



Deliberazione n. 0001109 del 21/05/2020 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

**Oggetto: CONFERIMENTO N. 3 INCARICHI A TEMPO INDETERMINATO, CON ASSOGGETTAMENTO AL PERIODO DI PROVA, MEDIANTE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CAT. C, APPROVATA PRESSO ASST FATEBENEFRATELLI SACCO DI MILANO, CON N. 3 CANDIDATI, UTILMENTE CLASSIFICATI.**

### IL DIRETTORE AD INTERIM S.C. RISORSE UMANE

**Premesso** che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.08.2015, a decorrere dall'01.01.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

**Vista** la propria Deliberazione n. 1 dell'01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Preso atto della D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015 “Attuazione L.R. n. 23/2015: Costituzione Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

**Preso atto** che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 al 31.12.2023;

**Preso atto** della deliberazione n. 233 del 13.02.2020 avente per oggetto: “Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2020. Versione V1”;

**Vista** la deliberazione n. 2615 del 10.12.2019 avente ad oggetto: “Piano triennale del fabbisogno del personale dipendente anni 2019-2020-2021”;

#### Richiamate:

- l'art. 36 comma 1 – D. Lgs n. 165/01 “Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35;
- l'art. 14 bis del D.L. 4/2019, convertito in Legge 28.03.2019 n. 26, il quale dispone che le Aziende del S.S.N. possono procedere all'assunzione delle professionalità occorrenti, tenendo anche conto delle cessazioni di personale che intervengano in corso d'anno, purché in linea con la programmazione regionale e nel rispetto dei piani dei fabbisogni triennali approvati dalla Regione di appartenenza;
- la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019 “Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio sanitario per l'esercizio 2020”, con la quale la Giunta Regionale Lombardia ha approvato le Regole di Gestione del Servizio Sociosanitario 2020;
- la Legge 27.12.2019 n. 160, Legge di stabilità per l'esercizio 2020, ove per il S.S.N. non è disposto il blocco delle assunzioni per i contratti a tempo determinato ed indeterminato;
- la deliberazione n. 94 del 23.01.2020, ad oggetto: “Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell'ASST Santi Paolo e Carlo delle competenze stipendiali del personale dipendente, personale universitario e territoriale per l'anno 2020”;

**Richiamata** la Legge n. 160 del 27.12.2019 ove all'art. 1 - comma 147 – la quale dispone, tra l'altro, che le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs 30.03.2001, n. 165, possono utilizzare le



graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, approvate negli anni dal 2012 al 2017 fino al 30 settembre 2020 e le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 entro tre anni dalla loro approvazione;

**Dato atto** che il Dirigente Amministrativo presso la S.C. Risorse Umane, Angela Goggi, al fine di sopperire alle richieste di personale amministrativo, chiede l'utilizzo di graduatorie vigenti per l'assunzione a tempo indeterminato di unità di personale con qualifica di Assistente Amministrativo, al fine di garantire le attività amministrative presso i Presidi ed il territorio;

**Rilevato** che, presso l'ASST Santi Paolo e Carlo, non è vigente alcuna graduatoria di concorso pubblico per Assistente Amministrativo;

**Evidenziato** che in data 18.05.2020 si è provveduto alla richiesta di nullaosta per gli adempimenti relativi alla mobilità volontaria previsti dagli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001;

**Atteso** che presso l'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano, è vigente una graduatoria di concorso pubblico per Assistente Amministrativo- cat. C, approvata con delibera n. 1004 del 09.08.2018 con nota acquisita agli atti, viene concesso il nulla osta all'utilizzo per l'ASST Santi Paolo Carlo di Milano;

**Ritenuto** di procedere, a sensi dell'art. 3 – comma 61 - L. 350/2003, viste la Circolare n. 53485 del 21.11.2013 del Dipartimento Funzione Pubblica e la D.G.R. 23.12.2014 n. X/2989 e di utilizzare la graduatoria del concorso pubblico per Assistente Amministrativo- cat. C, espletato presso l'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano;

**Acquisita**, agli atti la nota dell'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano, con si trasmettono i nominativi dei candidati utilmente classificati nella graduatoria di merito e viste le accettazioni e rinunce, acquisite agli atti, si prende atto dell'accettazione all'incarico a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo – cat. C, dei sotto indicati candidati:

78° BOMBINI Antonio  
79° BRADASCIO Luca  
82° CROCIANI Emanuele

**Ritenuto** pertanto necessario procedere al conferimento di n. 3 incarichi in qualità di Assistente Amministrativo – cat. C, a tempo indeterminato, a tempo pieno, con assoggettamento al periodo di prova, ai sotto indicati candidati, utilmente collocati nella graduatoria del concorso pubblico dell'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano, a far tempo dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro:

78° BOMBINI Antonio  
79° BRADASCIO Luca  
82° CROCIANI Emanuele;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione,

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;



## DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di disporre l'utilizzo, secondo l'ordine di merito della graduatoria degli idonei, del concorso pubblico per Assistente amministrativo – cat. C, approvata dall'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano, con deliberan. 1004 del 09.08.2018;
2. di disporre la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno e con assoggettamento al periodo di prova, ai sensi del CCNL vigente per l'Area del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale, in qualità di Assistente amministrativo – cat. C, alle condizioni di legge, con i sotto indicati candidati, utilmente classificati nella graduatoria di merito, a far tempo dalla data da stabilirsi nel contratto individuale di lavoro:

78° BOMBINI Antonio

79° BRADASCIO Luca

82° CROCIANI Emanuele;

3. di trasmettere copia della presente deliberazione all'ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano;
4. di riservarsi la facoltà di revocare la presente, qualora PoliS Lombardia ed il Dipartimento Funzione Pubblica dovessero comunicare all'ASST, personale in disponibilità in possesso dei titoli richiesti;
5. di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione degli Assistenti Amministrativi, trova copertura nei costi del personale, come da deliberazione n. 94 del 23.01.2020, per il Bilancio d'esercizio 2020 e verrà imputata con provvedimenti successivi al Bilancio di competenza per l'esercizio 2021 e successivi;
6. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore ad interim della S.C. Risorse Umane, Salvatore Gioia, la cui esecutività è affidata allo stesso in qualità di Responsabile del procedimento;
7. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Salvatore Gioia, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Elvira Camele

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Angela Goggi

Il presente atto si compone di n. 4 pagine.