



PROPOSTA N°: 1271/26

NOME STRUTTURA PROPONENTE: GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE: Tassinari Roberta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Palumbo Stefano

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Infurna Paola

DELIBERA N. 1173 DEL 01/09/2026

OGGETTO: AVVISI DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI NUM. 9 INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALL'AREA SANITARIA E SOCIO SANITARIA DELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – ESITO DELLE SELEZIONI E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI.

**IL DIRETTORE GENERALE****Richiamati**

- il Capo II del Titolo III del CCNL del Comparto Sanità – Triennio 2022-2024, sottoscritto il 27.10.2025;
- gli articoli del Capo III del Titolo III del CCNL del Comparto Sanità - Triennio 2019-2021, ancora vigenti;
- la delibera n. 305 del 11.03.2026 con la quale è stato adottato il Regolamento Aziendale di disciplina degli incarichi di funzione del personale del Comparto;
- la delibera n. 446 del 03.04.2026 con la quale, tra l'altro, l'Azienda:
- ha istituito gli incarichi afferenti all'area sanitaria e socio sanitaria che seguono:
 - ✓ Incarico di funzione professionale “*Servizio Sociale Aziendale*”;
 - ✓ incarico di funzione professionale - professionista specialista “*Specialista Wound Care*”;
 - ✓ Incarico di funzione organizzativa “*Bed Manager DAPSS/ Aziendale*”;
 - ✓ Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “*CDC Baroni*”;
- ha rideterminato la graduazione dei seguenti incarichi di funzione organizzativa – coordinamento, istituiti con la delibera n. 1179 del 05.07.2024, in ragione dell'attribuzione di nuove attività:
 - ✓ “*CDC Stromboli*”;
 - ✓ “*CDC Masaniello*”;
 - ✓ “*CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte*”;
 - ✓ “*CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio*”
 - ✓ “*CDC Gola + CDC Spoke Saponaro*”;

Dato atto che l'Azienda, in corenza al regolamento nonché in esecuzione delle sopra menzionate delibere n. 305 del 11.03.2026 e n. 446 del 03.04.2026, ha indetto i relativi avvisi di selezione interna per il conferimento degli incarichi sopra citati, con scadenza perentoria per la presentazione delle domande fissata al 22.05.2026 ore 12:00,

Richiamata, altresì, la delibera n. 1144 del 19.08.2026 di ammissione candidati e nomina delle Commissioni Esaminatrici;

Atteso che:

- le Commissioni Esaminatrici degli avvisi di selezione per il conferimento dell'incarico di funzione organizzativa “*Bed Manager DAPSS/Aziendale*”, e degli incarichi di funzione organizzativa – coordinamento: “*CDC Baroni*” e “*CDC Stromboli*”, in data 26.08.2026, hanno completato i rispettivi lavori documentandoli in appositi verbali sottoscritti dalle medesime Commissioni che, come previsto dal regolamento vigente, sono stati trasmessi alla S.C. Gestione delle Risorse Umane per il seguito di competenza;
- le Commissioni Esaminatrici degli avvisi di selezione interna per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa – coordinamento: “*CDC Gola + CDC Spoke Saponaro*”, “*CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio*” e “*CDC Masaniello*”, in data 27.08.2026, hanno completato i lavori documentandoli in apposito verbale sottoscritto dalle medesime Commissioni che, come previsto dal regolamento vigente, sono stati trasmessi alla S.C. Gestione delle Risorse Umane per il seguito di competenza;
- le Commissioni Esaminatrici degli avvisi di selezione interna per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa- coordinamento “*CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte*” e degli incarichi di funzione professionale : “*Servizio Sociale Aziendale*” e “*Specialista Wound Care*” in data 28.08.2026, hanno completato i lavori documentandoli in apposito verbale sottoscritto dalle medesime Commissioni che, come previsto dal regolamento vigente, sono stati trasmessi alla S.C. Gestione delle Risorse Umane per il seguito di competenza;



Preso atto della regolarità e delle risultanze delle procedure selettive esperite di cui ai predetti verbali;

Preso atto, altresì, come da verbali redatti, che le nove Commissioni Esaminatrici, a seguito della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei colloqui dei candidati presenti, hanno ritenuto idonei, nell'ordine determinato in base al miglior punteggio complessivo ottenuto in presenza di più aspiranti, i candidati ammessi alle selezioni come segue:

DESCRIZIONE INCARICO	GRADUATORIA CANDIDATI IDONEI
Incarico di funzione professionale “ <i>Servizio Sociale Aziendale</i> ”, ruolo socio-sanitario - profilo professionale: Assistente Sociale;	1) Matr. 101754; 2) Matr. 100822; 3) Matr. 585970; 4) Matr. 6827;
Incarico di funzione professionale – professionista specialista “ <i>Specialista Wound Care</i> ”, ruolo sanitario – profili professionali: Infermiere, Infermiere Pediatrico;	1) Matr.100936; 2) Matr. 5264; 3) Matr. 589599;
Incarico di funzione organizzativa “ <i>Bed Manager DAPSS/Aziendale</i> ”, ruolo sanitario - profilo professionale: Infermiere;	1) Matr. 504011; 2) Matr.5549; 3) Matr. 506533; 4) Matr. 506004; 5) Matr. 102152;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Baroni</i> ”, ruolo sanitario – profilo professionale: Infermiere	1) Matr. 6451; 2) Matr. 100960 3) Matr. 102152;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Stromboli</i> ”, ruolo sanitario – profilo professionale: Infermiere	1) Matr. 588921; 2) Matr. 588251; 3) Matr. 589599;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Gola + CDC Spoke Saponaro</i> ”, ruolo sanitario – profilo professionale: Infermiere	1) Matr.588251; 2) Matr. 588921;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio</i> ”, ruolo sanitario – profilo professionale: Infermiere	1) Matr. 504178; 2) Matr. 102152; 3) Matr. 100960; 4) Matr. 587077;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Masaniello</i> ”, ruolo sanitario – profilo professionale: Infermiere	1) Matr. 6293; 2) Matr. 102152;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte</i> ”, ruolo sanitario – profilo professionale: Infermiere	1) Matr. 5692; 2) Matr. 587077

Tenuto conto che le Commissioni Esaminatrici hanno proposto di conferire gli incarichi ai Candidati che hanno ottenuto il miglior punteggio complessivo nell'ambito del relativo incarico, come segue:

DESCRIZIONE INCARICO	PROPOSTA CONFERIMENTO INCARICO
Incarico di funzione professionale “ <i>Servizio Sociale Aziendale</i> ”;	Donatella Maria Fontana (matr. 101754), Assistente Sociale a tempo indeterminato;
Incarico di funzione professionale – professionista	Silvia Petruzzella (matr.100936), Infermiere a



specialista “ <i>Specialista Wound Care</i> ”;	tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa “ <i>Bed Manager DAPSS/Aziendale</i> ”;	Giulia Vaccani (matr. 504011), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Baroni</i> ”;	Giovanni Mercuri (matr. 6451), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Stromboli</i> ”;	Rosaura Amore (matr. 588921), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Gola + CDC Spoke Saponaro</i> ”;	Ilaria Grande (matr.588251), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio</i> ”;	Patrizia Bacchetta (matr. 504178), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Masaniello</i> ”;	Giuseppe La Porta (matr. 6293), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte</i> ”;	Filippo Daniele Prinzivalli (matr. 5692), Infermiere a tempo indeterminato;

Dato atto che tutti e nove i Candidati, nell’ambito del relativo incarico di funzione indicato accanto di ciascun nominativo, hanno accettato l’incarico proposto (note agli atti);

Ricordato che, come previsto dal regolamento aziendale vigente, la graduatoria, redatta secondo il miglior punteggio complessivo raggiunto dai candidati, si esaurisce al momento dell’accettazione e del conferimento dell’incarico al vincitore;

Ritenuto, pertanto, di approvare i verbali della Commissione Esaminatrice e di conferire gli incarichi di funzione in argomento ai candidati sopra indicati per cinque anni a decorrere dal 01.09.2026 (fino al 31.08.2031), ferma restando la sottoscrizione dello specifico contratto integrativo nei termini contrattualmente previsti;

Dato atto che per l’espletamento della funzione al suddetto personale competerà un’indennità di funzione, del valore annuo lordo che segue, in aggiunta alla retribuzione ordinaria, come previsto nella citata delibera n. 446 del 03.04.2026, nonchè nella scheda incarico allegata al bando di selezione interna:

DESCRIZIONE INCARICO	INDENNITA’ DI FUNZIONE ANNUA LORDA
Incarico di funzione professionale “ <i>Servizio Sociale Aziendale</i> ”;	€ 4.500
Incarico di funzione professionale – professionista specialista “ <i>Specialista Wound Care</i> ”;	€ 4.000
Incarico di funzione organizzativa “ <i>Bed Manager DAPSS/Aziendale</i> ”;	€ 7.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Baroni</i> ”;	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Stromboli</i> ”;	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Gola + CDC Spoke Saponaro</i> ”;	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio</i> ”	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Masaniello</i> ”;	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ <i>CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte</i> ”;	€ 5.500



Dato atto, altresì, che i costi delle suddette indennità di funzione sono previsti nel fondo ex art. 63 del CCNL sottoscritto il 27.10.2025;

Dato atto, altresì, che alcuni vincitori sopra citati sono già titolari di un incarico di funzione in Azienda fino al 31.10.2029 e che, pertanto in ragione del conferimento del nuovo incarico, deve essere cessata in loro capo la titolarità dell'incarico conferito in precedenza, a decorrere dal 01.09.2026, non essendo previsto il cumulo di più incarichi, come segue:

DENOMINAZIONE INCARICO	CESSAZIONE DELLA TITOLARITA' DAL 01.09.2026 IN CAPO A:
Incarico di funzione organizzativa-coordinamento " <i>Medicina Generale II SP sezione A</i> " ;	Giulia Vaccani
Incarico di funzione professionale " <i>Bed Manager – Processi Efficientamento Flussi PS (anche per DH Area Medica)</i> ";	Silvia Petruzzella;
Incarico di funzione professionale " <i>Processi Vaccinali Stovani</i> ";	Ilaria Grande;

Dato atto, altresì, che in ragione dell'esito delle selezioni in narrativa, devono essere revocati gli incarichi, conferiti prima della rigradiazione disposta con la delibera n. 446 del 03.04.2026, al personale che segue a decorrere dal 01.09.2026 (ultimo giorno titolarità incarico 31.08.2026):

DENOMINAZIONE INCARICO	REVOCA IN CAPO A:
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento " <i>CDC Stromboli</i> ",	Rosaria Maria Di Gaetano;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento " <i>CDC Masaniello</i> ",	Giuseppe La Porta;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento " <i>CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte</i> "	Filippo Daniele Prinzivalli;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento " <i>CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio</i> "	Patrizia Bacchetta;

Su proposta del Direttore della S.C. Gestione delle Risorse Umane, il quale attesta la legittimità del presente provvedimento;

Acquisito il parere espresso dal Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, in ordine alla regolarità di formazione del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario,

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare i verbali del 26.08.2026, del 27.08.2026 e del 28.08.2026 riportanti il lavoro e la valutazione delle Commissioni Esaminatrici, appositamente nominate per il conferimento degli incarichi in argomento, come da documentazione agli atti della S.C. Gestione delle Risorse Umane;
2. di conferire per cinque anni a decorrere dal 01.09.2026 (fino al 31.08.2031), ferma restando la sottoscrizione



dello specifico contratto integrativo nei termini contrattualmente previsti, gli incarichi di funzione sotto elencati ai candidati risultati vincitori che seguono:

DESCRIZIONE INCARICO	VINCITORE DELL'INCARICO
Incarico di funzione professionale “ Servizio Sociale Aziendale ”;	Donatella Maria Fontana (matr. 101754), Assistente Sociale a tempo indeterminato;
Incarico di funzione professionale – professionista specialista “ Specialista Wound Care ”;	Silvia Petruzzella (matr.100936), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa “ Bed Manager DAPSS/Aziendale ”;	Giulia Vaccani (matr. 504011), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Baroni ”;	Giovanni Mercuri (matr. 6451), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Stromboli ”;	Rosaura Amore (matr. 588921), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Gola + CDC Spoke Saponaro ”	Ilaria Grande (matr.588251), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio ”	Patrizia Bacchetta (matr. 504178), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Masaniello ”;	Giuseppe La Porta (matr. 6293), Infermiere a tempo indeterminato;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte ”	Filippo Daniele Prinzivalli (matr. 5692), Infermiere a tempo indeterminato;

3. di dare atto che per lo svolgimento dei suddetti incarichi al personale vincitore competerà l'indennità di funzione lorda del valore anno lordo di seguito riportato in aggiunta alla retribuzione ordinaria:

DESCRIZIONE INCARICO	INDENNITA' DI FUNZIONE ANNUA LORDA
Incarico di funzione professionale “ Servizio Sociale Aziendale ” ;	€ 4.500
Incarico di funzione professionale – professionista specialista “ Specialista Wound Care ”;	€ 4.000
Incarico di funzione organizzativa “ Bed Manager DAPSS/Aziendale ”;	€ 7.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Baroni ”;	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Stromboli ”;	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Gola + CDC Spoke Saponaro ”	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio ”	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Masaniello ”;	€ 5.500
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento “ CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte ”	€ 5.500

4. di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento sono previsti nel fondo ex art. 63 del CCNL del vigente CCNL “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali” del bilancio per l'esercizio 2026 e successivi, che ha la necessaria disponibilità economica;
5. di cessare, a decorrere dal 01.09.2026, gli incarichi che seguono in capo agli attuali titolari, in ragione del



conferimento agli stessi di un nuovo incarico di funzione:

DENOMINAZIONE INCARICO	CESSAZIONE DELLA TITOLARITA' DAL 01.09.2026 IN CAPO A:
Incarico di funzione organizzativa-coordinamento <i>"Medicina Generale II SP sezione A"</i> ;	Giulia Vaccani
Incarico di funzione professionale <i>"Bed Manager – Processi Efficientamento Flussi PS (anche per DH Area Medica)"</i> ;	Silvia Petruzzella;
Incarico di funzione professionale <i>"Processi Vaccinali Stovani"</i> ;	Ilaria Grande;

6. di revocare a decorrere dal 01.09.2026 (ultimo giorno titolarità incarico 31.08.2026) gli incarichi che seguono agli attuali titolari, in ragione dell'esito delle selezioni in narrativa:

DENOMINAZIONE INCARICO	REVOCA IN CAPO A:
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento <i>"CDC Stromboli"</i> ,	Rosaria Maria Di Gaetano;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento <i>"CDC Masaniello"</i> ,	Giuseppe La Porta;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento <i>"CDC Monreale + CDC Spoke Selinunte"</i>	Filippo Daniele Prinzivalli;
Incarico di funzione organizzativa – coordinamento <i>"CDC Bande Nere + CDC Spoke Odazio"</i>	Patrizia Bacchetta;

7. di disporre che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Direttore della S.C. Gestione delle Risorse Umane;
8. di dare atto che presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale e che verrà pubblicato sul sito Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R n. 33/2009 e ss.mm.ii..