

DELIBERAZIONE N. **-997** del **18 NOV 2015** Atti n. 348/2015 all. /MF/AG/ev Foglio n.

Oggetto: Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento n° 1 incarico di Coordinamento nel Dipartimento Materno/Infantile a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – Ostetrico di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato: procedura di esito e conferimento incarico.

#### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n° 502 e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Lombardia n° 6493 del 30.12.1994 con il quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

VISTO il Decreto Legislativo 19.06.1999 n. 229;

VISTA la Legge Regionale 30.12.2009 n. 33;

VISTA la Legge 7.08.1990 n. 241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la D.G.R. n. IX/3988 del 06.08.2012, con la quale è stato conferito al Dott. Germano Pellegata l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

RILEVATO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- che con deliberazione n° 30 del 21.01.2015 è stato approvato il Regolamento per il conferimento, la valutazione e la revoca per le funzioni di Coordinamento di cui all'art. 10 del C.C.N.L. II Biennio economico 2000/2001, siglato il 20.09.2001 e successive modifiche e integrazioni;
- che a seguito delle intese intercorse nella seduta del 20 gennaio 2015, in data 17.02.2015 è stata inviata alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali Territoriali apposita informativa sugli incarichi di coordinamento che l'Azienda intendeva bandire;
- che con nota mail 16.4.2015 il Direttore del SITRA comunicava alla Direzione Amministrativa dell'Azienda i fabbisogni per le posizioni di coordinamento da bandire tra cui: 1 posto per il Dipartimento Materno/Infantile;
- con deliberazione n° 328 del 22.4.2015, sono stati indetti avvisi interni, per titoli e colloquio, per il conferimento di n°2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento di Salute Mentale, n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento Medico, n° 2 incarichi di Coordinamento nel Dipartimento di Emergenza/Urgenza, n° 1 incarico di Coordinamento nel Dipartimento Materno/Infantile e n° 1 incarico di Coordinamento nel Dipartimento Chirurgico, a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – Ostetrico di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato;
- con deliberazione n° 500 dell'11.6.2015, si è provveduto ad ammettere i candidati, nonché a nominare la Commissione Esaminatrice dell'avviso per l'incarico di coordinamento del Dipartimento Materno/Infantile;
- che la citata Commissione Esaminatrice ha rassegnato il verbale datato 7.9.2015 e la relativa graduatoria di merito di seguito indicata:

1. MAZZULLA MARIA CRISTINA	punti 82,270 su 100
2. SAINAGHI SABRINA PAOLA	punti 77,000 su 100
3. GUIDI LUCA	punti 76,350 su 100
4. VILLA ANNA	punti 75,530 su 100
5. SABATO TOMMASO	punti 75,210 su 100
6. ROSSI FLAVIA ALESSANDRA	punti 73,800 su 100

*uff. i. e.*

DELIBERAZIONE N. - 997

del 18 NOV 2015 Atti n. 348/2015 all.

/MF/AG/ev Foglio n.

7. ILACQUA GIOVANNA	punti 72,000 su 100
8. DURANTE GIOVANNA	punti 70,460 su 100
9. GENTILE ANTONELLA	punti 69,370 su 100
10. MARNALO CATERINA	punti 69,200 su 100
11. ZAPPA GIANLUCA	punti 67,820 su 100
12. FALANGA IVANA	punti 64,330 su 100;

CONSTATATA la regolarità della selezione;

VISTI gli articoli e la normativa vigente in materia di affidamento dei coordinamenti infermieristici:

- art. 10 del CCNL del 20.9.2001, avente ad oggetto: "Coordinamento";
- art. 6, comma 1 lettera b) della Legge 43/2006, riguardante i titoli richiesti per le funzioni di coordinamento, ovvero il possesso del Master di primo livello in management o funzioni di coordinamento rilasciato dalle Università ai sensi dell'art. 3 - c. 8 - del regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università della ricerca scientifica e tecnologica 3.11.1999, n° 509, e dell'art. 3, comma 9, del regolamento di cui al decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22.10.2004, n° 270;
- art. 4 del CCNL del 10.4.2008 dell'area del Comparto Sanità, il quale recepisce i requisiti per l'affidamento dei coordinamenti infermieristici, ovvero il possesso dei titoli di studio di cui alla L. 43/2006;

VISTA altresì la nota mail 13.11.2015 del Direttore S.I.T.R.A, con la quale vengono indicate le UU.OO. di assegnazione degli incarichi di coordinamento e precisamente:

- Dipartimento Materno/Infantile: 1° classificato: Sala Parto;

RITENUTO di conferire l'incarico di Coordinamento del Dipartimento Materno/Infantile Sala Parto a tempo determinato di anni due, alla prima classificata, Sig.a Maria Cristina MAZZULLA, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, la quale è tenuta entro cinque giorni dalla data di formale comunicazione di affidamento dell'incarico di coordinamento infermieristico ad accettare o rinunciare a detto incarico;

RITENUTO altresì di stabilire la decorrenza dell'incarico di che trattasi, con specifica nota di assegnazione, a seguito dell'accettazione dell'interessata nella quale verranno indicati anche i contenuti dell'incarico di coordinamento e il valore economico dello stesso;

DATO ATTO, altresì che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore Servizio Risorse Umane, Dr.ssa Maurizia FICARELLI, la quale ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento nonché la conformità del medesimo al disposto dell'art. 13, comma 17, L.R. 30.12.2009, n. 33;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di specifica competenza, così come previsto dal D.Lgs. 30.12.1992 n° 502 e successive modificazioni;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e integralmente richiamate:

*Uff. n. 9*

DELIBERAZIONE N. **997** del **18 NOV 2015** Atti n. 348/2015 all. /MF/AG/ev Foglio n.

- di prendere atto del verbale datato 7.9.2015, sottoscritto dalla Commissione Esaminatrice e la relativa graduatoria di merito di seguito indicata per il coordinamento del Dipartimento Materno/Infantile:

1. MAZZULLA MARIA CRISTINA	punti 82,270 su 100
2. SAINAGHI SABRINA PAOLA	punti 77,000 su 100
3. GUIDI LUCA	punti 76,350 su 100
4. VILLA ANNA	punti 75,530 su 100
5. SABATO TOMMASO	punti 75,210 su 100
6. ROSSI FLAVIA ALESSANDRA	punti 73,800 su 100
7. ILACQUA GIOVANNA	punti 72,000 su 100
8. DURANTE GIOVANNA	punti 70,460 su 100
9. GENTILE ANTONELLA	punti 69,370 su 100
10. MARNALO CATERINA	punti 69,200 su 100
11. ZAPPA GIANLUCA	punti 67,820 su 100
12. FALANGA IVANA	punti 64,330 su 100;

- di conferire l'incarico di Coordinamento del Dipartimento Materno/Infantile Sala Parto a tempo determinato di anni due, alla prima classificata, Sig.a Maria Cristina MAZZULLA (nata a San Fili (CS) il 18 settembre 1953), con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, l'importo annuale lordo €. 1.678,11 + oneri €. 469,62 + IRAP €. 218,13, la quale è tenuta entro cinque giorni dalla data di formale comunicazione di affidamento dell'incarico di coordinamento infermieristico ad accettare o rinunciare a detto incarico;
- di stabilire la decorrenza dell'incarico di che trattasi, con specifica nota di assegnazione, a seguito dell'accettazione dell'interessata nella quale verranno indicati anche i contenuti dell'incarico di coordinamento e il valore economico dello stesso;
- di demandare gli adempimenti amministrativi di che trattasi al Direttore Servizio Risorse Umane;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nel fondo: *"Fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica (art. 9 del CCNL 31.7.2009)"*, per il personale del Comparto;
- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- di stabilire che il presente atto deve essere pubblicato ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33 del 30.12.2009, all'Albo Aziendale e di dare atto che lo stesso è immediatamente esecutivo ai sensi della stessa legge.

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f. f. (Dr.ssa Maurizia FICARELLI)

IL DIRETTORE SANITARIO f. f. (Dott.ssa Caterina TRIDICO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Germano BELLEGATA)

Direttore Servizio Risorse Umane: Dr.ssa Maurizia FICARELLI  
Responsabile del procedimento: Dr.ssa Angela GOGGI  
Addetto all'istruttoria: Sig.a Elvira VASATURO

## PARERE DI REGOLARITA'

Proposta di delibera del Servizio/Ufficio: RISORSE UMANE

Avente ad oggetto: "Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento n° 1 incarico di Coordinamento nel Dipartimento Materno/Infantile a tempo determinato di anni due, con indennità di funzione di coordinamento in parte fissa come stabilita dai vigenti CCNL, riservato al personale del comparto del ruolo Sanitario Infermieristico – Ostetrico di cat. D e Ds assunto a tempo indeterminato: procedura di esito e conferimento incarico."

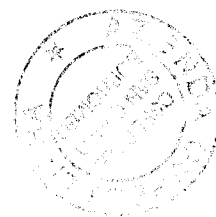
### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica della proposta di delibera sopra citata.

DIRETTORE SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dr.ssa Maurizia FICARELLI)

-----



Data, 18/11/2015

La presente proposta di deliberazione

- ☐ NON comporta oneri di spesa aggiuntivi
- ☒ **COMPORTA** oneri di spesa che rientrano nel Budget assegnato. In particolare nel fondo di cui all'art. 9 CCNL 31.7.2009 per il personale del comparto.

DIRIGENTE SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dr.ssa Angela GOGGI)

-----



Data, 18/11/2015

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura economica della proposta di delibera sopra riportata.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Agata MANNINO)

-----

Data, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_