

15 DIC 2015

DELIBERAZIONE N. **1152**

del

Atti n. 345/2015 all.

/MF/AG/ev Foglio n.

Oggetto: Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento Salute Mentale a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato: utilizzo graduatoria e conferimento incarico.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n° 502 e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Lombardia n° 6493 del 30.12.1994 con il quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

VISTO il Decreto Legislativo 19.06.1999 n. 229;

VISTA la Legge Regionale 30.12.2009 n. 33;

VISTA la Legge 7.08.1990 n. 241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la D.G.R. n. IX/3988 del 06.08.2012, con la quale è stato conferito al Dott. Germano Pellegata l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

RILEVATO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- che con deliberazione n° 30 del 21.01.2015 è stato approvato il Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca per le funzioni di Coordinamento di cui all'art. 10 del C.C.N.L. II Biennio economico 2000/2001, siglato il 20.09.2001 e successive modifiche e integrazioni;
- che a seguito delle intese intercorse nella seduta del 20 gennaio 2015, in data 17.02.2015 è stata inviata alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali Territoriali apposita informativa sugli incarichi di coordinamento che l'Azienda intendeva bandire;
- che con nota mail 16.4.2015 il Direttore del SITRA comunicava alla Direzione Amministrativa dell'Azienda i fabbisogni per le posizioni di coordinamento da bandire tra cui: 2 posti per il Dipartimento Salute Mentale;
- con deliberazione n° 328 del 22.4.2015, sono stati indetti avvisi interni, per titoli e colloquio, per il conferimento di n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento di Salute Mentale, n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento Medico, n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento di Emergenza/Urgenza, n° 1 incarico di Coordinamento nel Dipartimento Materno/Infantile e n° 1 incarico di Coordinamento nel Dipartimento Chirurgico, a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – Ostetrico di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato;
- con deliberazione n° 501 dell'11.6.2015, si è provveduto ad ammettere i candidati indicati, nonché a nominare la Commissione Esaminatrice dell'avviso per n° 2 incarichi di coordinamento per il Dipartimento Salute Mentale;
- con deliberazione n° 1000 del 18.11.2015, si è preso atto del verbale datato 16.9.2015, rassegnato dalla Commissione Esaminatrice la relativa graduatoria di merito, e di conferire gli incarichi di che trattasi ai primi due classificati Sig.a Stefania MATTAVELLI e Sig. Luca GUIDI;
- che con nota 30.11.2015 prot. n° 0016003, 21 il Sig. Luca GUIDI rinuncia al conferimento dell'incarico di coordinamento infermieristico nel Dipartimento Salute Mentale – CRA Buccinasco;
- che con nota 2.12.2015 prot. n° 0016198 il Sig. Filippo LAGHI comunica di rinunciare ad un eventuale incarico di coordinamento nel Dipartimento Salute Mentale - CRA Buccinasco;

[Handwritten signature]

DELIBERAZIONE N. **1152** del **15 DIC 2015**

Atti n. 345/2015 all.

/MF/AG/ev Foglio n.

- che con nota 11.12.2015 prot. n° 0016629 il Sig Gianluca ZAPPA comunica di rinunciare ad un eventuale incarico di coordinamento nel Dipartimento Salute Mentale – CRA Buccinasco;

RITENUTO pertanto di utilizzare la graduatoria dell'avviso indicato in oggetto, di cui alla deliberazione n° 1000 del 18.11.2015;

DATO ATTO di conferire a seguito di utilizzo l'incarico di Coordinamento nel Dipartimento Salute Mentale – CRA Buccinasco, a tempo determinato di anni due, al quinto classificato Sig. Nicola Francesco APRIGLIANO, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, il quale è tenuto entro cinque giorni dalla data di formale comunicazione di affidamento dell'incarico di coordinatore infermieristico ad accettare o rinunciare detto incarico;

DATO ATTO, altresì che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Servizio Risorse Umane, Dr.ssa Maurizia FICARELLI, la quale ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento nonché la conformità del medesimo al disposto dell'art. 13, comma 17, L.R. 30.12.2009, n. 33;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di specifica competenza, così come previsto dal D.Lgs. 30.12.1992 n° 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e integralmente richiamate:

a) di prendere atto che:

- con nota 30.11.2015 prot. n° 0016003, 21 il Sig. Luca GUIDI, secondo classificato, rinuncia al conferimento dell'incarico di coordinamento infermieristico nel Dipartimento Salute Mentale – CRA Buccinasco;
- con nota 2.12.2015 prot. n° 0016198 il Sig. Filippo LAGHI, terzo classificato, comunica di rinunciare ad un eventuale incarico di coordinamento nel Dipartimento Salute Mentale - CRA Buccinasco;
- con nota 11.12.2015 prot. n° 0016629 il Sig Gianluca ZAPPA, quinto classificato, comunica di rinunciare ad un eventuale incarico di coordinamento nel Dipartimento Salute Mentale;

b) di utilizzare la graduatoria dell'avviso indicato in oggetto, di cui alla deliberazione n° 1000 del 18.11.2015 e di conferire l'incarico di Coordinamento nel Dipartimento Salute Mentale – CRA Buccinasco, a tempo determinato di anni due, al quinto classificato Sig. Nicola Francesco APRIGLIANO, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, il quale è tenuto entro cinque giorni dalla data di formale comunicazione di affidamento dell'incarico di coordinatore infermieristico ad accettare o rinunciare detto incarico;

c) di stabilire la decorrenza dell'incarico di che trattasi, con specifica nota di assegnazione, a seguito dell'accettazione dell'interessato nella quale verranno indicati anche i contenuti dell'incarico di coordinamento e il valore economico dello stesso;

d) di demandare gli adempimenti amministrativi di che trattasi al Direttore Servizio Risorse Umane;

e) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nel fondo: *“Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica (art. 9 del CCNL 31.7.2009)”*, per il personale del Comparto;

Handwritten signature and initials

DELIBERAZIONE N. **1152** del **15 DIC 2015**

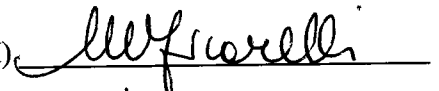
Atti n. 345/2015 all.

/MF/AG/ev Foglio n.

- f) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- g) di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 17 comma 6 della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii., è immediatamente esecutivo in quanto non soggetto al controllo della Giunta Regionale;
- h) di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio aziendale on line ai sensi dell'art. 17 comma 6 della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.;

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f. f. (Dr.ssa Maurizia FICARELLI)



IL DIRETTORE SANITARIO f. f. (Dott.ssa Caterina TRIDICO)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Germano PELLEGATA)



Direttore Servizio Risorse Umane: Dr.ssa Maurizia FICARELLI
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Angela GOGGI
Addetto all'istruttoria: Sig.a Elvira VASATURO



PARERE DI REGOLARITA'

Proposta di delibera del Servizio/Ufficio: RISORSE UMANE

Avente ad oggetto: "Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento Salute Mentale a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato: utilizzo graduatoria e conferimento incarico."

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica della proposta di delibera sopra citata.

DIRETTORE SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dr.ssa Maurizia FICARELLI)

Data, 14 / 12 / 2015

La presente proposta di deliberazione

- ☐ NON comporta oneri di spesa aggiuntivi
☒ **COMPORTA** oneri di spesa che rientrano nel fondo di cui all'art. 9 CCNL 31.7.2009 per il personale del comparto.

DIRIGENTE SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dr.ssa Angela GOGGI)

Data, ____ / ____ / ____

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura economica della proposta di delibera sopra riportata.

IL RESPONSABILE

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

(Dott.ssa Agata MANNINO)

Data, ____ / ____ / ____