

DELIBERAZIONE N. - **999** del **18 NOV 2015** Atti n. 346/2015 all. /MF/AG/ev Foglio n.  

Oggetto: Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento Medico a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato: procedura di esito e conferimento incarico.

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n° 502 e s.m.i.;  
 VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Lombardia n° 6493 del 30.12.1994 con il quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;  
 VISTO il Decreto Legislativo 19.06.1999 n. 229;  
 VISTA la Legge Regionale 30.12.2009 n. 33;  
 VISTA la Legge 7.08.1990 n. 241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
 VISTA la D.G.R. n. IX/3988 del 06.08.2012, con la quale è stato conferito al Dott. Germano Pellegata l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

RILEVATO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- che con deliberazione n° 30 del 21.01.2015 è stato approvato il Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca per le funzioni di Coordinamento di cui all'art. 10 del C.C.N.L. II Biennio economico 2000/2001, siglato il 20.09.2001 e successive modifiche e integrazioni;
- che a seguito delle intese intercorse nella seduta del 20 gennaio 2015, in data 17.02.2015 è stata inviata alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali Territoriali apposita informativa sugli incarichi di coordinamento che l'Azienda intendeva bandire;
- che con nota mail 16.4.2015 il Direttore del SITRA comunicava alla Direzione Amministrativa dell'Azienda i fabbisogni per le posizioni di coordinamento da bandire tra cui: 2 posti per il Dipartimento di Scienze Mediche;
- con deliberazione n° 328 del 22.4.2015, sono stati indetti avvisi interni, per titoli e colloquio, per il conferimento di n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento di Salute Mentale, n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento Medico, n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento di Emergenza/Urgenza, n° 1 incarico di Coordinamento nel Dipartimento Materno/Infantile e n° 1 incarico di Coordinamento nel Dipartimento Chirurgico, a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – Ostetrico di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato;
- con deliberazione n° 502 dell'11.6.2015, si è provveduto ad ammettere i candidati indicati, nonché a nominare la Commissione Esaminatrice dell'avviso per n° incarichi di coordinamento per il Dipartimento Medico;
- che la citata Commissione Esaminatrice ha rassegnato il verbale datato 8.9.2015 e la relativa graduatoria di merito di seguito indicata:

1. di TRIA GIOVANNI BATTISTA	punti 85,220 su 100
2. BALZANO CIRO	punti 84,630 su 100
3. LAGHI FILIPPO	punti 81,330 su 100
4. APRIGLIANO NICOLA FRANCESCO	punti 76,230 su 100
5. GENTILE ANTONELLA	punti 74,370 su 100

DELIBERAZIONE N. **-999** del **18 NOV 2015** Atti n. 346/2015 all. /MF/AG/ev Foglio n.

6. ZAPPA GIANLUCA	punti 70,820 su 100
7. SAINAGHI SABRINA PAOLA	punti 69,000 su 100
8. PELLEGRINI CLARA	punti 67,440 su 100
9. FALANGA IVANA	punti 67,330 su 100
10. VILLA ANNA	punti 64,530 su 100
11. DURANTE GIOVANNA	punti 64,460 su 100
12. BENETTI EMILIO	punti 64,450 su 100
13. SABATO TOMMASO	punti 64,210 su 100
14. CICERANO FABIO	punti 61,800 su 100
15. MARNALO CATERINA	punti 61,200 su 100;

CONSTATATA la regolarità dei lavori concorsuali;

VISTI gli articoli e la normativa vigente in materia di affidamento dei coordinamenti infermieristici:

- art. 10 del CCNL del 20.9.2001, avente ad oggetto: "Coordinamento";
- art. 6 della Legge 43/2006, riguardante i titoli richiesti per le funzioni di coordinamento, ovvero il possesso del Master di primo livello in management rilasciato dalle Università ai sensi dell'art. 3 - c. 8 - del Decreto del Ministero dell'Università della ricerca scientifica e tecnologica 3.11.1999;
- art. 4 del CCNL del 10.4.2008 dell'area del Comparto Sanità;

VISTA altresì la nota mail 13.11.2015 del Direttore S.I.T.R.A, con la quale vengono indicate le UU.OO. di assegnazione degli incarichi di coordinamento e precisamente:

- Dipartimento Medico: 1° classificato U.O. Pneumologia;  
2° classificato U.O. Medicina 1° (3° piano sez. A);

RITENUTO di conferire gli incarichi di Coordinamento del Dipartimento Medico a tempo determinato di anni due, ai primi due classificati e precisamente Sig. di TRIA Giovanni Battista, per l'U.O. Pneumologia e Sig. BALZANO Ciro, per l'U.O. Medicina 1° (3° piano sez. A), con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, i quali sono tenuti entro cinque giorni dalla data di formale comunicazione di affidamento dell'incarico di coordinamento infermieristico ad accettare o rinunciare a detto incarico;

RITENUTO altresì di stabilire la decorrenza degli incarichi di che trattasi, con specifica nota di assegnazione, a seguito dell'accettazione degli interessati nella quale verranno indicati anche i contenuti dell'incarico di coordinamento e il valore economico degli stessi;

DATO ATTO, altresì che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Servizio Risorse Umane, Dr.ssa Maurizia FICARELLI, la quale ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento nonché la conformità del medesimo al disposto dell'art. 13, comma 17, L.R. 30.12.2009, n. 33;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di specifica competenza, così come previsto dal D.Lgs. 30.12.1992 n° 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

DELIBERAZIONE N. - 999 del 18 NOV 2015 Atti n. 346/2015 all. /MF/AG/ev Foglio n.

per le motivazioni espresse in premessa e integralmente richiamate:

- di prendere atto del verbale datato 8.9.2015, redatto dalla Commissione Esaminatrice e la relativa graduatoria di merito di seguito indicata per il coordinamento del Dipartimento Medico.

1. di TRIA GIOVANNI BATTISTA	punti 85,220 su 100
2. BALZANO CIRO	punti 84,630 su 100
3. LAGHI FILIPPO	punti 81,330 su 100
4. APRIGLIANO NICOLA FRANCESCO	punti 76,230 su 100
5. GENTILE ANTONELLA	punti 74,370 su 100
6. ZAPPA GIANLUCA	punti 70,820 su 100
7. SAINAGHI SABRINA PAOLA	punti 69,000 su 100
8. PELLEGRINI CLARA	punti 67,440 su 100
9. FALANGA IVANA	punti 67,330 su 100
10. VILLA ANNA	punti 64,530 su 100
11. DURANTE GIOVANNA	punti 64,460 su 100
12. BENETTI EMILIO	punti 64,450 su 100
13. SABATO TOMMASO	punti 64,210 su 100
14. CICERANO FABIO	punti 61,800 su 100
15. MARNALO CATERINA	punti 61,200 su 100;
- di conferire n° 2 incarichi di Coordinamento del Dipartimento Medico a tempo determinato di anni due, al primo classificato Sig. di TRIA Giovanni Battista (nato a Canosa di Puglia (BT) il 25 settembre 1972), per l'U.O. di Pneumologia e al secondo classificato Sig. BALZANO Ciro (nato a Vico Equense (NA) l'11 ottobre 1968), per l'U.O. di Medicina 1° (3° piano sez. A), con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, l'importo annuale lordo cadauno di €. 1.678,11 + oneri €. 469,62 + IRAP €. 218,13, i quali sono tenuti entro cinque giorni dalla data di formale comunicazione di affidamento dell'incarico di coordinamento infermieristico ad accettare o rinunciare a detto incarico;
- di stabilire la decorrenza degli incarichi di che trattasi, con specifica nota di assegnazione, a seguito dell'accettazione degli interessati nella quale verranno indicati anche i contenuti dell'incarico di coordinamento e il valore economico degli stessi;
- di demandare gli adempimenti amministrativi di che trattasi al Direttore Servizio Risorse Umane;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nel fondo: *"Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica (art. 9 del CCNL 31.7.2009)"*, per il personale del Comparto;
- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 17 comma 6 della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii., è immediatamente esecutivo in quanto non soggetto al controllo della Giunta Regionale;

DELIBERAZIONE N. - 999 del 18 NOV 2015 Atti n. 346/2015 all. /MF/AG/ev Foglio n.

- di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio aziendale on line ai sensi dell'art. 17 comma 6 della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.;

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f. f. (Dr.ssa Maurizia FICARELLI)

*M. Ficarelli*

IL DIRETTORE SANITARIO f. f. (Dott.ssa Caterina TRIDICO)

*CT*

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Germano BELLEGATA)

*G. Bellegata*

Direttore Servizio Risorse Umane: Dr.ssa Maurizia FICARELLI  
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Angela GOGGI  
Addetto all'istruttoria: Sig.a Elvira VASATURO

*A. Goggi*

## PARERE DI REGOLARITA'

Proposta di delibera del Servizio/Ufficio: RISORSE UMANE

Avente ad oggetto: "Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento Medico a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato: procedura di esito e conferimento incarico."

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica della proposta di delibera sopra citata.

DIRETTORE SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dr.ssa Maurizia FICARELLI)

Data, 18/11/2015

La presente proposta di deliberazione

- ☐ NON comporta oneri di spesa aggiuntivi
- ☒ COMPORTA oneri di spesa che rientrano nel Budget assegnato. In particolare nel fondo di cui all'art. 9 CCNL 31.7.2009 per il personale del comparto.

DIRIGENTE SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dr.ssa Angela GOGGI)

Data, 18/11/2015

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura economica della proposta di delibera sopra riportata.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Agata MANNINO)

Data,    /    /