

DELIBERAZIONE N. **-419** del **22 MAG 2013** Atti n. **307/2013-all.** MF/smp
Foglio n.

OGGETTO: Determinazione monte ore complessivo dei permessi sindacali anno 2013 e ripartizione delle ore spettanti alle OO.SS. rappresentative del Comparto della Dirigenza Medica, SPTA e della R.S.U.. **Rettifica deliberazione n°344 del 23/4/13.**

IL DIRETTORE GENERALE

RILEVATO che per consentire l'esercizio del mandato sindacale, occorre definire il monte ore dei permessi sindacali fruibili nell'anno 2013 da parte dei dirigenti sindacali e della RSU, secondo i criteri stabiliti dai CC.NN.QQ. 7/8/1998, 26/9/2009, 9/10/2009 e 3/11/2011, i quali definiscono le modalità di ripartizione dei permessi di spettanza delle associazioni sindacali riconosciute come rappresentative a livello nazionale dall'ARAN, firmatarie del vigente C.C.N.L. e quindi uniche beneficiarie delle prerogative sindacali e pertanto dei permessi sindacali per l'espletamento del proprio mandato (ex art. 8 e 9 C.C.N.Q. del 07/08/98);

PRESO ATTO che l'art. 50 del D.Lgs. 165/2001 stabilisce l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica, il numero complessivo ed i nominativi dei beneficiari degli istituti, indicando qualifica del beneficiario e durata del permesso, e stabilisce la necessità di fissare un contingente massimo per le ore dedicate agli istituti sindacali ripartite tra associazioni e confederazioni sindacali in base alla rappresentatività;

PRESO ATTO che la suddetta normativa prevede come base di calcolo:

- 30 minuti per dipendente a tempo indeterminato al 31/12/2012, spettanti alla R.S.U.;
- 41 minuti per dipendente a tempo interminato al 31/12/2012, spettanti alle organizzazioni sindacali rappresentative;

RILEVATO altresì che, ai fini della ripartizione proporzionale dei permessi, la rappresentatività debba essere accertata in sede locale in base alla media tra il dato associativo, espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali, rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ambito considerato, rilasciate entro il 31/12/2012 e comunque non revocate entro la stessa data, ed il dato elettorale risultante dalla percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezione della R.S.U. (Marzo 2012) rispetto al totale dei voti espressi nell'ambito considerato, quali risultino dal verbale riassuntivo inviato all'ARAN, ai sensi del C.C.N.Q. 07/08/1998;

CONSIDERATO che il sopracitato C.C.N.Q. del 9/10/2011, prevede che la comunicazione degli istituti deve essere effettuata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica tempestivamente, e non oltre 48 ore dalla data di concessione dello stesso al dipendente da parte dell'Amministrazione, esclusivamente per via telematica attraverso il sistema informativo Gedap;

Ospedale San Carlo Borromeo
 Via Pio II, 3
 20153 MILANO

DELIBERAZIONE N. **-419** del **22 MAG 2013** Atti n. **307/2013-all.** MF/smp
 Foglio n.

VISTI i prospetti pubblicati sul sito web dell'ARAN, in merito alle Organizzazioni Sindacali rappresentative nei Comparti e nelle Aree della Dirigenza, relativamente al biennio 2008-2009, che comprendono la Fedir Sanità che per mero errore è stata esclusa dai conteggi approvati con delibera n°344 del 23/4/13;

PRESO ATTO della determinazione del monte ore complessivo dei permessi sindacali ex art. 8-9 C.C.N.Q. del 07/08/98, anno 2013 e la ripartizione delle ore spettanti alle OO.SS. rappresentative del Comparto della Dirigenza Medica, SPTA e della R.S.U., per l'anno in corso come di seguito riportato:

OO.SS. COMPARTO	Rappresentatività	Ore permessi Sindacali anno 2013
CGIL FP	35,85%	378,01
CISL FP	6,77%	71,20
UIL FPL	5,40%	57,56
FSI	0,22%	2,22
FIALS	51,76%	545,44

RSU		771,30
-----	--	--------

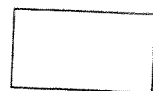
OO.SS. DIRIGENZA MEDICA	Rappresentatività	Ore permessi Sindacali anno 2013
CGIL MEDICI	20,35%	39,09
CISL MEDICI	1,16%	2,14
ANAAO ASSOMED	9,88%	19,01
CIMO ASMD	16,86%	32,26
AAROI	13,95%	26,51
FASSID-COAS-SIMET-SNR	23,26%	44,45
ANPO-ASCOTI-FIALS MEDICI	6,40%	12,18
FESMED	8,14%	15,40

OO.SS. DIRIGENZA SPTA	Rappresentatività	Ore permessi Sindacali anno 2013
SNAS-SDS	37,04%	6,37
FASSID-AUPI-SINAFI	25,93%	4,38
CGIL FP	14,81%	2,39
UIL FPL	3,70%	0,40
CONFEDIR SANITA'	14,81%	2,39
CISL FP	3,70%	0,40

[Handwritten signatures]



Foglio



DELIBERAZIONE N. **- 419** del **22 MAG 2013** Atti n. **Atti 307/2013-all.** MF/smp
Foglio n.

DATO ATTO che ai sensi dell'art.10 del C.C.N.Q. 7/8/1998, i dirigenti sindacali che hanno titolo a fruire nei luoghi di lavoro dei permessi sindacali retribuiti, giornalieri od orari, per l'espletamento del loro mandato, compresa la partecipazione a trattative sindacali o per presenziare a convegni e congressi di natura sindacale sono:

- I componenti della R.S.U. aziendale;
- I dirigenti sindacali rappresentanze aziendali (RSA) delle associazioni rappresentative dell'art.10 dell'accordo stipulato il 7/8/1998;
- I dirigenti sindacali dei terminali di tipo associativo;
- I dirigenti sindacali che sono componenti degli organismi direttivi delle proprie confederazioni ed organizzazioni sindacali di categoria rappresentative nonché firmatari del C.C.N.L., non collocati in distacco o aspettativa;

e che spetta alle OO.SS. rappresentative accreditare i propri dirigenti sindacali tramite nomina formale;

PRESO ATTO che, i permessi sindacali retribuiti, essendo equiparati a tutti gli effetti al servizio prestato, nell'ambito del loro utilizzo deve comunque essere garantita la funzionalità dell'attività lavorativa di appartenenza. Il Dirigente Sindacale o il Rappresentante Sindacale richiedente, dovrà darne preventiva e tempestiva comunicazione al proprio diretto responsabile ed almeno 3 giorni prima al Servizio Risorse Umane Ufficio Relazioni Sindacali, per la conseguente trasmissione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso il sistema informatico Gedap;

DATO ATTO, altresì, che la verifica dell'effettiva utilizzazione dei permessi sindacali da parte del rappresentante sindacale rientra nella responsabilità dell'associazione sindacale di appartenenza della stesso o della R.S.U.;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 19 comma 8 del già citato C.C.N.Q. 7/8/1998, le confederazioni ed organizzazioni sindacali che superano il tetto massimo delle ore di permesso sindacale loro spettante, dovranno restituire il corrispettivo economico delle ore di permesso fruite e non spettanti;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Direttore del Servizio Risorse Umane Dr.ssa Maurizia Ficarelli, la quale ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità nonché la conformità al disposto dell'art. 13 comma 17 della L.R. 30.12.2009,



VISATA l'attestazione di regolarità contabile e di copertura economica da parte del Direttore del Servizio Economico-Finanziario, riportata in allegato al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, così come previsto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni;

DELIBERAZIONE N. **419** del **22 MAG 2013** Atti n. **307/2013-all.** MF/smp
Foglio n.

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate:

1. di rettificare la delibera n°344 del 23/4/13 nella quale per mero errore la FEDIR Sanità era stata esclusa dai conteggi approvati, relativi al monte ore dei permessi sindacali ex art. 8-9 C.C.N.Q. del 07/08/98 per l'anno 2013;
2. di approvare, in applicazione alla normativa di cui in premessa, e a rettifica della delibera n°344 del 23/4/13 la determinazione del monte ore complessivo dei permessi sindacali ex art.8-9 C.C.N.Q. 7/8/98, anno 2013 e la ripartizione delle ore spettanti alle OO.SS. rappresentative del Comparto della Dirigenza Medica, SPTA e della R.S.U., per l'anno 2013 come di seguito riportato:

OO.SS. COMPARTO	Rappresentatività	Ore permessi Sindacali anno 2013
CGIL FP	35,85%	378,01
CISL FP	6,77%	71,20
UIL FPL	5,40%	57,56
FSI	0,22%	2,22
FIALS	51,76%	545,44

RSU	771,30
------------	--------

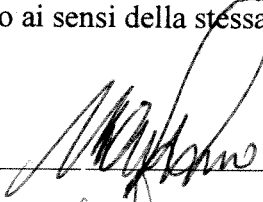
OO.SS. DIRIGENZA MEDICA	Rappresentatività	Ore permessi Sindacali anno 2013
CGIL MEDICI	20,35%	39,09
CISL MEDICI	1,16%	2,14
ANAAO ASSOMED	9,88%	19,01
CIMO ASMD	16,86%	32,26
AAROI	13,95%	26,51
FASSID-COAS-SIMET-SNR	23,26%	44,45
ANPO-ASCOTI-FIALS MEDICI	6,40%	12,18
FESMED	8,14%	15,40

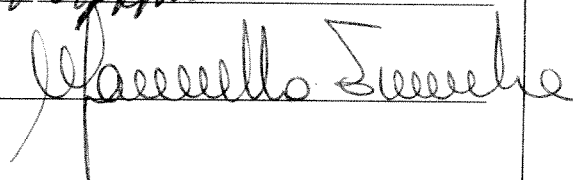
OO.SS. DIRIGENZA SPTA	Rappresentatività	Ore permessi Sindacali anno 2013
SNABI-SDS	37,04%	6,37
FASSID-AUPI-SINAFO	25,93%	4,38
CGIL FP	14,81%	2,39
UIL FPL	3,70%	0,40
CONFEDIR SANITA'	14,81%	2,39
CISL FP	3,70%	0,40

ELIBERAZIONE N. **-419** del **22 MAG 2013** Atti n. **Atti 307/2013-all.** Foglio n. **MF/smp**

1. di trasmettere alla R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali interessate la misura dei contingenti approvati con il presente provvedimento;
2. di dare atto che il contingente dei permessi di spettanza della R.S.U. è da questa gestito autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito;
3. di demandare l'esecuzione del provvedimento al Direttore del Servizio Risorse Umane, Dr.ssa Maurizia Ficarelli;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale dell'Azienda;
6. di stabilire che il presente atto deve essere pubblicato, ai sensi dell'art. 18 – comma 9 della L.R. 33 del 30.12.2009, all'albo aziendale e dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi della stessa legge.

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dr. Enrico Vai) 

IL DIRETTORE SANITARIO (Dott.ssa Emanuela Marinello) 

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.  Pellegata)

Il Responsabile del procedimento – Direttore del Servizio Risorse Umane Dr.ssa Maurizia Ficarelli
L'Addetto all'istruttoria: - Collaboratore Amministrativo Sig.ra Perotti Selma 

PARERE DI REGOLARITA'

Proposta di delibera del Servizio Risorse Umane

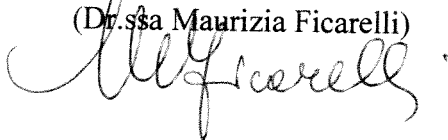
Avente ad oggetto: Determinazione monte ore complessivo dei permessi sindacali anno 2013 e ripartizione delle ore spettanti alle OO.SS. rappresentative del Comparto della Dirigenza Medica, SPTA e della R.S.U.. **Rettifica deliberazione n°344 del 23/4/13.**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica della proposta di delibera sopra citata.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dr.ssa Maurizia Ficarelli)



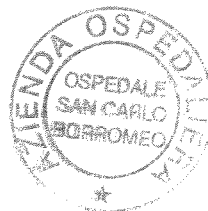
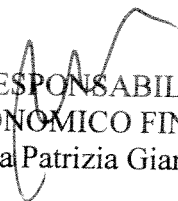
Milano, 20 maggio 2013

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura economica della proposta di delibera sopra riportata.

IL RESPONSABILE
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

(Dr.ssa Patrizia Giani)



Milano,

22 MAG 2013