



PROPOSTA N°: 101/25

NOME STRUTTURA PROPONENTE: GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE: Liberali Matteo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Liberali Matteo

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Trinca Luca

DELIBERA N. 125 DEL 31/01/2025

OGGETTO CONCONSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N.1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROFILO GIURIDICO: UTILIZZO GRADUATORIA E CONFERIMENTO N. 6 INCARICHI.



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che, con D.G.R. XII/1639 del 21.12.2023 la Giunta Regionale della Lombardia ha nominato la Dott.ssa Simona Giroldi, Direttore Generale dell'ASST Santi Paolo e Carlo, a far tempo dal 01.01.2024 fino al 31.12.2026;

Richiamate:

- l'art. 35 del D. Lgs. n.165/01 e ss.mm.ii;
- il CCNL vigente per l'Area del comparto Sanità;
- D.G.R. XII/2696 dell'08.07.2024 la Giunta della Regione Lombardia ha approvato il Piano triennale di fabbisogni del personale – triennio 2024-2026 dell'ASST Santi Paolo e Carlo,

Premesso che:

- con deliberazione n. 953 del 27.05.2024, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale- profilo Giuridico-amministrativo;
- con deliberazione n.1406 del 29.08.2024, si è provveduto all'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti prescritti dal bando e alla nomina della commissione esaminatrice;
- con deliberazione n.1873 del 02.12.2024, è stata approvata la graduatoria ed è stato conferito incarico a tempo indeterminato e tempo pieno in qualità di Collaboratore Amministrativo alla 1° classificata dott.ssa Arianna Piantelli;

Dato atto che si è reso necessario utilizzare la graduatoria di che trattasi, al fine di sopperire alle richieste di personale amministrativo, pervenute da parte delle varie SS.CC. afferenti al Dipartimento Amministrativo, proponendo incarico a tempo indeterminato e tempo pieno ai candidati utilmente collocati e, contemporaneamente, come previsto dall'art.9 della L.3/2003. l'art.3, comma 61, della L.350/2003 nonché della circolare n.5 del 21.11.13 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, concedere nulla osta all'utilizzo della medesima graduatoria alle Aziende che ne hanno fatto formale richiesta, come di seguito indicato:

2	PANZERI CRISTIAN	ASST LECCO
3	CIANCIARUSO ILEANA T.	ASST LECCO
4	IMPERIA ALESSIO	ASST LARIANA
5	TANCREDI EMANUELA	ASST RHODENSE
6	SELLA ALESSANDRO	ATS PAVIA
7	PAGANELLI EMANUELE	ASST PAVIA
8	GIACOBBE GRETA	ATS PAVIA
9	PARENTI SABRINA	ACCETTA
10	PREZIOSA DANIELA M.	IRCCS POLICLINICO MI
11	PEZONE NOEMI	ASST FBF-SACCO
12	GRILLO ANNARITA A.	ACCETTA
13	CREMONA ANNALISA	IRCCS POLICLINICO MI
14	EVOLA GIULIA	ACCETTA
15	ELLI PAOLA	IRCCS POLICLINICO MI
16	MANZONI SILVIA	ASST GOM NIGUARDA
17	FLORA DANIELE	ASST OVEST MI
18	MAZZA PIETRO PAOLO	ASST PAPA GIOVANNI XXIII
19	MESSINA MICHELLE	RINUNCIA
20	MASCHERPA FRANCESCA	RINUNCIA



21	VILLACCI SIMONA	ACCETTA
22	CORETTI FEDERICA	AOU FEDERICO II NAPOLI
23	SCOTTI MARCO EUGENIO	ASST FBF-SACCO
24	DENGO STEFANO	ACCETTA
25	CHIMIENTI ADELAIDE	ACCETTA
26	VOZA DYLAN	RINUNCIA

Ritenuto, pertanto, di conferire n. 6 incarichi in qualità di Collaboratore Amministrativo professionale – Area dei Professioni della Salute e dei funzionari - profilo giuridico, a tempo indeterminato e tempo pieno, con i candidati sotto indicati che hanno formalmente accettato la proposta di assunzione presso l'ASST Santi Paolo e Carlo:

9° classificata, PARENTI Sabrina, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL e a seguito di giudizio d' idoneità sanitaria rilasciato dal Medico competente e comunicato alla S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, nel rispetto dei dati sensibili;

12° classificata, GRILLO Annarita Assunta, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, già dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo a decorrere dal 02.01.2019, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL;

14° classificata EVOLA Giulia, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL e a seguito di giudizio d' idoneità sanitaria rilasciato dal Medico competente e comunicato alla S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, nel rispetto dei dati sensibili;

21° classificata, VILLACCI Simona, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL e a seguito di giudizio d' idoneità sanitaria rilasciato dal Medico competente e comunicato alla S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, nel rispetto dei dati sensibili;

24° classificato, DENGO Stefano, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, già dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Tecnico a decorrere dal 16.02.2023, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL;

25° classificata, CHIMIENTI Adelaide, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL e a seguito di giudizio d' idoneità sanitaria rilasciato dal Medico competente e comunicato alla S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, nel rispetto dei dati sensibili;

Su proposta del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, Dott. Matteo Liberali, il quale attesta la legittimità del presente provvedimento nonché la copertura finanziaria dello stesso;

Acquisito il parere espresso dal Direttore della S.C. Affari Generali e Legali in ordine alla regolarità della formazione del presente provvedimento;

Acquisiti per quanto di competenza, i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Giuliana Bensa, dal Direttore Sanitario Dott. Nicola Vincenzo Orfeo e dal Direttore Socio Sanitario Dott. Dario Laquintana;

DELIBERA

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente dal: Direttore Generale Dott.ssa Simona Giroldi.

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere con l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – profilo Giuridico, approvata con deliberazione n. 1873 del 02.12.2024;
2. di prendere atto, che a seguito dello scorrimento della graduatoria di che trattasi, con note conservate agli atti, alcune ASST/ATS come previsto dalla normativa vigente, hanno inoltrato formale richiesta di utilizzo e, l'ASST Santi Paolo e Carlo, ha concesso loro il relativo nulla osta, come indicato nella premessa del presente atto;
3. di prendere atto inoltre, che le candidate MESSINA Michelle e MASCHERPA Francesca, hanno rinunciato alla proposta di incarico;
4. di provvedere alla stipula di n. 6 contratti individuali di lavoro, in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale – profilo giuridico, a tempo indeterminato e tempo pieno, con i seguenti candidati:

9° classificata, PARENTI Sabrina, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL e a seguito di giudizio d'idoneità sanitaria rilasciato dal Medico competente e comunicato alla S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, nel rispetto dei dati sensibili;

12° classificata, GRILLO Annarita Assunta, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, già dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo a decorrere dal 02.01.2019, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL;

14° classificata EVOLA Giulia, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL e a seguito di giudizio d'idoneità sanitaria rilasciato dal Medico competente e comunicato alla S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, nel rispetto dei dati sensibili;

21° classificata, VILLACCI Simona, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL e a seguito di giudizio d'idoneità sanitaria rilasciato dal Medico competente e comunicato alla S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, nel rispetto dei dati sensibili;

24° classificato, DENGHI Stefano, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, già dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Tecnico a decorrere dal 16.02.2023, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL;

25° classificata, CHIMIENTI Adelaide, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esonero previsto dal CCNL e a seguito di giudizio d'idoneità sanitaria rilasciato dal Medico competente e comunicato alla S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, nel rispetto dei dati sensibili;

5. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, verrà iscritta nel B.P.E. dell'anno 2025 e successivi, nel rispetto del budget assegnato per il personale da parte della Regione Lombardia;



6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L. R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.