



Coordinatore Unico S.C.

Provveditorato - Economato:

Dott. Roberto Daffinà

Fax 02/8184.4000

Tel. 02/8184.2148 - 2352

E-mail: roberto.daffina@asst-santipaolocarlo.it

ASST Santi Paolo e Carlo di Milano	
Protocollo	nr.0011259 - U
Data	06/10/2016
Presidio Centrale	

**OGGETTO: procedura aperta per l'affidamento dei servizi ospedalieri di supporto al personale infermieristico occorrenti ai vari reparti dell'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano per la durata di anni 3
DELUCIDAZIONI N.4**

Facendo seguito alle richieste di delucidazioni pervenuti in merito alla procedura di gara in oggetto, si comunicano i seguenti chiarimenti:

Domanda: All'art. 2 del Capitolato di Gara si legge che la ditta, nella presentazione del progetto, debba fornire, oltre ad elenco, schede tecniche e schede di sicurezza dei prodotti chimici impiegati nelle attività di pulizia, anche una campionatura di tali prodotti. Si chiede di chiarire se la richiesta di fornire la campionatura in fase di gara sia un refuso, ed eventualmente confermare il fatto che questa debba essere presentata da parte della ditta aggiudicataria. In questo caso, in sede di progetto le ditte partecipanti dovrebbero presentare elenco e schede tecniche e di sicurezza dei prodotti chimici.

Risposta: Non è richiesta campionatura. E' sufficiente che le ditte presentino l'elenco dei prodotti detergenti e disinfettanti da utilizzare per le attività di sanificazione descritte nel capitolato con le relative schede tecniche (in allegato).

Domanda: Il Capitolato di gara prevede che il riordino e la pulizia dell'unità letto vengano effettuati, in caso di necessità, negli orari in cui non sono rese le prestazioni dell'impresa titolare del contratto di pulizia (articolato su due interventi giornalieri). Durante il sopralluogo è invece emerso che attualmente, in alcuni reparti, la suddetta impresa si occupa solo della pulizia di pavimenti, pareti, bagni, ecc, mentre l'unità letto del paziente è riservata al personale di supporto. Chiediamo quindi quale sarà l'attività richiesta al nuovo appaltatore.

Risposta: nell'ambito delle attività richieste sono ricomprese quelle di sanificazione ordinaria (giornaliera) e finale (alla dimissione) dell'unità posto letto (letto, comodino, tavolino, armadio e tutto ciò che riguarda l'allettamento del degente in camera). Sono previste, inoltre, attività residuali e di emergenza di pulizie di arredi e ambienti (bagni, sale visita...).

Domanda: il Capitolato prevede che venga allegata all'offerta tecnica una campionatura dei prodotti utilizzati per la pulizia, oltre alle schede tecniche e di sicurezza. Cosa si intende esattamente e come dovrà essere resa la campionatura essendo la gara telematica?

Risposta: Si tratta di un refuso, la campionatura non è necessaria, sono sufficienti le schede tecniche e di sicurezza.



**Domanda:**

1) Si chiede di confermare che il requisito "insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, c. 2, lettera c, del d.Lgs. n. 232/2011" (art. 5, punto 1 del disciplinare) debba intendersi come "insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, c. 2, lettera c, del d.Lgs. n. 231/2001".

Risposta: Si conferma, il riferimento normativo corretto è l'art. 9, c. 2, lettera c, del d.Lgs. n. 231/2001

2) Si chiede di confermare che le "informazioni sul conto annuale (bilancio) in grado di evidenziare un saldo positivo nei rapporti attività e passività" (art. 5, punto 3 del disciplinare) debbano essere riferite solo all'ultimo bilancio del concorrente approvato alla data di presentazione dell'offerta per la gara in oggetto.

Risposta: No, sono riferite al triennio, come successivamente specificato all'Art. 9 punto 9.3

3) Si chiede di confermare che la polizza assicurativa contro i rischi professionali per un importo non inferiore ad € 5.000.000 vada prodotta in sede di gara (questo poiché all'art. 12 del disciplinare si parla di analoga polizza da presentare, invece, nella successiva fase di aggiudicazione).

Risposta: Si conferma, va prodotta in sede di gara come successivamente specificato all'ART. 9 punto 9.4

La polizza verrà chiesta nuovamente all'aggiudicatario, che – se non saranno intervenute modifiche – potrà rispondere di averla già fornita.

4) Si chiede di sapere se il requisito di cui al punto 9.3 del disciplinare (indicazione del bilancio) debba intendersi la produzione degli ultimi tre bilanci del concorrente approvati alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Risposta: Si conferma.

Domanda:

In riferimento all'art. 2 del capitolato di gara si chiede conferma che:

- 1) "il materiale di pulizia da utilizzare per le attività di pulizia di attrezzature sanitarie e strumenti all'interno del reparto nonché attività residuali e di emergenza di pulizia di arredi e ambienti" sia a carico della ditta aggiudicataria.
- 2) Nel paragrafo in cui cita "di tali prodotti la ditta nella presentazione del progetto dovrà fornire dettagliato elenco ed allegare le schede tecniche, le schede di sicurezza e una campionatura dei prodotti proposti", si chiede conferma che debba essere presentata la campionatura dei prodotti proposti.
- 3) Si chiede conferma che "il riordino e pulizia unità letto deve essere effettuata in caso di necessità negli orari in cui non vengono effettuate le prestazioni dell'impresa titolare del contratto di pulizia, (articolato su due interventi giornalieri).

Risposta:

- 1) Si conferma
- 2) Non dovrà essere presentata campionatura
- 3) Si conferma

Domanda: l'art 2. del capitolato di gara richiede che, in relazione ai prodotti per le attività di pulizia e sanificazione "...la ditta, nella presentazione del progetto, dovrà fornire dettagliato elenco ed allegare le schede tecniche, le schede di sicurezza e una campionatura dei prodotti proposti". Chiediamo delucidazioni sulle modalità con cui si possa presentare la campionatura dei prodotti;

Risposta: Non dovrà essere presentata campionatura





Domanda: chiediamo se possibile di conoscere il numero medio di bambini che frequentano l' Asilo Nido (con indicazione di quanti con orario part time e di quanti con orario full time);

Risposta: la media dei bambini frequentanti l'asilo nido è di 20 - 25 al mattino e 5 -6 durante il pomeriggio durante i giorni feriali, durante i festivi e il sabato la media è di 2- 3 bambini al giorno, l'asilo nido la domenica è chiuso.

Domanda: Asilo Nido: i prodotti per il lavaggio e il riordino dei coprimaterassi, tovaglie e bavaglie, e indumenti di cambio sono a carico della ditta aggiudicataria? L'ASST mette a tal fine a disposizione le lavatrici?

Risposta: i prodotti e le lavatrici/lavastoviglie sono a carico dell'ASST

Domanda: la sanificazione ordinaria e finale dell'unità letto e delle barelle è sempre a carico dell'impresa aggiudicataria o solo in caso di necessità negli orari in cui non vengono effettuate le prestazioni dell'impresa titolare del contratto di pulizia?

Risposta: nell'ambito delle attività richieste sono ricomprese quelle di sanificazione ordinaria (giornaliera) e finale (alla dimissione) dell'unità posto letto e barelle (letto, comodino, tavolino, armadio e tutto ciò che riguarda l'allettamento del degente in camera). Sono previste, inoltre, attività residuali e di emergenza di pulizie di arredi e ambienti (bagni, sale visita...).

Domanda: si chiede conferma se l'offerta tecnica debba essere corredata di dettagliato elenco inerente i prodotti (detergenti, disinfettanti) e di schede tecniche allegate (vedi pag. 2 del Capitolato di Gara), e qualora la risposta fosse positiva, se le stesse siano da considerare nel computo complessivo delle 50 pagine;

Risposta: riteniamo sufficiente che le ditte presentino l'elenco dei prodotti detergenti e disinfettanti da utilizzare per le attività di sanificazione descritte nel capitolato con le relative schede tecniche (in allegato) che non rientrano nelle 50 pagine del Progetto.

Domanda: si chiede se le ore che dovrà effettuare il Supervisore del servizio sono da considerare incluse nel monte ore annuo complessivo pari a 106.705 ore.

Risposta: No, non sono incluse.

Domanda:

Con riferimento alla procedura di gara in questione, siamo con la presente a richiedere se ai sensi dell'Art. 93 comma 7 del D. Lgs 50/2016, la fidejussione richiesta dall'Ente pari al 2% del valore complessivo posto a base d'asta, potrà essere ridotta: del 50% e del 20% (cumulabili tra loro) per il possesso delle certificazioni UNI EN ISO 9001/2008 e della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, e di un ulteriore 30% (non cumulabile con le riduzioni precedenti) per la certificazione Social Accountability 8000.

Risposta: Si conferma, ai sensi di legge.

Domanda: In merito all'allegato al capitolato di gara art 2 bis - FABBISOGNO PRESUNTO si segnalano tre incoerenze nei numeri indicati e si chiede di chiarire a quali dati vada fatto riferimento per lo sviluppo dell'organizzazione e conseguentemente per la quantificazione dei costi del servizio:

a) U.O. Vascolare – dal lunedì al venerdì: ore mattina 5 x 252 giorni = 1260 ore anno, non 1518 come invece indicato nella colonna “totale ore”. Quale valore deve essere considerato, le 5 ore al giorno x 252 giorni, oppure il totale ore anno indicato di 1518 ore?

b) U.O. Pronto soccorso pediatrico – sabato, domenica e festivi: ore pomeriggio 7 x 112 giorni = 784 ore anno, non 378 come invece indicato nella colonna “Totale ore”. Quale valore deve essere



considerato, le 7 ore al giorno x 112 giorni, oppure il totale ore anno indicato di 378 ore?
c) Infine, il totale dell'ultima colonna "Totale ore", indicato nell'allegato in ore 7860, dalla somma dei singoli valori delle corrispondenti righe dovrebbe invece essere di ore 8238. Nel caso in cui si debba fare riferimento al totale da Voi indicato e non alla somma delle ore della colonna, si prega di individuare le U.O. in cui ritenete opportuno che venga ridotto/eliminato il servizio.

Risposta: Si conferma che le ore annue totali sono 106.705 come indicato nel Disciplinare di gara. Il dettaglio e la suddivisione tra i reparti sono soltanto a titolo indicativo, quindi potrebbero subire variazioni e non sono pertanto da considerare come dato certo e invariabile

Domanda: In merito alle attività dell'Asilo Nido, si chiede conferma che le macchine lavatrici e i necessari prodotti per il lavaggio di coprimaterassi, tovaglie, bavaglie e indumenti in dotazione saranno forniti dalla Stazione appaltante, mentre restano nella responsabilità degli operatori della ditta aggiudicataria esclusivamente le attività di lavaggio e riordino.

Risposta: Si conferma.

Domanda: Si chiede conferma che debba essere inviata la campionatura dei prodotti proposti per le attività di pulizia delle attrezzature sanitarie e degli strumenti all'interno del reparto, nonché di quelli per la sanificazione ordinaria e finale dell'unità letto e delle barelle.

Risposta: Non si deve fornire campionatura.

Domanda:

In riferimento a quanto riportato all'art. 2, pag. 2 del Capitolato di Gara, si chiede di chiarire se la richiesta di campionatura prodotti sia un refuso, visto che la gara verrà esperita sul portale telematico SINTEL.

Risposta: Si tratta di un refuso, non si deve fornire campionatura.

Domanda:

Si chiede quale sia la tipologia e i materiali dei reni artificiali di cui si fa menzione all'art. 2, pag. 2 del Capitolato di Gara.

Risposta: Si tratta di pulizia esterna di apparecchiature (reni artificiali e carrelli) che non si differenziano da altre.

Domanda:

1). Con riferimento alla tabella "Conteggi per appalto 2016" nella quale sono indicate le tempistiche necessarie al servizio in ogni reparto e nelle varie fasce orarie, il cui totale determina il fabbisogno presunto annuo pari ad ore 106.705 riportato nell'Art. 2.bis - "Turni, frequenze", si fa presente che a seguito del controllo delle varie somme abbiamo riscontrato un altro totale, pari ad ore annue 107.077. Sembra differente il totale ore antimeridiane dal lun-ven per il Reparto Vascolare (1512 anziché 1518), e sembra escluso dalla somma nell'ultima colonna il totale ore pomeridiane del Pronto Soccorso Pediatrico (378 ore). Si chiede cortesemente di verificare.

Risposta: Si conferma che le ore annue totali sono 106.705 come indicato nel Disciplinare di gara. Il dettaglio e la suddivisione tra i reparti sono soltanto a titolo indicativo, quindi potrebbero subire variazioni e non sono pertanto da considerare come dato certo e invariabile

2) Si chiede di confermare la possibilità di impiegare il formato A3 per talune pagine della relazione tecnica, fermo restando che una pagina in formato A3 è computata come eguale a 2 pagine in formato A4.

Risposta: Si conferma.





Domanda: Si chiede di confermare che sommario e copertine della relazione tecnica siano escluse dal conteggio complessivo delle 50 pagine poste – a p.10 del Disciplinare di gara – quale limite da non superare per la sua redazione.

Risposta: Si conferma.

Domanda: Si chiede di chiarire se attrezzature e prodotti chimici impiegati per il lavaggio di coprimaterassi, tovaglie e bavaglie dell'Asilo Nido siano fornite dall'ASST o debbano essere introdotte in appalto da parte della ditta aggiudicataria.

Risposta: Si, sono fornite dall'ASST.

Domanda: si chiede conferma che l'attestazione Soa non sia richiesta ai fini della partecipazione alla presente gara.

Risposta: Si conferma.

Domanda:

- In riferimento al chiarimento pubblicato il 28.09.2016 n. 3 nel quale veniva indicato che il 70% del personale ora impiegato in appalto è in possesso degli attestati di formazione obbligatoria, si chiede gentilmente di chiarire se per formazione obbligatoria debba intendersi unicamente quella prescritta a norma della legge 81/2008. In caso negativo si chiede di meglio precisare a quale tipologia di formazione obbligatoria si fa riferimento e quali siano gli attestati in possesso del suddetto personale.
- Si chiede gentilmente di indicare il CCNL applicato ai lavoratori ora impiegati in appalto.

Risposta:

Per formazione obbligatoria è da intendersi quella prescritta a norma della legge 81/2008 e l'attuale contratto applicato è il CCNL COOPERATIVE SOCIALI;

Le presenti delucidazioni costituiscono parte integrante della documentazione di gara.

La presente nota dovrà essere timbrata e sottoscritta, per accettazione dal Legale Rappresentante (o suo delegato) dell'Impresa offerente e inserita nella busta "A" contenente i documenti di ammissione alla gara.

IL COORDINATORE UNICO DI SPA
PROVVEDITORATO ECONOMATO

(Dott. Roberto Daffina)

