



Deliberazione n. 0001137 del 12/05/2021 - Atti U.O. S.C. Provveditorato

**Oggetto: AFFIDAMENTO AI SENSI DELLA L. 120/2020 DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE EVOLUTIVA E SERVIZI PROFESSIONALI PER IL SISTEMA ERP, ORACLE SUITE E-BUSINESS OCCORRENTE ALLA ASST SANTI PAOLO E CARLO PER LA GESTIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE, ALLA SOC. CS2 SOLUTIONS S.P.A. PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 89.060,00 IVA INCLUSA DAL 01/01/2021 AL 30/09/2021- CIG 8684722B4E**

### IL DIRETTORE DI S.C. PROVVEDITORATO

**Premesso che**, con DGR n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.8.2015, a decorrere dall'1.1.2016. è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo Borromeo;

**Vista** la Deliberazione n. 1 dell'1.1.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Preso atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 “Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

**Preso atto** che la Giunta Regionale della Lombardia, con DGR n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 al 31.12.2023;

#### **Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.e ii.;
- il Regolamento delegato (UE) 2019/1828 della Commissione, del 30/10/2019, che stabilisce la soglia comunitaria per gli acquisti di beni e servizi in € 214.000,00 oltre IVA;
- il Decreto legislativo 20/03/2010, n.53 “Attuazione della direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici”;
- la deliberazione n. 1947 del 26/09/2019 di approvazione del regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi;
- la deliberazione n. 1838 del 31/10/2017 di approvazione del Regolamento inerente l'acquisizione e la gestione dei contratti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria per l'ASST Santi Paolo e Carlo;

**Preso atto** della deliberazione n. 761 del 30/03/2021 avente per oggetto: “revoca della deliberazione n. 397 del 19/02/2021 avente per oggetto : “Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021. Versione V1” e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 versione V2

**Premesso che** con deliberazione n.1241 del 11/06/2020 esecutiva ai sensi di legge veniva affidato alla Soc. CS2 Solutions S.p.A. il servizio di assistenza e manutenzione normativa, adattativa e correttiva dell'applicativo amministrativo-contabile-logistico (Oracle applications) in uso all' Azienda Socio Sanitaria Territoriale Santi Paolo e Carlo di Milano con servizio di Presidio e servizi di supporto evolutivo, per il periodo 01/06/2020 al 31/10/2020 comprensivo di 90 giornate di manutenzione evolutiva, da rendicontare a consumo, per l'importo complessivo di € 58.083,35oltre IVA,



**Atteso** che per i mesi di Novembre e Dicembre 2020, per la copertura dei servizi necessari, alle medesime condizioni tecniche ed economiche in essere, sono stati emessi due ordini da parte della S.C. Sistemi Informativi di cui ai numeri 2020028408 e 2020028419 e la copertura a Bilancio 2020 è stata possibile utilizzando le quote di manutenzione evolutiva che non si è resa necessaria sino al 31/10/2020;

**Preso atto:**

- l'ASST Santi Paolo e Carlo fa parte del Consorzio CAESP di Milano, all'interno del quale è stata individuata un'altra ASST quale capofila per la procedura di affidamento del servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva sui sistemi Oracle;
- che sono stati presi accordi con la ASST Pini-CTO per l'espletamento di una procedura di gara in forma aggregata e che i Sistemi Informativi di entrambe le ASST stanno predisponendo il capitolato tecnico con i dettagli delle necessità specifiche per le singole aziende che tengono conto delle implementazioni effettuate nel corso degli anni e delle integrazioni con gli altri applicativi in uso;
- che la ASST Pini-CTO si è offerta di fare da capo-fila per l'espletamento della procedura di gara;
- che, come da comunicazione del 19/04/2021 del Direttore della S.C. Sistemi Informativi, il servizio in parola è proseguito alle medesime condizioni tecniche ed economiche vigenti al fine di non interrompere un servizio fondamentale per l'ASST e si rende dunque necessario proseguire con l'attuale fornitore, al fine di garantire la continuità dell'assistenza e della manutenzione delle Oracle Application per un periodo di nove mesi a far data dal 01/01/2021 ,

**Richiamata** la mail del 09/03/2021 (agli atti di ufficio), con la quale, il Direttore della S.C. Provveditorato, reiterava la richiesta alla S.C. Sistemi Informativi la trasmissione del documento tecnico per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione normativa, adattativa e correttiva dell'applicativo amministrativo-contabile-logistico (Oracle Applications) necessario dal 01/01/2021 al 30/09/2021, in attesa della conclusione della procedura di gara in forma aggregata con ASST Pini-CTO, in fase di pubblicazione;

**Considerato** che in data 24/03/2021, agli atti di ufficio, la S.C. Sistemi Informativi Aziendali trasmetteva alla S.C. Provveditorato, il documento tecnico richiesto relativo al contratto di manutenzione e assistenza, per il sistema amministrativo logistico contabile nel quale si confermava il periodo indicato di nove mesi, e venivano richieste le seguenti attività:

- Servizio di Help Desk, Assistenza e Manutenzione, comprensiva di Presidio On Site per n. 3 gg/mensile per i primi 9 mesi del 2021 - costo a base d'asta € 39.750,00
- Servizi Professionali: Basket n. 50 giornate a consumo per il periodo contrattuale, al costo di 400 euro a giornata,- costo a base d'asta € 20.000,00
- Caricatore automatico articoli - costo a base d'asta € 4.400,00
- Inventario reparto con Porta+- costo a base d'asta € 9.200,00

per un totale complessivo a base d'asta di € 73.350,00 IVA esclusa

**Vista** la necessità di prosecuzione del contratto del servizio di assistenza e manutenzione del sistema amministrativo gestionale della Società CS2 Solutions S.p.A., in attesa della conclusione della procedura di gara in atto con ASST Pini CTO, per un periodo di nove mesi

**Accertato** che con lettera d'invito del 07/04/2021, Prot. N.10573, agli atti di ufficio, mediante la piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia ID procedura n. 136790146, è stata invitata a presentare offerta la Società CS2 Solutions S.p.A. individuando un importo a base d'asta di € 73.350,00 IVA esclusa per servizio di assistenza, manutenzione evolutiva e servizi professionali per il sistema Enterprise Resource Planning (ERP), Oracle Suite E-Business occorrente alla ASST Santi Paolo e Carlo dal 01/01/2021 al 30/09/2021, entro il termine perentorio delle ore 12:00, del giorno 13/04/2021;



**Considerato** che la scelta dell'Operatore Economico, ai sensi della L. 120/2020, è stata effettuata considerando per l'appunto la necessità di continuità del servizio e la garanzia del mantenimento dei livelli di fornitura attualmente in essere;

**Vista** l'offerta economica del 13/04/2021 della Società CS2 Solutions S.p.A. di € 73.000,00 IVA esclusa, e che nella stessa, a fronte dell'importo complessivo a base d'asta di € 73.350,00, venivano migliorate le condizioni previste dal capitolato di gara per il servizio Help Desk, assistenza e manutenzione, comprensiva di Presidio On-Site per n. 3 gg/mensile per i primi 9 mesi del 2021 da € 39.750,00 + IVA, a € 39.400,00;

**Dato atto** che con nota del 14/04/2021 la S.C Sistemi Informativi Aziendali esprimeva parere tecnico favorevole in merito all'offerta presentata dalla Società CS2 Solutions S.p.A.;

**Acquisita** la relazione del 19/04/2021 in merito alla prosecuzione del contratto in argomento del Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali, agli atti di ufficio;

**Ritenuto** pertanto di affidare ai sensi della L.120/2020 il servizio di assistenza e manutenzione evolutiva e servizi professionali per il sistema Enterprise Resource Planning (ERP), Oracle Suite E-Business occorrente alla ASST Santi Paolo e Carlo per la gestione dell'area amministrativo-contabile, alla Società CS2 Solutions S.p.A. per l'importo complessivo di € 89.060,00 iva inclusa dal 01/01/2021 al 30/09/2021 (P.I.: n.02234630180.) con sede legale in Via A.D'Avalos, n. 20, 27029 - Vigevano (Pv), per l'importo complessivo di € 73.000,00 oltre IVA 22% pari a € 16.060,00 per un totale di € 89.060,00 IVA inclusa - CIG 8684722B4E, alle condizioni migliorative del capitolato tecnico e dell'offerta presentata sulla Piattaforma Sintel in data 13/04/2021;

**Dato atto** altresì che in caso di aggiudicazione anticipata della procedura di gara in fase di istruttoria da parte dell'ASST Pini-CTO, si provvederà alle verifiche previste dal D.L 95/2012 e ss.mm.ii. per le opportune valutazioni ai fini di garantire il mantenimento degli standard qualitativi attualmente in essere;

**Accertato** che il costo per il servizio in argomento pari a complessivi € 89.060,00.IVA 22% inclusa è da imputare al conto economico 3G020100 "canoni gestione sistemi informativi" CDR: SIO sul bilancio di esercizio 2021 come da autorizzazione in calce alla presente;

**Atteso** di nominare, così come previsto dall'art. 101 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 e delle linee ANAC approvate il 29/06/2016, Paolo Pelliccia, Direttore di S.C. Provveditorato, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Ella Cocchi, Direttore S.C. Sistemi Informativi Aziendali, Direttore di esecuzione del contratto (DEC) dell'ASST Santi Paolo e Carlo cui compete la verifica del regolare andamento dello stesso come da regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 1947 del 26/09/2019;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

## IL DIRETTORE GENERALE

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

## DELIBERA



Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di affidare ai sensi della L.120/2020 il servizio di assistenza e manutenzione evolutiva e servizi professionali per il sistema Enterprise Resource Planning (ERP), Oracle Suite E-Business occorrente alla ASST Santi Paolo e Carlo per la gestione dell'area amministrativo-contabile, alla Società CS2 Solutions S.p.A. per l'importo complessivo di € 89.060,00 iva inclusa dal 01/01/2021 al 30/09/2021 (P.I.: n.02234630180.) con sede legale in Via A. D'Avalos, n. 20, 27029 - Vigevano (Pv), per l'importo complessivo di € 73.000,00 oltre IVA 22% pari a € 16.060,00 per un totale di € 89.060,00 IVA inclusa – CIG 8684722B4E, alle condizioni migliorative del capitolato tecnico e dell'offerta presentata sulla piattaforma Sintel in data 13/04/2021;
2. di imputare il costo complessivo di € 89.060,00 IVA 22% inclusa nel Bilancio di Esercizio 2021, sul conto economico 3G020100 denominato “Canoni Gestione Sistemi Informativi”- CDR SIO; come da prospetto in calce alla presente;
3. di dare atto che il presente provvedimento è assunto dal Direttore della S.C. Provveditorato in qualità di Responsabile del Procedimento, che la sua esecuzione è affidata al Direttore di SC Sistemi Informativi Aziendali, Direttore di esecuzione del contratto (DEC) dell'ASST Santi Paolo e Carlo fermo restando la responsabilità del Direttore della S.C. Economico Finanziaria in merito alla contabilizzazione e pagamenti dei costi derivati dalla presente;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento alla SC Sistemi Informativi Aziendali per il seguito di competenza;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, e che verrà pubblicato il solo oggetto sul sito internet aziendale, ai sensi dell'art. Comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;

Imputazione dei Conti - Spese

Importo (€)	N. di conto	CDC	Autorizzazione	Anno
€ 89.060,00 S	3G020100 - Canoni Gestione Sistemi Informativi	000000000	2021001175	2021

\* I=Introito; D=Decurtazione/Annullamento; S=Nuova Autorizzazione di Spesa/Variazione

Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: Silvia Amadori

Responsabile dell'istruttoria: Paola Delvecchio

Dirigente/Responsabile proponente: Paolo Pelliccia

Il presente atto si compone di n. 5 pagine.