



PROPOSTA N°: 225/23

NOME STRUTTURA PROPONENTE: PROVVEDITORATO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE: Pelliccia Paolo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rossini Marta

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: D'Ambrosio Silvia

DELIBERA N. 228 DEL 03/02/2023

---

---

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE (EX ART. 17, COMMA 1 LETT. D, PUNTO 2 DEL D.LGS. N. 50/2016): AFFIDAMENTO, AI SENSI DELLA L. 120/2020 E S.M.I, ALLO STUDIO LEGALE ASSOCIATO ICHINO BRUGNATELLI E ASSOCIATI-CIG Z5139A2B91**

---

---



## IL DIRETTORE GENERALE

### Richiamate:

- la Legge n. 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione, del 10/11/2021, che stabilisce la soglia comunitaria per gli acquisti di beni e servizi in € 215.000,00 oltre IVA;
- L.R 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- la DGR N° XI / 7758 del 28/12/2022 di Regione Lombardia “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l’anno 2023”;

### Visti:

- il “Regolamento Aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di forniture di beni e servizi e delle concessioni” approvato con deliberazione n. 2733 del 25/11/2022;
- la deliberazione n. 2580 del 09/11/2022 “Piano Organizzativo Aziendale Strategico - P.O.A.S. anni 2022/2024 primo provvedimento attuativo relativo agli incarichi per la direzione delle strutture complesse, semplici dipartimentali e semplici per l’area sanità ed area delle funzioni locali”;
- la propria deliberazione n. 1386 del 08/06/2022 di approvazione del programma biennale 2022-2023 di acquisti di beni e servizi della A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo di Milano;

**Premesso** che con nota del 17/01/2023 (depositata agli atti del presente procedimento) il Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane - a seguito della necessità di procedere alla costituzione in giudizio per la difesa dell’ASST Santi Paolo e Carlo a seguito di convocazione in giudizio ai sensi dell’art. 700 del c.p.c. radicato innanzi al Tribunale di Milano, RG 107/2023, con prima udienza di comparizione fissata per il 25/01/2023 - ha richiesto di affidare un servizio di assistenza legale;

**Dato atto** che nella suddetta nota di richiesta il Responsabile della S.C. richiedente ha individuato espressamente quale professionista in possesso della professionalità richiesta lo Studio Legale Ichino Brugnattelli e Associati evidenziando che *“considerata la particolarità del caso in oggetto, abbiamo ritenuto opportuno individuare il primario studio legale in allegato che ha già gestito per questa Azienda alcune controversie sul lavoro delicate e con un esito molto positivo”*;

### Visti:

- l’art. 17 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. recante “Esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessione di servizi”, che esclude dall’applicazione delle disposizioni del Codice i servizi aventi ad oggetto, tra l’altro, la rappresentanza legale di un cliente, da parte di un avvocato, in un procedimento giurisdizionale ai sensi dell’art. 1 della legge 09.02.1982 n. 31 e ss.mm.ii.;
- l’art. 4 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016 in base al quale l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto servizi esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**Richiamata** la linea guida ANAC n. 12 rubricata “Affidamento dei servizi legali” e precisamente i paragrafi 1.1.2 e 1.1.2.1 che così dispongono:

- “rientrano nella disposizione di cui all’articolo 17, comma 1, lettera d), n. 2 i servizi di assistenza e consulenza legale preparatori ad un’attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale, anche solo eventuale”;

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente dal: Direttore Generale Matteo Stocco.



- nel caso di consulenza legale in preparazione di uno specifico procedimento deve essere già individuabile un procedimento giudiziario, arbitrale o di conciliazione di cui l'amministrazione intende valutare l'attivazione o nel quale la stessa è stata convenuta. A titolo esemplificativo, ciò ricorre allorquando l'amministrazione abbia necessità di un parere legale preventivo volto ad acquisire elementi necessari a valutare la possibilità di tutela di una propria posizione giuridica soggettiva attraverso la promozione di uno dei procedimenti di cui al n. 1, della lettera d) dell'articolo 17";

**Considerato**, pertanto, alla luce della richiesta avanzata dalla S.C. Risorse Umane, la necessità di acquisire apposito servizio di assistenza legale come sopra specificato, dando atto che lo stesso non è qualificabile come incarico di consulenza ex art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e non soggiace pertanto al limite di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/2010;

**Acquisto** il preventivo da parte dello Studio Legale Ichino Brugnattelli e Associati - con sede a Milano per la difesa in giudizio dell'ASST Santi Paolo e Carlo nel procedimento ex art. 700 c.p.c. radicato innanzi al Tribunale di Milano (RG 107/2023), con prima udienza fissata in data 25 gennaio 2023 e termine di costituzione in data 23 gennaio 2023, la cui spesa è quantificata in complessivi € 7.500,00, oltre accessori di legge (contributo spese generali del 15%, IVA e CPA, detratta RA);

**Richiamate** le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che sancisce l'obbligo per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento, così come costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della medesima Legge;
- l'art. 9, comma 3 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito in Legge 23 giugno 2016, n. 89, che - richiamando tutta la pregressa normativa in materia - ribadisce che gli Enti del Servizio Sanitario Regionale ricorrono a Consip S.p.A. e al soggetto aggregatore di riferimento per l'adesione alle convenzioni stipulate dalle stesse;

**Atteso** che la DGR n. XI/ 7758 del 28/12/2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023", in merito all'acquisto di beni e servizi da parte degli enti del SSR lombardo, evidenzia, tra l'altro:

- l'obbligatorietà di aderire in via prioritaria ai contratti/ convenzioni attivate dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti (ARIA Spa) ed in subordine dalla piattaforma Consip S.p.a.;
- in assenza di contratti/ convenzioni attivate dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti (ARIA Spa) e/o da Consip S.p.a. l'obbligatorietà di aderire attraverso forme di acquisizione aggregata tramite le Unioni di Acquisto/ Consorzi Interaziendali di acquisto;
- in via subordinata la possibilità di procedere ad acquisti autonomi;

**Verificato e preso atto** che, in funzione di quanto sopra esposto, alla data di adozione del presente provvedimento, non sussistono contratti/convenzioni attivate o in corso di attivazione da parte Consip e/o dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. della Regione Lombardia - ARIA Spa per l'acquisizione di una fornitura comparabile a quella in oggetto cui poter far ricorso, come si evince dagli elenchi delle convenzioni attive, consultabili sui rispettivi portali telematici;

**Considerato**, quindi, di procedere ad affidare il suddetto incarico consistente nel servizio di assistenza legale e redazione di formale parere legale, sussistendo i presupposti di fatto e degli elementi di diritto sopra evidenziati;

**Visto** l'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 che stabilisce che "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, [...], di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per [...] servizi e forniture, [...], di importo inferiore a 139.000,00 euro anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente dal: Direttore Generale Matteo Stocco.



*all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento";*

**Ritenuto**, pertanto di affidare il servizio di assistenza legale, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) L. 120/2020, Studio Legale Ichino Brugnatelli e Associati con sede in Milano Via Lorenzo Mascheroni 31, che sarà svolto dagli avvocati del suddetto studio per il periodo necessario alla risoluzione della vertenza, per l'importo complessivo di € € 7.500,00, oltre accessori di legge (contributo spese generali del 15%, IVA e CPA, detratta RA), CIG Z5139A2B91;

**Accertato** che il costo per il servizio di che trattasi ammonta a complessivi Euro 13.132,08 oneri inclusi;

**Dato atto** che i costi derivanti dal presente provvedimento trovano copertura come di seguito descritto:

Anno	Importo	CDR	Conto Economico	Descrizione Conto	Autorizzazione
2023	13.132,08	ALB	3F033000	Altri servizi in appalto non sanitari	2023000114

**Acquisita** la copertura finanziaria dal parte del S.S. Economato che ha provveduto ad emettere la relativa autorizzazione dei costi che si assumeranno con il presente atto;

**Atteso** che il Responsabile Unico del Procedimento - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017 – è il Direttore della S.C. Gestione Acquisti, Paolo Pelliccia;

**Ritenuto** di individuare quale Direttore dell'esecuzione dei contratti, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 2733 del 25/11/2022, il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane, Vincenzo Centola;

**Su proposta** del dirigente Responsabile della S.C. Gestione Acquisti, il quale attesta la legittimità del presente provvedimento;

**Acquisiti** i pareri espressi dai Direttori della S.C. Bilanci, Programmazione Finanziaria e Contabilità e Rendicontazione in merito alla corretta imputazione della spesa e S.C. Affari Generali e Legali in ordine alla regolare formazione del presente provvedimento;

**Acquisiti**, per quanto di competenza, i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

### DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati che si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto delle esigenze segnalate con richiesta del 17/01/2023 da parte del Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane;
2. di affidare il servizio di assistenza legale ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) L. 120/2020, Studio Legale Ichino Brugnatelli e Associati con sede in Milano Via Lorenzo Mascheroni 31, che sarà svolto dagli avvocati del suddetto studio per il periodo necessario alla risoluzione della vertenza, per l'importo complessivo di

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente dal: Direttore Generale Matteo Stocco.



€ € 7.500,00, oltre accessori di legge (contributo spese generali del 15%, IVA e CPA, detratta RA), CIG Z5139A2B91;

3. di assumere i costi derivanti dal presente provvedimento, come da tabella sotto riportata:

Anno	Importo	CDR	Conto Economico	Descrizione Conto	Autorizzazione
2023	13.132,08	ALB	3F033000	Altri servizi in appalto non sanitari	2023000114

4. che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore della S.C. Gestione Acquisti, Paolo Pelliccia in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017;
5. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 2733 del 25/11/2022, il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane, Vincenzo Centola;
6. di dare mandato alla Segreteria della S.C. Provveditorato di trasmettere il presente provvedimento deliberativo al Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane, Vincenzo Centola in qualità di DEC e alla S.S. Economato nella figura del Coordinatore, Giuseppe Mollo, per il seguito di competenza;
7. di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento per tutti i necessari, successivi incombeni volti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della L. 7 agosto 1990, n. 241;
8. che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii..