



PROPOSTA N°: 280/25

NOME STRUTTURA PROPONENTE: GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE: Liberali Matteo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Di Fant Michela

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Gambino Stefania

DELIBERA N. 244 DEL 21/02/2025

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI ASSISTENTE INFORMATICO - RUOLO TECNICO - AREA DEGLI ASSISTENTI: ESITO, CONFERIMENTO INCARICO E UTILIZZO GRADUATORIA.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che, con D.G.R. XII/1639 del 21.12.2023, la Giunta Regionale della Lombardia ha nominato la Dott.ssa Simona Girolodi, Direttore Generale dell'ASST Santi Paolo e Carlo, a far tempo dal 01.01.2024 fino al 31.12.2026;

Atteso che con DGR XII/2696 del 08.07.2024 la Giunta della Regione Lombardia ha approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale - Triennio 2024 - 2026 dell'ASST Santi Paolo e Carlo;

Richiamati:

- l'art. 35 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- il CCNL del Comparto Sanità vigente;
- il D.P.R. n. 220 del 27.03.2001;

Viste:

- la deliberazione n. 1702 del 06.11.2024, con la quale è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Assistente Informatico - Ruolo Tecnico - Area degli Assistenti;
- le deliberazioni n. 77 del 24.01.2025 e n. 17 del 10.01.2025, con le quali si è provveduto ad ammettere i candidati risultati in possesso dei requisiti richiesti dal bando e a nominare la Commissione Esaminatrice;

Visto il verbale del 07.02.2025, rassegnato dalla Commissione Esaminatrice, ove risulta la seguente graduatoria:

Posizione	Candidato	Totale su 100
1°	Matteo Rizzuto	62,500
2°	Gabriele Zecchin	60,420
3°	Luca Boldrini	60,220
4°	Simone Noia	59,272
5°	Roberto Lanzeni	58,000
6°	Lorenzo G.G. Pastura	57,010
7°	Massimo Ciceri	55,739
8°	Max W. Grechi	51,910

Preso atto che i candidati che non si sono presentati al concorso sono stati dichiarati rinunciatari alla selezione;

Rilevato che la Commissione Esaminatrice ha svolto e portato a termine i propri lavori documentandoli nel relativo verbale conservato a cura dell'ufficio concorsi;

Vista la richiesta del Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali, Dott. Francesco Annunziata, con cui si chiede l'utilizzo della graduatoria indicata in oggetto, al fine di acquisire un Assistente Informatico, per garantire il proseguo delle attività ed evitare possibili interruzioni di pubblico servizio;

Preso atto dell'autorizzazione a procedere alla richiesta oggetto della presente, rilasciata da parte della Direzione Strategica, come da modulo AST_PER_576_Ed01, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

Ritenuto opportuno ratificare l'operato della Commissione Esaminatrice disponendo l'approvazione della graduatoria sopra indicata e la stipula di n. 2 contratti individuali di lavoro così come segue:

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente dal: Direttore Generale Dott.ssa Simona Girolodi.



- 1° classificato Matteo Rizzuto, in qualità di Assistente Informatico - Ruolo Tecnico - Area degli Assistenti, a tempo indeterminato e tempo pieno, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con assoggettamento al periodo di prova, salvo esoneri previsti dal CCNL e a seguito di giudizio di idoneità sanitaria, rilasciato dal Medico Competente e comunicato alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, nel rispetto della tutela dei dati sensibili;
- 2° classificato Gabriele Zecchin, in qualità di Assistente Informatico - Ruolo Tecnico - Area degli Assistenti, a tempo indeterminato e tempo pieno, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con assoggettamento al periodo di prova, salvo esoneri previsti dal CCNL e a seguito di giudizio di idoneità sanitaria, rilasciato dal Medico Competente e comunicato alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, nel rispetto della tutela dei dati sensibili;

Su proposta del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, il quale attesta la legittimità del presente provvedimento;

Acquisito il parere espresso dal Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, in ordine alla regolarità di formazione del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario,

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale del 07.02.2025, rassegnato dalla Commissione Esaminatrice, ove risulta la seguente graduatoria:

Posizione	Candidato	Totale su 100
1°	Matteo Rizzuto	62,500
2°	Gabriele Zecchin	60,420
3°	Luca Boldrini	60,220
4°	Simone Noia	59,272
5°	Roberto Lanzeni	58,000
6°	Lorenzo G.G. Pastura	57,010
7°	Massimo Ciceri	55,739
8°	Max W. Grechi	51,910

2. di stipulare, conseguentemente, n. 2 contratti individuali di lavoro così come segue:
 - 1° classificato Matteo Rizzuto, in qualità di Assistente Informatico - Ruolo Tecnico - Area degli Assistenti, a tempo indeterminato e tempo pieno, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esoneri previsti dal CCNL e a seguito di giudizio di idoneità sanitaria, rilasciato dal Medico Competente e comunicato alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, nel rispetto della tutela dei dati sensibili;
 - 2° classificato Gabriele Zecchin, in qualità di Assistente Informatico - Ruolo Tecnico - Area degli Assistenti, a tempo indeterminato e tempo pieno, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con assoggettamento al periodo di prova, salvo esoneri previsti dal CCNL e a



seguito di giudizio di idoneità sanitaria, rilasciato dal Medico Competente e comunicato alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, nel rispetto della tutela dei dati sensibili;

3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, è imputato al B.P.E. dell'anno 2025 e successivi, nel rispetto del budget assegnato per il personale da parte della Regione Lombardia;
4. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, e che verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.