



Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'attivazione di accordi con soggetti specializzati nell'erogazione di servizi nel settore dell'assistenza sanitaria integrativa

1. OGGETTO DELL'AVVISO

La scrivente ASST, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Regionale Lombardia n. XII/4986 del 2025, intende procedere alla formazione di un elenco di soggetti operanti nel settore della Sanità Integrativa interessati a convenzionarsi per l'erogazione di prestazioni sanitarie presso le proprie strutture.

Sono escluse dal presente regime convenzionale tutte le prestazioni rese in via esclusiva dal SSN o per le quali vi sia un'esclusione da parte di norme di legge, contrattuali o regolamentari, tra cui quelle rivolte a pazienti che versino in pericolo di vita, o la salute dei quali sia minacciata in modo che solo un tempestivo intervento possa ripristinarla o, comunque, tutti quegli interventi che, pur essendo stati inizialmente programmati, si tramutino, per cause improvvise e contingenti, in emergenze/urgenze.

Tra le altre sono escluse le prestazioni erogate come attività:

- di emergenza, terapia intensiva e/o di rianimazione;
- di unità coronarica;
- di radiologia interventistica in urgenza;
- rese nei confronti di pazienti coinvolti in sperimentazioni cliniche finanziate in tutto o in parte da terzi;
- altre tipologie in relazione alla loro peculiarità, eventualmente individuate.

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono manifestare interesse i seguenti soggetti:

- Fondi Sanitari Integrativi (istituiti ai sensi del D.Lgs. 229/99 e iscritti all'Anagrafe dei Fondi);
- Società di Mutuo Soccorso (di cui alla Legge 3818/1886);
- Compagnie di Assicurazione autorizzate all'esercizio del ramo Malattia;
- Third Party Administrators (TPA) che operano per conto dei soggetti sopra citati nella gestione dei network sanitari.

3. AMBITI E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Le prestazioni oggetto di convenzionamento riguarderanno le attività di ricovero e gli interventi chirurgici.



Le attività saranno erogate nel rispetto delle tariffe e delle modalità operative definite dall'Azienda in coerenza con le direttive della DGR XII/4986/2025, assicurando la separazione dai percorsi istituzionali del SSR.

4. REQUISITI PER IL CONVENZIONAMENTO

I soggetti interessati dovranno garantire:

- Iscrizione ai registri/albi di categoria nazionali;
- Assenza di motivi di esclusione di cui al Codice dei Contratti Pubblici;
- Di avere stipulato convenzioni con enti sanitari per l'erogazione di prestazioni analoghe

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura attraverso sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** pubblicato sul sito internet della piattaforma stessa.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale Centrale Regionale Acquisti www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supporto@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Ai fini della manifestazione formale di interesse alla partecipazione al presente avviso, si indicano i recapiti e riferimenti della stessa:

Denominazione e indirizzo della Stazione Appaltante/Amministrazione aggiudicatrice	ASST Santi Paolo e Carlo di Milano Via A. di Rudinì, n. 8, 20142 MILANO (Cod. Fisc. 09321970965 P.IVA 09321970965)
Termine ultimo per la presentazione della documentazione	Ore 16:00 del giorno 9/10/2026
Termine per la richiesta di chiarimenti	Ore 12:00 del giorno 28/09/2026
Termine per le risposte ai quesiti	Ore 12:00 del giorno 2/10/2026
Responsabile del Progetto e Direttore della SC Gestione Acquisti	Dott. Stefano Vitiello
Responsabile dell'istruttoria	Paola Ventura (02 4022.5788) Mail paola.ventura@asst-santipaolocarlo.it

Gli operatori economici interessati a partecipare devono essere registrati o registrarsi e qualificarsi sulla piattaforma regionale Sintel di regione Lombardia.

5.1 BUSTA UNICA TELEMATICA



Tutta le documentazione richiesta ai successivi punti dovrà essere inserita nell'UNICA BUSTA TELEMATICA presente in piattaforma e dovrà contenere:

1. Lettera di manifestazione di interesse sottoscritta dal legale rappresentante;
2. Profilo sintetico dell'ente (numero assistiti, tipologia di coperture gestite);
3. Proposta preliminare di schema di convenzione in ambito di ricovero e interventi chirurgici

5.2 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante, entro il termine indicato a pagina 2, per mezzo della funzionalità “*Comunicazioni procedura*”, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia “*Dettaglio*” della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità “*Documentazione di gara*”, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia “*Dettaglio*” della presente procedura.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della Stazione Appaltante.

Sarà, inoltre, cura della Stazione Appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

5.3 MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO

Tutta la suddetta documentazione di cui sopra dovrà essere caricata nell'unica busta telematica presente sulla procedura SINTEL per la fornitura in oggetto, tramite apposita cartella formato zip.

Si ricorda che dovranno essere sottoscritti digitalmente i soli documenti contenuti nella cartella e non la cartella stessa.

La documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante dovrà essere redatta in lingua italiana e trasmessa in formato elettronico, attraverso il portale regionale Sintel entro il “*termine ultimo per la presentazione delle offerte*”, pena l'irricevibilità della stessa e, comunque, la sua non ammissione.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia “*Dettaglio*” della presente procedura e, quindi, all'apposito percorso guidato “*Invia offerta*”.

Si precisa che la documentazione verrà recapitata alla Amministrazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “*Invia offerta*”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “*Invia offerta*” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “*Salva*” consente di interrompere il percorso “*Invia offerta*” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “*Riepilogo*” del percorso “*Invia offerta*”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto



richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

*N.B. come precisato nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). **Si precisa che dovranno essere firmati digitalmente solo i singoli documenti e NON la cartella zippata. La marcatura digitale non è richiesta.***

Step 1 - Documentazione richiesta

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato “Invia offerta”. Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Inoltre al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

Risposta alla indagine di mercato. L'istanza dovrà contenere la seguente dicitura: **“AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ATTIVAZIONE DI ACCORDI CON SOGGETTI SPECIALIZZATI NELL'EROGAZIONE DI SERVIZI NEL SETTORE DELL'ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA”**, ed essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante.

Inoltre, l'operatore economico dovrà compilare ed accludere:

- **I DOCUMENTI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTIO 5.1** debitamente compilati e firmati digitalmente;
- copia del documento di identità del legale rappresentante o del procuratore (se a sottoscrivere l'istanza sia tale soggetto);
- copia della procura generale o speciale di conferimento dei poteri di rappresentanza.

Step 2 - Offerta tecnica

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico NON deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su “Avanti” e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Step 3 - Offerta economica

Trattandosi di indagine di mercato volta ad acquisire manifestazione di interesse ed informazioni utili a valutare la pubblicazione di relativa procedura di affidamento, e potendo non fare seguito al presente avviso alcun affidamento ed alcuna graduatoria, al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire 0,01€, in quanto necessario per arrivare fino alla fine del percorso di presentazione della documentazione.

Step 4 - Riepilogo dell'offerta



Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Step 5 - Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

6. NATURA DELL’AVVISO

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo. Non costituisce l'avvio di una procedura di gara, non è un'offerta al pubblico né un impegno alla stipula.

La manifestazione di interesse da parte degli operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Azienda che si riserva, in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare, revocare, annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Azienda si riserva di contattare i soggetti per successivi incontri tecnici volti alla definizione del tariffario e dei protocolli operativi (tipologie di prestazioni erogate, modalità, ecc.).

7. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Acquisite le manifestazioni di interesse, l’ASST, provvederà a condurre la necessaria istruttoria per individuare le proposte più rispondenti all’interesse pubblico sotteso al presente avviso. A tal fine l’Amministrazione si riserva di richiedere chiarimenti ed ulteriore documentazione integrativa ritenuti utili.



L'ASST, valutate le proposte, si esprime in merito alla stipula, o meno, delle convenzioni. In caso di esito favorevole, si procederà, previa adozione di provvedimento deliberativo, alla stipula di convenzione che avrà durata annuale a decorrere dal giorno dell'ultima sottoscrizione.

Qualora nessuna manifestazione di interesse risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della proposta, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non stipulare alcuna convenzione senza che il proponente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo. Qualora l'esito non sia positivo, procederà alla relativa comunicazione al proponente.

L'ASST si riserva, inoltre, la facoltà di procedere alla stipula dell'accordo anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, nonché di stipulare, in presenza di più proposte, più convenzioni con distinti soggetti. La presentazione della manifestazione di interesse implica l'integrale accettazione di tutte le condizioni di cui al presente Avviso.

8. NORMATIVA SULLA PRIVACY

In osservanza alle disposizioni previste dal Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, entrato in vigore il 24 maggio 2016 ed applicabile dal 25 maggio 2018) nonché del relativo D.Lgs. n. 101/2018, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse e non verranno divulgati e/o comunicati a terzi.

Ai sensi della normativa al riguardo vigente, si informa che i dati forniti dall'affidatario verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento dell'affidamento stesso, non verranno comunicati o diffusi a terzi e verranno comunque trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

In relazione alle attività connesse all'esecuzione del presente rapporto contrattuale, le Parti si conformano al Regolamento 2016/679/EU (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e alle ulteriori disposizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO / RPD	E-mail	Telefono
PERINATI PIERLUIGI MARIO	rpd@asst-santipaolocarlo.it	02.8184.2119

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede del Presidio San Carlo in Via Pio II n. 3. In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (rpd@asst-santipaolocarlo.it) indicati sul sito web dell'Ente.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

L'ASST, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e in conformità a quanto disposto dal Codice degli Appalti, garantisce il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici. Sono tuttavia esclusi i diritti di accesso e ogni forma di divulgazione relativamente a quanto previsto Codice degli Appalti.



L'accesso per la visione o estrazione di copia della documentazione potrà essere esercitato presso la SC Gestione Acquisti, previo appuntamento via e-mail all'indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.asst-santipaolocarlo.it.

* * * * *

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma SINTEL e sul sito internet della Stazione Appaltante sezione "Bandi di gara".

Il RUP e Direttore della S.C. Gestione Acquisti

Dott. Stefano Vitiello

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.*