



Deliberazione n. 0000570 del 22/04/2016 - Atti U.O. Risorse Umane

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N° 3 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA A TEMPO DETERMINATO DI MESI DODICI PROROGABILI PER ULTERIORI MESI DODICI, E COMUNQUE NON OLTRE MESI TRENTASEI (Atti 848/2016).

IL COORDINATORE UNICO DI S.C. “RISORSE UMANE”

Premesso che, con DGR n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l’“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest’ultima, ai sensi dell’art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell’11.8.2015, a decorrere dall’1.1.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 dell’1.1.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Preso atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 “Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

Preso atto del Decreto Direzione Generale Sanità n. 1190 del 22/2/2016 avente per oggetto: “Assegnazione e contestuale impegno a favore delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali delle Risorse del F.S.R. 2016 destinate al finanziamento del Servizio Socio Sanitario Regionale;

Preso atto altresì della deliberazione del Direttore Generale n. 233 del 26 febbraio 2016 avente per oggetto: “Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2016. Versione V1”;

Viste:

- la note 9.3.2013 e 4.4.2016 del Dott. Paolo GUARNERIO, Direttore dell’U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedale San Carlo Borromeo, che a seguito di dimissioni e richiesta di aspettativa del personale medico chiede la copertura di posti per garantire e mantenere gli attuali standard assistenziali, effettuare i turni di guardia e reperibilità in conformità con le normative di orari europei;
- la nota prot. 388 del 4/4/2016 della Prof.ssa Anna Maria MARCONI, Direttore dell’U.O.C. Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedale San Paolo, con la quale segnala la situazione del personale carente e pertanto chiede l’integrazione dell’organico per evitare interruzioni di pubblico servizio;

Visti:

- l’art. 36 comma 2 del D.Lvo 165/01 e ss.mm.ii, il quale prevede che per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell’impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
- la legge regionale n. 16 del 04.06.2014 che ha provveduto a dare attuazione a livello regionale alle disposizioni di cui agli articoli 6 e 9 del D.L. 78/2010, prevedendo in deroga ai limiti di spesa, la facoltà di ricorrere ad assunzioni di personale a tempo determinato e ad altre tipologie di rapporti di lavoro flessibili strettamente necessarie al fine di garantire le attività di emergenza e urgenza e i livelli



essenziali di assistenza;

- l'art. 29 commi 2 e 4 del D. Lgs. n. 81 del 15/6/2015, recante la “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’art. 1, c. 7, della Legge 10/12/2014 n. 183” i quali escludono, per il personale sanitario del SSN, l’applicazione delle norme del Capo III del decreto stesso relativo ai tempi determinati;

Ricordato che a far tempo dal 25.11.2015 è stata abrogata la deroga prevista dagli artt. 41 – comma 13 – D.L. 112/08 (convertito in L. 133/08) e 17 – comma 6bis, D.L.gs 66/03 per il personale delle aree dirigenziali e del ruolo sanitario degli Enti ed Aziende del SSN pertanto il suddetto personale deve fruire di n° 11 ore di riposo consecutivo ogni 24 ore;

Visti:

- il D.Lgs n. 502/1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 delle Legge 23 ottobre 1992, n° 421”;
- il DPR 483/1997: “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- il D.lgs n° 229 del 19.6.201999: “Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell’art. 1 della Legge 30 novembre 1998, n° 419;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all’indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n° 3 posti di Dirigente Medico disciplina di Ostetricia e Ginecologia a tempo determinato di mesi dodici prorogabili per ulteriori mesi dodici, e comunque non oltre mesi trentasei, al fine di garantire la continuità assistenziale ed evitare l’interruzione di pubblico servizio;

Tutto ciò premesso, propone l’adozione della seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di indire avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura n° 3 posti di Dirigente Medico disciplina di Ostetricia e Ginecologia a tempo determinato di mesi dodici prorogabili per ulteriori mesi dodici, e comunque non oltre mesi trentasei;
2. di approvare il bando relativo all’avviso in oggetto, che allegato in copia ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei costi del personale dei Bilanci di competenza;
4. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Coordinatore Unico S. C. Risorse Umane Dr. Andrea FRIGNANI, la cui esecutività è affidata allo stesso in qualità di Responsabile del Procedimento;



5. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L. R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Dott.ssa Maria Grazia Colombo, Direttore Sanitario Dott. Mauro Moreno, Direttore Socio Sanitario Dott.ssa Daniela Malnis, Direttore Generale Dott. Marco Salmoiraghi ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Elvira Vasaturo

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Dott. Andrea Frignani

Il presente atto si compone di n. 8 pagine, di cui n. 4 pagine di allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale.



In esecuzione della deliberazione n° ... del è indetto:

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n° 3 posti di Dirigente Medico disciplina di Ostetricia e Ginecologia a tempo determinato di mesi dodici prorogabili per ulteriori mesi dodici, e comunque non oltre mesi trentasei.

I requisiti generali e specifici di ammissione sono quelli di cui agli artt. 1 e 24 D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e precisamente:

a) **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalla vigente normativa. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;

oppure:

cittadinanza di uno dei paesi europei;

oppure:

i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

oppure:

cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria;

b) **laurea in Medicina e Chirurgia;**

c) **specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso** ovvero in disciplina equipollente o affine, come stabilito dai DD.MM. 30 e 31.1.1998 e successive modificazioni e integrazioni.

Il candidato dovrà specificare se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.lgs. 08/08/1991 n. 257 o del D.lgs 17/8/1999 n. 368, come pure la durata del Corso di specializzazione, ai fini di una adeguata valutazione della stessa;

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/1997, il personale del servizio sanitario in servizio di ruolo nella disciplina a concorso alla data di entrata in vigore dello stesso (1° febbraio 1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

d) **iscrizione all'Ordine dei medici-chirurghi alla data di scadenza del bando, attestata da dichiarazione sostitutiva di autocertificazione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione.**

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. vigente nel tempo dell'Area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario Nazionale.

Per la partecipazione all'avviso gli/le aspiranti devono far pervenire domanda in carta libera, redatta come da allegato facsimile, (ai sensi della Legge 370/1988), entro **il termine perentorio** di scadenza, pena l'esclusione dallo stesso, all'Ufficio Protocollo dell'ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio Ospedale San Carlo Borromeo - via Pio II n. 3, 20153 Milano. Le modalità con cui è possibile far recapitare la domanda sono le seguenti:

1. Ufficio Postale (non fa fede il timbro postale ma la data di ricevimento entro il termine perentorio stabilito dal bando). L'Asst declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti delle domande spedite;
2. consegna diretta, a cura e responsabilità dell'interessato, presso l'ufficio protocollo, sito nella palazzina n. 1 Presidio Ospedale San Carlo Borromeo Via Pio II, 3 20153 Milano, nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 13.30 alle 16.00;



3. inviata per posta certificata al seguente indirizzo protocollohsc@pec.asst-santipaolocarlo.it. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Azienda Ospedaliera. L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, deve avvenire tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo mail sopra indicato, entro la scadenza del bando.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di sottoscrizione della domanda:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- oppure
- sottoscrizione della domanda con firma autografata del candidato e scansione fronte/retro di un valido documento di identità.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio della domanda, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni relative all'avviso pubblico di cui al presente bando da parte dell'ASST Santi Paolo e Carlo nei confronti del candidato.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del -----
(termine perentorio)

Gli aspiranti all'incarico devono indicare nella domanda:

- cognome e nome, luogo, data di nascita, residenza, eventuale indirizzo di posta elettronica, codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla vigente normativa. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure:
 - **cittadinanza di uno dei paesi europei;**oppure:
 - **i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;**oppure:
 - **cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria;**
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- eventuali condanne penali riportate;
- il possesso dei requisiti specifici previsti nel bando;
- l'iscrizione all'Ordine dei medici-chirurghi alla data di scadenza del bando;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- dichiarazione di esonero per l'Asst da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali disguidi che pregiudichino la corretta ricezione di messaggi attinenti la selezione;
- dichiarazione relativa all'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n° 196/2003.



Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:

- 1) la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione (autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 relativa ai requisiti specifici richiesti per l'ammissione all'avviso, titoli di studio – iscrizione all'albo, ove previsto);
- 2) Fotocopia di un valido documento di identità;
- 3) le certificazioni relative ai titoli che l'aspirante ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (autocertificazioni e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00 relativa ai titoli di merito);
- 4) le eventuali pubblicazioni edite a stampa, allegate per intero e di cui deve essere redatto specifico elenco. Non sono ammessi lavori manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa o in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale;
- 5) il Curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato, **il curriculum ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione.** Le attività ivi dichiarate saranno prese in esame solo se formalmente autocertificate nelle forme di legge;
- 6) autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 relativa ai titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria;
- 7) elenco descrittivo dei documenti allegati – di cui ai precedenti punti – redatto in carta semplice ed in triplice copia.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni, che – ove presentate - devono ritenersi nulle. L'Azienda effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;

Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o no le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, alla presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La Commissione ai fini della valutazione disporrà dei seguenti punteggi:

- a) punti 20 per la valutazione dei titoli
- b) punti 30 per la valutazione del colloquio.

a) I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10;
- 2) titoli accademici e di studio punti 3;
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4.

b) **COLLOQUIO:** punti 30, vertente sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, sui compiti connessi alla funzione da conferire e sull'approfondimento delle capacità e delle esperienze professionali di ciascun candidato.

Il superamento del colloquio è subordinato al conseguimento, da parte del candidato, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno punti 21/30.



IL COLLOQUIO: è fissato per il giorno _____ ore _____ presso il Servizio Risorse Umane dell'Asst Santi Paolo e Carlo - Presidio Ospedale San Carlo Borromeo – via Pio II n° 3, Milano.

I candidati partecipanti, in possesso dei requisiti richiesti e con domanda presentata o inviata entro il termine di scadenza del bando, sono fin da ora convocati a sostenere il predetto colloquio nel giorno e ora e luogo su indicati, senza ulteriore avviso di convocazione, presentandosi muniti di valido documento di identità; l'assenza al colloquio costituirà motivo di esclusione dalla graduatoria finale.

Ai fini del conferimento degli incarichi verrà redatta una graduatoria sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

L'Amministrazione procederà al conferimento dei posti a colui/colei che risulteranno utilmente collocati/collocate nella graduatoria di merito formulata da un'apposita Commissione Esaminatrice tenuto conto dei diritti di precedenza e preferenza ai sensi di Legge, l'Amministrazione si riserva di utilizzare la graduatoria per il Presidio Ospedale San Paolo e il Presidio Ospedale San Carlo Borromeo ed inoltre, la facoltà di usufruire ulteriormente della graduatoria per eventuali ulteriori posti che si renderanno disponibili, previa verifica della compatibilità economica rispetto al budget assegnato per il personale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, di sospendere o di revocare, in tutto o in parte, il presente avviso.

Al conferimento dell'incarico i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato alla data di assunzione in servizio e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.L.gs. n. 165/2001, dalla Legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della Legge n. 448/1998.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n° 483 del 10.12.1997, del Dlgs. 30.12.1992, n. 502 modificato dal Dlgs. 19.06.1999 e successive modificazioni e integrazioni, dalla Legge n. 368 del 6.09.2001 e del C.C.N.L. della Dirigenza Medica.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati unitamente alla domanda di partecipazione, saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e dei procedimenti consequenziali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675 e 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane - Ufficio Concorsi - Presidio San Carlo Borromeo - Via Pio Secondo n° 3 – 20153 Milano, tel. 02/40.22.2732), dalle ore 10,00 alle 12,00, oppure potranno consultare il sito internet aziendale, per le ulteriori comunicazioni, avente il seguente indirizzo: www.asst-santipaolocarlo.it.

Milano,

IL DIRETTORE GENERALE
(Marco SALMOIRAGHI)