

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo		Verbale Incontro C.U.G.		Servizio Risorse Umane	
DATA	1 luglio 2013	LUOGO:	Sala riunioni Direzione Strategica		
Partecipanti					
Vedi Foglio Firme Allegato					
Segreteria					
Sig.ra Mangili Cinzia					

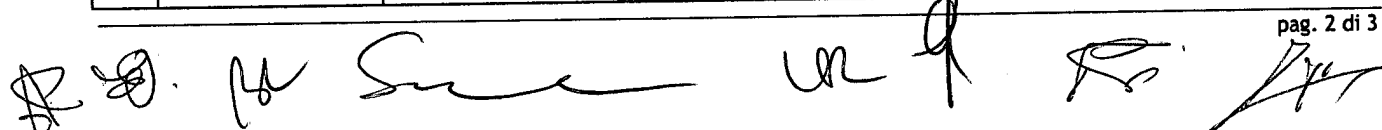
Le parti sono state regolarmente convocate per il giorno 01.07.2013.
La riunione inizia alle ore 14.40

n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
	O.d.G.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valutazione preliminare o conclusiva dei casi: DNMR/2013 ; KT/2013 e della segnalazione collettiva già esaminata; 2. aggiornamenti da parte del Servizio protezione e prevenzione; 3. raccolta eventuali proposte per la definizione di una procedura operativa per le riunioni ristrette (istruttoria casi); 4. approvazione verbali e definizione procedura relativa; 5. varie ed eventuali
		<p>Il Presidente informa i membri delle nomine con delibera n. 519 del 18 giugno 2013, a Componenti Titolari del CUG, in rappresentanza dell'Amministrazione, della Sig.ra Selma Perotti in sostituzione della Sig.ra Claudia Tonolli e della Sig.ra Laura Bona in sostituzione della Dr.ssa Cristiana Taioli. Le attività di segreteria saranno svolte dalla Sig.ra Cinzia Mangili.</p> <p>Punto 2 O.d.G. Il Presidente propone ai presenti di dare la parola alla Dr.ssa Katia Razzini quale Rappresentante del Servizio Prevenzione e Protezione, in merito al punto 2 all'Ordine del Giorno.</p> <p>La Dr.ssa Razzini informa i membri del Comitato che a Settembre partirà l'attività di valutazione dello stress lavoro-correlato da parte di una Società aggiudicataria della gara espletata dall'Azienda e chiede la collaborazione del CUG per quanto riguarda la valutazione dei risultati dei questionari che verranno sottoposti ai dipendenti, suggerisce di specificare nella delibera di incarico il coinvolgimento del CUG.</p> <p>Il Dr. Giglio interviene sostenendo che oltre a tali strumenti di valutazione, bisogna tener conto anche del Codice di Comportamento Aziendale e della Delibera del CIVIT che sono strumenti complementari per la valutazione dell'effettivo stress lavoro-correlato ed afferma che il supporto del CUG debba essere di tipo consultivo e non operativo, viste le caratteristiche stesse del comitato.</p> <p>Il Sig. Sansone concorda con il Dr. Giglio.</p> <p>Il Presidente sostiene che il CUG possa seguire lo svolgimento e gli esiti delle attività di valutazione e trarre spunto per delle azioni positive ed aggiunge che situazioni non emerse possono anche essere rese visibili dai risultati di questi questionari. Azioni positive emerse in passato non hanno potuto essere attuate ma auspica che in futuro la situazione possa migliorare. Aggiunge inoltre che, a suo parere, il CUG debba essere coinvolto.</p> <p>Pur concordando con il Presidente il Dr. Giglio e la Dr.ssa Rendina non sono favorevoli alla formalizzazione del ruolo del CUG nella delibera di incarico della società di valutazione.</p>

Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	Verbale Incontro C.U.G.	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

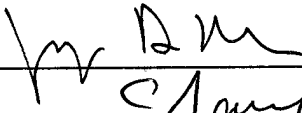
n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
	Problematiche in sospenso	<p>La Dr.ssa Razzini ribadisce a sua volta che il coinvolgimento del CUG potrebbe patrocinare la diffusione delle informazioni ai lavoratori in merito a questa nuova attività di valutazione.</p> <p>Il Presidente propone di trovare una formula che consenta di esprimere un parere comune in merito all'attività attesa dalla società di valutazione ed a questo proposito la Dr.ssa Razzini provvederà a trasmettere il testo della delibera per opportuna valutazione da parte dei membri del CUG.</p> <p>La Dr.ssa Razzini lascia la seduta alle ore 15.45.</p> <p>La discussione procede ed il Dr. Giglio ribadisce la sua volontà affinché il CUG svolga un ruolo di consulenza nella valutazione del questionario da sottoporre ai dipendenti e che il coinvolgimento non vada oltre.</p> <p>Punto 1 O.d.G. Caso 004/2013 Il Presidente illustra in maniera esaustiva il caso ai partecipanti precisando che la questione si è risolta positivamente con soddisfazione di entrambe le parti, con la previsione di follow-up nei prossimi mesi per accertare la definitiva soluzione del caso.</p> <p>Caso 001/2013 Il caso non è stato ancora risolto in maniera definitiva per la mancata opportunità di incontro con i dipendenti dovuta all'impossibilità di sospendere la loro attività lavorativa. Sono stati svolti unicamente degli incontri informali e si è in attesa di ottenere dei nuovi locali (presumibilmente per il settembre 2013) la cui assegnazione potrebbe già alleggerire la situazione che si è venuta a creare. Il caso rimane tuttavia in sospenso in attesa di un incontro con intento conciliatorio della commissione ristretta con dipendenti e Capo Sala che verrà programmato quanto prima.</p> <p>Caso 003/2013 Un membro CUG si allontana in quanto parte in causa. Non si è potuto esaminare il caso in maniera esaustiva in quanto l'incontro è avvenuto solo tra i rappresentanti Aziendali e Sindacali ma non con l'interessata che non si è presentata al primo incontro richiesto dal Presidente e che non è stata poi possibile incontrare prima della riunione odierna del CUG. Si concorda che deve essere riconvocata la dipendente, quanto prima, in presenza della commissione ristretta per la valutazione del caso.</p> <p>Dopo un breve scambio di opinioni tra i partecipanti, si decide di rimandare la discussione in merito alle modalità di approccio e soluzione di casi analoghi per le future segnalazioni.</p> <p>Punto 3 O.d.G. Si rinvia la decisione in merito alle procedure operative alla prossima riunione.</p> <p>Punto 4 O.d.G. Si propone di approvare i verbali precedenti nel corso della prossima riunione. Il Dr. Giglio suggerisce che le rettifiche dei verbali abbiano luogo in presenza di tutti i membri del Comitato. Ogni membro avrà facoltà di apporre correzioni solo per la parte che lo riguarda direttamente.</p>

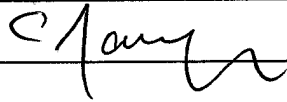
pag. 2 di 3

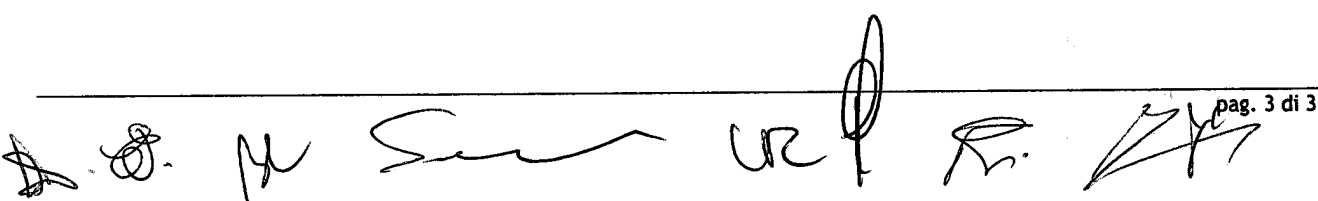


Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo	Verbale Incontro C.U.G.	Servizio Risorse Umane
--	------------------------------------	---------------------------

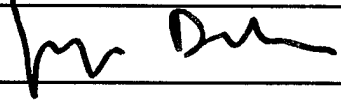
n.	Argomento	Osservazioni - Decisioni
		<p>Punto 5 Varie ed eventuali Il Presidente si scusa per la mancata apposizione nell'O.d.G del punto :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposte di Azioni Positive <p>a causa di una svista. Il punto viene rinviato alla prossima riunione.</p> <p>Si informano inoltre i partecipanti dell'Istituzione della casella di posta elettronica dedicata: cug@sancarlo.mi.it</p> <p>che sarà prossimamente inserita anche nello spazio dedicato al CUG presente sul sito Aziendale</p>
2)	Conclusioni	/
		La riunione termina alle ore 16.25

Il Presidente del C.U.G. _____ 

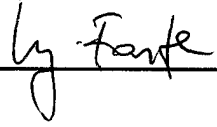
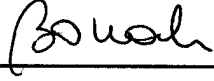
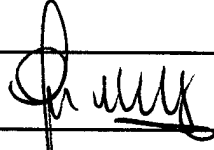
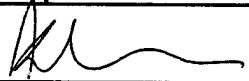
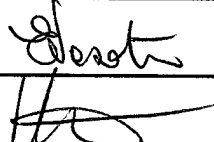
Il Verbalizzante Sig.ra Mangili Cinzia _____ 

_____ 


COMITATO UNICO DI GARANZIA

NOME	RUOLO	FIRMA
De Isabella Giorgio	Presidente CUG	
Noè Donatella	Presidente Supplente	

Rappresentanti dell'Amministrazione

Fonte Luigi	Componente Titolare	
Tridico Caterina	Componente Supplente	
Bona Laura	Componente Titolare	
Giani Patrizia	Componente Supplente	/
Mercaldo Daniela	Componente Titolare	
Boscaro Claudio	Componente Supplente	
Perotti Gabriele	Componente Titolare	
Negrini Lucia	Componente Supplente	
Petillo Alessandro	Componente Titolare	
Centola Vincenzo	Componente Supplente	
Negrini Giuseppe	Componente Titolare	
Pinna Barbara	Componente Supplente	
Perotti Selma	Componente Titolare	
Vasaturo Elvira	Componente Supplente	

RAZZINI

UR 

COMITATO UNICO DI GARANZIA

Rappresentanti Organizzazioni Sindacali

Liborio Contino (CISL)	Componente Titolare designato CiSL	
Vergani Susanna	Componente Supplente CISL	
Pizzi Fiamma	Componente Titolare designata CGIL	
Conte Pasqualina	Componente Supplente designata CGIL	
Balzano Ciro	Componente Titolare designato FIALS	
Dell'Aversana Paolo	Componente Supplente designato FIALS	
Sansone Salvatore	Componente Titolare designato UIL	<i>Salvo Sansone</i>
Caserta Leonardina	Componente Supplente designata UIL	
Giglio Francesco	Componente titolare designato FEDIR SANITA'	<i>FR</i>
Peraldo Donatella	Componente Supplente designata FEDIR SANITA'	
Oliva Massimiliano	Componente designato COAS	
Arricciati Alessandro	Componente supplente COAS	
Rendina Laura	Componente designato UIL FPL	<i>Laura Rendina</i>
Miragoli Paolo	Componente supplente UIL FPL	

UR *g*

Mangili Cinzia

Da: "Luigi Fonte" <luigi.fonte@gmail.com>

A: <cug@sancarlo.mi.it>

Cc: <deisabella.giorgio@sancarlo.mi.it>

Data invio: domenica 3 novembre 2013 22.38

Oggetto: Re: CUG - Verbali da approvare

Buongiorno, ho letto i verbali inviati e non ho rilevazioni al riguardo. Vi prego quindi di ritenerli approvati anche da parte mia.

Resto a disposizione per future necessità.

L'occasione è gradita per porgere i miei migliori saluti, Luigi Fonte

> Il giorno 31/ott/2013, alle ore 12:40, "cug@sancarlo.mi.it" <cug@sancarlo.mi.it> ha scritto:

>

> Buongiorno, come concordato telefonicamente con il Dott. De Isabella le trasmett

> o i verbali che necessitano della sua approvazione.

>

> Cordiali saluti

> Cinzia Mangili

> <verb25feb.PDF>

> <verb15apr.PDF>

> <verb1lug.PDF>