



Deliberazione n. 0002620 del 10/12/2019 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: PROROGA DEL CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PER MESI 12, DELLA DOTT.SSA GIULIA ROSSETTI, MATR. 55166, DIRIGENTE MEDICO – CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE DIPENDENTE DELL'ASST SANTI PAOLO E CARLO - PRESIDIO SAN PAOLO.

IL DIRETTORE F.F. S.C. RISORSE UMANE

Premesso che, con D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l'“Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo” e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 del 11.08.2015, a decorrere dal 01.01.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 del 01.01.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Preso atto della D.G.R. n. X/4473 del 10.12.2015 “Attuazione L.R. n. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo”;

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17.12.2018, ha nominato il dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza dal 01.01.2019 fino al 31.12.2023;

Preso atto della deliberazione n. 1913 del 19.09.2019 avente per oggetto: “Revoca deliberazione n. 693 del 03.04.2019 “Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2019. Versione V1” e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2019. Versione V2”;

Richiamata la deliberazione n. 72 del 23.01.2019 relativa all'allocazione dei costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane per i pagamenti delle competenze stipendiali al personale dipendente e convenzionato con l'Università degli Studi di Milano;

Visti:

- l'art. 36 - comma 2 - del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii, il quale prevede che per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
- la Legge Regionale n. 16 del 04.06.2014 che ha provveduto a dare attuazione a livello regionale alle disposizioni di cui agli articoli 6 e 9 del D.L. 78/2010, prevedendo in deroga ai limiti di spesa, la facoltà di ricorrere ad assunzioni di personale a tempo determinato e ad altre tipologie di rapporti di lavoro flessibili strettamente necessarie al fine di garantire le attività di emergenza e urgenza e i livelli essenziali di assistenza;
- l'art. 29 – comma 2 – lettera c) e comma 4) del D.Lgs. n. 81 del 15.06.2015 avente ad oggetto “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni”, il quale esclude, per il personale del SSN, l'applicazione del capo III “Lavoro a tempo determinato” dello stesso D.Lgs n. 81/2015;
- il D.Lgs 368 del 06.09.2001, è stato abrogato dal D.Lgs 81 del 15.06.2015 avente ad oggetto: “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in materia di mansioni, a norma dell'art. 1 - comma 7 - L. 183/2014”;



- l'art. 36, comma 5, del D.Lgs 165/2001 il quale dispone che “In ogni caso, la violazione di disposizioni imperative riguardanti l'assunzione o l'impiego di lavoratori, da parte delle pubbliche amministrazioni, non può comportare la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato con le medesime pubbliche amministrazioni”;

Atteso che con delibera n. 1979 del 12.12.2018 veniva disposta la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato presso l'ASST Santi Paolo e Carlo – Presidio San Paolo con la dott.ssa Giulia Rossetti – Dirigente Medico – Chirurgia Maxillo Facciale, a far tempo dal 27.12.2018 al 26.12.2019;

Vista la mail, agli atti, con la quale il dott. Riccardo Baldelli - Direttore Medico del Presidio San Paolo f.f., acquisito il parere favorevole del Direttore della S.C. Chirurgia Maxillo-Facciale, Prof. Federico Biglioli, chiede il rinnovo dell'incarico in parola al fine di garantire la continuità dell'attività assistenziale ed evitare l'interruzione di pubblico servizio;

Ricordato che a far tempo dal 25.11.2015 è stata abrogata la deroga prevista dagli artt. 41 – comma 13 – D.L.112/08 (convertito in L. 133/08) e 17 – comma 6 bis, D.Lgs 66/03 per il personale delle aree dirigenziali e del ruolo sanitario degli Enti ed Aziende del SSN pertanto è necessario garantire ore di riposo al personale tra un turno ed il successivo, come da Direttive 2033/88/CE;

Ravvisata, pertanto la necessità di prorogare, per mesi 12, il contratto di lavoro a tempo determinato del dipendente sopraindicato; il contratto si risolverà comunque prima della scadenza naturale nel caso di immissione in servizio del candidato assunto a tempo indeterminato;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente deliberazione;

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prorogare per mesi 12, a far tempo dal 27.12.2019 al 26.12.2020 il contratto di lavoro a tempo determinato con la dott.ssa Giulia Rossetti - Dirigente Medico – Chirurgia Maxillo-Facciale;
2. che il contratto di lavoro con la dipendente di cui al punto 1) della presente potrà essere risolto prima della scadenza naturale, nel caso di immissione in servizio di candidato assunto a tempo indeterminato; in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto a tempo indeterminato;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, trova copertura nei costi del personale e dei Bilanci di competenza, come da deliberazione n. 72 del 23.01.2019 per il bilancio dell'esercizio di competenza per il bilancio dell'esercizio 2019 e verranno imputati con provvedimenti successivi al Bilancio di competenza per l'esercizio 2020;



4. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore f.f. S.C. Risorse Umane, Eva Colombo e la cui esecutività è affidata allo stesso in qualità di Responsabile del Procedimento;
5. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Salvatore Gioia, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: Giuseppe Nuzzaci

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Eva Colombo

Il presente atto si compone di n. 4 pagine.