

**E-460**

**- 4 GIU 2014**

DELIBERAZIONE N.

del

Atti n. 337/2014

Foglio n. 1 di 4

**Oggetto: Indizione di procedura negoziata per l'affidamento in economia della fornitura di materiale elettrico occorrente per la manutenzione ordinaria ed emergente presso l'Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo tramite portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti S.p.A. - A.R.C.A'- Piattaforma Sintel**

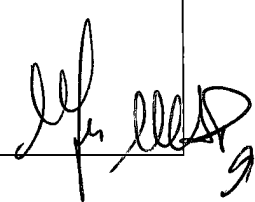
**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;
- la Deliberazione del Presidente di Giunta Regionale 22 dicembre 1997 n. 70635;
- il Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163";
- la Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- la Legge del 30 dicembre 2009 n.33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e s.m.i.;
- la Deliberazione del Presidente di Giunta Regionale 6 agosto 2012 n. IX/3988 con la quale è stato conferito al Dott. Germano Pellegata l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano";
- la Legge del 7 agosto 2012 n. 135 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- la D.G.R. 06/04/2011 n° IX/1530 "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per L'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1 c.6-bis l.33/2001) e del relativo elenco fornitori;

Il Responsabile del Procedimento riferisce quanto segue:

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici e speciali, alle urgenze ed alle richieste di intervento dei reparti, nonché piccoli lavori da eseguire con personale dipendente del settore elettrico dell'Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo;



DELIBERAZIONE N. **-460** del **-4 GIU 2014** Atti n. 337 /2014 Foglio n. 2 di 4

**RILEVATO** altresì che il contratto per la fornitura di materiale elettrico scadrà il prossimo mese di giugno 2014 e che si rende necessario dare continuità alle forniture al fine di non interrompere il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti;

**RICHIAMATA** la Legge del 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, in cui si rileva l'obbligo da parte delle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionamento tramite le Convenzioni e i Contratti stipulati da Consip S.p.A. e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti S.p.A. - A.R.C.A.;

**PRESO ATTO** dello storico del fabbisogno dell'ultimo anno della fornitura in oggetto, valutato dai tecnici del Servizio Proponente;

**RITENUTO** di avviare regolare procedura di gara per l'affidamento annuale della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione 249/09, art. 82 comma 2 lett. b), art. 125 del D. Lg.vo 163/06 e ss.mm.ii, con un importo posto a base di gara di € 90.000,00 IVA esclusa, per la durata di 18 mesi a decorre dalla data di aggiudicazione definitiva dell'appalto;

**CONSIDERATO**, pertanto, di invitare a presentare offerta economica n. 5 operatori economici, che risultano registrati ed accreditati nel portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti S.p.A. - A.R.C.A.'- Piattaforma Sintel, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza ferma restando la possibilità di partecipazione a tutti gli operatori economici che ne facciano richiesta;

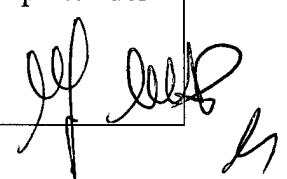
**VISTA** la documentazione di gara predisposta dal Responsabile del Procedimento del Servizio Tecnico e Programmazione Lavori, Ing. Alice Pizzoccheri, che forma parte integrante del presente atto deliberativo di seguito specificata:

- Lettera di invito;
- Capitolato speciale d'Appalto;
- Allegato A – Istanza di partecipazione e dichiarazione unica sostitutiva
- Allegato B – modello Offerta economica
- Codice etico degli appalti Regione Lombardia

**DATO ATTO** altresì, che il presente provvedimento è adottato su proposta del Dirigente del Servizio Tecnico e Programmazione Lavori Ing. Alice Pizzoccheri, Responsabile del Procedimento;

**ATTESO** che il citato Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento nonché la conformità del disposto dell'art. 13, comma 17, L.R. 30.12.2009, n. 33;

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile e copertura economica da parte del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;



DELIBERAZIONE N. **- 460** del **- 4 GIU 2014** Atti n. 337 /2014

Foglio n. 3 di 4

**ACQUISITO** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di specifica competenza, così come previsto dal D. Lgs. 30.12.1992, n° 502 art. 3 e successive modificazioni e integrazioni;

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che si richiamano integralmente nel presente dispositivo:

1. di approvare la documentazione di gara predisposta dal Responsabile del Procedimento del Servizio Tecnico Patrimoniale, Ing. Alice Pizzoccheri, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo, di seguito specificata:
  - Lettera di invito;
  - Capitolato speciale d'Appalto;
  - Allegato A – Istanza di partecipazione e dichiarazione unica sostitutiva
  - Allegato B – modello Offerta economica;
  - Codice etico degli appalti Regione Lombardia
  
2. d'indire procedura di gara per l'affidamento in economia della fornitura di materiale elettrico, occorrente per la manutenzione ordinaria ed emergente presso l'Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo, per il periodo di 18 mesi decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva dell'appalto, ai sensi dell'art. dell'art. 4 del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione 249/09, dell'art. 82 comma 2 lett. b), art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. utilizzando il sistema informativo dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti S.p.A. - A.R.C.A. Piattaforma Sintel,
  
3. di imputare l'importo presunto a base di gara di € 90.000,00 oltre I.V.A. 22% pari a € 19.800,00 per complessivi € 109.800,00 sul Conto Economico 70105081 (Materiali per manutenzione immobili) presuntivamente suddivisi come di seguito schematizzato:

<b>Esercizio</b>	<b>Conto Economico</b>	<b>Importi</b>	<b>I.V.A. 22%</b>	<b>Totale</b>
dal 01/07 al 31/12/2014	70105081 (Materiali per manutenzione immobili)	€ 25.000,00	€ 5.500,00	€ 30.500,00
dal 01/01 al 31/12/2015		€ 65.000,00	€ 14.300,00	€ 79.300,00

DELIBERAZIONE N. **-460** del **- 4 GIU 2014** Atti n. 337 /2014 Foglio n. 4 di 4

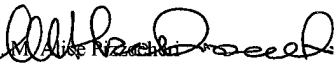
4. di invitare a presentare offerta economica n. 5 operatori economici, che risultano registrati ed accreditati nel portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti S.p.A. - A.R.C.A' - Piattaforma Sintel, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ferma restando la possibilità di partecipazione a tutti gli operatori economici che ne facciano richiesta;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda;
7. il presente atto deve essere pubblicato, ai sensi dell'art. 18 – comma 9 della L.R. n.33 del 30/12/2009, sull'Albo dell'Azienda Ospedaliera.

Parere Favorevole:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Tommaso **RUSO**) 

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott.ssa Emanuela **MARINELLO**) 

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Germano Pellegata) 

Il Responsabile del Procedimento: Ing.   
Responsabile istruttoria amministrativa:

Elenco Allegati:

- Lettera di invito;
- Capitolato speciale d'Appalto;
- Allegato A – Istanza di partecipazione e dichiarazione unica sostitutiva
- Allegato B – modello Offerta economica;
- Codice etico degli appalti Regione Lombardia

Atti 337/2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

Milano li,

n. **460** del ..... **4 GIU 2014**

Spett.le

**Oggetto: Disciplinare di gara e lettera di invito alla procedura negoziata - tramite portale dell'Agenda Regionale Centrale Acquisti A.R.C.A. - Piattaforma Sintel, per l'affidamento in economia della fornitura di materiale elettrico occorrente per la manutenzione ordinaria ed emergente presso l'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo - Milano.**

Codesta impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento della fornitura in economia di materiale elettrico occorrente alla manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare dell'Azienda ospedaliera San Carlo Borromeo di Milano - per il periodo di 18 mesi dalla data di aggiudicazione dell'appalto - come meglio dettagliato nella documentazione di gara allegata alla presente lettera di invito.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: **ore 12 del giorno \_\_\_\_\_ 2014**

**1.Oggetto, durata ed importo dell'appalto**

*L'appalto ha per oggetto la fornitura in economia di materiale elettrico necessario alla manutenzione dei fabbricati di proprietà dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano.*

*Il luogo di esecuzione* .A.O. Ospedale San Carlo Borromeo, in Via Pio II, 3 - 20153 Milano

*La durata prevista* è di 18 mesi dalla data di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

*L'importo complessivo dell'appalto*, esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad € **90.000,00**. (euro novantamila/00) suddiviso in 4 diversi lotti :

- lotto A - € 40.000,00 - **CIG: 5773815EDA**
- lotto B - € 20.000,00 - **CIG: 57738224A4**
- lotto C - € 15.000,00 - **CIG: 57738278C3**
- lotto D - € 15.000,00 - **CIG: 5773831C0F**



1

**SERVIZIO TECNICO E PROGRAMMAZIONE LAVORI**

– suddivisi in relazione alla tipologia di materiale richiesto, come di seguito specificato:

LOTTO A	Descrizione listini
<b>Materiali elettrici</b> <b>Fabbisogno</b> <b>€ 40.000,00</b>	BTICINO / TERRANEO/ANTIDFLAGANTI SANTAMBROGIO / APC /BOCCHIOTTI / CABLOFIL / CANALPLAST / CARPANETO /GEWISS / VIMAR / MOELLER / LEGRAND / IME/FINDER / FAAC/ABB SACE / ELVOX / FANTINI COSMI / FINDER / FRACCARO RADIOINDUSTRIE / FUMAGALLI COMPONENTI / GE POWER /PASO / RCF / DURACELL / PALAZZOLI / TECNEL TECNOLOGIE TERRANEO / COMELIT / THEBEN / VEMER / SCHNEIDER / ESAMSATI ITALIA / ZUCCHINI / BPT / AEG ELETTRA / AVE/ BALDI/CONTATTO / SIEMENS / DOSSENA AVE / FLUKE / 3M/B.M / CEMBRE/ HT ITALIA / ELTO / VEMER / FISCHER ITALIA / BK/HILTI /BOSCH/CAME/ GAMMAP/ DEWALT/KNIPEX/IAPIR/KAPRIOL/CARTELLI SEGNALATORI/ INTERCABLE/DOSSENA/ASITA/COMAR/DUEMMEGI/CABUR/NOTIFIRE/ZETTLER/HONEYWELL/RELCO/SCAME/HESA/TECSA/BENTEL/VARTA/ILME/VORTICE/OERRE/BTP/ETELEC/PIELLE
LOTTO B	Listini Ufficiali
<b>Corpi illuminanti</b> <b>Fabbisogno</b> <b>€ 20.000,00</b>	OSRAM/ PHILIPS / SYLVANIA/G.E. LIGHTING/DISANO/ PRISMA/ FOSNOVA/ CARIBONI ILLUMINAZIONE/FILIPPI/IDEALLUX/ ROSSINI ILLUMINAZIONE/ ZONCA/ ZUMTOBEL/ NOVALUX/ NORLIGHT/I GUZZINI/ OVA/ARTEMIDE/BEGHELLI/ PIUtec/ARTELETA/ERC/
LOTTO C	Listini Ufficiali
<b>Cavi elettrici</b> <b>Fabbisogno</b> <b>€ 15.000,00</b>	CEAT/ CEAM CAVI SPECIALI/ PIRELLI/ARISTONCAVI/GENERAL CAVI/FANTON/ITC/ REYCHEM
LOTTO D	Listini Ufficiali
<b>Telefonia - Trasmissione Dati - Fabbisogno</b> <b>€ 15.000,00</b>	BITICINO/PHILIPS/REYCHEM /FITRE/R & M/SIEMENS/3M ALCATEL/FIORE/PANDUIT/KRONE/STENTOFON

**2. Condizioni di partecipazione**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art.34 del d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nella presente lettera di invito.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento attuativo D.P.R. 207/2010 (nel prosieguo, Regolamento).

**Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:**

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;

- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

### **3. Presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura**

Sarà possibile **prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta: su piattaforma SINTEL**

presso gli uffici del Servizio Tecnico e Programmazione Lavori nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previo appuntamento da richiedere **unicamente** mediante lo strumento "Comunicazioni di procedura" presente su piattaforma SINTEL.

In considerazione della natura dell'appalto la presa visione della documentazione progettuale è ammessa tassativamente fino alle **ore 12.00** del giorno \_\_\_\_\_ 2014.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione di gara dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Si specifica che la copia di riferimento dei documenti a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea posta in visione presso gli uffici del responsabile del procedimento e caricata su piattaforma SINTEL.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, **richiedere chiarimenti** in merito alla presente procedura **unicamente** mediante lo strumento "Comunicazioni di procedura" presente su piattaforma SINTEL, indirizzati al Responsabile Unico del Procedimento – Dott. Ing. Maria Alice Pizzoccheri, entro e non oltre le **ore 12.00** del \_\_\_\_\_ **2014**.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate unicamente in lingua italiana.

A tali quesiti si provvederà, entro le successive 48 ore lavorative, a dare risposta scritta mediante piattaforma SINTEL, informandone contestualmente tutti i partecipanti alla gara.

#### **4. Finanziamento e pagamenti**

L'appalto è finanziato sui fondi di bilancio dell'Azienda Ospedaliera.

**La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'apertura delle buste ed all'aggiudicazione della presente procedura qualora si avesse la copertura economica sufficiente.**

I pagamenti avverranno secondo quanto stabilito all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **5. Subappalto**

Non è consentito l'affidamento in subappalto.

#### **6. Cauzioni e garanzie richieste**

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

1. cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% del valore dell'appalto e costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, con validità 18 mesi dalla data di aggiudicazione definitiva dell'appalto.



In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per almeno 180gg dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;
- d) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida per 18 mesi dalla data di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

#### **La cauzione provvisoria:**

- QUALORA L'IMPRESA INTENDA PARTECIPARE A TUTTI I LOTTI:  
resta stabilita nella misura pari ad € 1.800,00 ossia 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad € 900,00 ossia 1% (un percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.
- QUALORA IL CONCORRENTE INTENDA PARTECIPARE SOLO AD ALCUNI LOTTI:  
dovrà costituire cauzione provvisoria solo per i lotti ai quali intende partecipare, sempre nei limiti di importo stabiliti dalle vigenti normative in materia e sopra richiamate, avendo cura di **specificare i lotti di riferimento nella causale del documento rilasciato dalla compagnia assicuratrice.**

**La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri

concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata automaticamente entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento;
- b) copia dei listini prezzi materiali relativi all'anno 2014 – estratti da cataloghi ufficiali e/o riconducibili alla casa madre fornitrice dei diversi prodotti merceologici richiesti.

### **7. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà – per ogni singolo lotto – al massimo ribasso.

### **8. Ulteriori disposizioni**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- In relazione alla tipologia dell'appalto non verrà effettuata ne' esclusione dell'offerta anomala, ne' verifica di congruità.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. qualora:

- nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- non si abbia copertura economica dell'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180gg dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 45 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

### 9. Modalità di presentazione della documentazione

Per l'espletamento della presente procedura, l'Amministrazione si avvarrà esclusivamente del sistema informatico dell'Agenzia Regionale Centrale d'Acquisti S.p.A. - **A.R.C.A - Piattaforma Sintel** della Regione Lombardia, accessibile dall'indirizzo [www.centraleacquisti.regione.lombardia.it](http://www.centraleacquisti.regione.lombardia.it), dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e per l'utilizzo della piattaforma.

Ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal fornitore con la **firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n.82/2005. Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale. Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Fornitore preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati – **tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.**

L'offerta e la documentazione tecnica ed amministrativa ad essa relativa, a pena di esclusione, devono essere redatte e trasmesse all'Azienda Ospedaliera in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL.

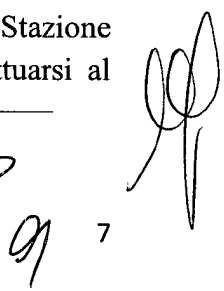
Tutta la documentazione di gara richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura deve:

- essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, o da procuratore legale ed in tal caso deve essere allegata copia conforme della relativa procura.
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese ancorchè appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre – per ogni singolo lotto:

- una busta telematica A contenente la "**Documentazione amministrativa**;
- una busta telematica B contenente l'"**Offerta economica**".

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al



termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Il corretto caricamento ed invio della documentazione nei termini stabiliti è unicamente responsabilità in capo al Fornitore.

#### **Contenuto della busta A) - "Documentazione amministrativa":**

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" dovrà essere contenuta, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

I) **domanda di partecipazione**, (allegato A) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura e il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al comma 1 lett. b), c) e m-ter dell'art.38 del Codice e le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause di esclusione indicate alle lettere b) e c) del paragrafo della presente lettera di invito.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

II) *(nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione)* dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III, parte II del Regolamento come specificati nella presente lettera di invito;

III) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.

445 e ss.mm. ii. (allegato A) oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a) **attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater del Codice e precisamente:

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale) si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 bis (art.38, comma 1, lett. a), del Codice );

2. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art.38, comma 1, lett. b), del Codice); l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

(oppure, se presenti)

**indica** tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti del soggetti

**SERVIZIO TECNICO E PROGRAMMAZIONE LAVORI**

- cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (*art.38 comma 1, lett. c) del Codice*);
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii.. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (*art.38 comma 1, lett. d) del Codice*);
  5. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (*art.38 comma 1, lett. e) del Codice*);
  6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta Stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (*art.38 comma 1, lett. f) del Codice*);
  7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' articolo 48-bis, comma 1e 2-bis del d.P.R. 29 settembre1973, n.602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili (*art.38 comma 1, lett. g) del Codice*);
  8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 , del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma2, del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (*art.38, comma 1, lett. i) del Codice*);
  9. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (*art.38, comma1, lett. l) del Codice*);
  10. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (*art.38, comma1, lett. m) del Codice*);
  11. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

12. attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art.38, del Codice:

**opzione 1**

di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**opzione 2**

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

**opzione 3**

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con ..... (specificare l'operatore economico o gli operatori economici) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

Altre dichiarazioni da rendersi sempre secondo il modello – (allegato A):

- b) **attesta** che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ss.mm.ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) **attesta** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii.;  
*(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)*  
**attesta** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii. ma che gli stessi si sono conclusi;
- d) **indica la Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici (*con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della presente lettera di invito*);
- e) **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla fornitura;
- f) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nelle risposte ai quesiti, nel capitolato speciale di appalto, accetta altresì mediante esplicita sottoscrizione il Codice etico degli Appalti Regione Lombardia;
- g) **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;

- h) **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla fornitura e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- i) **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il periodo di fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice, fatto salvo qualora si presentino le condizioni di cui all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto;
- l) **indica** il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- m) **indica** le posizioni INPS, INAIL;
- n) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- IV) **allega documentazione attestante** il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria** o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, dell'importo sopra specificato pari al 2% dell'importo della fornitura posto a base di gara – per ogni singolo lotto a cui intende partecipare, costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Tale importo è ridotto del 50% qualora ricorrano i presupposti di cui al comma 7 del succitato art. 75.
- La cauzione provvisoria dovrà contenere anche la dichiarazione d'impegno a rilasciare la **garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione del contratto, pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi e per gli effetti art.113del D.Lgs.vo n. 163/2006, qualora l'offerente risulti aggiudicatario. Tale importo è ridotto del 50% qualora ricorrano i presupposti di cui al comma 7 del succitato art. 75.
- V) **allega disciplinare di gara** e lettera d'invito firmata digitalmente per presa visione ed incondizionata accettazione;
- VI) **allega Codice Etico degli appalti Regione Lombardia** firmato digitalmente per presa visione ed incondizionata accettazione;
- VII) **allega tutta la documentazione tecnica** – capitolato speciale d'appalto - fornita dalla Stazione Appaltante e contenuta in apposito campo della procedura SINTEL sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante. In particolare viene richiesta la firma digitale per presa visione ed accettazione incondizionata di tutti gli elaborati costituenti la documentazione di gara;

Le **dichiarazioni** e gli **allegati** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura



unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le **attestazioni** devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera b) del Codice (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*);

Si precisa che, ai fini della trasmissione delle dichiarazioni, è facoltà di ogni operatore economico utilizzare la modulistica fac-simile allegata al presente "Disciplinare di gara e lettera d'invito", fermo restando la responsabilità di ogni partecipante di verifica di completezza e rispondenza rispetto a quanto previsto nelle disposizioni sopra elencate.

#### **Contenuto della busta B) – "Offerta economica":**

Nella busta "B - Offerta economica" – **per ogni singolo LOTTO** - dovrà essere contenuta, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso unico che il concorrente offre per la fornitura dei materiali contenuti nei listini specificati – riferito al singolo lotto. Il ribasso deve essere espresso in cifre ed in lettere.
- 2) **dichiarazione**, di impegno – in caso di aggiudicazione – alla consegna dei listini desunti da cataloghi originali.

L'offerta economica deve essere formulata compilando l'apposito modulo (allegato B), il quale dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante della ditta, applicando marca da bollo di € 16,00, debitamente annullata.

Qualora l'offerta economica venga sottoscritta da un procuratore speciale a ciò autorizzato, dovrà essere allegata l'originale o la copia autentica del relativo atto di procura in corso di validità, dal quale si evincano i poteri di rappresentanza in capo al sottoscrittore.

L'indicazione del ribasso deve essere espressa in cifre e in lettere, e in caso di discordanza l'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale maggiore offerto.

Non sono ammesse offerte in aumento, né verranno prese in considerazione offerte parziali o modificative, o a percentuale di ribasso zero.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

### **10. Procedura di aggiudicazione**

L'espletamento delle operazioni di apertura buste telematiche tramite piattaforma SINTEL, si svolgeranno in seduta pubblica presso A.O. San Carlo Borromeo – via Pio II n. 3, Servizio Tecnico e Programmazione Lavori nel seguente modo:

#### **Apertura della busta “A - Documentazione amministrativa”**

Si precisa che **la data delle espletamento delle operazioni di gara verrà comunicata ai partecipanti, tramite posta certificata, 48 ore prima**, tramite “Comunicazioni di procedura” della piattaforma SINTEL e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in giorni ed ore che saranno comunicate ai concorrenti a mezzo posta certificata almeno 2 giorni lavorativi prima della data fissata.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “A - Documentazione tecnico - amministrativa”, procede:

- a) a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione, ed in particolare delle domanda di partecipazione, dichiarazioni e documentazione di cui ai punti I) – II) – III) – IV) – V) – VI) – VII) ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate nella presente lettera di invito e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

### **Apertura della busta “B -Offerta economica”**

Il soggetto deputato all’espletamento della gara telematica procede poi, nella stessa seduta o in un eventuale successiva seduta pubblica all’apertura delle buste “B - Offerta economica” presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara – per ogni singolo LOTTO - ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nella presente lettera di invito, alla lettura dei ribassi offerti.

Qualora il soggetto deputato all’espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione;

L’aggiudicazione provvisoria – effettuata singolarmente per ciascun lotto – verrà effettuata a favore dell’offerta che presenta il massimo ribasso.

### **11. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell’Autorità giudiziaria del Foro Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **12. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell’articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

1. titolare del trattamento, nonché responsabile, è l’Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo di Milano;
2. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
3. il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all’articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l’ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
4. i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
5. i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
6. l’interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all’articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;
7. con la partecipazione il concorrente consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui al presente articolo.

### 13. Codice etico degli appalti

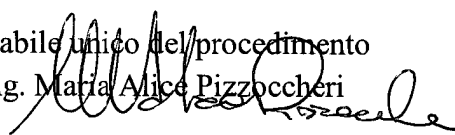
E' fatto obbligo il rispetto del Codice etico degli appalti – Regione Lombardia – allegato al presente disciplinare di gara che – a pena di esclusione deve essere sottoscritto digitalmente per completa accettazione ed applicazione.

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. e della legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Maria Alice Pizzoccheri – direttore Servizio tecnico e programmazione lavori - A.O. Ospedale San Carlo Borromeo;



Il Responsabile unico del procedimento

Dot. Ing. Maria Alice Pizzoccheri



Elenco allegati:

allegato A: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA

allegato B: MODELLO OFFERTA ECONOMICA

allegato C: Capitolato Speciale d'Appalto

allegato D: Codice Etico degli appalti regione Lombardia

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE  
**460** - 4 GIU 2014  
n. .... del .....

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DELLA  
FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO OCCORRENTE PER LA MANUTENZIONE  
ORDINARIA ED EMERGENTE PRESSO L’AZIENDA OSPEDALIERA  
SAN CARLO BORROMEO - MILANO**

**IMPORTO A BASE DI GARA : € 90.000,00 ONERI FISCALI ESCLUSI.**

**Lotto A – Materiali elettrici - CIG: 5773815EDA**

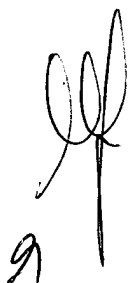
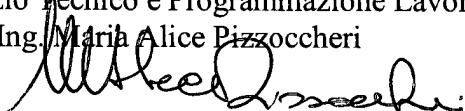
**Lotto B – Corpi illuminanti - CIG: 57738224A4**

**Lotto C – Cavi elettrici - CIG: 57738278C3**

**Lotto D – Telefonia – trasmissione dati - CIG: 5773831C0F**

***CAPITOLATO D’APPALTO***  
**FORNITURA MATERIALE ELETTRICO**

IL DIRETTORE  
Servizio Tecnico e Programmazione Lavori  
Dott. Ing. Maria Alice Pizzoccheri



### **ART.1 - Oggetto dell'appalto**

Il presente Disciplinare Tecnico disciplina l'affidamento della fornitura di materiale elettrico riportato nell'allegato schema di offerta, occorrente al personale della S.C. Tecnico –Patrimoniale per la manutenzione ordinaria dei presidio Ospedaliero San Carlo Borromeo di Milano.

### **ART. 2 – Ammontare e durata dell'appalto**

L'importo totale della fornitura ammonta a € 90.000.00,oneri fiscali esclusi.

La durata temporale prevista dell'appalto è di 18 mesi, con decorrenza a partire dalla data della lettera di affidamento definitivo alla Ditta aggiudicataria.

Il contratto si potrà concludere comunque anticipatamente qualora l'importo economico venga ad esaurirsi prima dell'anzidetto termine di scadenza.

### **ART. 3 - Descrizione della fornitura**

Il materiale oggetto della fornitura è costituito dagli articoli presenti sui listini sui quali verrà formulata l'offerta e che sono indicati espressamente nell'Allegato 3 - Schema di Offerta.

I quantitativi dei materiali verranno ordinati- di volta in volta dalla Direzione di esecuzione del contratto a seconda delle esigenze specifiche e pertanto non è possibile definire anticipatamente i quantitativi numerici e gli importi economici connessi che si renderà necessario ordinare, siano essi per listino di appartenenza, categoria o tipologia di prodotto.

Pertanto ove non si verificassero esigenze di acquisizione di materiali oggetto della presente procedura, durante il periodo di validità contrattuale, la ditta aggiudicataria non potrà far valere alcun diritto sulla mancata somministrazione.

L'Appaltatore – per qualsiasi quantitativo ordinato – è obbligato alla consegna del materiale presso la sede dell'A.O. San Carlo Borromeo – Via San Pio II n. 3 – Milano – entro un tempo massimo di 2 gg lavorativi.

Gli oneri di trasporto, consegna e scarico materiale sono a carico dell'appaltatore e da intendersi ricompresi nei prezzi offerti.

La consegna dovrà avvenire dalle ore 8.30 ed entro e non oltre le ore 16.00 nei giorni dal lunedì al sabato, questo incluso.

L'ordine di materiale verrà inviato a mezzo fax o mail e la data di invio farà fede per stabilire i termini di consegna.

### **ART.4 – Offerta**

L'offerta dovrà essere redatta secondo le modalità riportate nella lettera di invito e nel presente Capitolato.

I soggetti candidati devono formulare la propria offerta utilizzando esclusivamente lo schema dell'Allegato B, compilando in lettere ed in percentuale numerica lo sconto fisso ed invariabile sui prezzi dei listini ufficiali.

In caso di discordanza fra le due indicazioni prevarrà la percentuale di sconto espressa in lettere.

A pena di esclusione la ditta aggiudicataria della presente gara, dovrà consegnare entro 15 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione i listini prezzi delle case presenti nello



schema di offerta-

Saranno accettati unicamente listini su catalogo o supporto informatico ma solo ed esclusivamente originali o riconducibili alla casa madre, non saranno presi in considerazione listini su foglio elettronico.

**La mancata consegna dei listini non consentirà di procedere all’avvio dell’appalto, alla stipula del contratto e costituirà causa di risoluzione.**

L’impresa è tenuta a presentare un’offerta per ogni singolo lotto.

I lotti sono suddivisi come di seguito indicato.

LOTTO A	Descrizione listini
<p><b>Materiali elettrici</b>  <b>Fabbisogno</b>  <b>€ 40.000,00</b></p>	<p>BTICINO / TERRANEO/ANTIDFLAGANTI SANTAMBROGIO / APC /BOCCHIOTTI / CABLOFIL / CANALPLAST / CARPANETO /GEWISS / VIMAR / MOELLER / LEGRAND / IME/FINDER / FAAC/ABB SACE / ELVOX / FANTINI COSMI / FINDER / FRACCARO RADIOINDUSTRIE / FUMAGALLI COMPONENTI / GE POWER /PASO / RCF / DURACELL / PALAZZOLI / TECNEL TECNOLOGIE TERRANEO / COMELIT / THEBEN / VEMER / SCHNEIDER / ESAMSATI ITALIA / ZUCCHINI / BPT / AEG ELETTRA / AVE/ BALDI/CONTATTO / SIEMENS / DOSSENA AVE / FLUKE / 3M/B.M / CEMBRE/ HT ITALIA / ELTO / VEMER / FISCHER ITALIA / BK/HILTI /BOSCH/CAME/ GAMMAP/ DEWALT/KNIPEX/IAPIR/KAPRIOL/CARTELLI SEGNALATORI/ INTERCABLE/DOSSENA/ASITA/COMAR/DUEMMEGI/CABUR/NOTIFIRE/ZETTLER/HONE YWELL/RELCO/SCAME/HESA/TECSA/BENTEL/VARTA/ILME/VORTICE/OERRE/BTP/ETEL EC/PIELLE</p>

LOTTO B	Listini Ufficiali
<p><b>Corpi illuminanti</b>  <b>Fabbisogno</b>  <b>€ 20.000,00</b></p>	<p>OSRAM/ PHILIPS / SYLVANIA/G.E. LIGHTING/DISANO/ PRISMA/ FOSNOVA/ CARIBONI ILLUMINAZIONE/FILIPPI/IDEALLUX/ ROSSINI ILLUMINAZIONE/ ZONCA/ ZUMTOBEL/ NOVALUX/ NORLIGHT/I GUZZINI/ OVA/ARTEMIDE/BEGHELLI/ PIUtec/ARTELETA/ERC/</p>

LOTTO C	Listini Ufficiali
<p><b>Cavi elettrici</b>  <b>Fabbisogno</b>  <b>€ 15.000,00</b></p>	<p>CEAT/ CEAM CAVI SPECIALI/ PIRELLI/ARISTONCAVI/GENERAL CAVI/FANTON/ITC/ REYCHEM</p>

LOTTO D	Listini Ufficiali
Telefonia - Trasmissione Dati - Fabbisogno € 15.000,00	BITICINO/PHILIPS/REYCHEM /FITRE/R & M/SIEMENS/3M ALCATEL/FIORE/PANDUIT/KRONE/STENTOFON

#### ART.5 – Affidamento

L'aggiudicazione di ciascun lotto avverrà a favore della ditta che avrà offerto il ribasso percentuale maggiore sul lotto medesimo e sulla base dei listini prezzi 2014 (n°4 lotti).

In caso di parità di offerta di uno o più lotti gli stessi verranno attribuiti alla ditta risultante miglior offerente per il maggior numero di lotti a lei aggiudicati, in caso di parità di lotti aggiudicati si procederà, in sede di gara, alla richiesta di miglioria degli sconti proposti sui listini.

Per i tre anni l'appaltatore manterrà costanti i prezzi dei materiali, ovvero per l'intera durata dell'appalto l'acquisto di materiale avverrà basandosi sui listini prezzi anno 2014 consegnati ad avvenuta aggiudicazione, su cui verrà applicato lo sconto offerto in sede di gara.

Detto principio potrà essere revocato unicamente se – nel corso dei tre anni – singoli elementi subiscano incrementi di prezzo superiori al 50% dell'importo iniziale. In questo caso l'appaltatore comunicherà l'avvenuta variazione – trasmettendo il listino prezzi ufficiale –. Sul nuovo prezzo di listino verrà applicato il ribasso contrattuale.

#### ART.6 – Pagamenti

Effettuata la singola fornitura – sulla base dell'ordinativo emesso dal Direttore di esecuzione del contratto – la ditta appaltatrice emetterà relativa fattura per il materiale ordinato.

Il Direttore di esecuzione del contratto – dopo aver verificato l'applicazione degli sconti contrattuali – procederà alla liquidazione della fattura, disponendone il pagamento secondo l'iter e le procedure aziendali vigenti.

#### ART. 7 - Risoluzione del contratto

In caso di:

- mancata consegna dei listini prezzi prima dell'inizio del contratto
- mancata consegna del materiale nei termini temporali stabiliti dal presente capitolato, ripetuta per un minimo di 3 volte, formalmente contestata dall'Azienda Ospedaliera;
- fallimento;
- irregolarità contributiva;
- mancato rispetto delle clausole contrattuali;

il contratto si intende risolto e l'Azienda Ospedaliera – previa comunicazione – passerà a fornirsi dal secondo miglior offerente.

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Milano.



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

n. **460** del **- 4 GIU 2014**

Spett.le

**AZIENDA OSPEDALIERA "SAN CARLO  
BORROMEO"**

Via Pio II, 3  
20153 Milano (MI)

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento in economia della fornitura di materiale elettrico occorrente per la manutenzione ordinaria ed emergente presso l'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo – Milano.**

**Lotto A – Materiali elettrici - CIG: 5773815EDA**

**Lotto B – Corpi illuminanti - CIG: 57738224A4**

**Lotto C – Cavi elettrici - CIG: 57738278C3**

**Lotto D – Telefonia – trasmissione dati - CIG: 5773831C0F**

**IMPORTO A BASE DI GARA : € 90.000,00 ONERI FISCALI ESCLUSI.**

**Allegato A - (fac-simile)**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con sede operativa in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

con partita IVA n. \_\_\_\_\_

**rivolge istanza di partecipazione alla procedura negoziata in oggetto.**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000) e consapevole del fatto che le informazioni contenute nella presente istanza sono raccolte e pubblicate, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/03, come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici,

**DICHIARA**

a) di essere iscritto alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_  
al nr. \_\_\_\_\_ del Registro delle imprese dal \_\_\_\_\_  
natura giuridica: \_\_\_\_\_  
denominazione: \_\_\_\_\_  
sede legale: \_\_\_\_\_  
oggetto dell'attività \_\_\_\_\_  
codice attività \_\_\_\_\_

generalità degli amministratori e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

1. \_\_\_\_\_  
codice fiscale: \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
codice fiscale: \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
codice fiscale: \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
codice fiscale: \_\_\_\_\_

b) di non rientrare in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n.163/06, e s.m.i., nonché in quelle previste dall'art. 10, Legge 575/1962 e s.m.i.;

c) che le condanne per le quali ha beneficiato della non menzione sono:


\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

d) di conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano l'appalto contenute nel capitolato speciale d'appalto;

e) di aver preso conoscenza dell'esatta natura dell'appalto, nonché di tutte le circostanze generali suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura e di aver giudicato la fornitura stessa realizzabile ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 12/03/1999 n.68);

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

91 

g) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con i partecipanti alla medesima procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure:

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; e che non si è accordato e non si accorderà con gli altri partecipanti la gara;

h) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, per ogni esigenza connessa alla gara e di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che tali dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed al successivo contratto.

i) che i dati anagrafici ed identificativi della presente ditta sono i seguenti :

n° telefonico : \_\_\_\_\_ n° di fax \_\_\_\_\_,

numero telefonico mobile \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

@pec \_\_\_\_\_

N° di partita I.V.A. \_\_\_\_\_

Codice attività conforme ai valori dell'anagrafe tributaria: \_\_\_\_\_

Sede **INPS** \_\_\_\_\_ n. di posizione \_\_\_\_\_

versamento contributivo regolare alla data \_\_\_\_\_

Sede **INAIL** \_\_\_\_\_ n. di posizione \_\_\_\_\_

di cui si avvale per il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi.

versamento contributivo regolare alla data \_\_\_\_\_

di non avere in corso controversie amministrative/giudiziali per l'esistenza di debiti contributivi

che non esistono in atto inadempienze e rettifiche notificate, non contestate e non pagate

ovvero

di avere in corso la rateizzazione per la regolarizzazione della seguente posizione:

**INAIL**       **INPS**       **CASSA EDILE**

totale rate \_\_\_\_\_ importo rata \_\_\_\_\_ rate rimanenti \_\_\_\_\_

**Codice Identificativo Pratica (C.I.P.)** \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



da compilare su carta intestata

---

**DICHIARA** altresì di:

- essere a conoscenza che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare controlli periodici sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

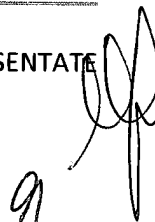
Milano, \_\_\_\_\_

Timbro e firma \_\_\_\_\_

*Nota: alla presente dichiarazione è fatto obbligo a pena di esclusione allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore*

---

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



Spett.le  
**AZIENDA OSPEDALIERA "SAN CARLO  
BORROMEO"**  
Via Pio II, 3  
20153 Milano (MI)

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

n. 460 del 4 GIU 2014

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento in economia della fornitura di materiale elettrico occorrente per la manutenzione ordinaria ed emergente presso l'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo – Milano.**

**Lotto A – Materiali elettrici - CIG: 5773815EDA**

**Lotto B – Corpi illuminanti - CIG: 57738224A4**

**Lotto C – Cavi elettrici - CIG: 57738278C3**

**Lotto D – Telefonia – trasmissione dati - CIG: 5773831C0F**

**Allegato B - (fac-simile)**

**SCHEMA DI OFFERTA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con studio \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

con partita IVA n. \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



**DICHIARA**

- di offrire per il LOTTO (da compilarsi per SINGOLO LOTTO):

**Lotto A - Materiali elettrici – base d’asta € 40.000,00**

**CIG: 5773815EDA**

il seguente ribasso percentuale \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_) su tutti i listini - per la somministrazione dei materiali in elenco occorrenti all’Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo;

- di possedere le capacità tecnico commerciali idonee a soddisfare le esigenze del servizio di cui all’oggetto.
- che lo sconto esposto tiene conto degli oneri – a carico dell’appaltatore – di trasporto e consegna materiale entro le 2 gg lavorativi dalla richiesta trasmessa a mezzo fax o mail – per qualsiasi quantità di materiale – presso la sede ospedaliera di Via San Pio II n. 3 – Milano;
- intendendo la consegna eseguita in giorni lavorativi – sabato incluso - dalle ore 8.30 e non oltre le ore 16.00.
- di impegnarsi alla consegna dei listini – cataloghi in originale – entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione – pena la decadenza dell’aggiudicazione;

*Si precisa di compilare solo ed esclusivamente i campi relativi allo sconto.*

*L’offerta potrà essere presentata anche solo per alcuni dei listini indicati lasciando in bianco gli spazi relativi a marche e componentistica non trattata dal fornitore interpellato.*

*Non saranno presi in considerazione distinzioni di sconto concernenti lo stesso listino pertanto dovrà essere applicato tassativamente un unico sconto per casa costruttrice in elenco.*

*In caso di listini non più presenti sul mercato o non trattati marcare la dicitura nullo.*

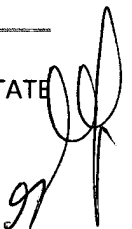
Milano, \_\_\_\_\_ (data)

Firma leggibile

*Nota: alla presente dichiarazione è fatto obbligo a pena di esclusione allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.*

---

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



**DICHIARA**

- di offrire per il LOTTO (da compilarsi per SINGOLO LOTTO):

**□ Lotto B - Corpi illuminanti – base d'asta € 20.000,00**

**CIG: 57738224A4**

il seguente ribasso percentuale \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_) su tutti i listini - per la somministrazione dei materiali in elenco occorrenti all'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo;

- di possedere le capacità tecnico commerciali idonee a soddisfare le esigenze del servizio di cui all'oggetto.
- che lo sconto esposto tiene conto degli oneri – a carico dell'appaltatore – di trasporto e consegna materiale entro le 2 gg lavorative dalla richiesta trasmessa a mezzo fax o mail – per qualsiasi quantità di materiale – presso la sede ospedaliera di Via San Pio II n. 3 – Milano;
- intendendo la consegna eseguita in giorni lavorativi – sabato incluso - dalle ore 8.30 e non oltre le ore 16.00.
- di impegnarsi alla consegna dei listini – cataloghi in originale – entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione – pena la decadenza dell'aggiudicazione;

*Si precisa di compilare solo ed esclusivamente i campi relativi allo sconto.*

*L'offerta potrà essere presentata anche solo per alcuni dei listini indicati lasciando in bianco gli spazi relativi a marche e componentistica non trattata dal fornitore interpellato.*

*Non saranno presi in considerazione distinzioni di sconto concernenti lo stesso listino pertanto dovrà essere applicato tassativamente un unico sconto per casa costruttrice in elenco.*

*In caso di listini non più presenti sul mercato o non trattati marcare la dicitura nullo.*

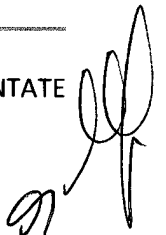
Milano, \_\_\_\_\_ (data)

Firma leggibile

*Nota: alla presente dichiarazione è fatto obbligo a pena di esclusione allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.*

---

IL LEGALE RAPPRESENTATE



**DICHIARA**

- di offrire per il LOTTO (da compilarsi per SINGOLO LOTTO):

**Lotto C - Cavi elettrici** – base d'asta € 15.000,00  
CIG: 57738278C3

il seguente ribasso percentuale \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_) su tutti i listini - per la somministrazione dei materiali in elenco occorrenti all'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo;

- di possedere le capacità tecnico commerciali idonee a soddisfare le esigenze del servizio di cui all'oggetto.
- che lo sconto esposto tiene conto degli oneri – a carico dell'appaltatore – di trasporto e consegna materiale entro le 2 gg lavorativi dalla richiesta trasmessa a mezzo fax o mail – per qualsiasi quantità di materiale – presso la sede ospedaliera di Via San Pio II n. 3 – Milano;
- intendendo la consegna eseguita in giorni lavorativi – sabato incluso - dalle ore 8.30 e non oltre le ore 16.00.
- di impegnarsi alla consegna dei listini – cataloghi in originale – entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione – pena la decadenza dell'aggiudicazione;

*Si precisa di compilare solo ed esclusivamente i campi relativi allo sconto.*

*L'offerta potrà essere presentata anche solo per alcuni dei listini indicati lasciando in bianco gli spazi relativi a marche e componentistica non trattata dal fornitore interpellato.*

*Non saranno presi in considerazione distinzioni di sconto concernenti lo stesso listino pertanto dovrà essere applicato tassativamente un unico sconto per casa costruttrice in elenco.*

*In caso di listini non più presenti sul mercato o non trattati marcare la dicitura nullo.*

Milano, \_\_\_\_\_ (data)

Firma leggibile

*Nota: alla presente dichiarazione è fatto obbligo a pena di esclusione allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.*

IL LEGALE RAPPRESENTANTE





**DICHIARA**

- di offrire per il LOTTO (da compilarsi per SINGOLO LOTTO):

**Lotto D - Telefonia - Trasmissione Dati** – base d'asta € 15.000,00

**CIG: 5773831C0F**

il seguente ribasso percentuale \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_) su tutti i listini - per la somministrazione dei materiali in elenco occorrenti all'Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo;

- di possedere le capacità tecnico commerciali idonee a soddisfare le esigenze del servizio di cui all'oggetto.
- che lo sconto esposto tiene conto degli oneri – a carico dell'appaltatore – di trasporto e consegna materiale entro le 2 gg lavorativi dalla richiesta trasmessa a mezzo fax o mail – per qualsiasi quantità di materiale – presso la sede ospedaliera di Via San Pio II n. 3 – Milano;
- intendendo la consegna eseguita in giorni lavorativi – sabato incluso - dalle ore 8.30 e non oltre le ore 16.00.
- di impegnarsi alla consegna dei listini – cataloghi in originale – entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione – pena la decadenza dell'aggiudicazione;

*Si precisa di compilare solo ed esclusivamente i campi relativi allo sconto.*

*L'offerta potrà essere presentata anche solo per alcuni dei listini indicati lasciando in bianco gli spazi relativi a marche e componentistica non trattata dal fornitore interpellato.*

*Non saranno presi in considerazione distinzioni di sconto concernenti lo stesso listino pertanto dovrà essere applicato tassativamente un unico sconto per casa costruttrice in elenco.*

*In caso di listini non più presenti sul mercato o non trattati marcare la dicitura nullo.*

Milano, \_\_\_\_\_ (data)

Firma leggibile

*Nota: alla presente dichiarazione è fatto obbligo a pena di esclusione allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.*

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE  
-460  
n. .... del ..... GIU 2014



# Regione Lombardia

## LA GIUNTA

DELIBERAZIONE N° IX / 1644

Seduta del 04/05/2011

Presidente **ROBERTO FORMIGONI**

Assessori regionali ANDREA GIBELLI *Vice Presidente*  
DANIELE BELOTTI  
GIULIO BOSCAGLI  
LUCIANO BRESCIANI  
MASSIMO BUSCEMI  
RAFFAELE CATTANEO  
ROMANO COLOZZI  
ALESSANDRO COLUCCI

GIULIO DE CAPITANI  
ROMANO LA RUSSA  
CARLO MACCARI  
STEFANO MAULLU  
MARCELLO RAIMONDI  
MONICA RIZZI  
GIOVANNI ROSSONI  
DOMENICO ZAMBETTI

Con l'assistenza del Segretario Marco Pilloni

Su proposta del Presidente Roberto Formigoni

Oggetto

APPROVAZIONE CODICE ETICO DEGLI APPALTI REGIONALI

Il Direttore Funzione Specialistica Filippo Bongiovanni

Il Segretario Generale Nicolamaria Sanese

Il Direttore Centrale  
Luca Dainotti

L'atto si compone di 9 pagine  
pure integrate



**Regione Lombardia**  
**LA GIUNTA**

**PREMESSO CHE:**

1. Regione Lombardia intende attivare tutti i possibili strumenti legislativi e amministrativi per potenziare il contrasto a tutte le forme di illegalità e specificatamente a quelle originate dalla criminalità organizzata e, con tale finalità, ha già varato una serie di iniziative volte a contrastare e prevenire i tentativi di infiltrazione mafiosa, tra le quali:
  - a) la l.r. 33/2008, finalizzata tra l'altro alla incentivazione del recupero da parte dei Comuni lombardi interessati, dei beni confiscati alla criminalità organizzata, che ha istituito un apposito Fondo;
  - b) la l.r. 2/2011, denominata "Azioni orientate verso l'educazione alla legalità", che ha stanziato fondi per il sostegno di iniziative nelle scuole e negli enti locali;
  - c) la l.r. 6/2011, di modifica al T.U. Sanità l.r. 33/2009, che ha previsto per ogni Azienda Sanitaria, l'adozione di un codice etico-comportamentale e la costituzione di organi di vigilanza;
  - d) la l.c.r. n.19 del 19/4/2011 "Interventi regionali per la prevenzione e il contrasto della criminalità" contenente norme ed interventi articolati in tema di lotta alla criminalità organizzata ed al fenomeno dell'usura;
  
2. Regione Lombardia ha altresì adottato dei provvedimenti mirati nel settore degli appalti pubblici, che costituiscono un'area fortemente a rischio infiltrazione mafiosa, così come attestato dalla relazione annuale al Parlamento della Direzione investigativa antimafia, tra i quali:
  - a) la sottoscrizione in data 31 luglio 2009 del Protocollo d'Intesa per la tutela della legalità nel settore degli appalti pubblici con la Prefettura di Milano, Assimprendil-Ance, ILSPA e FNM che ha imposto ai contraenti obblighi più severi rispetto a quelli previsti dalla normativa di settore nel campo degli appalti pubblici;
  - b) la delibera del Consiglio regionale n. 945/2010 che ha impegnato la Giunta ad attuare le finalità indicate nel suddetto Protocollo di Intesa attraverso l'adozione di atti specificativi e a garantire massimo rigore nell'attuazione delle suddette finalità nell'ambito delle commesse legate all'evento Expo 2015;
  - c) la l.r. 7/2010 che ha modificato la l.r. 14/1997, recante la

1



## Regione Lombardia

### LA GIUNTA

disciplina dell'attività contrattuale della Regione e del Sistema regionale, con lo scopo di adeguarla alla disciplina statale (D.Lgs. 163/2006 "Codice appalti") e che ha introdotto importanti elementi di attuazione del principio di trasparenza dei contratti di appalto;

d) la DGR n. 1437 del 16/3/2011 che ha approvato lo schema di Protocollo con l'Associazione ATECAP finalizzato a promuovere forme più idonee di controllo sulle forniture di calcestruzzo preconfezionato nell'ambito delle opere di competenza regionale;

3. su incarico della Giunta e per le finalità sopra esposte, è stato redatto da parte di un Gruppo di lavoro, il Codice Etico degli appalti regionali che regola i comportamenti delle Amministrazioni aggiudicatrici, dei concorrenti e aggiudicatari degli appalti di lavori, servizi e forniture indetti da Regione Lombardia e degli enti e società del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n. 30/2006;

4. il Codice Etico:

a) prevede la formale obbligazione delle Amministrazioni aggiudicatrici e dei concorrenti e aggiudicatari di improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. A presidio di tali principi è posta una serie puntuale di obblighi il cui inadempimento può comportare l'irrogazione di provvedimenti disciplinari, se attribuito ai dipendenti delle Amministrazioni aggiudicatrici; l'applicazione di sanzioni patrimoniali, graduate in relazione alla gravità dell'inadempimento e la estromissione dalle procedure di affidamento, se attribuito agli operatori economici;

b) diviene parte integrante dei contratti stipulati da Regione Lombardia e dagli enti e società del Sistema Regionale;

c) rappresenta una misura preventiva nei confronti di eventuali tentativi di infiltrazione della criminalità e di pratiche corruttive e concussive, nel delicato settore dei contratti pubblici;

d) costituisce, con la sua accettazione, condizione di ammissibilità alle procedure di affidamento;

2



**Regione Lombardia**  
**LA GIUNTA**

5. la giurisprudenza ha riconosciuto la legittimità di quegli strumenti che, come il Codice Etico, prevedono un sistema di condizioni e requisiti la cui accettazione costituisce presupposto necessario e condizionante per la partecipazione delle imprese ad una gara, precisando altresì che con la sottoscrizione di tale patto, all'atto della presentazione della domanda, il concorrente accetta le regole del bando che rafforzano comportamenti già doverosi per coloro che sono ammessi a partecipare a gare e che prevedono, in caso di violazione di tali doveri, sanzioni di carattere patrimoniale, oltre alla esclusione dalla gara stessa (Consiglio di Stato, sent. nr. 2142/2009);

**RITENUTO** di approvare il Codice Etico di seguito allegato, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, quale strumento per potenziare il contrasto a tutte le forme di illegalità, e specificatamente a quelle originate dalla criminalità organizzata;

**RITENUTO** altresì di disciplinare la fase transitoria;

**DELIBERA**

1. di approvare il Codice Etico di seguito allegato, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sul BURL e che entri in vigore il 15° giorno successivo alla pubblicazione;
3. di disporre che il Codice Etico si applichi alle procedure di affidamento le cui determinazioni a contrarre ex art. 11 comma 2 D.Lgs. 163/2006, siano assunte dalle Amministrazioni aggiudicatrici a decorrere dall'entrata in vigore della presente deliberazione;
4. di disporre che l'accettazione del Codice Etico da parte degli operatori economici già iscritti negli Albi Fornitori delle Amministrazioni aggiudicatrici avvenga in occasione del primo aggiornamento degli elenchi o, se



**Regione Lombardia**  
LA GIUNTA

anteriore, in occasione della partecipazione degli operatori ad una procedura di affidamento.

IL SEGRETARIO  
MARCO PILLONI

# CODICE ETICO DEGLI APPALTI REGIONALI

## Articolo 1

### *Ambito di applicazione*

1. Il Codice etico degli appalti regionali regola i comportamenti dei concorrenti e aggiudicatari di lavori, servizi e forniture e loro subappaltatori e sub affidatari e dei dipendenti della Giunta e degli enti e società del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n. 30/2006, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti.
2. Esso stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra le Amministrazioni aggiudicatrici individuate al comma 1, i concorrenti e gli aggiudicatari, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.
3. Il Codice etico costituisce parte integrante dei contratti stipulati da RL e dagli enti e società del Sistema Regionale di cui all'All.A1 L.R. n. 30/2006. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alle procedure di gara ed alle procedure negoziate di importo non inferiore ad € 20.000,00, nonché per l'iscrizione all'Albo Fornitori. Tale condizione deve essere esplicitamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.
4. Una copia del Codice etico, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere consegnata unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini sia della procedura di affidamento, sia dell'iscrizione all'Albo. Per i consorzi o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento.

## Articolo 2

### *Mancata allegazione*

1. La mancata consegna di copia del Codice sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, non iscritto all'Albo Fornitori della stazione appaltante dell'Amministrazione aggiudicatrice, comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento.

## Articolo 3

### *Obblighi del concorrente e dell'aggiudicatario*

1. Il concorrente:
  - 1.1 si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;



- 1.2 dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno - e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- 1.3 dichiara, con riferimento alla procedura (specificare estremi identificativi della procedura, ovvero specificare l'Amministrazione aggiudicatrice al cui albo fornitori si chiede di essere iscritti), di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato FUE e gli artt. 2 e segg. della l. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
- 1.4 si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare, o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;
- 1.5 si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto;
- 1.6 si impegna, qualora i fatti di cui precedenti punti 1.4 e 1.5 costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
- 1.7 si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto assegnato;
- 1.8 si impegna, oltre a quanto previsto dalla legge per i subappalti, ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie :
- A. trasporto di materiale a discarica;
  - B. fornitura e/o trasporto terra;
  - C. fornitura e/o trasporto calcestruzzo;
  - D. fornitura e/o trasporto di bitume;
  - E. smaltimento rifiuti;
  - F. noli a caldo e a freddo di macchinari;
  - G. forniture di ferro lavorato;
  - H. servizi di guardiania dei cantieri.
2. Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subappaltatori e sub affidatari. La violazione del Codice etico da parte dei subappaltatori e/o dei sub affidatari costituisce, nei casi più gravi, causa di risoluzione del contratto a norma dell'art. 1456 del codice civile.





Articolo 4  
*Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice*

1. L'Amministrazione aggiudicatrice:

- 1.1 si impegna a pubblicare sul proprio sito internet le seguenti informazioni relative alle procedure di affidamento con procedura aperta o ristretta o negoziata con pubblicazione del bando di gara: dopo lo svolgimento della prima seduta pubblica, l'elenco dei concorrenti che hanno presentato offerta; dopo l'aggiudicazione definitiva, l'avviso sui risultati della procedura di affidamento ex art. 13 D.Lgs. 163/2006. Con riferimento alle procedure negoziate senza pubblicazione del bando di cui all'articolo 57, comma 6 d.lgs 163/06 ed ai cottimi fiduciari, la pubblicazione riguarda gli operatori economici invitati, quelli che hanno presentato offerta e l'operatore al quale l'appalto viene affidato;
- 1.2 si obbliga ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza e, specificamente, di violazione dell'impegno di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.

Articolo 5  
*Violazione del Codice etico*

1. La violazione da parte del concorrente e dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti dall'articolo 3 comporta:
- A. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo all'aggiudicazione, l'applicazione di una penale dall'1% al 5% del valore del contratto;
  - B. nei casi più gravi, la revoca dell'aggiudicazione, la risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile e l'incameramento della cauzione definitiva. L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2 D.Lgs. 104/2010. È fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;
  - C. l'Amministrazione aggiudicatrice, per il tramite degli uffici della Giunta regionale, segnala, ai soggetti di cui di cui all'All.A1 L.R. n. 30/2006, l'operatore economico che abbia violato uno degli impegni previsti dall'articolo 3. La Giunta, gli enti e le società del Sistema Regionale tengono conto della segnalazione ricevuta ai fini delle valutazioni relative all'esclusione degli operatori economici dalle procedure di affidamento previste dall'articolo 38, comma 1, lett. F D.Lgs. 163/06.
2. La violazione è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.



Articolo 6  
*Efficacia del Codice etico*

1. Il presente Codice etico degli Appalti Regionali, in relazione alla procedura di affidamento (specificare estremi identificativi dell'appalto), dispiega i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, located in the bottom right corner of the page.

## PARERE DI REGOLARITA'

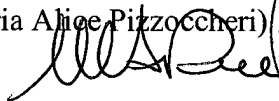
Proposta di delibera del Servizio Tecnico e Programmazione Lavori

Avente ad oggetto: **Indizione di procedura negoziata per l'affidamento in economia della fornitura di materiale elettrico occorrente per la manutenzione ordinaria ed emergente presso l'Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo tramite portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti S.p.A. - A.R.C.A' - Piattaforma Sintel**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA – LEGITTIMITA'

Il Responsabile Unico del Procedimento attesta la regolarità tecnica della proposta di delibera sopra citata.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
(Ing. Maria Alice Pizzoccheri)



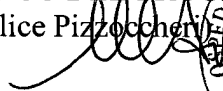
Data 22/5/24

La presente proposta di deliberazione

NON comporta oneri di spesa

Comporta oneri di spesa e pertanto viene inviata al Servizio Economico Finanziario per l'attestazione di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
(Ing. Maria Alice Pizzoccheri)

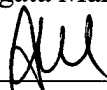


Data 22/5/24

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura economica della proposta di delibera sopra riportata.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Agata Mannino)



Data \_\_\_\_\_