

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Santi Paolo e Carlo

Accordo integrativo aziendale relativo alle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2024, per il personale del Comparto Sanità della ASST Santi Paolo e Carlo.

In data 19 settembre 2024, la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale, costituite ai sensi dell'art. 9 del CCNL relativo al Personale del Comparto Sanità, triennio 2019-2021, sottoscrivono l'ipotesi di accordo in oggetto.

Per la Delegazione Trattante dell'Azienda:

Il Direttore Generale – Dr.ssa Simona Girolodi _____

Il Direttore Amministrativo – Dr.ssa Giuliana Bensa _____

Il Direttore Sanitario – Dr. Nicola Orfeo _____

Il Direttore Socio Sanitario – Dr. Dario Laquintana _____

Il Direttore f.f. S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane Dr.ssa Matteo Liberali _____

Il Direttore f.f. S.C. DAPSS – Dr. Dario Laquintana _____

Per la RSU

Amato Tommaso _____

Barca Salvatore SOTTOSCRITTO ON LINE

Benites Giovanna _____

Benes Massimiliano _____

Cappelli Antonietta SOTTOSCRITTO ON LINE

Caputo Gianni Battista _____

Carruba Rossana SOTTOSCRITTO ON LINE

Cioffi Isidoro _____

Clemenza Gaspare _____

Colli Giuseppe SOTTOSCRITTO ON LINE

Conte Giovanni _____

Stampa del
SISTEMA SOCIO SANITARIO
ASST Santi Paolo e Carlo
Piazza S. Matteo 1, 20121 Milano
Tel. 02 574911 - Fax 02 574912
E-mail: segreteria@asstspc.it
ASST Santi Paolo e Carlo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Santi Paolo e Carlo

D'Arpa Angela	SOTTOSCRITTO ON LINE
Delfino Pierantonino	_____
Dell'Aversana Paolo	_____
Di Tria Giovanni	SOTTOSCRITTO ON LINE
Favorito Raffaele	SOTTOSCRITTO ON LINE
Fedeli Anna	SOTTOSCRITTO ON LINE
Galimberti Cristina	SOTTOSCRITTO ON LINE
Guacci Ciro	SOTTOSCRITTO ON LINE
La Notte Vito	_____
Mazzi Massimiliano	SOTTOSCRITTO ON LINE
Mazzitelli Ferdinando	SOTTOSCRITTO ON LINE
Meraldi Cristina	SOTTOSCRITTO ON LINE
Migliaccio Giovanni	SOTTOSCRITTO ON LINE
Moscarello Davide	SOTTOSCRITTO ON LINE
Mureddo Angelo	_____
Nadry Hanane	SOTTOSCRITTO ON LINE
Olivieri Marina	_____
Pinna Andrea	SOTTOSCRITTO ON LINE
Porta Elena	SOTTOSCRITTO ON LINE
Prinzivalli Filippo	SOTTOSCRITTO ON LINE
Sabato Tommaso	SOTTOSCRITTO ON LINE
Sansone Salvatore	_____
Scicolone Felice	_____
Scucchia Dario	SOTTOSCRITTO ON LINE

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Santi Paolo e Carlo

Suma Cosimo SOTTOSCRITTO ON LINE

Talamo Ventura

Toscano Paolo

Trotta Gerardo SOTTOSCRITTO ON LINE

Uldedaj Ersil SOTTOSCRITTO ON LINE

Varvaro Francesca SOTTOSCRITTO ON LINE

Vecera Ester SOTTOSCRITTO ON LINE

Per le Organizzazioni Sindacali Territoriali:

FP CGIL SOTTOSCRITTO ON LINE

CISL FP SOTTOSCRITTO ON LINE

UIL FPL SOTTOSCRITTO ON LINE

FIALS SOTTOSCRITTO ON LINE

NURSIND SOTTOSCRITTO ON LINE

NURSING UP



1 - Premessa

Il presente accordo ha valore per il personale del Comparto Sanità della ASST Santi Paolo e Carlo.

2 - Risorse Aggiuntive Regionali anno 2024

A seguito dell'accordo intervenuto in data 2 luglio 2024 tra la delegazione di parte pubblica istituita presso la Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia e le OO.SS. Regionali del Comparto della Sanità Pubblica, le Parti prendono atto dei contenuti del medesimo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2024, in ordine all'obiettivo della piena valorizzazione degli enti pubblici del sistema sanitario della Lombardia, fortemente impegnati nel processo di riforma di cui alla legge regionale 14 dicembre 2021 – n°22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n°33 (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)", nell'attuazione del PNRR e nel potenziamento dei servizi territoriali ed ospedalieri come declinato negli indirizzi di programmazione regionale.

Viene stabilito di destinare le risorse economiche previste per l'istituto contrattuale delle RAR anno 2024, con l'individuazione dei progetti in allegato, che vedranno il coinvolgimento di tutto il personale del Comparto Sanità della ASST Santi Paolo e Carlo.

Il Nucleo di Valutazione deve preliminarmente prendere atto delle aree di intervento e della relativa accettazione degli obiettivi da parte del personale coinvolto a livello aziendale. Tale presa d'atto sarà immediatamente efficace e non necessiterà di ulteriori trasmissioni alla Direzione Generale Welfare.

3 - Individuazione degli obiettivi

Per quanto attiene alla partecipazione del personale ai progetti in allegato, le Parti prendono atto che tutto il personale del Comparto risulta coinvolto in almeno uno degli obiettivi aziendali.

4 - Quantificazione ed erogazione delle risorse

L'ammontare delle RAR è costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero dei dipendenti aventi diritto (per quota pro-capite si intende il n. di dipendenti in valore assoluto compreso il personale in aspettativa di maternità obbligatoria). Quest'ultima per l'anno 2024 è fissata come segue:

a)

Aree	Quota pro capite 2024
Professionisti della salute e dei funzionari	€800,00
Assistenti	€745,00
Operatori e personale di supporto	€656,00



b) emergenza riferita a carenza di personale:

- al personale sanitario (infermiere, infermiere pediatrico, ostetrica), al personale tecnico sanitario, della prevenzione, dell'area della riabilitazione, nonché al restante personale operante su turni articolati sulle 24 ore (h 24) di cui all'art. 106 c. 3, è riconosciuta una quota annua aggiuntiva di € 227,00=;
- al personale sanitario (infermiere, infermiere pediatrico, ostetrica), al personale tecnico sanitario, della prevenzione, dell'area della riabilitazione, non ricompreso nel punto 1) è riconosciuta una quota annua aggiuntiva di € 100,00=.

La liquidazione delle Risorse Aggiuntive Regionali dell'anno 2024, posto che ogni dipendente deve essere coinvolto in almeno un'area di intervento, terrà conto:

- del livello di raggiungimento dell'obiettivo assegnato nei due step valutativi attestato dall'Azienda e validato dal Nucleo di Valutazione;
- della sottoscrizione del prospetto assegnazione obiettivi da parte del dipendente e dell'effettivo apporto dato dal dipendente al raggiungimento dell'obiettivo in base a quanto sopra esposto;
- dell'effettiva presenza in servizio del dipendente nel corso dell'anno 2024, e sulla base di un coinvolgimento minimo di n. 6 mesi. A tal proposito è comunque condizione necessaria per accedere alle RAR, essere in servizio alla data del 02/07/2024.

Si precisa che ai fini del calcolo sia della quota pro capite, sia della quota aggiuntiva per il personale turnista, la stessa dovrà essere riproporzionata tenuto conto dei seguenti criteri:

- effettivo servizio in relazione a data assunzione e cessazione nell'anno di riferimento;
- tipo rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time);
- assenze dal servizio nel periodo di riferimento;

Saranno considerate convenzionalmente presenza, esclusivamente le seguenti tipologie di assenza dal servizio:

- le ferie e le festività di cui all'art. 49 del vigente CCNL comparto sanità;
- il riposo biologico di cui all'art. 110 del vigente CCNL comparto sanità;
- il congedo di maternità, paternità, "astensione obbligatoria" ivi compresa l'interdizione per gravidanza a rischio, di cui al D. Lgs. 151/2001 ai sensi di quanto stabilito dall'art. 60 del vigente CCNL del comparto sanità;
- l'infortunio sul lavoro di cui all'art. 58 del vigente CCNL del comparto sanità;
- i permessi sindacali di cui all'art 10 del CCNQ 4.12.2017 e s.m.i.

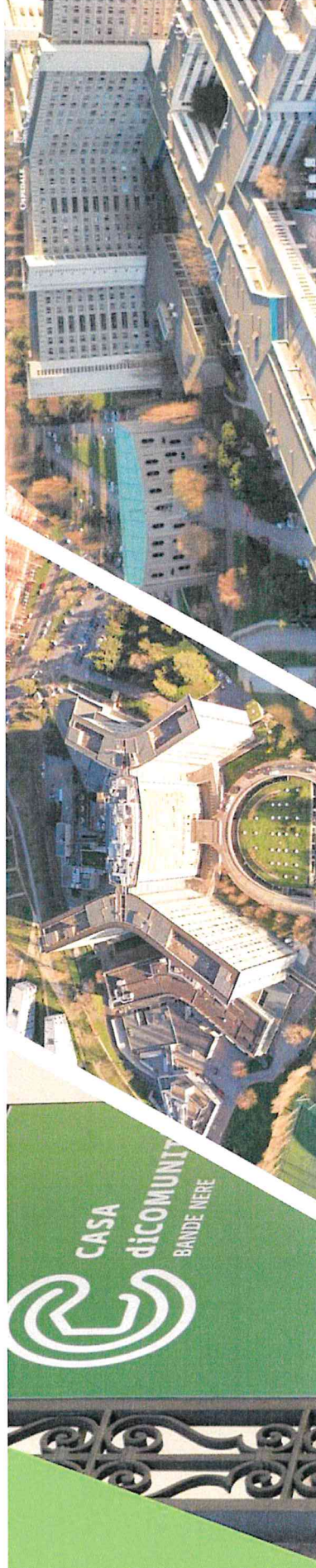


Ai fini del raggiungimento degli obiettivi, viene stabilito, un arco temporale dell'attività di progetto entro il 31.12.2024.

5 - Acconto e Saldo

La verifica da parte del Nucleo di Valutazione delle prestazioni Aziendali e del positivo andamento dei progetti deve essere effettuata in tempo utile per consentire di pagare una quota entro il mese di ottobre 2024, corrispondente al 50% della quota pro capite.

La successiva conclusione del progetto e la valutazione del suo esito finale da parte del Nucleo di Valutazione delle prestazioni Aziendali, consentirà di pagare il saldo della quota pro capite, nonché la quota aggiuntiva di cui al punto b) entro il 31/05/2025.



Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) 2024

Proposta progetti

**CURARE
E INSEGNARE
A CURARE**

Sistema Socio Sanitario
**Regione
Lombardia**
ASST Santi Paolo e Carlo

Elementi generali

- Ogni Azienda/Ente/Istituto nell'ambito delle aree di attività individuerà l'obiettivo da assegnare a livello di unità operative ovvero di equipe ovvero di gruppo di lavoro ovvero a livello individuale. Ai fini del necessario coinvolgimento del personale, le Aziende dovranno **far sottoscrivere per presa visione ai dipendenti interessati un prospetto di assegnazione obiettivi**; tale attività costituirà la **prima fase preliminare al raggiungimento degli obiettivi**.
- La liquidazione delle Risorse Aggiuntive Regionali dell'anno 2024, posto che ogni dipendente deve essere coinvolto in almeno un'area di intervento, terrà conto
 - del **livello di raggiungimento dell'obiettivo assegnato** nei due step valutativi attestato dall'Azienda e validato dal Nucleo di Valutazione;
 - della **sottoscrizione del prospetto assegnazione obiettivi** da parte del dipendente e dell'effettivo apporto dato dal dipendente al raggiungimento dell'obiettivo in base a quanto sopra esposto;
 - dell'**effettiva presenza in servizio del dipendente nel corso dell'anno 2024, e sulla base di un coinvolgimento minimo di n. 6 mesi**.A tal proposito è comunque condizione necessaria per accedere alle RAR, essere in servizio alla data di sottoscrizione dell'accordo regionale.

Tempistiche

- Entro 24/9/24
- Discussione progetti con OO.SS. e avvio sottoscrizioni
- Entro 11/10/24
- Presa atto da parte del NVP di..
 - aree di intervento (già presentate al NVP uscente a agosto)
 - relativa accettazione degli obiettivi da parte del personale coinvolto a livello aziendale (sarà già disponibile il verbale degli incontri con le OO.SS. e relativo progetto e si sarà avviato il processo di raccolta sottoscrizioni)
- Entro 20/10/24
- Prima verifica da parte del NVP del positivo andamento dei progetti per consentire di pagare una quota, corrispondente al 50% della quota pro capite
 - Indicatori: predisposizione dei progetti e andamento sottoscrizioni individuali
- Entro 30/4/25
- Valutazione dell'esito finale del progetto da parte del NVP
- Maggio 2025
- Corrisposto l'importo del saldo della quota pro-capite, nonché delle eventuali quote aggiuntive

Modalità di sottoscrizione per presa visione

- Il controllo di gestione illustrerà i progetti RAR a tutti i direttori di struttura
 - Tutti i responsabili dovranno illustrare i progetti RAR ai propri collaboratori (verrà inviata nota specifica)
 - La sottoscrizione avverrà tramite l'angolo del dipendente, per permettere la tracciabilità del processo anche in tempo reale, secondo le seguenti modalità:
 - Pubblicazione Obiettivi RAR in bacheca
 - E-mail di notifica della presenza di un documento in bacheca
 - Il dipendente accede al proprio angolo del dipendente e accede alla Bacheca
 - Tra i documenti in bacheca, troverà quello relativo agli Obiettivi RAR
 - Il dipendente dovrà apporre la conferma di presa visione del documento
- esempio:*

Bacheca Aziendale

Successivi 20

Descrizione Documento		Ultima Visualizzazione	Stato conferma
Obiettivi rar		05/09/2024 12:02	☒

Qui comparirà data e ora di presa visione

- Tale operazione verrà registrata con data e ora in un log apposito di HR che sarà poi consultabile da Master angolo del dipendente
- Sarà possibile altresì verificare e eventualmente estrarre l'elenco di chi non ha ancora dato conferma al documento

Qualora un/a dipendente dovesse essere impossibilitata/o alla sottoscrizione tramite sigma, dovrà comunicarlo al proprio responsabile, al quale verrà fornita la scheda cartacea (in tale occasione verranno date istruzioni per la riconsegna)

Aree di intervento di interesse

COMPARTO

1. **Integrazione e interconnessione ospedaliera** – anche territoriale (integrazione organizzativa e clinica)
2. **Progressiva messa a sistema delle Case di Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale**
3. **Integrazione e interconnessione nella disciplina di salute mentale, dipendenze, disabilità e sanità penitenziaria** anche attraverso la sperimentazione dei budget di salute
4. **Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di tecnologie digitali innovative**
5. **Progetti per Attuare politiche basate sull'approccio integrato finalizzato ad assicurare globalmente la protezione e la promozione della salute**
6. **Sviluppo di progetti legati al miglioramento e perfezionamento della gestione delle agende ambulatoriali**
7. **Sviluppo di progetti atti ad individuare misure di prevenzione, gestione e contrasto ad ogni forma di aggressione sui luoghi di lavoro**

DIRIGENZA

1. **Integrazione e interconnessione delle reti ospedaliere e territoriali** (integrazione organizzativa)
2. **Sviluppo delle Case di Comunità, Ospedali di Comunità, Centrale Operativa Territoriale**
3. **Integrazione e interconnessione nella disciplina di salute mentale, dipendenze, disabilità e sanità penitenziaria** con indicazioni comuni di tipo amministrativo, contrattualistico, di accreditamento
4. **Potenziamento della rete territoriale** anche attraverso la costituzione degli **Ambulatori sociosanitari territoriali** con l'attivazione di ulteriori servizi rispetto quelli già offerti
5. **Definizione di progetti finalizzati all'introduzione di soluzioni informatiche innovative [...]** particolare attenzione cybersecurity
6. **Progetti per attuare politiche basate sull'approccio integrato per assicurare globalmente la prevenzione, protezione e la promozione della salute**
7. **Sviluppo di progetti legati alla programmazione e gestione amministrativa/giuridica/tecnica/sanitaria**
9. **Sviluppo di progetti atti ad individuare misure di prevenzione, gestione e contrasto ad ogni forma di aggressione sui luoghi di lavoro**

Scheda obiettivi RAR

Aree di intervento



Dirigenza	Comparto
① Personale iscritto alla FAD B del progetto ICA PNRR come da comunicazioni RSPP Obiettivo: svolgimento FAD entro il 31/12/2024 * FAD svolta? STOP <i>altrimenti, punto 4</i>	6) Prevenzione
② Dirigente CUP, personale ufficio agende, dirigenti Distretti Obiettivo: formazione e utilizzo nuovi cruscotti disponibilità agende Coinvolto agende? STOP <i>altrimenti, punto 4</i>	5) Prevenzione
③ Personale DAPSS/ Ufficio Tecnico/ Sistemi Informativi/ Distretti coinvolti ** Obiettivo: avvio COT Gola, Via Pio II, Stromboli Coinvolto COT? STOP <i>altrimenti, punto 4</i>	7) Progetto legato alla programmazione
④ Tutto il resto del personale Obiettivo: esecuzione corso Comunicazione interpersonale e gruppi di lavoro (FAD di 2 ore) – in continuità con il progetto RAR 2023 e volto a migliorare l'integrazione organizzativa in ASST e tra ospedale e territorio	6) Agende ambulatoriali
	2) Sviluppo COT
	1) Integrazione organizzativa
	9) Prevenzione aggressioni
	7) Prevenzione aggressioni

La scheda progetti da sottoscrivere sarà unica per tutti. Tutto il personale dipendente è coinvolto in almeno un progetto.

* Per dubbi riguardo l'iscrizione o meno alla FAD ICA spp.formazione@asst-santipaolocarlo.it. Qualora non venga svolta la FAD ICA ma venga svolto il corso di cui al punto 4, si considererà comunque raggiunto l'obiettivo. In ogni caso, la FAD ICA dovrà comunque essere svolta entro il primo semestre 2025

**** verrà inviata un'email al personale coinvolto per confermarne l'associazione a questo obiettivo**

Note finali

- Saranno a disposizione postazioni PC per l'esecuzione del corso in caso di impossibilità di esecuzione presso la propria sede abituale di lavoro (seguiranno dettagli)
- Proposte casi particolari riguardanti l'esito finale del progetto da valutare con NVP
 - Se non ha sottoscritto ma ha comunque raggiunto l'obiettivo → **no saldo**
 - Se ha sottoscritto ma non ha raggiunto obiettivo → no saldo
 - Se non ha né sottoscritto, né effettuato quanto richiesto dal progetto → *verifica casistiche*