

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	Verbale Incontro C.U.G.	Servizio Risorse Umane
DATA	15 aprile 2013	LUOGO: Sala riunioni Direzione Strategica
Partecipanti		
Vedi Foglio Firme Allegato		
Segreteria		
Sig.ra Selma Perotti		

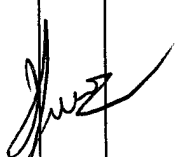
Le parti sono state regolarmente convocate per il giorno 15.4.2013.
 La riunione inizia alle ore 14.20

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
	O.d.G.	Esame istruttoria a seguito di segnalazione di sei dipendenti.
		<p>Il Presidente apre la riunione informando i presenti che, in merito alla segnalazione effettuata da 6 dipendenti dell'Azienda con nota del 14/2/13, è stata istituita una commissione ristretta formata dal Sig. Guido Liborio, dalla Sig.ra Daniela Mercaldo, dal Sig. Sansone Salvatore e dal Dr. Luigi Fonte.</p> <p>Viene data la parola ai membri della commissione che relazionano al Comitato sull'incontro effettuato in data 11 marzo u.s. con una rappresentanza di n°3 dipendenti e successivamente con la Coordinatrice del Servizio stesso, e sull'incontro del 25 marzo u.s. dal quale era scaturita la decisione di coinvolgimento del S.I.T.R.A.</p> <p>Segue discussione sui vari aspetti della questione e sulle competenze del CUG.</p> <p>Il Dr. Giglio sottolinea l'importanza di redigere un verbale delle riunioni ristrette.</p> <p>La Dr.ssa Mercaldo spiega che è stata la prima riunione ristretta alla quale ha partecipato e che per eventuali incontri futuri sarebbe utile stilare una procedura operativa da seguire.</p> <p>Il Dr. Fonte propone che il CUG suggerisca alla Direzione Medica Di Presidio di individuare degli spazi più idonei dove collocare il servizio in questione e di prevedere, in collaborazione con il SITRA, l'effettuazione di incontri congiunti per ridurre la conflittualità interna.</p> <p>Il Dr. Giglio concorda con il primo punto ma propone che, come avvenuto a livello informale per un altro caso, sia il Comitato Unico di Garanzia a tentare l'incontro tra le due parti essendo un soggetto terzo che non può dare disposizioni di lavoro alla Coordinatrice. Inoltre chiede che questo metodo sia utilizzato, come metodo di lavoro, per i casi futuri.</p> <p>Il Dr. Negrini informa il Comitato che sono stati già fatti incontri con il personale, sia di tipo organizzativo che relativi alla conflittualità interna, concorda sull'utilità di un tentativo di mediazione da parte del CUG, pur dando la massima disponibilità nel continuare il lavoro svolto.</p> <p>La Dr.ssa Mercaldo ritiene che gli incontri già effettuati dalla commissione ristretta siano da considerarsi interventi di mediazione e che il CUG, purtroppo, può solo formulare suggerimenti.</p> <p>Il Dr. De Isabella evidenzia che è possibile scegliere tra far proseguire l'attività del CUG attraverso un ulteriore intervento di mediazione, oppure stilare apposita relazione al Direttore Generale per i provvedimenti di conseguenza.</p>

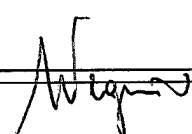
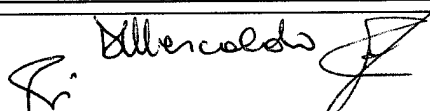
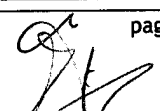
[Handwritten signatures and initials]

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	Verbale Incontro C.U.G.	Servizio Risorse Umane
---	------------------------------------	-----------------------------------

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
1)	Problematiche in sospenso	<p>Si passa alla votazione delle due proposte.</p> <p>Tutti i presenti concordano all'unanimità sulla necessità di invitare la Direzione Medica di Presidio ad individuare spazi più idonei per il servizio in questione.</p> <p>Il Dr. Fonte concorda con la proposta di un ulteriore intervento di mediazione. Anche il Dr. Negrini concorda con questa proposta, specificando che il S.I.T.R.A. non si esime dal continuare il lavoro svolto anche dal punto di vista della sfera relazionale.</p> <p>Il Sig. Contino concorda nel proseguire con un percorso di mediazione: sottolinea i limiti delle commissioni ristrette e chiede che, per evitare che il sindacato possa influire o possa essere mal interpretato, il dipendente iscritto ad una sigla sindacale venga "seguito" dal rappresentante di un'altra sigla.</p> <p>Il Sig. Sansone chiede di chiudere il lavoro del CUG ed inviare comunicazione al Direttore Generale.</p> <p>La Sig.ra Pizzi sottolinea che il processo non può considerarsi concluso sinché il S.I.T.R.A. non ha effettuato almeno altri due o tre incontri sull'aspetto relazionale e aggiornato il CUG su quanto emerso. Non concorda su un ulteriore intervento di mediazione da parte del CUG. La Dr.ssa Mercaldo condivide la posizione della Sig.ra Pizzi in quanto, per condurre un'opera di mediazione, è necessario avere autorità per poter gestire i processi lavorativi e relazionali qualora siano fortemente compromessi come appare nel caso trattato.</p> <p>Il Dr. Giglio sottolinea che il CUG non può dare mandato ad altri soggetti di completare l'istruttoria di sua competenza, in quanto soggetto terzo.</p> <p>La Sig.ra Pizzi concorda con quanto detto ma precisa che il CUG può dare suggerimenti all'Amministrazione, come precisato sul regolamento interno.</p> <p>Si concorda a maggioranza di fare un'azione di mediazione tra il Presidente, il Dr. Fonte e il personale coinvolto.</p> <p>Il Dr. De Isabella, inoltre, informa il C.U.G. di una nota di segnalazione pervenuta da parte di un Dirigente Medico e propone la lettura di una nota del Direttore Servizio Risorse Umane che segnala la risoluzione del caso.</p> <p>Si stabilisce di rimandare questo argomento alla prossima riunione CUG.</p> <p>Il Dr. Balzano, in chiusura di riunione, ricorda che ci sarà sempre qualcuno che avanzerà istanze contro l'Amministrazione o iscritto ad una sigla sindacale e che l'incarico all'interno del C.U.G. è un buon ufficio che si deve esercitare per la funzione che si ricopre.</p> <p>Il Sig. Contino chiede che a tutti i membri del CUG vengano trasmesse le istanze pervenute alla segreteria.</p>

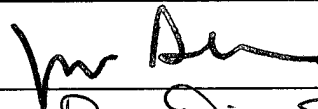


Servizio


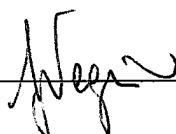
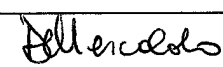

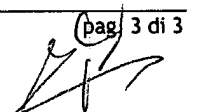




Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	Verbale Incontro C.U.G.	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

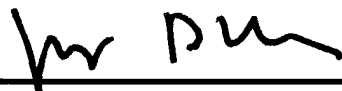

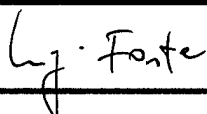
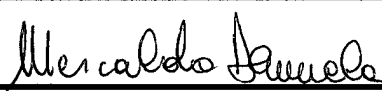
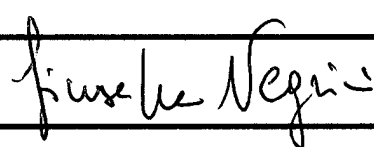
n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
2)	Conclusioni	
		La riunione termina alle ore 16.25

Il Presidente del C.U.G. 

Il Verbalizzante Sig.ra Perotti Selma Perotti Selma

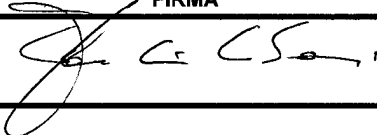

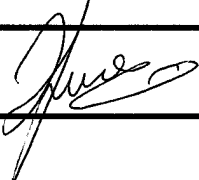


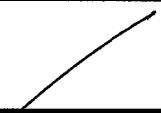

     pag. 3 di 3

COMITATO UNICO DI GARANZIA
Seduta del 15/6/2013

NOME	RUOLO	FIRMA
De Isabella Giorgio	Presidente CUG	
Noè Donatella	Presidente Supplente	
Rappresentanti dell'Amministrazione		
Fonte Luigi	Componente Titolare	
Tridico Caterina	Componente Supplente	
Taioli Cristiana	Componente Titolare	
Giani Patrizia	Componente Supplente	
Mercaldo Daniela	Componente Titolare	
Boscaro Claudio	Componente Supplente	
Perotti Gabriele	Componente Titolare	
Negrone Lucia	Componente Supplente	
Petillo Alessandro	Componente Titolare	
Centola Vincenzo	Componente Supplente	
Negrini Giuseppe	Componente Titolare	
Pinna Barbara	Componente Supplente	
Tonolli Claudia	Componente Titolare	
Vasaturo Elvira	Componente Supplente	

COMITATO UNICO DI GARANZIA
Seduta del 15/4/2013

Rappresentanti Organizzazioni Sindacali

NOME	RUOLO	FIRMA
Contino Liborio	Componente Titolare designata CISL	
Vergani Susanna	Componente Supplente designata CISL	
Oliva Massimiliano	Componente Titolare designato COAS-FASSID	
Arricciati Alessandro	Componente Supplente designato COAS-FASSID	
Pizzi Fiamma	Componente Titolare designata CGIL	
Conte Pasqualina	Componente Supplente designata CGIL	
Balzano Ciro	Componente Titolare designato FIALS	
Dell'Aversana Paolo	Componente Supplente designato FIALS	
Sansone Salvatore	Componente Titolare designato UIL	
Caserta Leonardina	Componente Supplente designato UIL	
Giglio Francesco	Componente Titolare designato FEDIR SANITA'	
Peraldo Donatella	Componente Supplente designato FEDIR SANITA'	
	Componente Titolare designato da CGIL Medicie Dir. Sanitari, AUIPI, CIMO, ANAAO ASSOMED	
	Componente Supplente designato da CGIL Medicie Dir. Sanitari, AUIPI, CIMO, ANAAO ASSOMED	

Mangili Cinzia

Da: "Luigi Fonte" <luigi.fonte@gmail.com>

A: <cug@sancarlo.mi.it>

Cc: <deisabella.giorgio@sancarlo.mi.it>

Data invio: domenica 3 novembre 2013 22.38

Oggetto: Re: CUG - Verbali da approvare

Buongiorno, ho letto i verbali inviati e non ho rilevazioni al riguardo. Vi prego quindi di ritenerli approvati anche da parte mia.

Resto a disposizione per future necessità.

L'occasione è gradita per porgere i miei migliori saluti, Luigi Fonte

> Il giorno 31/ott/2013, alle ore 12:40, "cug@sancarlo.mi.it" <cug@sancarlo.mi.it> ha scritto:

>

> Buongiorno, come concordato telefonicamente con il Dott. De Isabella le trasmett

> o i verbali che necessitano della sua approvazione.

>

> Cordiali saluti

> Cinzia Mangili

> <verb25feb.PDF>

> <verb15apr.PDF>

> <verb1lug.PDF>