



PROPOSTA N°: 773/22

NOME STRUTTURA PROPONENTE: PROVVEDITORATO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE: Pelliccia Paolo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Delvecchio Paola

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Amadori Silvia

PRATICA TRATTATA: Delvecchio Paola

DELIBERA N. 1012 DEL 22/04/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELLA L. 120/2020 E L. 108/2021, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO OCCORRENTE ALLA ASST SANTI PAOLO E CARLO – PERIODO 01/05/2022-31/08/2022 - SOC. BETA80 S.P.A. PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 4.573,26 IVA 22% INCLUSA – CIG Z6135FCE98



IL DIRETTORE GENERALE**Richiamati:**

- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.e ii.;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione, del 10/11/2021, che stabilisce la soglia comunitaria per gli acquisti di beni e servizi in € 215.000,00 oltre IVA;
- il Decreto legislativo 20/03/2010, n. 53 “Attuazione della direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell’efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici”;
- la deliberazione n. 1838 del 31/10/2017 di approvazione del Regolamento inerente l’acquisizione e la gestione dei contratti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria per l’ASST Santi Paolo e Carlo;
- la propria deliberazione n. 1947 del 26/09/2019 avente oggetto: “Approvazione regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi”;
- la Legge 120/2020 come modificata dal D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021, che ha previsto la nuova soglia degli affidamenti diretti per un importo pari ad € 139.000,00;

Premesso che con deliberazione n. 300 del 11/02/2022 esecutiva ai sensi di legge veniva affidato alla Società Beta80 S.p.A., il sistema di gestione documentale del protocollo informatico e delibere e determine occorrente alla ASST Santi Paolo e Carlo – periodo 01/01/2022-30/04/2022 - Soc. BETA80 S.p.A. per l’importo complessivo di € 5.430,74 iva 22% inclusa – CIG Z623512C7E;

Considerato che con nota del 28/01/2022 prot. N. 2782, agli atti d’ufficio, la S.C. Provveditorato inviava comunicazione di disdetta del proseguimento del servizio “Gestione Documentale Delibere/Determine” alla scadenza del giorno 31 Marzo 2022, e che per il canone “ Gestione documentale del protocollo informatico” con scadenza 30/04/2022 sarebbe stata fornita successiva comunicazione;

Preso atto che:

- con mail del 28/01/2022 agli atti d’ufficio, la S.C. Sistemi Informativi Aziendali fa presente che in assenza di notifica di sospensione del contratto di assistenza e manutenzione del servizio in parola questo verrà ritenuto prorogato automaticamente per i successivi quattro mesi dal 01/05/2022 al 31/08/2022 al prezzo complessivo di euro 3.748,57 oltre IVA,

- il servizio di assistenza e manutenzione del sistema di “ Gestione documentale del protocollo informatico” è in scadenza al 30/04/2022, e che tale attività è ancora necessaria alla ASST Santi Paolo e Carlo al fine di non rischiare interruzioni con l’attuale fornitore Beta 80 S.p.A e di garantire la continuità del servizio per ulteriori 4 mesi a far data dal 01/05/2022 al 31/08/2022,

- che entro il 01/09/2022 verrà attivato il Protocollo informatico sull’applicativo Archiflow acquisito con deliberazione n. 2363 del 09/11/2021 che è già in uso per la gestione delle delibere;

Ritenuto pertanto di affidare ai sensi della L.120/2020 il servizio di assistenza e manutenzione del sistema di gestione documentale del Protocollo informatico dal 01/05/2022 al 31/08/2022 occorrente alla ASST Santi Paolo e Carlo, alla Società Beta80 S.P.A. (P.I.: n. 13274760159.) con sede legale in Via Socrate n. 41, 20128-Milano, per un importo di € 3.748,57 oltre IVA 22% pari a € 824,69 per un totale di € 4.573,26 IVA inclusa – CIG Z6135FCE98 ;

Accertato che il costo per il servizio in argomento pari a complessivi € 4.573,26 IVA 22% inclusa è da imputare al conto economico 3G020100 “canoni gestione sistemi informativi” CDR SIO aut. n. 2022000800 sul bilancio di esercizio 2022;

Atteso:

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente dal: Direttore Generale.



- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017 - il Direttore della S.C. Provveditorato, Paolo Pelliccia;
- di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 1947 del 26.9.2019, il collaboratore tecnico della S.C. Sistemi Informativi Aziendali, Barbara Lietti;

Su proposta del Direttore della S.C. Provveditorato, il quale attesta la legittimità del presente provvedimento;

Acquisita la copertura finanziaria dal parte della S.C. Sistemi Informativi aziendali che ha provveduto ad emettere le relative autorizzazioni dei costi che si assumeranno con il presente atto;

Acquisiti i pareri espressi dai Direttori della S.C. Economico Finanziaria in merito alla corretta imputazione del costo e della S.C. Affari Generali in ordine alla regolarità di formazione del presente provvedimento

Acquisiti, per quanto di competenza, i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di affidare ai sensi della L.120/2020 il servizio di assistenza e manutenzione del sistema di gestione documentale del Protocollo informatico dal 01/05/2022 al 31/08/2022 occorrente alla ASST Santi Paolo e Carlo, alla Società Beta80 S.P.A. (P.I.: n. 13274760159.) con sede legale in Via Socrate n. 41, 20128- Milano, per un importo di € 3.748,57 oltre IVA 22% pari a € 824,69 per un totale di € 4.573,26 IVA inclusa – CIG Z6135FCE98 ;
- 2 di imputare il costo per il servizio in oggetto pari ad € 4.573,26 IVA 22% inclusa, al conto economico 3G020100 "Canoni gestione sistemi informativi" CDR SIO aut. n. 2022000800 sul Bilancio di Esercizio 2022;
- 3 di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore della S.C. Provveditorato in qualità di Responsabile del Procedimento, e che la sua esecuzione è affidata Collaboratore Tecnico della S.C. Sistemi Informativi Aziendali;
- 4 di trasmettere il presente provvedimento alla S.C. Sistemi Informativi Aziendali per il seguito di competenza;
- 5 di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, e che verrà pubblicato il solo oggetto sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;