



Deliberazione n. 0001755 del 19/08/2020 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

**Oggetto: CONFERIMENTO N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO, 12 MESI, MEDIANTE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELL' AVVISO PUBBLICO, PER COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO CAT B LIVELLO ECONOMICO BS - APPROVATA PRESSO ASST FATEBENEFRAPELLI-SACCO, CON ARIANNA FERRIERI**

### IL DIRETTORE F.F. S.C. RISORSE UMANE

**Premesso** che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l' "Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.08.2015, a decorrere dall'01.01.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

**Vista** la propria Deliberazione n. 1 dell'01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Presenza d'atto della D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. n. 23/2015: Costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo";

**Preso atto** che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 al 31.12.2023;

**Preso atto** della deliberazione n. 233 del 13.02.2000 avente per oggetto: "Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2020. Versione V1";

**Vista** la DGR XI/3526 del 5.8.2020 avente ad oggetto: "Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021 delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS di diritto pubblico – Determinazioni conseguenti all'emergenza da Covid 19";

#### Richiamate:

- la deliberazione n. 94 del 23.01.2020, ad oggetto: "Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell'ASST Santi Paolo e Carlo delle competenze stipendiali del personale dipendente, personale universitario e territoriale per l'anno 2020;
- la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020";
- l'art. 35 del D.L.gs. n. 165/01;
- l'art. 57 del CCNL vigente per l'Area Sanità;

**Vista** la L. 27 dicembre 2019 n. 160 ove all'art. 1 - comma 147 –la quale dispone, tra l'altro, che le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, approvate negli anni dal 2012 al 2017 fino al 30 settembre 2020 e le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 entro tre anni dalla loro approvazione;

**Dato atto** che il Direttore f.f. della S.C. Risorse Umane, Angela GOGGI, al fine di sopperire alle richieste di personale Amministrativo, chiede l'utilizzo di graduatorie vigenti per l'assunzione a tempo determinato di unità di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B livello economico BS, al fine di garantire le attività amministrative presso le U.O. centrali e territoriali dell'ASST;



**Rilevato** che, presso l'ASST Santi Paolo e Carlo, non è vigente alcuna graduatoria di concorso pubblico per la figura in questione;

**Atteso** che presso l'ASST Fatebenefratelli- Sacco, è vigente una graduatoria di avviso pubblico per Coadiutore Amministrativo esperto cat B liv. BS, approvata con delibera n. 613 del 15.05.2018 e con nota acquisita agli atti, viene concesso il nulla osta all'utilizzo per l'ASST Santi Paolo Carlo di Milano;

**Ritenuto** di procedere, a sensi dell'art. 3 – comma 61 - L. 350/2003, viste la Circolare n. 53485 del 21.11.2013 del Dipartimento Funzione Pubblica e la D.G.R. 23.12.2014 n. X/2989 e di utilizzare la graduatoria dell'avviso pubblico per Coadiutore Amministrativo esperto cat B liv. BS espletato presso l'ASST Fatebenefratelli - Sacco;

**Acquisita**, agli atti la nota dell'ASST Fatebenefratelli - Sacco, con cui trasmettono i nominativi dei candidati utilmente classificati nella graduatoria di merito e, viste le accettazioni e rinunce, acquisite agli atti, si prende atto dell'accettazione all'incarico a tempo determinato in qualità di – Coadiutore Amministrativo esperto cat. B liv. BS , della candidata sotto indicata:

Arianna FERRIERI;

**Ritenuto** pertanto necessario procedere al conferimento di n. 1 incarico in qualità di Coadiutore Amministrativo esperto cat. B liv. BS a tempo determinato ed a tempo pieno con la candidata utilmente classificata nella graduatoria di merito dell'avviso pubblico dell'ASST Fatebenefratelli – Sacco , come segue: 113° Arianna FERRIERI, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, al fine di garantire le attività amministrative a supporto dell'assistenza sanitaria;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione,

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

## **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di disporre l'utilizzo, secondo l'ordine di merito della graduatoria degli idonei dell'avviso pubblico, per Coadiutore Amministrativo esperto cat. B liv. BS , approvata dall'ASST Fatebenefratelli - Sacco, con delibera n. 613 del 15.05.2018;



2. di disporre la stipula di n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno ai sensi del CCNL vigente per l'Area del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale, in qualità di Coadiutore Amministrativo esperto cat. B liv. BS alle condizioni di legge, con la candidata utilmente collocata nella graduatoria di merito, come segue: 113° Arianna FERRIERI, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
3. di trasmettere copia della presente deliberazione all'ASST Fatebenefratelli - Sacco;
4. di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione del Coadiutore amministrativo esperto, trova copertura nei costi del personale, come da deliberazione n. 94 del 23.01.2020, per il Bilancio d'esercizio 2020 e verrà imputata con provvedimento successivo al Bilancio di competenza per l'esercizio 2021;
5. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore f.f. della S.C. Risorse Umane, Angela Goggi, la cui esecutività è affidata alla stessa in qualità di Responsabile del procedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L. R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Per il Direttore Amministrativo Gaetano Genovese, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Per il Direttore Socio Sanitario Cesare Lari, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Stefania Gambino

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Angela Goggi

Il presente atto si compone di n. 4 pagine.