

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DOMENICA MARRA
Telefono 0240222296
E-mail domenica.marra@asst-santipaolocarlo.it

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	30/07/2018 - ad oggi
Nome dell'azienda e città	ASST Santi Paolo e Carlo - Milano
Tipo di società/settore di attività	Azienda Socio Sanitaria Territoriale
Posizione lavorativa	Unità Operativa Ostetricia - Neonatologia Ginecologia, responsabile Dichiarazione di Nascita
Principali mansioni	Collaboratore professionale sanitario esperto con funzione di coordinamento - Ds4 Conferimento incarico di organizzazione con funzione di coordinamento afferente alla S.C. DiPSa di cui alla scheda Allegato 4, posizione n. 11 (Ostetricia - Neonatologia - Ginecologia) da 01/10/2020
Date	01/06/2016 - 29/07/2018
Nome dell'azienda e città	ASST Santi Paolo e Carlo - Milano
Tipo di società/settore di attività	Azienda Socio Sanitaria Territoriale
Posizione lavorativa	Poliambulatori - Centro Prelievi - Ufficio referti
Principali mansioni	Collaboratore professionale sanitario esperto con funzione di coordinamento
Date	05/1995 - 31/05/2016
Nome dell'azienda e città	Ospedale San Carlo Borromeo - Milano
Tipo di società/settore di attività	Azienda Ospedaliera
Posizione lavorativa	Poliambulatori - Centro Prelievi - Ufficio referti
Principali mansioni	Collaboratore professionale sanitario esperto con funzione di coordinamento
Date	09/1994 - 04/1995
Nome dell'azienda e città	Ospedale San Carlo Borromeo
Tipo di società/settore di attività	Azienda Ospedaliera
Posizione lavorativa	Ufficio Infermieristico
Principali mansioni	Operatore professionale prima categoria, Collaboratore (infermiere professionale)
Date	09/1985 - 04/1993
Nome dell'azienda e città	Ospedale San Carlo Borromeo - Milano
Tipo di società/settore di attività	Azienda Ospedaliera
Posizione lavorativa	Reparto Chirurgia
Principali mansioni	Operatore professionale prima categoria, Collaboratore (infermiere professionale) per il primo anno Operatore professionale prima categoria, Collaboratore (infermiere professionale) e Tutor scuola infermiere professionale

Date	06/1985 - 08/1985
Nome dell'azienda e città	Ospedale San Carlo Borromeo - Milano
Tipo di società/settore di attività	Azienda Ospedaliera
Posizione lavorativa	Reparto Medicina
Principali mansioni	Operatore professionale prima categoria, Collaboratore (infermiere professionale)

FORMAZIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO

Ad oggi ECM assolti

CONCORSI

Data	2020
	Concorso pubblico per incarico di funzione di organizzazione di coordinamento afferente alla S.C. DiPSa per la durata di anni tre a far tempo dal 01/10/2020 con facoltà di rinnovo da parte dell'Azienda, previa valutazione positiva come previsto dall'art. 6.6 del "Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di funzione al personale dipendente del Comparto"
Data	1995
	Concorso pubblico operatore professionale, Coordinatore - Capo Sala
Luogo	Azienda Ospedaliera - Ospedale San Carlo Borromeo
Data	1986
	Concorso pubblico operatore professionale prima categoria, Collaboratore (infermiere professionale)
Luogo	Ente Ospedaliero - Ospedale San Carlo Borromeo

ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

Data iscrizione	16/08/1984 - in corso
Posizione n°	1407

ISTRUZIONE

Date	1991 - 1992
Nome istituto e città	Ente Ospedaliero San Carlo Borromeo - Milano
Certificato conseguito	Certificato di abilitazione a funzioni direttive nell'assistenza infermieristica
Date	1981 - 1984
Nome istituto e città	Istituto Internazionale Suore di Santa Marcellina
Certificato conseguito	Ospedale Cardinale Panico - Tricase (LE) Diploma di infermiere professionale
Date	1978 - 1980
Nome istituto e città	Liceo Scientifico F. Capace - Maglie (LE)
Certificato conseguito	Promozione al quarto anno scuola secondaria di secondo grado

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI, RELAZIONI ED ORGANIZZATIVE

Grande eloquenza sviluppata nel corso degli anni grazie alla vicinanza con utenti, collaboratori e superiori.
Eccellente capacità organizzativa di gestione personale

e luoghi di lavoro.
Velocità nell'individuare e risolvere criticità.
Spiccata propensione alla leadership.

Prima lingua	Italiano
Altre lingue	Francese - scrittura e capacità di espressione a livello scolastico

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Pacchetto Office	LibreOffice: ottima Outlook: ottima
Software aziendali	Sigma Planner: ottima Porta più: ottima Galileo: ottima CUP Net: ottima Amb Web: ottima PS Net: ottima Icaro: ottima
Posta elettronica	regolare utilizzo della casella di posta e PEC aziendale

PATENTE

In possesso di patente B. Automunita.

“Quanto dichiarato è conforme alle disposizioni degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00; il sottoscritto, è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/00, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all’art. 13 GDPR 679/16 ed ai sensi del D.Lgs. 101/2018”

Milano, 13/05/2021

~ Domenica Marra