ATTI del DIRETTORE GENERALE dell'anno 2021

Via A. di Rudinì,n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Deliberazione n. 0000290 del 12/02/2021 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE "SAN GIUSEPPE MOSCATI" DI AVELLINO DELLA SIG.RA IACHETTA BRUNILDE (MATR. 5455) – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE CAT. D2, DIPENDENTE DELL'ASST SANTI PAOLO E CARLO – PRESIDIO SAN CARLO, A FAR TEMPO DAL 1/02/2021.

## IL DIRETTORE S.C RISORSE UMANE

**Premesso che**, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'"Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 del 11.08.2015, a decorrere dal 01.01.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

**Vista** la propria Deliberazione n. 1 del 01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Presa d'atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. n. 23/2015: Costituzione Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo";

**Preso atto** che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 al 31.12.2023;

**Preso atto** che in assenza di formale BPE 2021 si è stabilito di prendere a parametro l'Assestamento 2020 approvato con Decreto n. 12440 del 21/10/2020 avente per oggetto: "Primo aggiornamento delle assegnazioni, a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo e AREU delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2020";

**Visto** l'art. 52, comma 1, del CCNL 21.05.2018 del Comparto Sanità che rinvia all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 relativamente alla disciplina della mobilità volontaria;

**Vista** la nota in data 05/01/2021 prot. 264, agli atti, con la quale l'AO di Rilievo Nazionale e di Alta Specialità "San Giuseppe Moscati" di Avellino comunica che con delibera n. 1292 del 23/12/2020 ha accolto l'istanza di mobilità della Sig.ra Iachetta Brunilde – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Cat. D2;

**Vista** la nota prot. n. 34865 del 28/12/2020, agli atti, con la quale la sig.ra Iachetta Brunilde (matr. 5455), Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Cat. D2, dipendente dell'ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Carlo, chiede il rilascio del nulla osta al trasferimento presso l'AO di Rilievo Nazionale e di Alta Specialità "Giuseppe Moscati" di Avellino;

**Atteso** che il Direttore f.f. della S.C. DiPSa, Barbara Pinna, esprime parere favorevole all'accoglimento dell'istanza di cui sopra, a far tempo dal 01/02/2021 (ultimo giorno lavorato il 31/01/2021);

**Vista** la nota e-mail, inoltrata via pec, in data 25/01/2021 dell'AO di Rilievo Nazionale e di Alta Specialità "San Giuseppe Moscati" di Avellino, con la quale viene confermata la data del trasferimento al 1/02/2021;



Via A. di Rudinì, n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione.

## IL DIRETTORE GENERALE

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario

## **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1. di concedere il nulla-osta al trasferimento presso l'AO di Rilievo Nazionale e di Alta Specialità "San Giuseppe Moscati" di Avellino, alla Sig.ra Iachetta Brunilde (matr. 5455), Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D2, dipendente dell'ASST Santi Paolo e Carlo Presidio San Carlo, a far tempo dal 01/02/2021 (ultimo giorno lavorato il 31/01/2021);
- 2. di trasmettere il presente provvedimento all' AO di Rilievo Nazionale e di Alta Specialità "San Giuseppe Moscati" di Avellino;
- 3. di prendere atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano costi all'Azienda;
- 4. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore della S.C. Risorse Umane, Vincenzo Centola, la cui esecutività è affidata allo stesso in qualità di Responsabile del Procedimento;
- 5. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Via A. di Rudinì, n.8 – 20142 MILANO Tel. 02.8184.1 – Fax 02.8910875

Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi della normativa vigente.

Pratica trattata da: Sonia Flora

Responsabile dell'istruttoria: Edoardo Giuffria

Dirigente/Responsabile proponente: Vincenzo Centola

Il presente atto si compone di n. 3 pagine.