



Deliberazione n. 0002690 del 18/12/2019 - Atti U.O. S.C. Provveditorato

**Oggetto: SERVIZIO DI FLEET MANAGEMENT (LOCAZIONE OPERATIVA DI POSTAZIONI DI LAVORO) GARA 4/2011/LI - RISCATTO DEGLI ASSET PER I QUALI È TERMINATO IL PERIODO DI LOCAZIONE PER GLI ANNI 2019 E 2020 DALLA SOCIETÀ NORDCOM SPA PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 42.816,52 IVA INCLUSA CIG Z842B39190**

## IL DIRETTORE F.F. DI S.C. “PROVVEDITORATO”

**Premesso** che, con DGR n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'”Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.08.2015, a decorrere dall'1.1.2016, è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

**Vista** la Deliberazione n. 1 dell'1.1.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Preso atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 “Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

**Preso atto** che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 al 31.12.2023;

### Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.e ii.;
- il Regolamento delegato (UE) 2017/2365 della Commissione, del 18/12/2017, che stabilisce la soglia comunitaria per gli acquisti di beni e servizi in € 221.000,00 oltre I.V.A.;
- il Decreto legislativo 20/03/2010, n.53 “Attuazione della direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici”;
- la deliberazione n. 1838 del 31/10/2017 di approvazione del Regolamento inerente l'acquisizione e la gestione dei contratti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria per l'A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo;

**Preso atto** della deliberazione n. 1913 del 19/09/2019 avente per oggetto: “Revoca deliberazione n. 693 del 03/04/2019 “Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2019. Versione VI” e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2019. Versione V2”;

### Premesso che:

- Lombardia Informatica S.p.A. (di seguito anche Lispa ora Aria spa) è l'Ente strumentale regionale per l'Information & Communication Technology. Compito di Lispa è, fra l'altro, incaricata a garantire l'efficacia e l'efficienza del Sistema Informativo Regionale e del Sistema Informativo Socio-Sanitario (SISS), fornendo supporto consulenziale per gli indirizzi della strategia ICT della Regione Lombardia e del Sistema Regionale;
- Il governo di tale complessità ha richiesto – e richiede tuttora – la presenza dei Provider, per fornire l'assistenza agli operatori nell'utilizzo delle funzionalità del SISS ed il supporto al processo di installazione ed aggiornamento delle componenti software presenti sulle postazioni di lavoro;
- In tale ottica, già nel 2011 Lispa, su mandato della Regione, indiceva una gara volta a razionalizzare i servizi di gestione delle postazioni di lavoro delle aziende sanitarie (c.d. Fleet Management);

- la società Nordcom s.p.a. si aggiudicava il lotto di interesse delle ex A.O. San Paolo e A.O. San Carlo Borromeo ora confluite nella ASST Santi Paolo e Carlo;
- che l'A.O. San Paolo e l'A.O. San Carlo Borromeo hanno aderito alla convenzione con Regione Lombardia e Lombardia Informatica per la gestione delle postazioni di lavoro (Fleet Management – gara 4/2011) delle Aziende Sanitarie Pubbliche e hanno sottoscritto l'apposito accordo nel quale stabilivano l'iter successivo dei rapporti tra i soggetti interessati, comprensivo della fase di erogazione dei servizi;
- che Regione Lombardia ha stipulato un Contratto Quadro con NordCom S.p.A. che norma gli aspetti generali del rapporto tra il Fornitore e le Aziende;
- che nel suddetto accordo sono definiti gli aspetti quantitativi e le modalità per la richiesta delle forniture e dei servizi in convenzione ed extra-convenzione ed è prevista anche l'opzione di riscatto dei beni al termine della locazione operativa (da esercitarsi direttamente dalle ASST ovvero da un terzo, da nominare);
- che il 30/04/2019 sono terminati i contratti esecutivi di Gara 4/2011 e che da maggio 2019 è partito il nuovo servizio di “fleet management” (fornitura beni informatici: pc stampanti, etc e servizi di assistenza) valido per i prossimi sei anni al quale la ASST Santi Paolo e Carlo ha aderito con deliberazione n. 1626 del 25/07/2019;

**Preso atto che** in ottica esplorativa, in data 25/11/2019 si è tenuta una riunione fra Nordcom spa e l'ASST Santi Paolo e Carlo, volta alla verifica per il riconoscimento dei canoni maturati da maggio 2019 a dicembre 2019 relativi agli hardware per i quali la locazione operativa è scaduta e la relativa ridefinizione del debito per il riscatto dei beni, nel tentativo di ridurlo;

**Considerato che:**

- l'art. 3.5 dell'atto ricognitivo rimanda all'art. 3, comma 6, lett. “b” del contratto quadro, il quale a sua volta rimanda al capitolato tecnico;
- nel capitolato tecnico le uniche due possibilità di gestione degli asset dopo la scadenza del contratto quadro sono: la restituzione o il riscatto;

**Visto che** nel capitolato tecnico è fissata la quota di riscatto art. 6.1.4 “*Riscatto del bene da parte di ASST ..... b2) per quanto riguarda il resto della fornitura (es. PC, stampanti): - il 3% del 90% del valore di tutti i canoni di locazione (canone mensile moltiplicato per 60 mensilità), ovvero: Prezzo di acquisto finale = 0,03 x 0,9 x CM x 60 CM è il canone unitario mensile di locazione*”;

**Ritenuto che** sia interesse di questa ASST riscattare gli asset, in quanto l'attuale componente applicativa presente in ASST richiede l'utilizzo di tali beni, come di seguito indicato:

- Riscatto dei beni scaduti nel 2019 per un totale di € 12.487,62 oltre IVA 22% pari a € 2.747,28 per un totale di € 15.234,90 IVA inclusa;
- Successivo riscatto degli asset necessari all'ASST nell'anno 2020 di quanto verrà a scadere ogni mese per un totale massimo di € 22.607,88 oltre IVA 22% pari a € 4.973,73 per un totale di € 27.581,62 IVA inclusa;



**Considerato** che, è necessario provvedere al pagamento alla società NordCom S.p.A. delle quote relative al riscatto dei beni al termine della locazione come da consuntivo agli atti d'ufficio, per un totale massimo di € 35.095,50 + IVA al 22% pari a € 7.721,02 per complessivi € 42.816,52 IVA inclusa – CIG Z842B39190;

**Verificato** che dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione non risultano annotazioni a carico della sopra menzionata Società;

**Accertato:** che il costo in argomento di € 42.816,52 IVA al 22% inclusa rientra nel budget assegnato ai Sistemi Informativi per gli esercizi 2019 e 2020 e viene imputato al conto 3G020800 "Canoni gestione impianti fonia e dati" come segue:

- € 15.234,90 sul Bilancio dell'esercizio 2019 così suddiviso:
  - CDR – SIO per € 2.098,25
  - CDR – SSC per € 13.136,65,
- € 27.581,62 sul Bilancio dell'esercizio 2020 così suddiviso:
  - CDR – SIO per € 18.883,72
  - CDR – SSC per € 8.697,90,

come da prospetto in calce al presente atto;

**Acquisiti**, con note mail agli atti d'ufficio del 13/12/2019 e del 16/12/2019, i pareri favorevoli da parte del Direttore della S.C. Affari Legali e del Direttore della S.C. Sistemi Informativi;

**Ritenuto** necessario procedere nel merito;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. riscattare i beni la cui locazione è scaduta nel 2019 di € 12.487,62 oltre IVA 22% pari a € 2.747,28 per un totale di € 15.234,90 IVA inclusa;
2. riscattare nell'arco del 2020 i beni per i quali scadrà la locazione operativa per un valore massimo complessivo di € 22.607,88 oltre IVA 22% pari a € 4.973,73 per un totale di € 27.581,62 IVA inclusa;
3. provvedere al pagamento alla società NordCom S.p.A. delle quote relative al riscatto dei beni al termine della locazione, come da consuntivo agli atti d'ufficio, per un totale massimo di € 35.095,50 + IVA al 22% pari a € 7.721,02 per complessivi € 42.816,52 IVA inclusa – CIG Z842B39190;



4. di imputare il costo complessivo di € 42.816,52 IVA al 22% inclusa al conto 3G020800 “Canoni gestione impianti fonia e dati” come segue:
  - € 15.234,90 sul Bilancio dell’esercizio 2019 così suddiviso:
    - CDR – SIO per € 2.098,25
    - CDR – SSC per € 13.136,65,
  - € 27.581,62 sul Bilancio dell’esercizio 2020 così suddiviso:
    - CDR – SIO per € 18.883,72
    - CDR – SSC per € 8.697,90,

come da prospetto in calce al presente atto;

5. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore della S.C. Provveditorato in qualità di Responsabile del Procedimento, che la sua esecuzione è affidata al Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali in qualità di Direttore dell’Esecuzione del Contratto, fermo restando la responsabilità del Direttore della S.C. Economico Finanziaria in merito alla contabilizzazione e pagamento dei costi derivanti dalla presente;
6. di trasmettere il presente atto alla S.C. Sistemi Informativi per il seguito di competenza;
7. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell’art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.

Imputazione dei Conti - Spese

Importo (€)	N. di conto	CDC	Autorizzazione	Anno
€ 2.098,25 S	3G020800 - Canoni Gestione Impianti Fonia/Dati	000000000	2019002518	2019
€ 13.136,65 S	3G020800 - Canoni Gestione Impianti Fonia/Dati	000000000	2019002519	2019
€ 18.883,72 S	3G020800 - Canoni Gestione Impianti Fonia/Dati	000000000	2020002518	2020
€ 8.697,90 S	3G020800 - Canoni Gestione Impianti Fonia/Dati	000000000	2020002519	2020

\* I=Introito; D=Decurtazione/Annullamento; S=Nuova Autorizzazione di Spesa/Variazione

Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Salvatore Gioia, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Paola Delvecchio

Responsabile dell'istruttoria: Paola Delvecchio

Dirigente/Responsabile proponente: Paolo Pelliccia

Il presente atto si compone di n. 5 pagine.