



Deliberazione n. 0000825 del 01/04/2021 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

**Oggetto: CONCESSIONE DELLA CONSERVAZIONE DEL POSTO DI LAVORO PER UN ULTERIORE PERIODO DI DICHIOTTO MESI DI MALATTIA, AI SENSI DELL'ART. 42, COMMA 2, CCNL 2016-2018 COMPARTO SANITA' RIGUARDANTE UNA DIPENDENTE V.R.E. (MATR. 4788) AUSILIARIA SPECIALIZZATA A3 A TEMPO INDETERMINATO - PRESIDIO SAN CARLO.**

### IL DIRETTORE S.C RISORSE UMANE

**Premesso** che, con D.G.R n. X/4473 del 10/12/2015, è stata costituita l'“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11/8/2015, a decorrere dall'1/1/2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

**Vista** la propria Deliberazione n. 1 dell'1/1/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “*Preso atto della D.G.R n. X/4473 del 10/12/2015 “Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”*”;

**Preso atto** che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01/01/2019 al 31/12/2023;

**Preso atto** della deliberazione n. 397 del 19/02/2021 avente per oggetto: “Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2021, Versione V1

**Richiamata** la deliberazione n. 370 del 17/02/2021 avente per oggetto : “*Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane e personale universitario strutturato per l'anno 2021*”;

**Premesso** che la dipendente V.R.E. matr. 4788, Ausiliario Specializzato a tempo indeterminato, dipendente dell'ASST Santi Paolo e Carlo, in servizio presso il Presidio San Carlo, avendo già usufruito di diciotto mesi di malattia nell'arco del triennio, con nota acquisita agli atti prot. n. 5056 del 16/02/2021, ai sensi dell'art. 42, comma 2 del CCNL Comparto Triennio 2016-2018, chiede ai fini della conservazione del posto di lavoro, la concessione di un ulteriore periodo di 18 mesi di malattia non retribuita;

**Accertato** che la dipendente, alla data del 09/03/2021 risulta aver raggiunto il periodo massimo di assenze per la malattia previsto dell'art. 42, comma 1 del CCNL Comparto Triennio 2016-2018 pari a 18 mesi, calcolato sommando tutte le assenze per malattia intervenute nei tre anni precedenti l'ultimo episodio morboso;

**Considerato** che ai sensi dell'art. 42, comma 2, prima del superamento del predetto periodo, al lavoratore che ne faccia tempestiva richiesta, può essere concesso, in casi particolarmente gravi, un ulteriore periodo di 18 mesi di malattia, in attesa di essere sottoposto ad accertamenti sanitari presso la competente Commissione Medica per la valutazione della sussistenza di eventuali cause di assoluta e permanente inidoneità al lavoro;

**Visto** il parere favorevole del Direttore della S.C. DIPSA f.f. del 10/03/2021;



Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione;

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi in premessa indicati che qui s'intendono integralmente trascritti:

1. di concedere alla dipendente V.R.E. matr. 4788, Ausiliaria Specializzata A3 a tempo indeterminato, ai sensi dall'art. 42, comma 2 del CCNL Comparto Triennio 2016-2018, un ulteriore periodo di malattia non retribuita a decorrere dal 10/03/2021, primo giorno di assenza per malattia senza retribuzione, il cui periodo è da considerarsi continuativo;
2. di riservarsi l'adozione dei conseguenti provvedimenti, in relazione all'esito della visita medico-collegiale disposta presso la Commissione Medica competente;
3. di precisare che durante il periodo di conservazione del posto, l'assenza per malattia non retribuita dovrà essere giustificata con certificazione medica, come previsto dalla normativa vigente in materia di assenze per malattia;
4. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore S.C. Risorse Umane – Vincenzo Centola e la cui esecutività è affidata allo stesso quale Responsabile del Procedimento;
5. di dare atto che i costi relativi al presente provvedimento rientrano nei costi del personale previsti nella deliberazione n. 370 del 17/02/2021 per l'anno 2021;
6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: RELLA LUIGIA

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Vincenzo Centola

Il presente atto si compone di n. 3 pagine.