



Deliberazione n. 0002020 del 02/10/2019 - Atti U.O. S.C. Risorse Umane

Oggetto: ESITO VISITA MEDICO COLLEGIALE FINALIZZATA AL RICONOSCIMENTO DELL'INABILITA' ALL'ATTIVITA' LAVORATIVA AI SENSI DELLA L. 335/95 ART. 2 COMMA 12 DELLA DIPENDENTE C.B.I. (MATR. 3725) TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO D6 A TEMPO INDETERMINATO – DIPENDENTE DELL'ASST SANTI PAOLO E CARLO IN SERVIZIO PRESSO IL PRESIDIO SAN CARLO.

IL DIRETTORE F.F. S.C. RISORSE UMANE

Premesso che, con DGR n. X/4473 del 10.12.2015, è stata costituita l' "Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo" e che, pertanto, quest'ultima, ai sensi dell'art. 2, comma 8, lettera c), della Legge Regionale n. 23 dell'11.8.2015, a decorrere dall'1.1.2016 è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle A.O. San Paolo e A.O. San Carlo;

Vista la propria Deliberazione n. 1 dell'1.1.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Preso d'atto della DGR n. X/4473 del 10.12.2015 "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo";

Preso atto che la Giunta Regionale della Lombardia, con D.G.R. n. XI/1065 del 17/12/2018, ha nominato il Dott. Matteo Stocco, quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Santi Paolo e Carlo con decorrenza 01/01/2019 al 23/12/2023;

Preso atto della deliberazione n. 1913 del 19/09/2019 avente per oggetto: "Revoca deliberazione n. 693 del 3/04/2019 "Approvazione proposta di Bilancio Preventivo Economico esercizio 2019. Versione V1" e contestuale approvazione Bilancio Preventivo Economico esercizio 2019. Versione V2";

Richiamata la deliberazione n. 72 del 23/01/2019 relativa all'allocatione dei costi sui conti economici dalla S.C. Risorse Umane per i pagamenti delle competenze stipendiali al personale e convenzionato con l'Università degli Studi di Milano;

Atteso che:

- con nota acquisita agli atti prot. n. 2028 del 25/01/2019 la dipendente C.B.I. (matr. 3725) Tecnico Sanitario di Laboratorio D6 a tempo indeterminato dell'Asst Santi Paolo e Carlo, in servizio presso il Presidio San Carlo, ha inoltrato richiesta per essere sottoposta a visita medico-collegiale ai sensi dell'art. 2, comma 12 L. 335/95, per valutare la sussistenza di inabilità totale e permanente all'attività lavorativa;
- che con verbale n. 14688 del 22/07/2019 agli atti prot. n. 19523 del 12/08/2019, con cui la Commissione Medica di Verifica ha formulato all'unanimità il seguente giudizio: "Non idonea temporaneamente in modo assoluto al servizio fino al 07/09/2020; La sussistenza o meno dell'assoluta e permanente inabilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa sarà valutata al termine della temporanea non idoneità";

Tutto ciò premesso, propone l'adozione della seguente delibera;

IL DIRETTORE GENERALE



Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale n. 14688 del 22/07/2019, prot. n. 19523 del 12/08/2019, in cui la Commissione Medica di Verifica, in riferimento alla visita medico-collegiale effettuata alla dipendente C.B.I. (matr. 3725) – Tecnico Sanitario di Laboratorio D6 a tempo indeterminato, esprime il seguente giudizio: "Non idonea temporaneamente in modo assoluto al servizio fino al 07/09/2020; La sussistenza o meno dell'assoluta e permanente inabilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa sarà valutata al termine della temporanea non idoneità";
2. di riservarsi l'adozione di un ulteriore provvedimento, in relazione all'esito degli accertamenti sanitari disposti allo scadere del predetto periodo (7/9/2020);
3. di precisare che durante il predetto periodo, l'assenza per malattia dovrà essere giustificata con certificazione medica come previsto dalla normativa vigente in materia di assenze per malattia;
4. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento rientra nei costi di cui alla delibera n. 72 del 23/01/2019 relativa all'allocatione dei costi sui conti economici gestiti dalla S.C. Risorse Umane per i pagamenti delle competenze stipendiali al personale dipendente e convenzionato con l'Università degli Studi di Milano per l'esercizio 2019;
5. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del Direttore f.f. S.C. Risorse Umane – Eva Colombo e la cui esecutività è affidata allo stesso quale Responsabile del Procedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento deliberativo è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Regionale, verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, ai sensi dell'art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii.



Documento firmato digitalmente da: Direttore Amministrativo Salvatore Gioia, Direttore Sanitario Nicola Vincenzo Orfeo, Direttore Socio Sanitario Giorgio Luciano Cattaneo, Direttore Generale Matteo Stocco ai sensi delle norme vigenti D.P.R. n.513 del 10/11/1997, D.C.P.M. del 08/02/1999, D.P.R. n. 445 del 08/12/2000, D.L.G. Del 23/01/2002

Pratica trattata da: RELLA LUIGIA

Responsabile dell'istruttoria: Angela Goggi

Dirigente/Responsabile proponente: Eva Colombo

Il presente atto si compone di n. 3 pagine.