

DELIBERAZIONE N. **- 480** del **- 4 GIU 2013** Atti n.

Foglio n.

311/2013 - All. 3 MF/ei

**OGGETTO:** Assenso al Comando presso questa Azienda di un Dirigente Ingegnere, dipendente dell'Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico di Milano.

### IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e s.m.i.;  
Visto il Decreto del Presidente della Giunte Regionale Lombardia n. 6493 del 30/12/1994 con il quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;  
Visto il Decreto Legislativo 19/06/1999 n. 229;  
Visa la Legge Regionale 30.12.2009, n. 33.;  
Vista la Legge 7/8/1990 n. 241 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
Vista la D.G.R. n. IX/3988 del 6/8/2012, con la quale è stato conferito al dott. Germano Pellegata l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo Borromeo" di Milano;

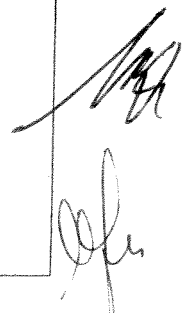
**Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:**

- con nota prot. 6137/2013 del 28/5/2013 il Direttore Risorse Umane di questa Azienda Ospedaliera ha formalizzato la richiesta di comando, presso questa Azienda, dell'Ing. Pizzoccheri Alice, nata a Milano il 20/06/1962, dipendente dell'Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli e Oftalmico di Milano, in qualità di Dirigente Ingegnere con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

**VISTA** la determinazione n. 95 del 3/6/2013, con la quale l'A.O. Fatebenefratelli e Oftalmico di Milano ha formulato l'assenso al comando presso questa Azienda Ospedaliera, per il periodo dall'8/06/2013 al 7/06/2014 dell'Ing. Pizzoccheri Alice;

**RICHIAMATO** l'art. 21 del CCNL dell'8/6/2000 (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale 1998 -2001) riguardante l'istituto del comando;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 53 comma 6 lett. e) del D.lgs. n° 165/2001 che espressamente richiama tale istituto;





DELIBERAZIONE N. **-480** del **- 4 GIU 2013** Atti n.

Foglio n.

311/2013 All.3. MF/ei

**DATO ATTO** che questa Azienda provvederà al rimborso all'A.O. Fatebenefratelli e Oftalmico degli oneri economici sostenuti ed inerenti al trattamento economico della dipendente, ivi compresi gli oneri riflessi, nonché al rimborso di ogni elemento retributivo di natura accessoria dovuto, ai sensi di legge e del vigente C.C.N.L. del Personale della Dirigenza S.P.T.A.;

**DATO ATTO**, altresì, che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore del Servizio Risorse Umane, Dr.ssa Ficarelli Maurizia, la quale ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità nonché la conformità al disposto dell'art. 13 comma 17 della L.R. 30.12.2009, n. 33;

**VISTA** l'attestazione di regolarità contabile e di copertura economica da parte del Direttore del Servizio Economico-Finanziario, riportata in allegato al presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni;

### DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate:

- di dare assenso al comando presso questa Azienda, per il periodo dall'8 giugno 2013 al 7 giugno 2014 dell'Ing. Pizzoccheri Alice, nata a Milano il 20/06/1962 dipendente dell'A.O. Fatebenefratelli e Oftalmico di Milano quale Dirigente Ingegnere con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, al conto economico 70259020 (oneri per personale comandato da ASL e AO della Regione) del Bilancio di competenza, come di seguito indicato:

	competenze	oneri	irap	totale
anno 2013:	33.833,33	9.204,83	2.875,83	45.913,99
anno 2014:	26.076,92	7.094,59	2.216,53	35.388,04



n. Ca  
Pio II,  
33 Milano  
\* Milano \*

Foglio

DELIBERAZIONE N. **480** del **4 GIU 2013** Atti n. **311/2013 All. 3 MF/ei** Foglio n.

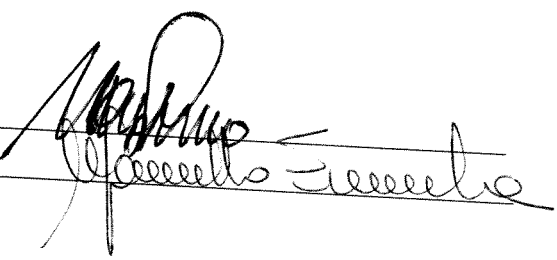
- di provvedere al rimborso degli oneri economici sostenuti ed inerenti al trattamento economico della dipendente, ivi compresi gli oneri riflessi, nonché al rimborso di ogni elemento retributivo di natura accessoria dovuto, ai sensi di legge e del vigente C.C.N.L. del Personale della Dirigenza S.P.T.A.;
- di demandare l'esecuzione del provvedimento al Direttore del Servizio Risorse Umane, Dr.ssa Maurizia Ficarelli;
- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale dell'Azienda;
- di stabilire che il presente atto deve essere pubblicato, ai sensi dell'art. 18 - comma 9 della L.R. 33 del 30.12.2009, all'albo aziendale e dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi della stessa legge.

San Carlo Borromeo  
Milano

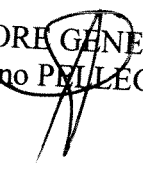
avere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dr. Enrico Vai)

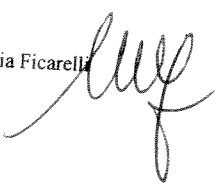
IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ssa Emanuela Marinello)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Germano PELLEGRATA)



Il Responsabile del procedimento: Dr.ssa Maurizia Ficarelli  
Addetto all'istruttoria: Sig.ra Elena Iani



San Carlo Borromeo  
Milano

## PARERE DI REGOLARITA'

Proposta di delibera del Servizio Ufficio Risorse Umane

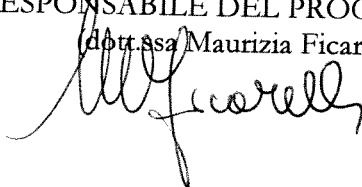
Avente ad oggetto: **Assenso al Comando presso questa Azienda di un Dirigente Ingegnere dipendente dell' A.O. Fatebenefratelli e Oftalmico di Milano**

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica della proposta di delibera sopra citata.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott.ssa Maurizia Ficarelli)



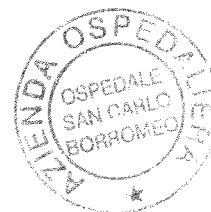
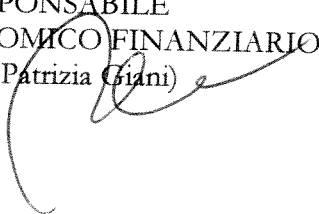
Milano, 6 giugno 2013

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura economica della proposta di delibera sopra riportata, *si provvede a rivedere l'utilizzo delle risorse umane dal Budget del personale*

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

(dott.ssa Patrizia Giani)



Milano, - 4 GIU 2013