		
	INCREMENTO COVID	220.332		
	TOTALE	12.727.384	11.698.161	1.029.223
TOTALE	QUOTA RESIDUA DA DISTRIBUIRE	22.989.166	21.353.214	1.635.952

ELABORAZIONE AL 27-05-2022

Le parti concordato la distribuzione dei fondi residui 2021 proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi raggiunti dal singolo dipendente e proporzionalmente alla categoria di appartenenza, nonché in relazione al servizio effettivamente prestato con esclusione di tutti i periodi di assenza, eccetto le ferie, i riposi compensativi, i permessi sindacali, le assenze per gravidanza obbligatoria, gli infortuni sul lavoro, l'aggiornamento obbligatorio, le malattie per cause di servizio e per gravi patologie ex art. 11 del CCNL integrativo 2001, i permessi per L. 104/92 e le assenze coperte da specifiche disposizioni legislative legate all'emergenza da COVID-19.

Le quote verranno erogate con le competenza stipendiali del primo mese utile successivo all'approvazione dell'ipotesi di accordo da parte del Collegio Sindacale, senza necessità di acquisire nuova firma da parte delle Organizzazioni Sindacali.

C) Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa:

L'ipotesi di accordo sottoscritta in data 17/06/2022 completa l'erogazione e distribuzione delle somme disponibili e residue sui fondi artt. 80 e 81 del CCNL 2016-2018, relative all'anno 2021.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Le quote che verranno riconosciute al personale del Comparto saranno erogate in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi anno 2021 con le competenze stipendiali del primo mese utile, successivo all'approvazione dell'ipotesi di accordo approvata dal Collegio Sindacale e in base alle giornate di presenza in servizio o equiparate tali.

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 150/09 (previsione di valutazione di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della performance adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del titoli II del D.Lgs. n°150/2009).

La sottoscrizione dell'accordo di cui all'oggetto si è resa necessaria per concludere il processo di erogazione dei residui contrattuali anni 2021, tenendo conto dell'apporto individuale di ciascun dipendente del Comparto nel raggiungimento degli obiettivi aziendali.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

L'Ipotesi di accordo trova fondamento nell'art. 81 – comma 6 – CCNL 21/5/2018

Milano, 05/07/2022

Il Direttore S.C. Risorse Umane
Vincenzo Centola

Per

Il Direttore del Servizio Economico Finanziario
Gaetano Genovese

Responsabile istruttoria – Angela Goggi – Dirigente Amm.vo S.C. Risorse Umane
Pratica trattata da Selma Perotti – Coll.re Amm.vo

Ente/Collegio: ASST SANTI PAOLO E CARLO

Regione: Lombardia

Sede: Via A. di Rudinì, 8 - 20142 Milano

Verbale n. 16 del COLLEGIO SINDACALE del 05/07/2022

In data 05/07/2022 alle ore 9.30 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

PAOLO FISCHETTI Presente

Componente in rappresentanza della Regione

ENZO MANTEGAZZA Presente

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

LAURA PIAZZOLLA Presente

Partecipa alla riunione Daniela Bianchi Direttore Amministrativo

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

- Deliberazioni Direttore Generale
- Verifica di Cassa al 31/03/2022
- Verifica di Reparto Presidio San Paolo
- Varie ed eventuali

OMISSIS

Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

OMISSIS

- esaminare la "Relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria di accompagnamento all'ipotesi di accordo con la RSU e le OO.SS. del Comparto sulle modalità di utilizzo dei residui fondi ex artt. 80 e 81 del CCNL 2016/2018, anno 2021", sottoscritta in data 20/06/2022 e trasmessa con prot. n. 20641 del 28/06/2022. Al riguardo il Collegio certifica la compatibilità economico-finanziaria e normativa di tale accordo, ed esprime parere positivo;

OMISSIS

La seduta viene tolta alle ore 15.55 previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

File allegato n° 1

https://portaleigf.rgs.mef.gov.it/pisa/Allegati/All.%201%20al%20Verbale%20n.%2016_1004319_1.pdf

---

FIRME DEI PRESENTI

PAOLO FISCHETTI _____

ENZO MANTEGAZZA _____

LAURA PIAZZOLLA _____