



Deliberazione n. 0001352 del 09/06/2021 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: RECESSO DAL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO SOTTOSCRITTO CON LA DOTT.SSA MAGNANI VIVIANA (MATR. 5235), DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DELL'ASST SANTI PAOLO E CARLO – PRESIDIO SAN CARLO, CON LA QUALIFICA DI DIRIGENTE MEDICO A RAPPORTO ESCLUSIVO IN DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA, A DECORRERE DAL 01.08.2021.

IL DIRETTORE S.C. "RISORSE UMANE"

Premesso che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l' "Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.08.2015, a decorrere dal 01.01.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 del 01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Preso d'atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) Santi Paolo e Carlo";

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 fino al 31.12.2023;

Preso atto della deliberazione n. 761 del 30/03/2021 avente per oggetto: "Revoca della deliberazione n. 397 del 19/02/2021 avente per oggetto: "Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V1" e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V2";

Richiamata la delibera n. 370 del 17.02.2021 avente ad oggetto: "Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell'A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo e Personale Universitario Strutturato per l'anno 2021";

Vista la deliberazione n. 1162 del 13.05.21 avente ad oggetto la "Preso d'atto della DGR XI/4629 del 03.05.21 -Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale dipendente anni 2020-2021-2022 – provvedimenti conseguenti";

Richiamati l'art. 104 comma 1 e l'art. 105 comma 3 del CCNL "Dell'Area Sanità – Triennio 2016 – 2018", i quali prevedono, nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro per recesso del Dirigente;

Richiamato l'art. 104 del CCNL del 19.12.2019 Dirigenza Area Sanità il quale prevede:

- comma 1) In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue:

a) 8 mesi per dirigenti con anzianità di servizio fino a 2 anni;

b) ulteriori 15 giorni per ogni successivo anno di anzianità fino a un massimo di altri 4 mesi di



preavviso. A tal fine viene trascurata la frazione di anno inferiore al semestre e viene considerata come anno compiuto la frazione di anno uguale o superiore al semestre.

- comma 2) In caso di dimissioni del dirigente il termine di cui al comma 1 è di tre mesi;

Vista la nota prot. n. 12749 del 28.04.2021, successivamente rettificata con la nota e-mail prot. 15686 del 25/05/2021, con le quali la Dott.ssa Magnani Viviana (matr. 5235), dipendente a rapporto esclusivo, tempo pieno e indeterminato, di questa ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo dal 16.05.2003, ha comunicato il proprio recesso dal contratto a far tempo dal 01.08.2021 (ultimo giorno lavorato 31.07.2021);

Ritenuto opportuno procedere nel merito disponendo il recesso dal contratto della Dott.ssa Magnani Viviana (matr. 5235), Dirigente Medico in Disciplina di Medicina Interna con rapporto esclusivo, tempo pieno e indeterminato, a far tempo dal 01.08.2021 (ultimo giorno lavorato 31.07.2021), dopo regolare preavviso di tre (3) mesi;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. il recesso dal contratto individuale di lavoro sottoscritto con la Dott.ssa Magnani Viviana, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo, con la qualifica di Dirigente Medico in Disciplina di Medicina Interna, con rapporto esclusivo a tempo pieno, a far tempo dal 01.08.2021 (ultimo giorno di servizio il 31.07.2021), dopo regolare preavviso di tre (3) mesi;
2. che non derivano costi dall'adozione della presente;
3. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore S.C. Risorse Umane, Vincenzo Centola, e che la sua esecuzione è affidata allo stesso in qualità di Responsabile del Procedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale e verrà pubblicato sul sito Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: Sonia Flora

Responsabile dell'istruttoria: Edoardo Giuffria

Dirigente/Responsabile proponente: Vincenzo Centola

Il presente atto si compone di n. 3 pagine.