



PROPOSTA N°: 1018/23
NOME STRUTTURA PROPONENTE: GESTIONE ACQUISTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE: Pelliccia Paolo
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rossini Marta
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Placido Pietro

DELIBERA N. 905 DEL 06/04/2023

OGGETTO: INTEGRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 106 D. LGS 50/2016 E S.M.I. DEL CONTRATTO AFFIDATO CON DELIBERAZIONE N. 1626 DEL 25/07/2019 AL R.T.I. SYNTAX S.C.A.R.L., BT ITALIA SPA, SBI SRL PER IL SERVIZIO DI FLEET MANAGEMENT OCCORRENTE ALL'ASST SANTI PAOLO E CARLO IN ADESIONE AL ACCORDO QUADRO – GARA 7/2017/LI LOTTO N. 1 PER L'IMPORTO DI EURO 9.700.000,00 + IVA – CIG 7840203430 – PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI PER L'ATTIVAZIONE DELLE CASE DI COMUNITA' PERIODO 01/02/2023 – 31/12/2024 PER EURO 164.776,68 IVA AL 22% INCLUSA



IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- la Legge n. 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- la L.R 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.e ii.;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione, del 10/11/2021, che stabilisce la soglia comunitaria per gli acquisti di beni e servizi in € 215.000,00 oltre IVA;
- la Legge 120/2020 come modificata dal D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021, che ha previsto la nuova soglia degli affidamenti diretti per un importo pari ad € 139.000,00;
- la D.G.R. di Regione Lombardia N. XI/7758 del 28.12.2022 “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l’anno 2023”;

Visti:

- la deliberazione n. 1838 del 31/10/2017 di approvazione del Regolamento inerente l’acquisizione e la gestione dei contratti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria per l’ASST Santi Paolo e Carlo;
- la propria deliberazione n. 2733 del 25/11/2022 avente oggetto: “Approvazione regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi e delle concessioni”;
- la delibera aziendale n. 1412 del 09/06/2022, e successive modifiche ed integrazioni, con cui è stato adottato il Piano Organizzativo Strategico Aziendale dell’ASST Santi Paolo e Carlo di Milano per gli anni 2022/2024. La SC Provveditorato ha cambiato denominazione con SC Gestione Acquisti. In tale Struttura è confluita la SSD Economato e Servizi Alberghieri, ora SS Economato;
- la deliberazione n. 2580 del 09/11/2022 “Piano Organizzativo Aziendale Strategico - P.O.A.S. anni 2022/2024, primo provvedimento attuativo relativo agli incarichi per la direzione delle strutture complesse, semplici dipartimentali e semplici per l’area sanità ed area delle funzioni locali”;

Viste altresì:

- la DGR 6 settembre 2021 n. XI/5195 recante l’“Approvazione delle linee di progetto per l’attuazione di case e ospedali di Comunità nella città di Milano”;
- la DGR 11 ottobre 2021 n. XI/5373 recante “Attuazione del Piano Nazionale di ripresa resilienza- Mission 6C1: reti di prossimità, strutture e telemedicina per l’assistenza sanitaria territoriale – definizione del quadro programmatico e approvazione della fase n. 1: identificazione delle strutture idonee di proprietà del servizio socio sanitario regionale”;
- la DGR 15 dicembre 2021 n. XI/5723 recante “Ulteriori determinazioni in merito all’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 6C1: reti di prossimità, strutture e telemedicina per l’assistenza sanitaria territoriale - localizzazione di terreni e degli immobili destinati alla realizzazione di case di comunità, ospedali di comunità e centrali operative territoriali”;
- la DGR 1 marzo 2022 n. XI/6027 recante “Ulteriori determinazioni conseguenti alle deliberazioni di giunta regionale n. XI/5161/2021 e XI/5941/2022 – Investimenti in strutture territoriali”;

- la DGR 7 marzo 2022 n. XI/6080 recante “Modifica delle tabelle di cui all’allegato alla DGR n. XI/5723 del 15/12/2021 “Ulteriori determinazioni in merito all’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 6C1: reti di prossimità, strutture e telemedicina per l’assistenza sanitaria territoriale - localizzazione di terreni e degli immobili destinati alla realizzazione di case di comunità, ospedali di comunità e centrali operative territoriali”;
- la DGR 13 aprile 2022 n. XI/6282 recante “Ulteriori determinazioni in merito all’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 6C1: Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l’assistenza sanitaria territoriale – Stanziamento delle risorse destinate agli interventi finalizzati alla realizzazione di Case di Comunità (1.1), Ospedali di Comunità (1.3.) e Centrali Operative Territoriali (1.2.2 COT) ex DGR n. 6080/2022”;
- la DGR 23 maggio 2022 n. 6426 recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6 Component 1 e Component 2 e PNC – Approvazione del Piano Operativo Regionale (POR) e contestuale individuazione degli interventi, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/PNC – Individuazione dei soggetti attuatori esterni”;
- la DGR 30 giugno 2022 n. XI/6607 recante “Ulteriori determinazioni in merito all’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 6C1 – Soggetti attuatori esterni: riassegnazione di alcuni interventi su edifici ubicati nel Comune di Milano”;

Richiamate le seguenti deliberazioni assunte, al riguardo, da questa ASST:

- con deliberazione n. 1821 del 27/07/2022 si è preso atto della DGR XI/5373/2021- PNRR MISSIONE 6.C1-1.1. e della DGR XI/6607/2022 di riassegnazione all’ASST Santi Paolo e Carlo degli interventi connessi alla realizzazione delle Case di Comunità (CDC) e delle Centrali Operative Territoriali (COT) site a Milano e precisamente in Via Stromboli n. 19 ed in Via Gola n. 22 e contestualmente alla realizzazione della Casa di Comunità (CDC) in Via Masaniello n.23 come sede temporanea della futura Casa di Comunità che si realizzerà in Via Valsesia i cui costi di ristrutturazione sono in fase di analisi;
- con deliberazione n. 1949 del 10/08/2022 si è preso atto del Decreto D.G. Welfare n. 11697 del 04/08/2022 di assunzione e impegno di spesa relativo agli interventi da realizzarsi presso le Centrali Operative Territoriali (COT) assegnate al Soggetto Attuatore Esterno ASST Santi Paolo e Carlo – importo finanziamento € 672.259,00, tra cui rientrano le sedi site in Via Monreale n. 13, Via Stromboli n. 19 e Via Gola n.22;
- con deliberazione n. 1956 del 10/08/2022 si è preso atto del Decreto D.G. Welfare n. 11389 del 01/08/2022 di assunzione e impegno di spesa relativo agli interventi da realizzarsi presso le Case di Comunità assegnate al Soggetto Attuatore Esterno ASST Santi Paolo e Carlo – importo finanziamento (quota parte PNRR) di € 9.327.460,00, tra cui rientrano le sedi di Via Monreale n. 13, Via Stromboli n. 19 e Via Gola n. 22;
- con deliberazione n. 2313 del 05/10/2022 sono stati assunti gli impegni di spesa a completamento delle procedure di affidamento dei lavori e dei servizi di ingegneria ed architettura per la realizzazione delle Centrali Operative Territoriali, in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 6.C1-1.2.2 presso le sedi di Via Monreale n. 13, Via Stromboli n. 19 e Via Gola n. 22;

Richiamata la relazione del Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali di ASST Santi Paolo e Carlo del 12 agosto 2022, agli atti d’ufficio, con cui specificava nell’ambito dell’avvio delle attività ICT relative alle Case di Comunità e COT, in attuazione alla DGR XI/6607 del 30/06/2022 e alla DGR XI/6760 del 25/7/2022, ai fini della migrazione delle sedi coinvolte, i sistemi necessari a garantire la continuità lavorativa presso l’ASST Santi Paolo e Carlo:

- Connettività e infrastruttura;



- CUP;
- Laboratorio e CCE Ambulatoriale;
- RIS/PACS;
- Gestione HR (timbrature, badge, etc);
- Posta elettronica;
- Economico finanziario (ERP);
- Accoglienza;
- PDL Fleet (postazioni + stampanti + antivirus);
- Fonia (telefoni + licenze);

Atteso che con nota mail del 20 febbraio 2023, agli atti d'ufficio, la SC Sistemi Informativi richiedeva alla S.C. Gestione Acquisti di procedere, tra l'altro, con l'integrazione contrattuale del servizio di Fleet Management per esigenze legate alla attivazione delle Case di Comunità;

Ricordato che:

- con delibera n. 1626 del 25/07/2019 l'A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo ha disposto di aderire all'Accordo Quadro stipulato da LISPA con la RTI OLISISTEM START S.r.l. – BT ITALIA S.p.A. – SBI S.r.l. e di procedere alla sottoscrizione del Contratto Esecutivo alle condizioni previste dallo stesso per un importo complessivo di € 9.700.000,00 + IVA indicando che il servizio avrà decorrenza il 01/05/2019 per il Presidio San Carlo e per le sedi territoriali ex ATS e il 01/09/2019 per il Presidio San Paolo con scadenza stabilita nell'Accordo Quadro, ossia il 31/12/2024 più l'opzione di eventuale proroga per un altro anno ai sensi dell'art. 106 c.11 del D. Lgs 50/2016;
- nel provvedimento di cui sopra venivano ripartiti i costi del servizio nei diversi esercizi di competenza; venivano assunti gli impegni di spesa soltanto per le quote relative all'anno 2019 in quanto con DGR XI/1565/2019 Regione Lombardia ne aveva finanziato la spesa e si rimandava a successivo provvedimento l'approvazione della spesa per gli esercizi successivi in base agli stanziamenti che sarebbero stati concessi da Regione Lombardia;
- con delibera n. 2389 del 09/11/2020 si autorizzava il pagamento delle fatture per il servizio svolto nel primo semestre 2020 per l'importo complessivo di € 568.431,14 IVA inclusa – CIG 7840203430 e provvedimenti conseguenti;
- con delibera n. 2938 del 21/12/2020 si autorizzava il pagamento delle fatture per il servizio svolto nel secondo semestre 2020 per l'importo complessivo di € 618.183,16 IVA inclusa – CIG 7840203430;
- con delibera n. 1068 del 06/05/2021 si autorizzava il pagamento delle fatture per il servizio svolto nel primo semestre 2021 per l'importo complessivo di € 750.000,00 IVA inclusa – CIG 7840203430 ed il subentro di Syntax Società Consortile a Responsabilità Limitata a seguito di cessione di ramo d'azienda di Olysystemstart srl;
- con delibera n. 3012 del 17/12/2021 si autorizzava il pagamento delle fatture per il servizio svolto nel secondo semestre 2021 per l'importo complessivo di € 1.070.670,00 IVA inclusa – CIG 7840203430;
- con delibera n. 1876 del 04/08/2022 si approvava la spesa per il servizio svolto nel 2022 per l'importo complessivo di € 1.722.454,69 IVA inclusa – CIG 7840203430;

Verificato e preso atto, in relazione alla richiesta di estensione sopra richiamata:

- che l'Accordo Quadro stipulato da LISPA per il servizio di "Fleet Management" Gara 7/2017/LI è in scadenza il 31 Dicembre 2024;



- che la quota necessaria per la copertura del servizio di Fleet Management per l'attivazione delle Case di Comunità per il periodo 01/02/2023 – 31/12/2024 è pari ad € 164.776,68 IVA al 22% inclusa;
- che l'importo annuale per il servizio in argomento è pari ad € 85.970,44 IVA al 22% inclusa;
- che tale integrazione contrattuale rientra nell'ambito del c.d. quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106 D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Richiamata la nota mail del 21/03/2023, agli atti d'ufficio, con cui la S.C. Direzione Funzioni Territoriali ha indicato le modalità di copertura economica per l'integrazione contrattuale oggetto della presente delibera;

Ritenuto pertanto di estendere, ai sensi dell'art. 106, comma 12, D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il contratto relativo al servizio di Fleet Management per l'attivazione delle Case di Comunità per il periodo 01/02/2023 – 31/12/2024 affidato in adesione all'Accordo Quadro stipulato da LISPA per il servizio di "Fleet Management" Gara 7/2017/LI al R.T.I. Syntax S.c.a.r.l., BT Italia S.p.A., SBI S.r.l., per l'importo complessivo di € 135.062,85 oltre IVA al 22% pari a € 29.713,83 per un importo complessivo di € 164.776,68 IVA inclusa – CIG 7840203430;

Stabilito di assumere il costo derivante dal presente provvedimento pari a € 164.776,68 IVA al 22% inclusa ai Bilanci di Esercizio 2023 e 2024 come segue – cod. progetto PTPCASECOMUNI;

| Anno | Importo | CDR | Conto Economico | Descrizione Conto | N° Autorizzazione |
|------|-------------|-----|-----------------|---------------------------------------|-------------------|
| 2023 | € 78.806,24 | TER | 3G020800 | Canoni gestione impianti fonia e dati | 2023000578 |
| 2024 | € 85.970,44 | | | | 2024000578 |

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017 – è il Direttore della S.C. Gestione Acquisti Paolo Pelliccia;

Ritenuto di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 2733 del 25/11/2022, Barbara Lietti della S.C. Sistemi Informativi;

Su proposta del Direttore della S.C. Gestione Acquisti, il quale attesta la legittimità del presente provvedimento;

Acquisita la copertura finanziaria da parte della S.C. Direzione Funzioni Territoriali che hanno provveduto ad emettere le relative autorizzazioni del costo che si assumerà con il presente atto;

Acquisiti i pareri espressi dal Direttore della S.C. Bilanci, Programmazione Finanziaria e Contabilità e Rendicontazione in merito alla corretta imputazione della spesa e dal Direttore ad interim della SC Affari Generali e Legali in ordine alla regolarità formale del testo del presente provvedimento;

Acquisiti, per quanto di competenza, i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente dal: Direttore Generale Matteo Stocco.



Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di autorizzare l'estensione, ai sensi dell'art. 106, comma 12, D. Lgs 50/2016 e s.m.i., del contratto relativo al servizio di Fleet Management per l'attivazione delle Case di Comunità per il periodo 01/02/2023 – 31/12/2024 affidato in adesione all'Accordo Quadro stipulato da LISPA per il servizio di "Fleet Management" Gara 7/2017/LI al R.T.I. Syntax S.c.a.r.l., BT Italia S.p.A., SBI S.r.l., per l'importo complessivo di € 135.062,85 oltre IVA al 22% pari a € 29.713,83 per un importo complessivo di € 164.776,68 IVA inclusa – CIG 7840203430;
- 2) di assumere il costo derivante dal presente provvedimento pari a € 164.776,68 IVA al 22% inclusa ai Bilanci di Esercizio 2023 e 2024 come segue – cod. progetto PTPCASECOMUNI;

| Anno | Importo | CDR | Conto Economico | Descrizione Conto | N° Autorizzazione |
|------|-------------|-----|-----------------|---------------------------------------|-------------------|
| 2023 | € 78.806,24 | TER | 3G020800 | Canoni gestione impianti fonia e dati | 2023000578 |
| 2024 | € 85.970,44 | | | | 2024000578 |

- 3) di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 2733 del 25/11/2022, Barbara Lietti della S.C. Sistemi Informativi;
- 4) di dare mandato alla Segreteria della S.C. Gestione Acquisti di trasmettere il presente provvedimento alla S.C. Direzione Funzioni Territoriali ed alla S.C. Sistemi Informativi per il seguito di competenza;
- 5) di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento per tutti i necessari, successivi incombeni volti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della L. 7 agosto 1990, n. 241;
- 6) che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, e verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art.17 comma 6 della L.R. n. 33 del 30 dicembre 2009 e ss.mm.ii