



Deliberazione n. 0001842 del 03/09/2020 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: PRESA D'ATTO DEL DECESSO DELLA SIG.A E.M.L.O. (MATR. 100647) ASSISTENTE SOCIALE SENIOR CAT. DS FASCIA 5 DIPENDENTE DELL'ASST SANTI PAOLO E CARLO –PRESIDIO SAN PAOLO, AVVENUTO IL 30.08.2019. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE F.F. S.C. RISORSE UMANE

Premesso che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'“Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.8.2015, a decorrere dall'01.1.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 dell'01.1.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Presa d'atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 “Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dall' 01.01.2019 al 31.12.2023;

Preso atto della Deliberazione n. 233 del 13.02.2020 avente per oggetto: “ Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2020. Versione V1”;

Richiamata la Deliberazione n. 94 del 23.1.2020, ad oggetto: “Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell' ASST Santi Paolo e Carlo delle competenze stipendiali del personale dipendente, personale universitario e territoriale per l'anno 2020”;

Richiamata la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019 “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020”;

Richiamata la Deliberazione nr. 1757 del 16.10.2017 di presa d'atto del Decreto della Direzione Generale Welfare n. 11810 del 29.09.2017 ad oggetto: Attuazione L.R. n.23/2015 - Assegnazione del personale del Comparto in attuazione del Progetto Milano” e in particolare l'assegnazione alla scrivente ASST (ente subentrante) della sig.a E.M.L.O. (100647), Assistente Sociale Senior Cat. DS – Fascia 5 - dipendente dell'ATS Milano (ente cedente) in servizio presso la succitata Azienda a far tempo dal 14.12.1992;

Visto il certificato attestante che in data 30.08.2019 la sig.ra E.M.L.O., Assistente Sociale Senior Cat. DS – Fascia 5 - dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Paolo - Area Territoriale, è deceduta (matr. 100647);

Accertato che, ai sensi degli artt. 72 e 73, comma 1, del CCNL 21.05.2018, visti gli artt. n. 2118 e 2122 del C.C., l'Azienda è tenuta a corrispondere agli eredi del dipendente di che trattasi, l'indennità sostitutiva del preavviso, pari a mesi 4 per un importo di € 11.473,58 = al lordo delle ritenute di legge;

Richiamato l'art. 5, comma 8, del D.L. 06.07.2012 n. 95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.08.2012 n. 135. “Liquidazione delle ferie non godute”, il quale autorizza il pagamento dei giorni di ferie



maturati e non fruiti dal dipendente, dovuti a cause non dipendenti dal lavoratore e dalla programmazione della fruizione delle stesse, quali: periodi prolungati di malattia, infortunio sul lavoro, dispensa dal servizio per inidoneità assoluta o permanente, decesso della dipendente, che abbiano determinato, la cessazione dal rapporto di lavoro;

Rilevato che alla data del decesso la sig.ra E.M.L.O. (matr.100647) non ha fruito di :

- 18 giorni di ferie maturate nell'anno 2018
- 18.5 giorni di ferie maturate nell'anno 2019
- 3 festività soppresse anno 2019

Ritenuto conseguentemente, di dover prendere atto del decesso della dipendente e di procedere alla monetizzazione agli eredi della sig.ra E.M.L.O. (matr. 100647) dei giorni di ferie maturati e non fruiti e dell'indennità sostitutiva del preavviso, al lordo delle ritenute di legge come segue:

- | | |
|--|-------------|
| • indennità sostitutiva del periodo di preavviso pari a 4 mesi | € 11.473,58 |
| • 18 giorni di ferie maturate nell'anno 2018 | € 1.827,96 |
| • 18.5 giorni di ferie maturate nell'anno 2019 | € 1.891,04 |
| • 3 festività soppresse anno 2019 | € 13,14 |

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione;

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del decesso della sig.ra E.M.L.O. (matr. 100647), Assistente Sociale Senior Cat. DS – Fascia 5 - dipendente dell'ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Paolo - Area Territoriale, avvenuto in data 30.08.2019.
2. di autorizzare i competenti uffici al pagamento agli eredi della somma complessiva di € 15.205,72 = al lordo delle ritenute di legge, così suddivisa:

• indennità sostitutiva del periodo di preavviso pari a 4 mesi	€ 11.473,58
• 18 giorni di ferie maturate nell'anno 2018	€ 1.827,96
• 18.5 giorni di ferie maturate nell'anno 2019	€ 1.891,04
• 3 festività soppresse anno 2019	€ 13,14
3. di dare mandato ai competenti uffici per la definizione degli atti relativi all'eventuale riconoscimento del trattamento pensionistico e del trattamento di fine rapporto nei confronti degli eredi della dipendente di che trattasi;



4. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore f.f. della S.C. Risorse Umane, Angela Goggi, la cui esecutività è affidata alla stessa in qualità di Responsabile del Procedimento, ferma restando la responsabilità del Direttore della S.C. Economico – Finanziaria per la contabilizzazione e il pagamento delle competenze derivanti dal presente provvedimento;
5. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nei costi del personale, come dal deliberazione n. 94 del 23.01.2020 per il bilancio dell'esercizio 2020;
6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Daniela Bianchi, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Paola Grassi

Responsabile dell'istruttoria: Edoardo Giuffria

Dirigente/Responsabile proponente: Angela Goggi

Il presente atto si compone di n. 4 pagine.