



Milano, 24/01/2024

Spett.le Operatore economico

**RICHIESTA DI OFFERTA****OGGETTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ASCENSORI SU IMPIANTI N. 10594464 E N. 10594109 DEL PRESIDIO SAN PAOLO****PROCEDURA TELEMATICA**

La presente procedura di gara è condotta in forma telematica, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n.36/2023.

Per l'espletamento della presente procedura, la Stazione Appaltante A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo di Milano, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SinTel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.ariaspa.it> dove sono anche specificate le modalità di registrazione dei concorrenti al suddetto Sistema.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "**Modalità di utilizzo della Piattaforma SinTel**" e "**Manuale operativo Utente Fornitore**", scaricabili dal suddetto sito internet. Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma SinTel è possibile fare riferimento al **numero verde 800 116 738**.

Per partecipare alla presente procedura, i concorrenti dovranno necessariamente provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma con modalità in appresso dettagliate.

**Art.1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

Servizio di Manutenzione Ascensori su Impianti n. 10594109 e n. 10594464 del Presidio San Paolo, come da sopralluogo effettuato da Vs. personale e l'esecuzione dei lavori devono intendersi i seguenti:

- **Impianto n. 10594464:**
  - Sostituzione drive V3F18, 400V 38A
- **Impianto n. 10594109:**
  - Sostituzione buffer contrappeso OB16
  - Sostituzione cavo precablato L=12M
  - Sostituzione interruttore motore 22 – 32A

**Art.2 - IMPORTO**

L'importo è fissato in complessivi € 24.710,00 oltre Iva 22%, tale importo è riferito alla Vs. offerta off-line n.296/2023 ed è comprensivo sia di fornitura che di posa in opera dei materiali.

Si chiede a codesta Società di voler applicare, in sede di offerta su piattaforma Sintel, uno sconto su tale importo.

**Art.3 - CRITERIO DI AFFIDAMENTO**

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs. 36/2023.

**Art. 4 - TERMINI DI PAGAMENTO**

60 giorni dalla data di ricevimento della fattura digitale sul portale informatico.



Le fatture in formato elettronico dovranno essere trasmesse all'ASST e gestite tramite piattaforma NSO. Verranno respinte le fatture prive dei dati obbligatori, ricavabili dall'ordine elettronico, ossia la "tripletta" (composta da: codice endpoint, numero ordine, numero progressivo NSO) e CIG.

#### Art. 5 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO DI OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio del **02 Febbraio 2024 – ore 12.00** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SinTel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio avviene soltanto al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul Sistema della documentazione che compone l'offerta attraverso la fase "Invio offerta". Si suggerisce al concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio. Il *Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni* presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Il Sistema utilizzato dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la Stazione Appaltante ed ARIA S.p.a. da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

#### Art. 6 - APERTURA OFFERTE

L'apertura delle offerte verrà effettuata in seduta pubblica il **02 Febbraio 2024 alle ore 14.00** presso l'S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale – P.O. San Carlo– Via Pio II n. 3 a Milano.

#### Art. 7 - BUSTA TELEMATICA UNICA

Il Concorrente debitamente registrato a SinTel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta amministrativa" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet <https://www.ariaspa.it>

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma SinTel il concorrente dovrà allegare, la documentazione amministrativa di seguito elencata, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con **i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:**

1. **e - DGUE**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante; (All.to 1 )

Gli **Operatori Economici** potranno:

- generare la **DGUE Response** in formato xml a partire dalla **Request** messa a disposizione della Stazione Appaltante in documentazione di gara. Per farlo è possibile utilizzare il medesimo **servizio messo a disposizione da CONSIP** nel portale <https://www.acquistinretepa.it/espd-dgue/#!/start>. Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra "Servizi", Sezione eDGUE. Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:
  - o *Chi è a compilare il DGUE? >>* Sono un operatore economico
- *Che operazione si vuole eseguire? >>* Importare un DGUE  
caricare il file xml **DGUE Response** in SINTEL in fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione di gara.



2. **Modello offerta economica** – richiamato l'Art. 2 della presente Richiesta di Offerta (RDO) riportare in tale modello il la Vs. offerta - importo del corrispettivo posto a base di gara di € 24.710,00 al netto dell'Iva (All.to 2)

In caso di discordanza tra l'importo scritto nel "Modello Offerta Economica" e quello scritto nel campo "Offerta economica" del "Documento di Offerta" (generato dalla Piattaforma SINTEL) prevarrà quanto indicato nel "Modello Offerta Economica".

#### **Art. 8 - CHIARIMENTI**

Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di gara, dovranno essere presentati in forma scritta e in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma SinTel., **entro il 31 Gennaio 2024 ore 12.00.**

#### **Art. 9 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui dell'art. 101 del D. Lgs. n.36/2023

#### **Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della L. 196/03.

#### **Art. 11 - FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia si elegge quale autorità giurisdizionale competente il Foro di Milano.

#### **Art. 12 - NORME DI SALVAGUARDIA E RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito, si ritengono applicabili le norme civilistiche regolanti l'appalto, nonché le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia di appalti pubblici.

ASST Santi Paolo e Carlo  
**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

(Ing. Luigi Zanolli)

Il presente documento, redatto in formato elettronico, è sottoscritto digitalmente come previsto dal D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82

#### **Addetta all'Istruttoria:**

Maria Carmina Valente – tel. 02/40222609

e-mail: carmen.valente@asst-santipaolocarlo.it

#### **DOCUMENTI ALLEGATI**

(parte integrante della presente Lettera di invito):

All.to 1 - Documento di gara unico europeo (e-DGUE);

All.to 2 - Modello "dettaglio offerta economica".