



Deliberazione n. 0002009 del 30/09/2020 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DELLA S.C. RISORSE UMANE SUPPLENTE ALL'AVV. VINCENZO CENTOLA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

**IL DIRETTORE F.F. S.C. RISORSE UMANE**

**Premesso** che, con DGR n. X/4473 del 10/12/2015, è stata costituita l'“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), n. 23 dell'11/8/2015, a decorrere dall'1/1/2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

**Vista** la propria Deliberazione n. 1 dell'1/1/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “*Preso d'atto della DGR n. X/4473 del 10/12/2015 “Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”*”;

**Preso atto** che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01/01/2019 al 31/12/2023;

**Visto** il CCNL vigente per la Dirigenza P.T.A.;

**Preso d'atto** della deliberazione n. 233 del 13/02/2020 avente per oggetto: “ Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2020. Versione V1”;

**Richiamata** la DGR XI/2672 del 16/12/2019 “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio-sanitario per l'esercizio 2020”;

**Richiamata** la deliberazione n. 94 del 23/01/2020 relativa all'allocatione dei costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane per i pagamenti delle competenze stipendiali al personale dipendente, personale universitario e territoriale per l'anno 2020;

**Atteso** che con deliberazione n. 1766 del 18/10/2017 si è preso d'atto della D.G.R. n. X/6915 del 24/07/2017 avente ad oggetto: “Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, c. 4 della legge regionale n. 35 del 30.12.2009, come modificata con legge regionale n. 23 del 11 agosto 2015 e s.m.i.”, con la quale la Direzione Generale Welfare ha approvato il P.O.A.S. dell'ASST Santi Paolo e Carlo;

**Dato atto** che nel P.O.A.S. vigente dell' Azienda è prevista la Struttura Complessa Risorse Umane, afferente al Dipartimento Amministrativo;

**Dato atto** della complessità e quantità delle attività e procedimenti amministrativi relativi alla gestione delle risorse umane, come da P.O.A.S. vigente presso l'Azienda dovute all'afferimento dell' A.O. San Paolo, dell' A.O. San Carlo Borromeo e delle strutture territoriali dall' ATS Città Metropolitana di Milano, nonché per la gestione della Sanità Penitenziaria (C.R. Bollate, C.C. Milano Opera, C.C. Milano San Vittore e I.M.P. Beccaria);

**Atteso** che presso la S.C. Risorse Umane sono in atto attività complesse per la riorganizzazione aziendale a partire dall' 1 ottobre 2020 con l'unificazione delle procedure per la gestione informatica del personale dalla quale deriverà anche una diversa organizzazione delle attività;



**Ricordato** che presso la S.C. Risorse Umane è in servizio un solo Dirigente Amministrativo, dr.ssa Angela Goggi, con incarico di Struttura Semplice dal titolo “Amministrazione giuridica ed economica del personale” e che con deliberazione n. 1332 del 19.6.2020 alla succitata è stato conferito l’incarico di Direttore facente funzione della S.C. Risorse Umane, ai sensi dell’art. 18 del CCNL 8.6.2000 per la Dirigenza SPTA, a far tempo dal 18 giugno 2020 e per sei mesi;

**Atteso** che al dr. Andrea Frignani, Direttore della S.C. Risorse Umane dell’ ASST Santi Paolo e Carlo è stata concessa un’ aspettativa senza assegni, con deliberazione n. 440 del 5.3.2019 a seguito di nomina a Direttore Amministrativo presso la Fondazione IRCCS Istituto dei Tumori di Milano, dal 15.2.2019 al 31.12.2023, ai sensi dell’art. 3bis – comma 11 – del D.lgs 502/92 e s.m.ei.;

**Richiamato** quanto disposto dall’ art. 18 del CCNL 8.6.2000 per la Dirigenza S.P.T.A.;

**Viste** le deliberazioni n. 2787 del 20/12/2019, la prima relativa alla determinazione dei fondi per la Dirigenza dell’ ASST Santi Paolo e Carlo e n. 318 del 13/2/2019 di presa d’atto dell’ Accordo aziendale sottoscritto il 29/11/2018 con la Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa, ove fra l’altro è disposto in merito agli incarichi dirigenziali che le parti concordano di estendere le modalità di affidamento, valutazione e revoca per la Dirigenza PTA, come da regolamento approvato con deliberazione n. 651 del 11.7.2013 dell’ A.O. San Paolo, limitatamente agli articoli dal n. 1 al n. 13, per le modalità di affidamento degli incarichi previsti nel P.O.A.S.;

**Vista** la comunicazione del 21 settembre 2020, agli atti, del Direttore del Dipartimento Amministrativo dr. G. Genovese con cui, effettuata una valutazione comparata dei curricula dei Dirigenti Amministrativi in servizio presso il Dipartimento Amministrativo, vista l’imminente riorganizzazione delle attività aziendali in esito all’entrata a regime della procedura unificata di gestione del personale, ritiene necessario individuare un Dirigente che rappresenti stabilità ed esperienza; pertanto visto il curriculum vitae dell’ avv. Vincenzo Centola, il quale ha prestato servizio e diretto diverse Unità Organizzative dell’ Azienda, propone di affidargli l’incarico di Direttore della S.C. Risorse Umane supplente;

**Dato** inoltre atto dell’approvazione espressa da parte del Direttore Amministrativo – dr.a Daniela Bianchi, all’affidamento di detto incarico;

**Ricordato** che il dr. Centola è dipendente dell’ Azienda (già A.O, San Carlo Borromeo), dal 17.3.2008, prima con incarico di Dirigente Amministrativo con incarico ex 15septies D.lgs. 229/99, successivamente con incarico a tempo determinato e di ruolo dal 16.7.2015; inoltre allo stesso sono stati conferiti diversi incarichi dirigenziali, tra cui la Direzione della S.C. Provveditorato con incarico di facente funzioni, dal 23.3.2015 al 20.01.2016 e dall’ 1.6.2018 al 31.05.2019 e dall’ 1.7.2019 al 30.6.2020 la Direzione della S.C. “Coordinamento attività amministrativa Presidio San Carlo” con incarico di Direttore facente funzioni e lo stesso è Responsabile della S.S.D. Economato e Servizi Alberghieri, dal 17.7.2018; pertanto l’ Avv. Centola ha maturato significative ed importanti esperienze nella direzione di strutture complesse e semplici ed ha svolto anche attività presso l’Ufficio Formazione dell’ A.O. San Carlo Borromeo ad inizio carriera;

**Ritenuto** pertanto opportuno conferire l’incarico di Direttore Amministrativo supplente della S.C. Risorse Umane, all’ Avv. Vincenzo Centola, in possesso dei titoli e requisiti per l’affidamento di tale incarico dirigenziale, dall’1.10.2020 e dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro e per tutto il periodo di assenza del dr. Andrea Frignani, disponendo contestualmente la revoca dell’incarico di Direttore facente funzione della S.C. Risorse Umane alla dr.ssa Angela Goggi;



Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

## **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di affidare l'incarico di Direttore della S.C. Risorse Umane supplente al Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato - Avv. Vincenzo Centola, nato il 7.10.1968, far tempo dall' 1.10.2020 e con stipula del contratto individuale di lavoro e per tutta la durata dell'assenza dal servizio del dr. Andrea Frignani;
2. di revocare alla dr.a Angela Goggi, l'incarico di Direttore f.f. della S.C. Risorse Umane, dall' 1.10.2020;
3. di sospendere all' Avv. Centola l'incarico di Responsabile della S.S.D. Economato e Servizi Alberghieri, per tutta la durata dell'incarico oggetto della presente, visto il P.O.A.S. vigente;
4. dare atto che il costo derivante all'Azienda dall'adozione del presente provvedimento, trova copertura nei costi del personale come da deliberazione n. 94 del 23.01.2020 per il bilancio dell'esercizio di competenza per l'anno 2020 e verrà imputata con provvedimenti successivi al Bilancio di competenza per l'esercizio 2021 e successivi;
5. di dare mandato alla S.C. Risorse Umane di provvedere a tutti gli adempimenti inerenti e connessi all'adozione del presente provvedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, e verrà pubblicato sul sito Internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Annalisa Pisati

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Angela Goggi

Il presente atto si compone di n. 4 pagine.