

PROVA ESTIMATA 18/03/2022
18/03/2022

ASST SS PAOLO CARLO

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO E A TEMPO PENO DI N.2 POSTI DI ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C

PROVA 1



- 1) **Gli organi di una ASST sono:**
 - a. Il Direttore Generale, il collegio sindacale, il collegio di direzione
 - b. Il Direttore, il collegio sindacale, il comitato di direzione
 - c. Il Direttore Generale, il collegio sindacale, la cabina di regia
- 2) **Il Bilancio d'esercizio deve essere adottato dal Direttore Generale entro:**
 - a. Il 30 Settembre
 - b. Il 30 Giugno
 - c. Il 30 Aprile
- 3) **La rappresentanza legale della ASST compete:**
 - a. Al Direttore Generale
 - b. Al Collegio di Direzione
 - c. Al Direttore Amministrativo
- 4) **Cosa genera un'autorizzazione di spesa?**
 - a. Un ricavo
 - b. Un costo
 - c. Un debito
- 5) **Da quali documenti è composto il bilancio consuntivo?**
 - a. Conto economico+stato patrimoniale
 - b. Conto economico+stato patrimoniale+rendiconto finanziario+nota integrativa
 - c. Conto economico+stato patrimoniale+flussi di cassa
- 6) **La nota integrativa:**
 - a. E' facoltativa per le Aziende/unità sanitarie in pareggio
 - b. E' parte integrante del bilancio dell'Azienda
 - c. E' obbligatoria solo ove lo richieda la legge regionale
- 7) **A quali criteri deve essere ispirata l'attività amministrativa secondo il legislatore ordinario?**
 - a. Economicità, imparzialità e buon andamento
 - b. Economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza
 - c. Economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza
- 8) **Quali funzioni svolge il Consiglio dei Sanitari?**
 - a. Di consulenza tecnica-sanitaria
 - b. Di vigilanza sull'osservazione della legge
 - c. Di verifica della regolare tenuta della contabilità
- 9) **Ai sensi dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013), il dipendente:**
 - a. Può partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che coinvolgono interessi propri
 - b. Si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri
 - c. Deve partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che coinvolgono interessi propri

10) Il procedimento amministrativo si apre:

- a. Con iniziativa su istanza di parte o d'ufficio
- b. Per iniziativa del responsabile del procedimento
- c. Solo su istanza di parte

11) Ai sensi delle disposizioni vigenti, la richiesta di accesso documentale di documenti amministrativi:

- a. Deve essere motivata
- b. Non deve essere necessariamente motivata, salvo i casi previsti dalla legge
- c. Deve essere motivata solo in caso di documenti contenenti dati sensibili

12) L'ufficio per le relazioni con il pubblico deve essere obbligatoriamente istituito presso ogni ATS:

- a. No
- b. Solo nelle ASST
- c. Sì

13) Nell'ambito del diritto di accesso agli atti, i controinteressati:

- a. Sono i soggetti che si sono opposti all'accesso
- b. Sono i funzionari della Pubblica Amministrazione che ha formato o detiene l'atto oggetto di accesso
- c. Sono i soggetti il cui diritto alla riservatezza potrebbe essere compromesso dall'accesso

14) In base a quanto viene stabilito dal d.lgs 165/2001, la violazione dei doveri contenuti nel "Codice di comportamento" è fonte di:

- a. Responsabilità disciplinare
- b. Sanzione penale per comportamento doloso
- c. Interdizione retroattiva

15) Quale è il termine per proporre ricorso straordinario al Presidente della Repubblica?

- a. 180 giorni dalla notifica o dalla comunicazione dell'atto, o dalla sua piena conoscenza
- b. 60 giorni dalla notifica o dalla comunicazione dell'atto, o dalla sua piena conoscenza
- c. 120 giorni dalla notifica o dalla comunicazione dell'atto, o dalla sua piena conoscenza

16) La Regione assicura l'erogazione dei servizi sanitari e sociosanitari attraverso:

- a. Le strutture di proprietà
- b. I soli soggetti di natura pubblica
- c. Tutti i soggetti accreditati e contrattualizzati di natura pubblica e privata

17) Secondo quanto specificato nelle Linee Guida dell'ANAC, il diritto di accesso civico generalizzato:

- a. Può essere esercitato solo con istanza che deve essere motivata
- b. E' sottoposto a limitazione relativamente ai soggetti che possono richiedere
- c. Può essere attivato da chiunque

18) responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza:

- a. E' il Direttore Generale
- b. E' un dirigente di ruolo dell'Azienda
- c. E' il Presidente del Collegio Sindacale

19) Non è consentito pubblicare:

- a. L'Indirizzo dei candidati ai concorsi pubblici
- b. I compensi per libera professione intramuraria dei dirigenti
- c. Le tracce delle prove di concorso

20) Per quanto tempo si pubblicano i dati?

- a. Indefinitamente
- b. Per il tempo stabilito dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
- c. Per il periodo ordinario di 5 anni salvo eccezioni previste dalla legge

21) Chi nomina il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza:

- a. L'ANAC
- b. Il Direttore Generale
- c. Il Direttore Amministrativo

22) Quale autorità amministrativa indipendente esercita la vigilanza e il controllo sull'effettiva applicazione e sull'efficacia delle misure adottate dalla pubblica amministrazione in materia di anticorruzione e sul rispetto delle regole sulla trasparenza:

- a. ISTAT
- b. ARAN
- c. ANAC

23) La ASST per la redazione dei bilanci quale contabilità applicano, secondo la normativa vigente:

- a. Economico-patrimoniale
- b. Finanziaria
- c. Analitico gestionale

24) L'accesso disciplinato dal capo V della legge 241/1990 è individuato:

- a. Nell'accesso civico
- b. Nell'accesso documentale
- c. Sia nell'accesso civico che in quello generalizzato

25) Il piano delle performance (articolo 10 del d.lgs 150/2009) è un documento:

- a. Di rendicontazione annuale
- b. Programmatico triennale da adottare annualmente entro il 31 gennaio
- c. Programmatico annuale

26) Il Collegio Sindacale deve:

- a. Accertare la regolare tenuta della contabilità e la conformità del bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili
- b. Annullare un atto illegittimo del Direttore Generale della ASST
- c. Controllare gli atti del direttore amministrativo e invitarlo alla loro revoca qualora siano illegittimi

27) L'acronimo ATS ai sensi della legge regionale 23/2015 di Regione Lombardia indica:

- a. Agenzia Territoriale della Salute
- b. Agenzia di Tutela Sociosanitaria
- c. Agenzia di Tutela della Salute

28) Secondo la legge 241/1990 è annullabile il provvedimento amministrativo:

- a. Adottato in violazione di regolamenti e circolari
- b. Adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o incompetenza relativa
- c. Solo se viziato da eccesso di potere

29) Ai sensi della legge regionale 23/2015 le Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST):

- a. Gestiscono prestazioni sociali
- b. Hanno un'organizzazione in dipartimenti
- c. Gestiscono i rapporti con i Medici di Base

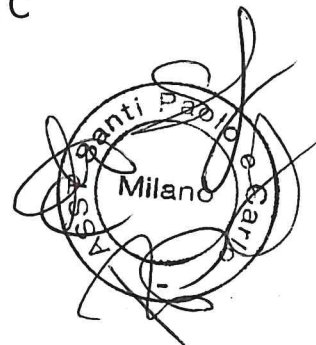
30) Come si costituisce il rapporto di lavoro per il personale del Servizio Sanitario Nazionale?

- a. Con contratto individuale di lavoro
- b. Con delibera approvazione graduatoria concorso
- c. Con delibera del Direttore Generale

ASST SS PAOLO CARLO

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PENO DI N.2 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C

PROVA 3



1) IRCCS significa:

- a. Istituto Regionale di Cura a carattere Scientifico
- b. Istituto di Ricovero Comunale Specializzato
- c. Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

2) Che cosa si intende per DRG (Diagnosis Related Groups)?

- a. Un metodo per rilevare e tariffare le degenze ospedaliere
- b. Un metodo per rilevare e tariffare le prestazioni ambulatoriali
- c. Un metodo per determinare la durata dei ricoveri

3) La nomina del Direttore Sanitario di una Azienda Sanitaria avviene....

- a. Per scelta del Direttore Generale
- b. Per concorso pubblico
- c. Per nomina regionale

4) La Misurazione della Valutazione delle Performance compete:

- a. All'organismo indipendente di Valutazione delle Performance
- b. Ai Dirigenti
- c. Ai Responsabili delle singole Unità Organizzative

5) In quale sezione del bilancio vengono contabilizzati i costi e ricavi?

- a. Conto Economico
- b. Stato Patrimoniale
- c. Conti d'Ordine

6) Secondo quanto stabilito dall'art. 1 del D.Lgs 174/2016, la giurisdizione della Corte dei Conti è affidata

- a. Ai Giudici Ordinari
- b. Ai Giudici Amministrativi
- c. Ai Giudici Contabili

7) Quale delle seguenti voci non fa parte dell'attivo dello stato patrimoniale?

- a. Immobilizzazioni
- b. Patrimonio netto
- c. Attivo Circolante

8) Quale tra i seguenti soggetti incorrono nella responsabilità contabile:

- a. Solo le figure apicali
- b. I funzionari della Corte dei Conti
- c. Tutti coloro che maneggiano denaro pubblico

9) Che cosa indica l'acronimo LEA?

- a. I livelli essenziali di assistenza
- b. Le leggi di emergenza e assistenza
- c. Le leggi essenziali di assistenza

- 10) Le situazioni giuridiche soggettive si distinguono in attive (o di vantaggio) e passive (o di svantaggio). Quale delle seguenti è ricompresa nella seconda categoria:**
- L'onere
 - La potestà
 - L'interesse legittimo
- 11) Secondo le disposizioni del D.Lgs 165/2001, il dipendente pubblico può svolgere un'attività professionale esterna?**
- No, mai
 - Sì, ma solo se l'attività esterna ha avuto inizio prima dell'assunzione nella Pubblica Amministrazione
 - Sì, se ha richiesto e ottenuto l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività dall'Amministrazione di appartenenza
- 12) Sono elementi accidentali dell'atto amministrativo:**
- L'oggetto, la volontà, il contenuto
 - La motivazione e l'intestazione
 - La condizione, il termine, le riserve, l'onere
- 13) Come si definisce il sistema di rilevazione dei costi che permette di individuare analiticamente i componenti di costo:**
- Contabilità analitica
 - Contabilità Finanziaria
 - Contabilità patrimoniale
- 14) E' inefficace l'atto amministrativo che:**
- Presenta un vizio alla cui presenza la legge non commina conseguenze negative per l'atto stesso
 - Non ha ancora concluso il suo ciclo di formazione
 - E' idoneo a produrre gli effetti giuridici propri perché non si sono ancora verificati i requisiti di efficacia
- 15) Il Collegio Sindacale deve:**
- Annullare un atto illegittimo del Direttore Generale della ASST
 - Controllare gli atti del direttore amministrativo e invitarlo alla loro revoca qualora siano illegittimi
 - Accertare la regolare tenuta della contabilità e la conformità del bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili
- 16) L'acronimo POAS in ASST significa:**
- Piano Organizzativo Aziendale Strategico
 - Piano Operativo Sanitario
 - Piano Organizzativo Annuale Sociosanitario
- 17) In che modo opera l'annullamento di un atto amministrativo in sede di riesame?**
- Sospende temporaneamente l'efficacia dell'atto
 - Rimuove con efficacia ex tunc l'atto amministrativo viziato
 - Sostituisce l'atto amministrativo viziato
- 18) L'art. 1 comma 2 del D.lgs 502/1992 affida al Servizio Sanitario Nazionale l'obiettivo fondamentale di:**
- Assicurare i livelli essenziali e uniformi di assistenza
 - Tutelare la salute mentale
 - Definire i casi di esonero dei ticket
- 19) In una ASST chi nomina il Direttore Amministrativo:**
- La Regione
 - Il Direttore Generale
 - Nessuna delle precedenti
- 20) Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza:**
- E' il Direttore Generale
 - E' un dirigente di ruolo dell'Azienda
 - E' il Presidente del Collegio Sindacale

21) Quali dati retributivi relativi al personale dipendente sono oggetto di pubblicazione individuale:

- a. Quelli dei dirigenti e del personale del comparto
- b. Quelli dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa
- c. Quelli dei dirigenti

22) Si possono pubblicare dati ed informazioni non obbligatori?

- a. Sì a discrezione dell'amministrazione
- b. No, perché è vietato dalla legge
- c. Sì nei limiti previsti dalla legge e dalla tutela della privacy

23) Chi definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza:

- a. Il Direttore Generale
- b. Il RPCT
- c. Il Nucleo di Valutazione delle prestazioni

24) Ai sensi dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013), il dipendente:

- a. Può partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che coinvolgono interessi propri
- b. Deve partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che coinvolgono interessi propri
- c. Si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri

25) Come si costituisce il rapporto di lavoro per il personale del Servizio Sanitario Nazionale?

- a. Con delibera approvazione graduatoria concorso
- b. Con delibera del Direttore Generale
- c. Con contratto individuale di lavoro

26) Il procedimento amministrativo si apre:

- a. Per iniziativa del responsabile del procedimento
- b. Con iniziativa su istanza di parte o d'ufficio
- c. Solo su istanza di parte

27) Il piano delle performance (articolo 10 del d.lgs 150/2009) è un documento:

- a. Programmatico triennale da adottare annualmente entro il 31 gennaio
- b. Di rendicontazione annuale
- c. Programmatico annuale

28) Nell'ambito del diritto di accesso agli atti, i controinteressati:

- a. Sono i soggetti che si sono opposti all'accesso
- b. Sono i funzionari della Pubblica Amministrazione che ha formato o detiene l'atto oggetto di accesso
- c. Sono i soggetti il cui diritto alla riservatezza potrebbe essere compromesso dall'accesso

29) Quale autorità amministrativa indipendente esercita la vigilanza e il controllo sull'effettiva applicazione e sull'efficacia delle misure adottate dalla pubblica amministrazione in materia di anticorruzione e sul rispetto delle regole sulla trasparenza:

- a. ANAC
- b. ISTAT
- c. ARAN

30) Il budget è uno strumento di durata:

- a. Annuale
- b. Triennale
- c. Nessuna delle altre alternative è corretta

PROVA NON ESTIMATA 18/03/2022
18/03/2022

ASST SS PAOLO CARLO

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO E A TEMPO PENO DI N.2 POSTI DI ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C



PROVA 2

- 1) **La possibilità per i dirigenti medici di esercitare la libera professione all'interno della struttura sanitaria viene definita:**
 - a. Attività intramoenia
 - b. Attività extramoenia
 - c. Attività extra-istituzionale
- 2) **Al Direttore Generale, sono riservati...**
 - a. Tutti i poteri di gestione, nonché la rappresentanza dell'Azienda Sanitaria
 - b. Tutti i poteri di organizzazione delle strutture semplici
 - c. L'adozione e la revoca di tutti i provvedimenti disciplinari
- 3) **Con l'acronimo DPO si intende**
 - a. Database Privacy Officer
 - b. Data Privacy Officer
 - c. Data Protection Officer
- 4) **La nomina dei Direttori Generali delle aziende sanitarie avviene ad opera:**
 - a. Del Collegio dei Sanitari
 - b. Del Collegio di Direzione
 - c. Della Regione
- 5) **In quale documento contabile del bilancio troviamo le immobilizzazioni?**
 - a. Passività dello Stato Patrimoniale
 - b. Attività dello Stato Patrimoniale
 - c. Entrate del Conto Economico
- 6) **Quando vengono rilevati i dati intercompany?**
 - a. Semestralmente
 - b. Annualmente
 - c. Trimestralmente
- 7) **Lo stato patrimoniale delle ASST è composto da:**
 - a. Due parti: Entrate e Uscite
 - b. Quattro parti: Entrate, Uscite, Attività patrimoniali, Passività Patrimoniali
 - c. Due parti: Attivo e Passivo
- 8) **Ai sensi del D.Lgs 502/92, a chi spetta la determinazione dei criteri di finanziamento delle ATS e delle ASST:**
 - a. Al Ministero della Salute
 - b. Alla Regione
 - c. Al Ministero delle Finanze
- 9) **L'accreditamento istituzionale:**
 - a. È il riconoscimento della possibilità che un soggetto già autorizzato all'erogazione di prestazioni sanitarie, possa svolgere la propria attività per conto del SSN
 - b. È un percorso di riconoscimento dei soli centri di cura privati
 - c. È un percorso facoltativo per le strutture pubbliche per svolgere la propria attività

10) Quando il contenuto dell'atto amministrativo è illecito, l'atto è:

- a. Annullabile
- b. Inesistente
- c. Sospeso

11) Il rimprovero, la multa, la sospensione del servizio, il licenziamento sono:

- a. Sanzioni amministrative
- b. Sanzioni civili
- c. Sanzioni penali

12) Quando viene ritirato, con efficacia non retroattiva, un atto amministrativo inficiato da vizi di merito in base ad una nuova valutazione degli interessi, si pone in essere un provvedimento di:

- a. Revoca dell'atto amministrativo
- b. Sospensione dell'atto amministrativo
- c. Proroga dell'atto amministrativo

13) Il dipendente pubblico "privatizzato" può ricorrere, in tema di controversie di lavoro con la Pubblica Amministrazione, a quale Giudice?

- a. Giudice ordinario in ogni caso
- b. Giudice ordinario, che è il Giudice del rapporto di lavoro ormai sorto, mentre di norma al Giudice amministrativo quando si contesta la fase preassuntiva concernente le procedure concorsuali
- c. Giudice amministrativo in ogni caso

14) Quale organo vigila sulla legittimità degli atti?

- a. Il Direttore Amministrativo
- b. Il Collegio di Direzione
- c. Il Collegio Sindacale

15) Quale è la natura giuridica dell'ATS?

- a. Azienda dotata di personalità giuridica pubblica
- b. Ente sanitario a valenza interregionale
- c. Azienda autonoma

16) Nell'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi (art. 25, legge 241/1990):

- a. L'esame dei documenti è sempre oneroso
- b. L'esame dei documenti è gratuito, mentre il rilascio e di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione e di bollo, ove dovuto, nonché al pagamento dei diritti di ricerca e visura
- c. Nessuna delle altre alternative è corretta

17) Secondo il d.lgs 165/2001, l'assunzione presso le Amministrazioni pubbliche:

- a. Avviene con contratto individuale di lavoro
- b. E' sempre soggetta alla condizione sospensiva dell'autorizzazione del Ministero di competenza dell'Ente che assume
- c. Non è soggetta a formalità

18) I vizi di legittimità degli atti sono:

- a. La violazione di legge e la violazione di regolamenti
- b. L'incompetenza relativa, la violazione di legge e l'eccesso di potere
- c. L'incompetenza relativa e l'incompetenza assoluta

19) Il budget è uno strumento di durata:

- a. Triennale
- b. Annuale
- c. Nessuna delle altre alternative è corretta

20) Dove vengono imputati i costi del personale nel Bilancio d'Esercizio?

- a. Stato Patrimoniale
- b. Conti d'Ordine
- c. Conto Economico

21) Il Direttore Generale è:

- a. Nominato dal Ministero della Salute
- b. Un organo della ASST
- c. Nessuna delle precedenti

22) Relativamente agli incarichi di consulenza esterna bisogna pubblicare:

- a. Atto di conferimento incarico
- b. Atto di conferimento incarico, curriculum, compensi, dichiarazione di avvenuto controllo assenza conflitto di interessi, numero di telefono e codice fiscale del consulente
- c. Atto di conferimento incarico, curriculum, compensi, dichiarazione di avvenuto controllo assenza conflitto di interessi

23) Le informazioni ed i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria:

- a. Sono pubblicati in formato aperto e sono riutilizzabili
- b. Sono pubblicati in formato chiuso e non sono riutilizzabili
- c. Sono protetti da password

24) Chi può esercitare l'Accesso Civico generalizzato:

- a. Chiunque
- b. Solo gli utenti che si rivolgono all'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- c. Solo l'autorità giudiziaria

25) Nel sistema di prevenzione della corruzione, qual'è il significato del termine "corruzione":

- a. La commissione di alcuni specifici reati secondo le previsioni del Codice Penale
- b. Il cattivo uso delle risorse pubbliche o "maladministration"
- c. La violazione del Codice di Comportamento

26) Che cos'è la legge regionale 23/2015?

- a. La legge che ha riformato il Servizio Sanitario Regionale Lombardo
- b. La legge istitutiva del Servizio Sanitario Regionale Lombardo
- c. La legge che regola i rapporti tra la Regione Lombardia e i Comuni del suo territorio

27) Il Collegio Sindacale delle ASST è composto da 3 membri designati:

- a. Uno dalla Regione, uno dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, uno dal Ministero della Salute
- b. Due dalla Regione, uno dal Ministero del Tesoro
- c. Uno dalla Regione, uno dal Ministero della Salute e uno dal Direttore Generale della ASST

28) L'acronimo POAS in ASST significa:

- a. Piano Operativo Sanitario
- b. Piano Organizzativo Annuale Sociosanitario
- c. Piano Organizzativo Aziendale Strategico

29) Ai sensi delle disposizioni vigenti, la richiesta di accesso documentale di documenti amministrativi:

- a. Deve essere motivata
- b. Non deve essere necessariamente motivata, salvo i casi previsti dalla legge
- c. Deve essere motivata solo in caso di documenti contenenti dati sensibili

30) In una ASST chi nomina il Direttore Amministrativo:

- a. La Regione
- b. Il Direttore Generale
- c. Nessuna delle precedenti