Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Santi Paolo e Carlo

Via A. di Rudinì,n.8 – 20142 MILANO
Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Deliberazione n. 0002911 del 09/12/2021 - Atti U.O. S.C. Provveditorato

Oggetto: RISCATTO E LOCAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL FLEET MANAGEMENT DI CUI ALLA D.G.R. IX/1153 DEL 29/12/2010 PER GLI ANNI 2020 E 2021 CON LA SOCIETÀ NORDCOM S.P.A. PER L'IMPORTO DI € 58.944,84 IVA 22% INCLUSA – CIG 7815842CD8

IL DIRETTORE DELLA S.C. PROVVEDITORATO

Premesso che, con DGR n. X/4473 del 10/12/2015, è stata costituita l'"Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11/08/2015, a decorrere dall'01/01/2016, è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo.

Vista la propria Deliberazione n. 1 dell'01/01/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Presa d'atto della DGR n. X/4473 del 10/12/2015 "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo";

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01/01/2019 al 31/12/2023;

Visti:
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.e ii.;
- il Regolamento delegato (UE) 2019/1829 della Commissione, del 30/10/2019, che stabilisce la soglia comunitaria per gli acquisti di beni e servizi in € 214.000,00 oltre IVA;
- il Decreto legislativo 20/03/2010, n.53 "Attuazione della direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici";
- la deliberazione n. 1947 del 26/09/2019 di approvazione del regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi;
- la deliberazione n. 1838 del 31/10/2017 di approvazione del Regolamento inerente l'acquisizione e la gestione dei contratti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria per l'ASST Santi Paolo e Carlo;

Preso atto della deliberazione n. 761 del 30/03/2021 avente per oggetto: "Revoca della deliberazione n. 397 del 19/02/2021 avente per oggetto: "Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V1" e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 VersioneV2;

Premesso che
- che l'A.O. San Paolo e l'A.O. San Carlo Borromeo hanno aderito alla convenzione con Regione Lombardia e Lombardia Informatica per la gestione delle postazioni di lavoro (Fleet Management – gara 4/2011) delle Aziende Sanitarie Pubbliche e ha sottoscritto l'apposito accordo nel quale stabiliva l'iter successivo dei rapporti tra i soggetti interessati, comprensivo della fase di erogazione dei servizi;

- che Regione Lombardia ha stipulato un Contratto Quadro con NordCom S.p.A. che norma gli aspetti generali del rapporto tra il Fornitore e le Aziende;
- che nel suddetto accordo sono definiti gli aspetti quantitativi e le modalità per la richiesta delle forniture e dei servizi in convenzione ed extra-convenzione;
- che il 30/04/2019 sono terminati i contratti esecutivi di Gara 4/2011 e che da maggio 2019 è partito il nuovo servizio di "Fleet Management" (fornitura beni informatici: pc stampanti, etc e servizi di assistenza) valido per i prossimi sei anni al quale la ASST Santi Paolo e Carlo ha aderito con deliberazione n. 1626 del 25/07/2019;

Considerato che:
- l'art. 3.5 dell'atto ricognitivo rimanda all'art. 3, comma 6, lett. "b" del contratto quadro, il quale a sua volta rimanda al capitolato tecnico;
- nel capitolato tecnico le uniche due possibilità di gestione degli asset dopo la scadenza del contratto quadro sono: la restituzione o il riscatto;

Visto che nel capitolato tecnico è fissata la quota di riscatto art. 6.1.4 "*Riscatto del bene da parte di ASST ….. b2) per quanto riguarda il resto della fornitura (es. PC, stampanti): - il 3% del 90% del valore di tutti i canoni di locazione (canone mensile moltiplicato per 60 mensilità), ovvero: Prezzo di acquisto finale = 0,03 x 0,9 x CM x 60 CM è il canone unitario mensile di locazione";*

Atteso che con deliberazione n. 2690 del 18/12/2019 sono stati riscattati i beni scaduti nel 2019 per un totale di € 12.487,62 oltre IVA al 22% ed è stato previsto il successivo riscatto nell'anno 2020 di quanto verrà a scadere ogni mese per un totale massimo di € 22.607,88 oltre IVA al 22%;

Considerato che a partire da marzo 2020 e sino ad agosto 2021 la S.C. Sistemi Informativi Aziendali ha concentrato principalmente le attività ICT per garantire il necessario supporto alle strategie messe in atto dalla ASST Santi Paolo e Carlo per fronteggiare la gestione dell'emergenza da Covid 19, e che si sono pertanto rese necessarie implementazioni informatiche, significativamente superiori agli anni precedenti e non programmabili dall'Azienda, per adeguare i sistemi informativi e gli strumenti informatici della ASST sia ai nuovi assetti organizzativi sia alle nuove normative emanate in ambito COVID e a tutte le attività sopraggiunte successivamente alla programmazione annuale.

Preso atto della nota mail del 24/11/2021, agli atti d'ufficio, con la quale il Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali ha trasmesso una relazione avente ad oggetto: "Riscatto e locazione postazioni Fleet Management anni 2020/2021 – Società Nordcom S.p.A." nella quale vengono esplicitate le motivazioni della mancata dismissione e sostituzione delle Pdl (postazioni di lavoro) ancora in uso in Azienda di proprietà del fornitore Nordcom S.p.A., e viene richiesto di dare copertura per l'anno 2020 e 2021 dei costi per il riscatto dei beni la cui locazione è scaduta e per la copertura dei canoni di locazione degli asset ancora attivi per l'anno 2021 per l'importo complessivo di € 48.315,44 oltre IVA al 22% pari ad € 10.629,40 ed un totale complessivo di € 58.944,84 IVA inclusa;

Ritenuto di procedere al pagamento alla Società Nordcom S.p.A. con sede in via Paleocapa, 7 – 20121 Milano C.F. e P. IVA 13384100155 (pec: nord-com@legalmail.it) delle quote sopra descritte per il riscatto e il noleggio delle PDL come indicato nella relazione inviata dalla S.C. Sistemi Informativi Aziendali del

24/11/2021 sopra citata per complessivi € 48.315,44 oltre IVA al 22% pari ad € 10.629,40 ed un totale di € 58.944,84 IVA inclusa – CIG 7815842CD8;

Stabilito di assumere una nuova autorizzazione di spesa per € 58.944,84 IVA al 22% inclusa al conto economico 3G020800 denominato "Canoni Gestione impianti fonia e dati" CdR SIO sul Bilancio di Esercizio 2021 come da prospetto in calce al presente provvedimento;

Ritenuto di nominare, così come previsto dall'art. 31 e dall'art. 101 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 e delle linee ANAC approvate il 29/06/2016, il Direttore della S.C. Provveditorato, Paolo Pelliccia, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e il Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali, Ella Cocchi, Direttore di esecuzione del contratto (DEC) dell'ASST Santi Paolo e Carlo;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1) di procedere alla copertura dei costi relativi al contratto con la Società Nordcom S.p.A. con sede in via Paleocapa, 7 – 20121 Milano C.F. e P. IVA 13384100155 (pec: nord-com@legalmail.it) per servizio in questione come indicato nella relazione inviata dalla S.C. Sistemi Informativi Aziendali avente ad oggetto. "Riscatto e locazione postazioni Fleet Management anni 2020/2021 – Società Nordcom S.p.A." per € 48.315,44 oltre IVA al 22% pari ad € 10.629,40 ed un totale complessivo di € 58.944,84 IVA inclusa – CIG 7815842CD8;

2) di assumere una nuova autorizzazione di spesa per € 58.944,84 IVA al 22% inclusa al conto economico 3G020800 denominato "Canoni Gestione impianti fonia e dati" CdR SIO sul Bilancio di Esercizio 2021 attingendo detto importo dal conto stesso come da prospetto in calce al presente provvedimento;

3) di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore della S.C. Provveditorato, che la sua esecuzione è affidata al Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali in qualità di D.E.C. (Direttore di Esecuzione del Contratto), fermo restando la responsabilità del Direttore della S.C. Economico Finanziaria in merito alla contabilizzazione e pagamento dei costi derivanti dalla presente;

4) di dare mandato alla Segreteria della S.C. Provveditorato di trasmettere il presente atto alla S.C. Sistemi Informativi per il seguito di competenza;

5) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.

Imputazione dei Conti - Spese

Importo (€)	N. di conto	CDC	Autorizzazione	Anno
€ 58.944,84 S	3G020800 - Canoni Gestione Impianti Fonia/Dati	000000000	2021002870	2021

* I=Introito; D=Decurtazione/Annullamento; S=Nuova Autorizzazione di Spesa/Variazione

Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: Pietro Placido

Responsabile dell'istruttoria: Paola Delvecchio

Dirigente/Responsabile proponente: Paolo Pelliccia

Il presente atto si compone di n. 5 pagine.