



Deliberazione n. 0002036 del 25/08/2021 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DELL'AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALLA S.C. PROVVEDITORATO DALLA GRADUATORIA PER LA S.C. GESTIONE DELLA CONCESSIONE E LOGISTICA APPROVATA CON DELIBERAZIONE N. 355 DEL 19.03.2021 DALL'ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA E CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI SUPPLENZA, IN SOSTITUZIONE DI M.F. N. MATR. 6062, ALLA DOTT.SSA MARTA ROSSINI

IL DIRETTORE S.C. RISORSE UMANE

Premesso che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.08.2015, a decorrere dall'01.01.2016, è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 dell'01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Preso atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 “Attuazione L.R. n. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018 ha nominato il dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 al 31.12.2023;

Preso atto della deliberazione n. 761 del 30.03.2021 avente per oggetto: “Revoca della deliberazione n. 397 del 19.02.2021 avente per oggetto: Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021. Versione V1” e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V2;

Viste:

- la Legge 30.12.2020 n. 178, Legge di stabilità per l'esercizio 2021, ove per il S.S.N. non è disposto il blocco delle assunzioni per i contratti a tempo determinato ed indeterminato;
- la deliberazione n.1162 del 13/05/2021 avente ad oggetto: “Preso atto della DGR IX/4629 del 3/5/2021 – Approvazione Piano triennale del fabbisogno di personale dipendente anni 2020 – 2021 – 2022 - Provvedimenti conseguenti”
- la deliberazione n. 370 del 17.02.2021, avente ad oggetto “Approvazione *allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell'ASST Santi Paolo e Carlo e personale universitario strutturato per l'anno 2021*”;

Vista la deliberazione n. 449 del 05.03.2019 con la quale è stato prorogato il periodo di aspettativa concesso a M.F. (n. matricola 6062) fino al 31.12.2023;

Richiamati:

- l'art 35 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii;
- il CCNL vigente per l'Area del Comparto Sanità;

Evidenziato che, come da email agli atti, il Direttore della S.C. Provveditorato dell'ASST Santi Paolo e Carlo ha richiesto l'assunzione di una figura dirigenziale di area amministrativa al fine di garantire un'efficiente gestione e continuità delle attività amministrative;



Dato atto che presso la S.C. Provveditorato presta attività un solo Dirigente Amministrativo, Direttore della struttura complessa, dr. Paolo Pelliccia;

Rilevato che, presso l'ASST Santi Paolo e Carlo, non è vigente alcuna graduatoria di avviso pubblico o concorso per Dirigente Amministrativo con competenze specifiche nell'ambito delle attività di competenza della S.C. Provveditorato;

Dato atto che si rende necessario ricorrere all'utilizzo di graduatorie vigenti per l'assunzione a tempo determinato di unità di personale da altre graduatorie vigenti di ATS/ASST lombarde;

Atteso che presso l'ASST GOM Niguarda è vigente una graduatoria di avviso pubblico per Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Gestione della Concessione e Logistica, approvata con deliberazione n. 355 del 19.03.2021 e che, con nota mail acquisita agli atti, l'ASST GOM Niguarda ha concesso il nulla osta all'utilizzo della medesima graduatoria all'ASST Santi Paolo e Carlo;

Ritenuto di procedere, a sensi dell'art. 3 – comma 61 - L. n. 350/2003, delle Circolari n. 53485 del 21.11.2013 del Dipartimento Funzione Pubblica e la D.G.R. 23.12.2014 n. X/2989 alla graduatoria dell'avviso pubblico per Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Gestione della Concessione e Logistica, approvata dall'ASST GOM Niguarda con deliberazione n.355 del 19.03.2021;

Acquisita, agli atti la nota dell'ASST GOM Niguarda, con cui concede il nullaosta all'utilizzo della graduatoria in oggetto, si prende atto dell'accettazione all'incarico a tempo determinato di supplenza in qualità di Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Provveditorato, della candidata Marta ROSSINI (6° candidata utilmente classificata nella graduatoria di cui in oggetto), nata a Busto Arsizio (MI) il 31.01.1975;

Ritenuto pertanto necessario procedere al conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di supplenza in qualità di Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Provveditorato, alla candidata Marta ROSSINI (6° candidata utilmente classificata nella graduatoria di cui in oggetto), nata a Busto Arsizio (MI) il 31.01.1975, a far tempo dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino al 31.12.2023 e comunque non oltre la data di rientro in servizio della titolare del posto di Dirigente Amministrativo: M.F. (n. matricola 6062);

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere all'utilizzo, secondo l'ordine di merito, della graduatoria degli idonei dell'avviso pubblico per Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Provveditorato mediante l'utilizzo della graduatoria per la S.C. Gestione della Concessione e Logistica, approvata dall'ASST GOM Niguarda con deliberazione n. 355 del 19.03.2021;
2. di autorizzare la stipula di n. 1 contratto a tempo determinato di supplenza in qualità di Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Provveditorato, alla candidata Marta ROSSINI (6° candidata



utilmente classificata nella graduatoria approvata dall'ASST GOM Niguarda con deliberazione n. 355 del 19.03.2021), nata a Busto Arsizio (MI) il 31.01.1975, a far tempo dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino al 31.12.2023 e comunque non oltre la data di rientro in servizio del titolare del posto: M.F. (n. matricola 6062);

3. di trasmettere copia della presente all'ASST GOM Niguarda;
4. di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione del Dirigente Amministrativo, oggetto del presente provvedimento, trova copertura nei costi del personale previsti con deliberazione n. 370 del 17.02.2021 per il bilancio dell'esercizio 2021 e verrà imputata con provvedimento successivo al Bilancio di competenza per l'esercizio 2022 e successivo;
5. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore S.C. Risorse Umane, Vincenzo Centola, la cui esecutività è affidata allo stesso in qualità di Responsabile del procedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L. R. n. 33/2009 e ss.mm.ii..



Documento firmato digitalmente da: Per il Direttore Amministrativo Gaetano Genovese, Per il Direttore Sanitario Sabrina Passarella, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: Francesca Zuccarello

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Angela Goggi

Il presente atto si compone di n. 4 pagine.