



Deliberazione n. 0001046 del 03/05/2021 - Atti U.O. S.C. Provveditorato

Oggetto: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA DEI DOCUMENTI INFORMATICI DI CUI ALL'ACCORDO QUADRO AGGIUDICATO DA LISP A – GARA 6/2017/LI AFFIDATO CON DELIBERA N. 574/2019 AL RTI: ARUBA PEC S.P.A., EOS REPLY S.R.L., GMED S.R.L. - ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA DAL 01/01/2021 AL 30/09/2024 PER L'IMPORTO DI € 269.097,24 IVA AL 22% INCLUSA – CIG 7823444E36

IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO

Premesso che, con DGR n. X/4473 del 10/12/2015, è stata costituita l'“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11/08/2015, a decorrere dall'01/01/2016, è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo.

Vista la propria Deliberazione n. 1 dell'01/01/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Preso atto della DGR n. X/4473 del 10/12/2015 “Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01/01/2019 al 31/12/2023;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.e ii.;
- il Regolamento delegato (UE) 2019/1829 della Commissione, del 30/10/2019, che stabilisce la soglia comunitaria per gli acquisti di beni e servizi in € 214.000,00 oltre IVA;
- il Decreto legislativo 20/03/2010, n.53 “Attuazione della direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici”;
- la deliberazione n. 1947 del 26/09/2019 di approvazione del regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del DEC in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi;
- la deliberazione n. 1838 del 31/10/2017 di approvazione del Regolamento inerente l'acquisizione e la gestione dei contratti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria per l'ASST Santi Paolo e Carlo;

Preso atto della deliberazione n. 761 del 30/03/2021 avente per oggetto: “ Revoca della deliberazione n. 397 del 19/02/2021 avente per oggetto: “Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V1” e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V2;

Premesso che:

- con deliberazione n. 574 del 21/03/2019 è stata approvata l'adesione all'Accordo Quadro stipulato da LISP A con il RTI Aruba Pec S.p.A., Eos Reply Sr.l., Gmed S.r.l. e la sottoscrizione del Contratto Esecutivo alle condizioni previste dall'Accordo Quadro per un importo complessivo massimo di €



296.340,00 + IVA 22% pari a € 65.194,80 per un totale di € 361.534,80 IVA inclusa – CIG 7823444E36, rimandando a successivo atto la definizione della decorrenza del servizio e dei relativi costi;

- con delibera n. 2970 del 23/12/2020 sono stati nominati i soggetti responsabili del Sistema di Conservazione a Norma dei documenti informatici, è stato individuato Pierluigi Perinati quale Responsabile della Conservazione, è stata stabilita la decorrenza contrattuale dal 15 dicembre 2020 e confermata la scadenza del 30/09/2024 come già stabilito dall'A.Q.;
- con delibera n. 3061 del 31/12/2020 è stato attivato il servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici di cui all'Accordo Quadro aggiudicato da Lispa – gara 6/2017/li affidato con delibera n. 574/2019 al RTI: Aruba Pec S.p.a., Eos Reply S.r.l., Gmed S.r.l. dal 15/12/2020 e si è data copertura dei costi di attivazione per complessivi € 44.949,68 IVA inclusa – CIG 7823444E36;

Richiamata la nota mail del 12/04/2021, agli atti d'ufficio, con la quale il Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali in base alle nuove date di attivazione posticipate rispetto alla previsione iniziale, relative al servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici, chiede al Responsabile Protezione dei Dati - RPD di fornire, date e dettaglio dei nuovi costi derivanti dall'attivazione dei servizi per i quali è prevista la corresponsione dei canoni come stabilito dell'Accordo Quadro e nel contratto esecutivo sottoscritti e approvati con deliberazione n. 574 del 21/03/2019;

Richiamata la nota mail di risposta del 14/04/2021, agli atti d'ufficio, del Responsabile Protezione dei Dati – RPD con la quale si riepiloga la situazione delle attivazioni già eseguite e di quelle programmate;

Considerato che:

- per quanto concerne i pagamenti dei canoni vanno considerati gli anni dal 2021 al 2024, visto che le prime attivazioni sono state completate a fine anno 2020 (e la fatturazione è bimestrale posticipata).
- tenuto conto dei volumi stimati nei fabbisogni, che allo stato attuale non risultano modificati né per la documentazione nuova né per quella pregressa, si ritiene di confermare le quote previste per i canoni per l'anno 2021 e per gli anni successivi (2022-2023-2024).
- a questi costi vanno aggiunti quelli per l'attivazione di un totale di n. 42 utenti che accedono al Sistema Larchive con la StrongAuth (autorizzazione forte ai sensi delle norme sulla sicurezza).
- detti costi (IVA esclusa) comprendono l'attivazione della StrongAut € 205,51, la fornitura dei n. 42 Token OTP € 84,00 (€ 2,00 cad.) ed il canone annuo del servizio di € 420,00;

Accertato che i costi complessivi IVA al 22% esclusa, verranno suddivisi per anno come da tabella seguente:

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Canoni nuova documentazione	€ 45.599,00	€ 46.650,00	€ 48.253,00	€ 48.932,00
Canoni documentazione pregressa	€ 7.292,00	€ 7.292,00	€ 7.292,00	€ 7.292,00
StrongAuth	€ 709,51	€ 420,00	€ 420,00	€ 420,00
TOTALE	€ 53.600,51	€ 54.362,00	€ 55.965,00	€ 56.644,00



Dato atto che il costo per gli anni dal 2021 al 2024 per il servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici di cui all'Accordo Quadro aggiudicato da Lipa – gara 6/2017/li affidato con delibera n. 574/2019 al RTI: Aruba Pec S.p.a., Eos Reply S.r.l., Gmed S.r.l. risulta essere di € 220.571,51 oltre ad IVA al 22% pari ad € 48.525,73 per un totale complessivo di € 269.097,24 IVA inclusa - CIG 7823444E36;

Rilevato che i costi dei canoni previsti per l'anno 2020 (per un valore di € 47.487,88 IVA inclusa), che non sono stati utilizzati a causa del protrarsi dell'attivazione del servizio, rimangono disponibili nell'ambito del valore contrattuale e potranno essere utilizzati, ad esempio, per maggiori volumi di documentazione, sia pregressa che attuale, negli anni di contratto ancora rimanenti se ce ne sarà la necessità e che gli eventuali impegni di spesa verranno assunti con specifico atto deliberativo.

Dato atto che detto importo rientra nel 20% del valore contrattuale, come previsto dall'art. 106 c. 12 del D.Lgs. 50/2016;

Accertato che il costo complessivo di € 269.097,24 IVA al 22% inclusa, per il servizio in argomento, viene imputato su nuove autorizzazioni di spesa del conto 3G020100 denominato "Canoni Gestione Sistemi Informativi" CDR SIO e trova copertura nei bilanci degli esercizi come segue e come da prospetto in calce:

- anno 2021 € 65.392,62 dal 01/01/2021 al 31/12/2021 attingendo l'importo dal conto stesso,
- anno 2022 € 66.321,64 dal 01/01/2022 al 31/12/2022
- anno 2023 € 68.277,30 dal 01/01/2023 al 31/12/2023
- anno 2024 € 69.105,68 dal 01/01/2024 al 30/09/2024

Ritenuto di nominare, così come previsto dall'art. 31 e dall'art. 101 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016 e delle linee ANAC approvate il 29/06/2016, il Direttore della S.C. Provveditorato, Paolo Pelliccia, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e il Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali, Ella Cocchi, Direttore di esecuzione del contratto (DEC) dell'ASST Santi Paolo e Carlo;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) dare atto che il costo per gli anni dal 2021 al 2024 per il servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici di cui all'Accordo Quadro aggiudicato da Lipa – gara 6/2017/li affidato con delibera n. 574/2019 al RTI: Aruba Pec S.p.a., Eos Reply S.r.l., Gmed S.r.l. risulta essere di € 220.571,51 oltre ad IVA al 22% pari ad € 48.525,73 per un totale complessivo di € 269.097,24 - CIG 7823444E36;



- 2) di imputare il costo complessivo di € 269.097,24 IVA al 22% inclusa, per il servizio in argomento, su nuove autorizzazioni di spesa del conto 3G020100 denominato "Canoni Gestione Sistemi Informativi" CDR: SIO e trova copertura nei bilanci degli esercizi come segue e come da prospetto in calce:
- anno 2021 € 65.392,62 dal 01/01/2021 al 31/12/2021 attingendo l'importo dal conto stesso,
 - anno 2022 € 66.321,64 dal 01/01/2022 al 31/12/2022
 - anno 2023 € 68.277,30 dal 01/01/2023 al 31/12/2023
 - anno 2024 € 69.105,68 dal 01/01/2024 al 30/09/2024;
- 3) di dare mandato alla Segreteria della S.C. Provveditorato di trasmettere il presente provvedimento al Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali per il seguito di competenza;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore della S.C. Provveditorato, che la sua esecuzione è affidata al Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali in qualità di D.E.C. (Direttore di Esecuzione del Contratto), fermo restando la responsabilità del Direttore della S.C. Economico Finanziaria in merito alla contabilizzazione e pagamento dei costi derivanti dalla presente;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo della Giunta Regionale, e che verrà pubblicato il solo oggetto sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.

Imputazione dei Conti - Spese

Importo (€)	N. di conto	CDC	Autorizzazione	Anno
€ 65.392,62 S	3G020100 - Canoni Gestione Sistemi Informativi	000000000	2021001039	2021
€ 66.321,64 S	3G020100 - Canoni Gestione Sistemi Informativi	000000000	2022001039	2022
€ 68.277,30 S	3G020100 - Canoni Gestione Sistemi Informativi	000000000	2023001039	2023
€ 69.105,68 S	3G020100 - Canoni Gestione Sistemi Informativi	000000000	2024001039	2024

* I=Introito; D=Decurtazione/Annullamento; S=Nuova Autorizzazione di Spesa/Variazione

Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: Pietro Placido

Responsabile dell'istruttoria: Paola Delvecchio

Dirigente/Responsabile proponente: Paolo Pelliccia

Il presente atto si compone di n. 5 pagine.