ATTI del DIRETTORE GENERALE dell'anno 2021

Via A. di Rudinì,n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Deliberazione n. 0000894 del 14/04/2021 - Atti U.O. S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Oggetto: DGR X/7539/2017 - DECRETO 16858/2017 - REALIZZAZIONE DI AMBULATORI DI AUDIOLOGIA INFANTILE - PIANO SECONDO EDIFICIO MONOBLOCCO P.O. SAN CARLO - INTERVENTI COMPLEMENTARI - ATTESA PRONTO SOCCORSO EDIFICIO DEA - APPALTO B - SOSTITUZIONE RUP

IL DIRETTORE S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Premesso che, con DGR n. X/4473 del 10/12/2015, è stata costituita l' "Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11/8/2015, a decorrere dall'1/1/2016, è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 dell'1/1/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "*Presa d'atto della DGR n. X/4473 del 10/12/2015* "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo";

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con DGR n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01/01/2019 al 31/12/2023;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" integrato con le disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 56/2017 e L. 55/2019;

Premesso che:

- con D.G.R. 18 dicembre 2017 n. X/7539 recante "Ulteriori determinazioni in materia di investimenti conseguenti alla L.R. 22/2017 ed alla L.R. 2/2017" venivano assegnati all'ASST Santi Paolo e Carlo fondi indistinti, finalizzati in via prioritaria all'attuazione della L.R. 23/2015, per un importo complessivo di € 792.232,00;
- con decreto D.G. Welfare 22 dicembre 2017 n. 16858 recante "Impegno di spesa di cui alla D.G.R. n. X/7539/2017 Ulteriori determinazioni in materia di investimenti conseguenti alla L.R. 22/2017 ed alla L.R. 2/2017" veniva assunto l'impegno di spesa a favore dell'ASST Santi Paolo e Carlo per un importo di € 792.232,00;
- con deliberazione n. 1000 del 27/06/2018 veniva approvato il progetto preliminare e contestualmente veniva nominata RUP dell'intervento Maria Alice Pizzoccheri – Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale:
- con deliberazione n. 1178 del 25/07/2018 venivano affidati i servizi di ingegneria di progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, collaudo all'Arch. Erminio Carella per l'importo di € 19.510,99, oltre ad oneri previdenziali 4% per € 780,44 per complessivi € 20.291,43 ed I.V.A. 22% di € 4.464,12 per un importo complessivo pari ad € 24.755,55;
- con deliberazione n. 760 del 11/04/2019 veniva aggiudicata in via definitiva la procedura di gara alla CREA.MI S.r.l. per un importo di € 127.906,05 oltre ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di € 2.955,62, per complessivi € 130.861,67 ed IVA 10% di € 13.086,17, per un importo complessivo pari ad € 143.947,84;
- con deliberazione n. 2683 del 18/12/2019 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione dei lavori principali;
- con deliberazione n. 2299 del 11/11/2019 è stato approvato il progetto degli interventi complementari in oggetto per un importo complessivo di € 49.950,58;



Via A. di Rudinì, n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

- con deliberazione n. 487 del 12/03/2020 i lavori complementari venivano affidati all'impresa CREA.MI s.r.l. che ha offerto il ribasso del 15,61% sull'importo a base di gara di € 49.950,58 oneri di sicurezza non soggetti a ribasso inclusi pari a € 310,00 determinando l'importo contrattuale di € 41.891,69 oltre oneri della sicurezza di € 310,00, per un totale di € 42.201.69 oltre ad IVA 10% per complessivi € 46.421,86;
- la consegna lavori è avvenuta in data 16/09/2020, come da verbale conservato in atti;
- con nota prot. SPC-2020-0027047 del 19/10/2020 veniva comunicata alla CREA.MI Srl la sospensione lavori a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19;

Dato atto che con deliberazione n. 1144 del 29/05//2020 veniva nominato RUP in sostituzione il dirigente UOS Gestione Manutenzione Patrimonio – Progettazione e umanizzazione, Eva Valeria Bellini;

Preso atto che a far data dal 14/04/2021 Eva Valeria Bellini usufruirà di un periodo di aspettativa;

Ritenuto necessario, in relazione all'intervento – opere complementari attesa pronto soccorso edificio DEA – APPALTO B, nominare Responsabile Unico del Procedimento, in sostituzione di Eva Valeria Bellini, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016:

- Flavio Cislaghi Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, dal 14/04 al 30/04/2021;
- Ornella Mesiti, Dirigente in servizio presso la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, dal 01/05/2021;

Preso atto della deliberazione n. 761 del 30/03/2021 avente per oggetto: "Revoca della deliberazione n. 397 del 19/02/2021 avente per oggetto: "Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 Versione V1" e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021 VersioneV2;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1. di nominare Responsabile Unico del Procedimento, in sostituzione di Eva Valeria Bellini, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in relazione all'intervento opere complementari attesa pronto soccorso edificio DEA APPALTO B:
 - Flavio Cislaghi Direttore S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, dal 14/04 al 30/04/2021;
 - Ornella Mesiti, Dirigente in servizio presso la S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dal 01/05/2021;
- 2. di prendere atto che la suddetta nomina produrrà i suoi effetti dalla suindicata decorrenza, ivi compresi tutti gli adempimenti relativi a rendicontazione presso gli enti preposti (Osservatorio Regionale, BDAP, ecc.);
- 3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
- 4. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore di S.C. Gestione Tecnico



Via A. di Rudinì, n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Patrimoniale, Flavio Cislaghi, su proposta dell'attuale RUP Eva Valeria Bellini;

5. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, e verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii..



Via A. di Rudinì, n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Franca Del Conte

Dirigente/Responsabile proponente: Flavio Cislaghi

Il presente atto si compone di n. 4 pagine.