



Deliberazione n. 0000801 del 15/04/2020 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE INTERNA AVENTE AD OGGETTO IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AREA AMMINISTRATIVA, TECNICA E PROFESSIONALE AFFERENTI ALLA S.C. CUP E SPEDALITA', ALLA S.C. AFFARI LEGALI, ALLA DIREZIONE SANITARIA, ALLA DIREZIONE SOCIOSANITARIA, IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE N. 2630 DEL 12.12.2019.

IL DIRETTORE F. F. S.C. RISORSE UMANE

Premesso che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.08.2015, a decorrere dal 01.01.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 del 01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Preso d'atto della D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015 “Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 fino al 31.12.2023;

Richiamata la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019 “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020”;

Richiamata la deliberazione n. 94 del 23.1.2020, ad oggetto: “Approvazione allocazione costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane dell' ASST Santi Paolo e Carlo delle competenze stipendiali del personale dipendente, personale universitario e territoriale per l'anno 2020”;

Preso atto della deliberazione n. 233 del 13.02.2020 avente ad oggetto: “Approvazione proposta Bilancio Preventivo Economico esercizio 2020. Versione V1”;

Dato atto che con Deliberazione n. 1766 del 18.10.2017 si è preso atto della D.G.R. n. X/6915 del 24.07.2017 avente ad oggetto: “Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 – comma 4 - della L.R. n. 33 del 30.12.2009, come modificata dalla L.R. n. 23 dell'11.08.2015 e s.m.i.” con la quale la Direzione Generale Welfare ha approvato il POAS dell'ASST Santi Paolo e Carlo;

Richiamata la Deliberazione n. 1508 del 05.10.2018 ad oggetto “Approvazione del piano dei Fabbisogni di personale dell'ASST Santi Paolo e Carlo per il triennio 2018/2020. Provvedimenti conseguenti” e la deliberazione n. 5 dell'11.01.19 di modifica della succitata deliberazione n. 1508;

Premesso che:

- con Deliberazione n. 2150 del 21.10.2019, questa Azienda ha approvato il “Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di funzione al personale dipendente del Comparto”;



- la medesima Deliberazione ha previsto che l'affidamento degli incarichi di funzione avvenisse nell'ambito delle risorse disponibili nel fondo "Condizioni Lavoro e Incarichi" di cui all'art. 80 del CCNL del Comparto Sanità del 21.05.2018, come approvato con deliberazione n. 1853 del 27.11.2018 e confermato con Deliberazione n. 2149 del 18.10.2019;
- con Deliberazione n. 2317 del 14.11.2019, questa Azienda ha istituito, come primo atto di esecuzione della Deliberazione n. 2150 del 21.10.2019, gli incarichi di funzione di organizzazione, compresi gli incarichi di organizzazione definiti "di coordinamento";
- con Deliberazione n. 2630 del 12.12.2019 l'Azienda ha avviato, in esecuzione della Deliberazione n. 2317 del 14.11.2019, la procedura di affidamento degli incarichi di funzione dell'area amministrativa tecnica e professionale elencati nella tabella e descritti nelle relative declaratorie, contenuti nell'Allegato 1) della medesima Deliberazione, di cui esso Allegato costituisce parte integrante e sostanziale;
- l'incarico di cui all'Allegato 1) della Deliberazione n. 2630 del 12.12.2019 afferente alla S.C. CUP e Spedalità è il seguente:
2) Gestione attività prestazioni ambulatoriali e gestione CUP
- l'incarico di cui all'Allegato 1) della Deliberazione n. 2630 del 12.12.2019 afferente alla S.C. Affari Legali è il seguente:
17) Gestione sinistri e CVS
- due degli incarichi di cui all'Allegato 1) della Deliberazione n. 2630 del 12.12.2019 afferenti alla Direzione Sanitaria sono i seguenti:
19) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SC
20) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SP
- l'incarico di cui all'Allegato 1) della Deliberazione n. 2630 del 12.12.2019 afferente alla Direzione Sociosanitaria è il seguente:
15) Gestione medicina legale e amministrativa del territorio
- con Deliberazione n. 2630 del 12.12.2019 l'Azienda ha altresì approvato il bando di selezione (Allegato 2) e lo schema di domanda (Allegato 3) che costituiscono parte integrante e sostanziale della medesima Deliberazione;

Dato atto che in data 18.12.2019 l'Azienda, in esecuzione della Deliberazione n. 2630 del 12.12.2019, ha emesso e pubblicato sul proprio sito *web* "AVVISO DI SELEZIONE INTERNA – DESTINATO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMPARTO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO – AREA PROFESSIONALE, TECNICA, ORGANIZZATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI FUNZIONE DI ORGANIZZAZIONE AREA AMMINISTRATIVA, TECNICA E PROFESSIONALE" con cui è stato fissato al 08.01.2020 il termine perentorio per la presentazione da parte dei candidati della domanda di partecipazione alla selezione;



Preso atto che allo spirare del termine di presentazione delle domande relative agli incarichi sopra richiamati sono pervenute all'Azienda complessivamente n. 11 (undici) domande;

Dato atto che all'esito delle apposite verifiche, sono risultati ammessi alla selezione interna, per ciascun incarico, i seguenti candidati:

2) *Gestione attività prestazioni ambulatoriali e gestione CUP*

- BARZAGHI SARA nata a Milano (MI) il 18.05.1972

15) *Gestione medicina legale e amministrativa del territorio*

- DINI CIACCI DANIELA IRENE ANNA nata a Milano (MI) il 20.04.1965
- MARIOREZZI ROBERTA LAURA nata a Milano (MI) il 17.12.1972
- SCHAUDER MARIO nato a Milano (MI) nato a Melzo (MI) il 03.06.1968

17) *Gestione sinistri e CVS*

- SFORZINI VALERIA nata a Tortona (AL) il 22.08.1964

19) *Coordinamento attività amministrativa delle DMP SC*

- INFURNA PAOLA nata a Agrigento (AG) il 30.07.1983
- PIZZI FIAMMA nata a Cefalà Diana (PA) il 02.05.1967
- TONOLLI CLAUDIA nata a Bozzolo (MN) il 05.01.1966

20) *Coordinamento attività amministrativa delle DMP SP*

- CAPUANO GIOVANNA nata a San Martino Valle Caudina (AV) il 11.03.1958
- CELONA LUIGI nato a Milano (MI) il 12.06.1959
- LOSITO PATRIZIA nata a Milano (MI) il 25.09.1969

Richiamato l'art. 6.5 del "Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di funzione al personale dipendente del Comparto" approvato con Deliberazione n. 2150 del 21.10.2019, secondo cui, per quanto qui di interesse: *"le domande sono esaminate da un'apposita commissione, nominata con nota del Direttore Generale, così composta:*

- *Presidente: per l'area ATP: Direttore Amministrativo o suo delegato;*
- *Componenti: due dipendenti esperti (interni o esterni all'azienda) nelle materie oggetto della selezione individuati dalla Direzione Strategica;*
- *Segretario: un dipendente della S.C. Risorse Umane";*

Ritenuto di dover procedere alla nomina di n. 3 (tre) commissioni, di cui una per l'incarico *sub n. 2)*, una per l'incarico *sub n. 17)*, una per gli incarichi *sub nn. 15), 19) e 20)*;

Richiamata la nota del Direttore Generale agli atti, con cui, per ciascun incarico, si individuano le seguenti Commissioni Esaminatrici:

2) *Gestione attività prestazioni ambulatoriali e gestione CUP*

- Presidente: dott. Salvatore Gioia – Direttore Amministrativo
- Componente: dott.ssa Agata Mannino – Direttore S.C. CUP e Spedalità
- Componente: Paolo Monguzzi – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – ASST Vimercate
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

*17) Gestione sinistri e CVS*

- Presidente: dott. Salvatore Gioia – Direttore Amministrativo
- Componente: avv. Donato Vigezzi – Direttore S.C. Affari Legali
- Componente: avv. Vincenzo Centola – Direttore S.S.D. Economato e Servizi Alberghieri
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

*15) Gestione medicina legale e amministrativa del territorio**19) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SC**20) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SP*

- Presidente: dott. Nicola Orfeo – Direttore Sanitario
- Componente: Dott.ssa Lucia Negrone – Direttore f.f. S.C. Direzione Medica di Presidio
- Componente: dott.ssa Alessandra Pepe – Direttore S.C. Area Territoriale
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

Ritenuto dover procedere, in relazione a ciascun incarico di funzione bandito, all'ammissione dei seguenti candidati:

2) Gestione attività prestazioni ambulatoriali e gestione CUP

- BARZAGHI SARA nata a Milano (MI) il 18.05.1972

15) Gestione medicina legale e amministrativa del territorio

- DINI CIACCI DANIELA IRENE ANNA nata a Milano (MI) il 20.04.1965
- MARIORENTI ROBERTA LAURA nata a Milano (MI) il 17.12.1972
- SCHAUDER MARIO nato a Milano (MI) nato a Melzo (MI) il 03.06.1968

17) Gestione sinistri e CVS

- SFORZINI VALERIA nata a Tortona (AL) il 22.08.1964

19) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SC

- INFURNA PAOLA nata a Agrigento (AG) il 30.07.1983
- PIZZI FIAMMA nata a Cefalà Diana (PA) il 02.05.1967
- TONOLLI CLAUDIA nata a Bozzolo (MN) il 05.01.1966

20) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SP

- CAPUANO GIOVANNA nata a San Martino Valle Caudina (AV) il 11.03.1958
- CELONA LUIGI nato a Milano (MI) il 12.06.1959
- LOSITO PATRIZIA nata a Milano (MI) il 25.09.1969

Ritenuto di dover procedere alla nomina delle seguenti Commissioni Esaminatrici:

2) Gestione attività prestazioni ambulatoriali e gestione CUP

- Presidente: dott. Salvatore Gioia – Direttore Amministrativo
- Componente: dott.ssa Agata Mannino – Direttore S.C. CUP e Spedalità
- Componente: Paolo Monguzzi – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – ASST Vimercate
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

*17) Gestione sinistri e CVS*

- Presidente: dott. Salvatore Gioia – Direttore Amministrativo
- Componente: avv. Donato Vigezzi – Direttore S.C. Affari Legali
- Componente: avv. Vincenzo Centola – Direttore S.S.D. Economato e Servizi Alberghieri
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

*15) Gestione medicina legale e amministrativa del territorio**19) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SC**20) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SP*

- Presidente: dott. Nicola Orfeo – Direttore Sanitario
- Componente: Dott.ssa Lucia Negroni – Direttore f.f. S.C. Direzione Medica di Presidio
- Componente: dott.ssa Alessandra Pepe – Direttore S.C. Area Territoriale
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

Richiamati gli articoli da 14 a 23 del CCNL “*Relativo al Comparto Sanità Triennio 2016 – 2018*”;

Richiamato altresì l’art. 87, comma 5 del D.L. 17.03.2020 il quale dispone che le procedure concorsuali sono sospese per 60 gg. dall’entrata in vigore del Decreto Legge stesso, mentre sono comunque consentite le procedure selettive, anche per l’affidamento di incarichi, svolte in via telematica;

Ritenuto pertanto di procedere all’espletamento della procedura, da attuarsi, secondo i tempi e lo stato dell’emergenza, eventualmente in modalità telematica;

Tutto ciò premesso, propone l’adozione della seguente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di ammettere alla selezione interna per il conferimento degli incarichi di funzione dell’area amministrativa tecnica e professionale, nell’ambito della procedura avviata con Delibera n. 2630 del 12.12.2019, per ciascun incarico, i seguenti candidati:

2) Gestione attività prestazioni ambulatoriali e gestione CUP

- BARZAGHI SARA nata a Milano (MI) il 18.05.1972

15) Gestione medicina legale e amministrativa del territorio

- DINI CIACCI DANIELA IRENE ANNA nata a Milano (MI) il 20.04.1965
- MARIORENTI ROBERTA LAURA nata a Milano (MI) il 17.12.1972
- SCHAUDER MARIO nato a Milano (MI) nato a Melzo (MI) il 03.06.1968

*17) Gestione sinistri e CVS*

- SFORZINI VALERIA nata a Tortona (AL) il 22.08.1964

19) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SC

- INFURNA PAOLA nata a Agrigento (AG) il 30.07.1983
- PIZZI FIAMMA nata a Cefalà Diana (PA) il 02.05.1967
- TONOLLI CLAUDIA nata a Bozzolo (MN) il 05.01.1966

20) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SP

- CAPUANO GIOVANNA nata a San Martino Valle Caudina (AV) il 11.03.1958
- CELONA LUIGI nato a Milano (MI) il 12.06.1959
- LOSITO PATRIZIA nata a Milano (MI) il 25.09.1969

2. di nominare le seguenti Commissioni Esaminatrici:

2) Gestione attività prestazioni ambulatoriali e gestione CUP

- Presidente: dott. Salvatore Gioia – Direttore Amministrativo
- Componente: dott.ssa Agata Mannino – Direttore S.C. CUP e Spedalità
- Componente: Paolo Monguzzi – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – ASST Vimercate
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

17) Gestione sinistri e CVS

- Presidente: dott. Salvatore Gioia – Direttore Amministrativo
- Componente: avv. Donato Vigezzi – Direttore S.C. Affari Legali
- Componente: avv. Vincenzo Centola – Direttore S.S.D. Economato e Servizi Alberghieri
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

*15) Gestione medicina legale e amministrativa del territorio**19) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SC**20) Coordinamento attività amministrativa delle DMP SP*

- Presidente: dott. Nicola Orfeo – Direttore Sanitario
- Componente: Dott.ssa Lucia Negrone – Direttore f.f. S.C. Direzione Medica di Presidio
- Componente: dott.ssa Alessandra Pepe – Direttore S.C. Area Territoriale
- Segretario: Edoardo Giuffria – Collaboratore Amministrativo Professionale S.C. Risorse Umane

3. di procedere all'espletamento della procedura, secondo i tempi e lo stato dell'emergenza, eventualmente in modalità telematica;

4. che dall'adozione della presente Deliberazione non derivano costi per l'Azienda;

5. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore f.f. della S.C. Risorse Umane, Eva Colombo, e che la sua esecuzione è affidata alla stessa in qualità di Responsabile del Procedimento;

6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale e verrà pubblicato sul sito Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Salvatore Gioia, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Giuseppe Nuzzaci

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Eva Colombo

Il presente atto si compone di n. 7 pagine.