



Deliberazione n. 0000952 del 21/04/2021 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: RECESSO DAL SERVIZIO A SEGUITO DI DIMISSIONI RASSEGNATE DALLA SIG.RA DONATELLA VASATURO (MATR. 3920), DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELL'ASST SANTI PAOLO E CARLO – PRESIDIO SAN CARLO - CON LA QUALIFICA DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO SENIOR – INFERMIERE- CAT. DS4, A DECORRERE DAL 15.02.2021.

IL DIRETTORE S.C. RISORSE UMANE

Premesso che, con DGR n. X/4473 del 10/12/2015, è stata costituita l' "Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11/08/2015, a decorrere dal 01/01/2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 del 01/01/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Preso atto della DGR n. X/4473 del 10/12/2015 "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo";

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01/01/2019 fino al 31/12/2023;

Preso atto della deliberazione n. 761 del 30/03/2021 avente per oggetto: " Revoca della deliberazione n. 397 del 19/02/2021 avente per oggetto: " Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione VI " e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V2;

Richiamata la deliberazione n. 370 del 17/02/2021: "Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell'ASST Santi Paolo e Carlo e Personale Universitario Strutturato per l'anno 2021;

Premesso che con delibera 1926 del 17/09/2020, veniva concessa alla sig.ra Donatella Vasaturo (matr. 3920), dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo – con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario Senior - Infermiere – Cat. DS4, un'aspettativa non retribuita ex art. 12 comma 8 lettera a) CCNL 7/4/1999, per conferimento incarico quinquennale di Direttore della S.C. Direzione Professioni Sanitarie presso la ASST di Lodi a decorrere dal 15/08/2020 e fino al 14/02/2021;

Dato atto che con nota agli atti, ns. prot. nr. 10594 del 7/04/2021 la sig.ra Vasaturo Donatella ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio, e tali dimissioni hanno effetto dal 15 febbraio 2021 (ultimo giorno di servizio 14 febbraio 2021);

Letto l'art. 72 del CCNL 21.5.2018 che regola i termini di preavviso in caso di recesso del dipendente;



Rilevato che il suddetto articolo, al comma 5, prevede espressamente che *"E' facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4"*;

Visti:

- l'art 73 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 21.05.2018, che prevede nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro per recesso del dipendente, che questi debba darne comunicazione per iscritto e nel rispetto dei termini di preavviso;

- l'art 27 C.C.N.L. 1/9/1995, comma 4, che stabilisce che il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, nei confronti del dipendente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa o del termine di cui al comma 3;

Dato atto della presa visione delle dimissioni espressa dal Direttore f.f. della S.C. DiPsa con comunicazione del 09/04/2021 agli atti;

Ritenuto opportuno procedere nel merito, disponendo il recesso dal servizio della sig.ra Vasaturo Donatella (matr. 3920), a far tempo dal 15 febbraio 2021 (ultimo giorno di servizio 14 febbraio 2021) esonerandola dal periodo di preavviso in quanto già assente dal servizio per aspettativa non retribuita;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione;

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di recesso per dimissioni volontarie dal servizio, rassegnate dalla Sig.ra Donatella Vasaturo (matr. 3920), dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo – con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario Senior - Infermiere – Cat. DS4, a far tempo dal 15.02.2021 (ultimo giorno di servizio 14.02.2021) esonerandola dall'effettuazione del prescritto periodo di preavviso, in quanto già assente dal servizio per aspettativa non retribuita concessa ex art. 12 - comma 8 - lettera a) CCNL 7/4/1999 per conferimento incarico quinquennale di Direttore S.C. Direzione Professioni Sanitarie presso la ASST di Lodi, concessa dal 15/08/2020 al 14/02/2021;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta costi a carico dell'Azienda;



3. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore S.C. Risorse Umane, Vincenzo Centola, la cui esecutività è affidato allo stesso in qualità di Responsabile del Procedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: IANI ELENA

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Vincenzo Centola

Il presente atto si compone di n. 4 pagine.