



Deliberazione n. 0002659 del 16/11/2021 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: RECESSO DAL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SOTTOSCRITTO CON LA DR.SSA CERIANI MARINA (MATR. 6770), DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO DELL'ASST SANTI PAOLO E CARLO, IN SERVIZIO PRESSO IL PRESIDIO SAN CARLO, CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA, A DECORRERE DAL 15/11/2021.

IL DIRETTORE S.C. RISORSE UMANE

Premesso che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l' "Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.08.2015, a decorrere dal 01.01.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 del 01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Preso atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo";

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 fino al 31.12.2023;

Preso atto della deliberazione n. 761 del 30/03/2021 avente per oggetto: "*Revoca della deliberazione n. 397 del 19/02/2021 avente per oggetto: "Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V1" e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V2*";

Richiamata la delibera n. 370 del 17.02.2021 avente ad oggetto: "*Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell'A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo e Personale Universitario Strutturato per l'anno 2021*";

Vista la deliberazione n. 1162 del 13.05.21 avente ad oggetto la "*Preso atto della DGR XI/4629 del 03.05.21 -Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale dipendente anni 2020-2021-2022 – provvedimenti conseguenti*";

Richiamata la deliberazione n. 2072 del 08.10.2020 con la quale, questa ASST Santi Paolo e Carlo, ha conferito l'incarico, a tempo determinato - emergenza COVID-19, per la durata di diciotto mesi, alla Dr.ssa Ceriani Marina (matr. 6770), con la qualifica di Dirigente Medico, Disciplina di Medicina Interna, con decorrenza dal 01.01.2021 al 30.06.2022;

Atteso che al punto 5 del contratto sottoscritto dalla Dr.ssa Ceriani Stefania (matr. 6770) è indicato che in caso di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro è dovuto un preavviso di 1 giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni, in caso di dimissioni del dipendente il termine suddetto è ridotto della metà;

Vista la nota prot. 28016 in data 11/10/2021, con la quale la Dr.ssa Ceriani Marina (matr. 6770), dipendente dell'ASST Santi Paolo e Carlo, con la qualifica di Dirigente Medico, Disciplina di Medicina Interna, con contratto a tempo determinato, in servizio presso il Presidio San Carlo, ha comunicato il proprio recesso



volontario dal servizio, a far tempo dal 15.11.2021 (ultimo giorno di servizio 14.11.2021), in seguito a regolare preavviso di diciotto (18) giorni;

Ritenuto opportuno procedere nel merito disponendo il recesso dal servizio della Dr.ssa Ceriani Marina (matr. 6770), Dirigente Medico, Disciplina di Medicina Interna, a far tempo dal 15.11.2021 (ultimo giorno di servizio il 14.11.2021);

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. il recesso dal servizio, a tutti gli effetti di legge, dopo regolare preavviso di diciotto (18) giorni, della Dr.ssa Ceriani Marina (matr. 6770), Dirigente Medico, Disciplina di Medicina Interna, dipendente a tempo determinato dell'ASST Santi Paolo e Carlo, in servizio presso il Presidio San Carlo, a far tempo dal 15.11.2021 (ultimo giorno di servizio 14.11.2021);
2. che dall'adozione del presente provvedimento non derivano costi all'Azienda;
3. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore S.C. Risorse Umane, Vincenzo Centola, e che la sua esecuzione è affidata allo stesso in qualità di Responsabile del Procedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale e verrà pubblicato sul sito Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: Sonia Flora

Responsabile dell'istruttoria: Edoardo Giuffria

Dirigente/Responsabile proponente: Vincenzo Centola

Il presente atto si compone di n. 3 pagine.