



ASST Santi Paolo e Carlo

Unità Operativa / S.C. Risorse Umane
Ufficio Relazioni Sindacali

Accordo relativo alle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 per il personale della Dirigenza Medica, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa.

In data 12 settembre 2019 alle ore 14.30 presso la sede del Presidio Ospedaliero San Carlo, le Parti sottoscrivono il presente Accordo per il personale della Dirigenza Medica, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, relativo alle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2019.

Per la Delegazione Trattante dell'Azienda:

Il Direttore Generale – Matteo Stocco _____

Il Direttore Amministrativo – Salvatore Gioia _____

Il Direttore Sanitario – Nicola Orfeo _____

Il Direttore Socio Sanitario – Giorgio Luciano Cattaneo _____

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo – Dr. Gaetano Genovese _____

Il Direttore Medico di Presidio S. Paolo f.f. – Dr. Riccardo Baldelli _____

Il Direttore Medico di Presidio S. Carlo f.f. – Lucia Negroni _____

Il Direttore f.f. S.C. Risorse Umane – Eva Colombo _____

Il Direttore S.C. DiPSa - Dr. Giuseppe Negrini _____

Il Dirigente DiPSa S. Paolo - Dr. Roberto Vigano' _____

Il Dirigente DiPSa S. Carlo - Dr.ssa Barbara Pinna _____

Per le Organizzazioni Sindacali di Categoria

ANAAO ASSOMED _____

AAROI EMAC _____

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.



ASST Santi Paolo e Carlo

CIMO

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

FASSID
(SINAFO-AUPI)

[Blank lines]

FP CGIL Medici e
Dirigenti SSN

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

UIL FPL

[Handwritten signature]

CISL FP e MEDICI

[Blank lines]

FESMED

[Blank lines]

ANPO ASCOTI
FIAL MEDICI

[Blank lines]

ETS
FEDIRSET

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
2

[Handwritten mark]



1 - Premessa

Il presente Accordo ha valore per il personale della Dirigenza Medica, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della A.S.S.T. Santi Paolo e Carlo.

2 - Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019

A seguito della preintesa intervenuta in data 18 luglio 2019, tra la delegazione di parte pubblica istituita presso l'Assessorato alla Sanità della Regione Lombardia e le OO.SS. regionali della Dirigenza Medica Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa della Sanità Pubblica, le Parti prendono atto dei contenuti della medesima sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2019, in ordine alle aree di miglioramento di interesse regionale, alla quantificazione dell'incentivo e alle modalità e tempi di erogazione delle risorse disponibili.

In particolare la preintesa regionale prevede i seguenti macro-obiettivi di interesse regionale cui collegare la realizzazione di specifici progetti aziendali coerenti con gli indicatori e gli indirizzi di valutazione regionali:

MACRO OBIETTIVO 1 – Attuazione di percorsi clinico-assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa, con particolare riguardo a:

- attuazione dei modelli organizzativi indicati dalla Legge Regionale 23/2015 e previsti dagli atti di programmazione regionali (D.G.R. XI/1046 del 17/12/2018 – Regole 2019) per l'integrazione e il raccordo tra i servizi e le competenze professionali ospedaliere e territoriali. Realizzazione di quanto specificato nella D.G.R. n° X/6651/2017 e seguenti;
- azioni finalizzate all'individuazione di slot dedicati ai pazienti presi in carico da parte degli erogatori e all'effettiva implementazione di percorsi di collaborazione strutturata tra medici specialisti e MMG;
- attuazione dei percorsi finalizzati alla presa in carico per i pazienti cronici e/o fragili;
- sviluppo di modelli e strumenti per promuovere e monitorare l'adesione ai percorsi di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili per cui è svolta la funzione di gestore;
- promozione di interventi formativi in ordine alle varie fasi di attuazione del percorso di presa in carico della cronicità ed ai relativi modelli organizzativi e strumenti operativi;
- realizzazione di attività informative e di strumenti di comunicazione rivolti al cittadino sui servizi dedicati alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili;
- azioni informative/formative a operatori sanitari/sociosanitari e altri stakeholder per l'adozione di modalità condivise di relazione con il paziente, in particolar modo nell'ambito del percorso di presa in carico del paziente cronico;
- individuazione di modalità organizzative adeguate per mettere a disposizione, in qualità di erogatori, una programmazione strutturata a favore dei gestori MMG/PLS per poter svolgere le prestazioni contenute nei PAI, nei modi e nei tempi definiti tra le parti.



ASST Santi Paolo e Carlo

MACRO OBIETTIVO 2 – Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere verso e per l'utenza (anche attraverso le indicazioni e gli strumenti P.R.I.M.O./P.I.M.O.) con particolare riguardo a:

- sviluppo protocolli operativi per la comunicazione interna ed esterna;
- sviluppo protocolli procedure per la prevenzione degli errori;
- implementazione di un sistema di monitoraggio e verifica dei risultati prodotti;
- realizzazione di attività di miglioramento della qualità, come stabilito nella D.G.R. n°1046 del 17/12/2018;
- partecipazione a progetti di miglioramento finalizzati all'efficientamento nell'uso delle sale operatorie;
- qualificazione dei percorsi diagnostico-terapeutici in un'ottica di appropriata, efficiente e qualificata concentrazione dell'offerta.

MACRO OBIETTIVO 3 – Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree:

A. Promozione della salute e prevenzione della cronicità

- Azioni per l'implementazione ed miglioramento della partecipazione al programma "luoghi di lavoro che promuovono salute – WHP Lombardia";
- Promozione di interventi formativi su processo di engagement, tecniche di counselling motivazionale breve, educazione terapeutica nell'area della cronicità.

B. Ambienti di Vita e Lavoro

- Miglioramento del dato – in termini di completezza e qualità – nel sistema informativo MaPI.

C. Vaccinazioni

- Messa in attività di SIAR e monitoraggio della qualità e completezza dei dati inseriti al fine della successiva alimentazione dell'anagrafe vaccinale nazionale.

D. Medicina legale – accertamenti medico-legali per il cittadino disabile

- Il sistema di registrazione degli accertamenti sanitari deve essere strutturato quale fascicolo elettronico di raccolta di tutte le informazioni relative alle prestazioni medico legali fruite da ciascun cittadino, così da consentire una verifica anamnestico-documentale finalizzata alla formulazione di giudizi sempre più tempestivi e appropriati e agevolare le attività di verifica e controllo da parte di INPS, evitando sia il flusso cartaceo che la perdita di dati utili alle attività aziendali di medicina legale.

Nel fascicolo deve essere resa disponibile la documentazione sanitaria fornita dall'utente in sede di visita e acquisita ai fini della formulazione dei giudizi.

Obiettivo:

Selezionare e acquisire la documentazione sanitaria secondo criteri di pertinenza, completezza formale e sostanziale per la finalità valutativa e la successiva attività di formazione del fascicolo elettronico relativo alla condizione di disabilità.



ASST Santi Paolo e Carlo

MACRO OBIETTIVO 4 – Applicazione/Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 18 Raccomandazioni Ministeriali, con particolare riguardo a:

- revisione/aggiornamento delle procedure già in essere entro il 31/12/2019;
- implementazione delle raccomandazioni rimanenti;
- promozione di interventi di formazione e/o informazione rivolta agli operatori finalizzati a diffondere principi e strategie delle suddette procedure;
- implementazione del nuovo strumento di risk assessment per la patient safety in sala operatoria denominato “Check list 2.0”. Tale strumento si affianca alla Checklist per la sicurezza in sala operatoria e rimane lo strumento obbligatorio da utilizzare negli enti sanitari;

MACRO OBIETTIVO 5 – Efficacia del controllo nell’esecuzione dei contratti

Nel codice dei contratti pubblici e nella normativa collegata assume sempre maggiore rilevanza l’attività di controllo effettuata durante l’esecuzione dei contratti attraverso cui le amministrazioni verificano che il fornitore adempia agli obblighi contrattuali ed esegua le prestazioni nel rispetto dei parametri economici e qualitativi fissati nel contratto.

Obiettivo specifico:

- effettuazione di attività di formazione rivolta al personale della dirigenza e del comparto per acquisire strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell’esecuzione dei contratti ed al ruolo del Direttore Esecuzione del Contratto (DEC) e del Direttore Lavori.

MACRO OBIETTIVO 6 – Prevenzione della corruzione e trasparenza

- aggiornamento e revisione per aree di competenza riferite alla mappatura “dei rischi specifici”;
- implementazione della tenuta del sito web istituzionale “sezione amministrazione trasparente”, pubblicazione “dati ulteriori”.

CRONOPROGRAMMA:

- entro 31 agosto 2019 predisposizione dei progetti;
 - entro 31 ottobre 2019 primo step valutativo, da realizzare mediante specifici indicatori;
 - entro il 31 dicembre 2019 conclusione dei progetti;
 - entro 29 febbraio 2020 rendicontazione finale dei progetti;
- la definizione della seguente tempistica ai fini dell’erogazione delle quote delle RAR 2019 previa verifica a livello aziendale del rispetto del crono programma:



ASST Santi Paolo e Carlo

- ❖ erogazione di una quota pari al 40% dell'importo dovuto, previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nel crono-programma, entro il mese di novembre 2019;
- ❖ erogazione del saldo 2019 dell'importo dovuto previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nel crono-programma, entro il mese di aprile 2020;
- la verifica del raggiungimento degli obiettivi compete al Nucleo di Valutazione Aziendale;
- i progetti aziendali dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione sono immediatamente efficaci e non necessitano di trasmissione alla Direzione Generale Welfare;
- l'Accordo ha durata sino al 31 dicembre 2019, e riguarda le Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2019;
- le RAR 2019 sono destinate al trattamento economico accessorio e non possono essere portate ad incremento di fondi contrattuali in modo stabile;

3 - Individuazione degli obiettivi

Al riguardo le OO.SS., in ordine all'individuazione degli obiettivi aziendali di interesse regionale, ed ai relativi indicatori, nel rispetto delle indicazioni peraltro contenute nell'intesa richiamata al precedente punto n°2, prendono atto dei progetti depositati agli atti, che si riportano in allegato.

Per quanto attiene alla partecipazione del personale ai progetti di cui sopra, le Parti prendono atto che tutti i Dirigenti in servizio nel 2019 risultino coinvolti negli obiettivi aziendali e conseguentemente condividano e partecipino alla realizzazione degli stessi in rapporto alla rispettiva competenza e responsabilità.

4 - Certificazione dei risultati

La certificazione del raggiungimento parziale degli obiettivi assegnati, al 31/10/2019, dovrà avvenire tramite apposite relazioni intermedie dei Direttori di U.O./Responsabili e successiva certificazione da parte del Nucleo di Valutazione Aziendale.

Il saldo da erogare sarà subordinato alla certificazione del grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati da parte del Nucleo di Valutazione Aziendale.

5 - Quantificazione ed erogazione delle risorse

L'ammontare delle RAR per ogni Azienda è costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero di Dirigenti aventi diritto, la quota pro-capite per l'anno 2019 è fissata in €1.000,00, alla quale si aggiungono oneri riflessi ed IRAP. Inoltre, al personale della Dirigenza che opera in turni articolati sulle 24 ore e che in un anno effettui almeno 12 turni notturni, è riconosciuta un'ulteriore quota annua pari ad €173,00 alla quale si aggiungono oneri riflessi ed IRAP.



ASST Santi Paolo e Carlo

Ogni progetto obiettivo aziendale viene valorizzato economicamente e la quota complessiva viene erogata proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento dell'obiettivo ai Dirigenti che vi hanno effettivamente partecipato.

Ogni Dirigente deve essere coinvolto in almeno un progetto obiettivo. Resta la facoltà del dipendente di aderire a più progetti, ferma restando l'erogazione di un'unica quota corrispondente al progetto con il valore economico raggiunto più elevato.

Al Dirigente con impegno ridotto è corrisposta la quota in proporzione alla percentuale del rapporto di lavoro.

L'eventuale non raggiungimento totale o parziale dell'obiettivo per cause non dipendenti da responsabilità diretta dell'equipe e/o del singolo Dirigente, non può essere motivo di decurtazione del dovuto (progetti trasversali che necessitano di interventi o del contributo di altre unità operative e servizi o di soggetti esterni).

Gli effetti economici relativi alle RAR 2019 decorrono dalla data di sottoscrizione del presente accordo.

I pagamenti, acconto e saldo, saranno erogati ai Dirigenti per i periodi di effettiva presenza nonché all'effettivo servizio prestato con l'esclusione di tutti i periodi di assenza eccetto le ferie, i riposi compensativi, i permessi sindacali, le assenze per gravidanza obbligatoria, gli infortuni sul lavoro, l'aggiornamento obbligatorio, le malattie per cause di servizio, le patologie gravi art. 11 CCNL 7/9/99 e le assenze per Legge 104/92.

Ogni Direttore/Responsabile di Unità Operativa compila la scheda di valutazione individuale del Dirigente e nella colonna "risultati ottenuti" assegna, condividendo il giudizio con il collaboratore, la percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Il saldo della quota RAR 2019, previa certificazione del Nucleo di Valutazione degli Obiettivi, sarà erogato proporzionalmente alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati.. Al di sotto del 50% di valutazione, l'obiettivo non verrà considerato raggiunto e pertanto si procederà all'eventuale recupero dell'acconto erogato.

6 - Acconto e Saldo

Le Parti prendono atto per il corrente anno dei contenuti della preintesa regionale del 18 luglio 2019 e concordano che si procederà all'erogazione a tutto il personale nel modo seguente:

- ❖ erogazione di una quota pari al 40% dell'importo dovuto, previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nel crono-programma, entro il mese di novembre 2019;
- ❖ erogazione del saldo 2019 dell'importo dovuto, previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nel crono-programma, entro il mese di aprile 2020.

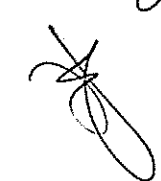
RAI PER IL PERSONALE DELLA DIRIGENZA SANITARIA E NON SANITARIA ANNO 2019

M.O.	Presidio	CdR	Obiettivi	Indicatore	Referente	Note
Macro obiettivo 1: Attivazione di percorsi clinici assistenziali per presa in carico globale dei pazienti	Ter	DIPED	Revisione e perfezionamento del monitoraggio di eventuale liste di attesa per le sedi DerD; studio delle motivazioni e predisposizione di elementi per scelte strategiche	relazione sullo stato di revisione del modello entro il 30/09/2019 trasmissione al DSS il nuovo modello predisposto entro il 31/12/2019	DSM: dott. Biffi	La certificazione avverrà da parte del DSM
	SC/SP	Gestione Operativa Area Territoriale	Partecipazione alla stesura di una procedura aziendale relativa percorso di "Presa in carico del paziente cronico"	Redazione di una procedura aziendale entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.; dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
	SC	Psichiatria S3/S4	Corso di formazione per Associazioni e Volontari in Salute Mentale	progetto - entro il giorno 31/12/2019 conclusioni del Corso per Associazioni e Volontari dell'Area Salute Mentale	U.o. formazione: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Formazione
	SC/SP	DMP	Aggiornamento dati sul sito aziendale	aggiornamento dati	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
	SC/SP	DMP Attività libera professione	Aggiornamento dati sul sito aziendale	aggiornamento dati	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
	Terr	Ser.D Penitenziario	Predisposizione di specifici protocolli operativi interni sul battimento della dipendenza patologica	predisposizione bozza entro il 30/09/2019 pubblicazione entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.; dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
	Terr	Ser.D Territoriale	Predisposizione di protocollo operativo interno per la gestione dei provvedimenti a tutela dei minori disposti dal Tribunale per i Minorenni o dal Tribunale Ordinario	entro il 30/09/2019 prima stesura del Protocollo Operativo Interno entro il 31/12/2019 stesura finale del Protocollo Operativo validato dal Direttore della Struttura Complessa e trasmissione al Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze	DSM: dott. Biffi	La certificazione avverrà da parte del DSM
	Terr	Area Territoriale	Convolgimento dei 5 CFI nel programma WHP con diffusione a tutti gli operatori di informazioni periodiche sui temi di alimentazione e attività fisica: iniziativa "una mail al giorno"	Invia a tutto il personale mail su argomenti specifici e esposizione locandine nei CFI: 100% entro 31/12/2019	U.O. Gestione Operativa Area Territoriale: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Gestione Operativa Area Territoriale
	Terr	Area Territoriale	Promozione di attività fisica con locandine che incentivino personale e utenza all'uso delle scale in alternativa all'ascensore	utilizzo del programma SIAVR ≥ 95% entro il 30/09/2019 realizzazione al 100% del programma pianificato entro 31/12/2019	U.O. Gestione Operativa Area Territoriale: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Gestione Operativa Area Territoriale
	Terr	Area Territoriale	Abilitazione e istruzione del personale dei CV all'utilizzo del programma SIAVR ≥ 95% e relativa implementazione alla data del 31 Dicembre 2019	realizzazione al 100% del programma pianificato entro 31/12/2019	U.O. Gestione Operativa Area Territoriale: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Gestione Operativa Area Territoriale
Macro Obiettivo 2: Efficiamento operativo e miglioramento qualitativo di aree	Terr	Area Territoriale	Convolgimento di tutti gli operatori nelle attività programma WHP realizzato presso la sede di Bande Nere	- tracciabilità del 70% degli utenti contattati entro il 30/09/2019 - tracciabilità del 100% degli utenti contattati entro il 31/12/2019	U.O. Gestione Operativa Area Territoriale: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Gestione Operativa Area Territoriale
	Terr	Area Territoriale	Attuazione dei percorsi finalizzati alla presa in carico per i pazienti fragili mediante la realizzazione di un sistema di tracciabilità gestione e ricostruzione del percorso per tutti gli utenti contattati	- completamento del 70% degli utenti contattati entro il 30/09/2019 - completamento del 100% degli utenti contattati entro il 31/12/2019	U.O. Gestione Operativa Area Territoriale: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Gestione Operativa Area Territoriale
	Terr	Medicina Legale	Archiviazione della documentazione sanitaria in forma elettronica rendendola fruibile per le attività di verifica e controllo	- Numero dei fascicoli elettronici creati sul totale dei cittadini valutati nel periodo giugno -settembre 2019 =90%	U.O. Gestione Operativa Area Territoriale: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Gestione Operativa Area Territoriale
	SP/SC	Medicina del Lavoro	Corretto inserimento dati nel sistema informativo MapI	completezza e qualità dei dati = 100%	DMP: dott. Baldelli	La certificazione avverrà da parte della DMP
	SP/SC	Anatomia Patologica	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.; dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
	SP/SC	Anestesia e Rianimazione	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.; dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.


[Handwritten signature]

[Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including 'Mariani' and other illegible signatures]


SC/SP	Blocco Operatorio-Gestione Operative SO	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	Cardiologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Casa Circondariale di Milano San Vittore	Revisione/aggiornamenti delle procedure in essere	- elaborazione bozza entro il 30/09/2019 - documento definitivo entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Casa d'Circondariale San Vittore	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	Centro di Day Surgery	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Chirurgia ad Indirizzo oncologico e dei tumori polmonari	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Chirurgia I SP	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Chirurgia II SP	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	Chirurgia III SC	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	Chirurgia IV SC	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Chirurgia Maxillo Facciale	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	Chirurgia Vascolare	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	CU	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	CFS Area Est	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	CFS Area Nord	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.




 Oliviero



 R. F. S.



 W. Am. Cap.



SC	CPS Corsico Area Nord-Ovest	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	CPS Rozzano Area Sud-Ovest	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	CPS Via Barabino Area Sud	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	CRE	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	DAVA	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	DEA-Degenza Breve SC	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	DEA-Medicina D'Urgenza SP	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Dermatologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	OMP - penitenziario	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	DPSA	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Fisiopatologia della Produzione umana - PMA	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Gastroenterologia e Epatoologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Laboratorio di Analisi chimico Clinica	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Malattie Infettive e Tropicali	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.

he ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 18 Raccomandazioni Ministeriali

Alcivar




 26/09/2019

Handwritten signature


SC	Medicina D'urgenza	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	Medicina Generale e Medicina D'urgenza SC	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Medicina I SP	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Medicina II SP	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	Medicina III SC	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Medicina III SP	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Medicina Nucleare	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Medicina Protetta	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	Microbiologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	Nefrologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Neoplasie Senologiche - Breast Unit	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	Neurochirurgia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Neurologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Neuropsichiatria Infantile e dell'Adolescenza	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.

The right side of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. At the top right, there is a large signature that appears to be 'P. Passarella'. Below it, there are several other signatures and initials, some of which are more stylized and difficult to decipher, but they appear to be related to the administrative or clinical approval of the procedures listed in the table.


SP	Occhialista	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Odonoiatria e Stomatologia I/II	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Oncologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	Ottopedia e traumatologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Ostetricia e Ginecologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Otorinolaringoiatria	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Patologia Neonatale	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	Pediatria	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Pneumologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Psichiatria 51	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP	Psichiatria 52	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC	Psichiatria 53/54	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Psicologia Clinica	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Radiologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	Riabilitazione Specialistica	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SC/SP	Servizio di Endoscopia Digestiva	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.

Handwritten signatures and notes:
 - A large signature at the top right.
 - A signature and the name "M. Casanova" written vertically on the right side.
 - A signature and the name "M. Casanova" written vertically on the right side.
 - A signature and the name "M. Casanova" written vertically on the right side.

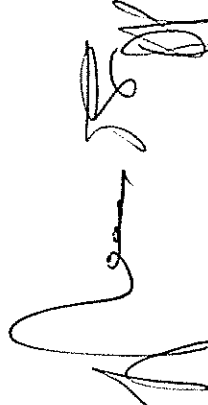
SC	Servizio Dietetico e Nutrizione Clinica	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	SIMT	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	UONIFA Territoriale e Piskopatologia dell'età evolutiva	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Urologia	Elaborazione di un'unica procedura sulla corretta identificazione del paziente	- elaborazione procedura entro il 30/09/2019 - diffusione procedura entro il 31/12/2019	SS Q.R.C.: dott.ssa S. Passarella	La certificazione avverrà da parte dell'SS Q.R.C.
SP/SC	Affari Generali	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Affari Legali	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Anatomia Patologica	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Anestesia e Rianimazione	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Cardiologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	CoG	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato




 Baccetti



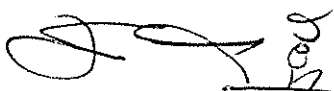
 ...



 ...



 ...



 ...

SC/SP	Centro di Day Surgery	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Chirurgia ad indirizzo oncologico e dei tumori polmonari	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Chirurgia I SP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Chirurgia II SP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	Chirurgia III SC	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	Chirurgia IV SC	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Chirurgia Maxillo Facciale	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Chirurgia Vascolare	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	CPS Area Est	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato

SC	CPS Area Nord	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	CPS Corsico Area Nord-Ovest	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	CPS Rozzano Area Sud-Ovest	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	CPS Via Barabino Area Sud	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	CBE	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	DAMA	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	DEA-Degenza Breve SC	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	DEA-Medicina D'Urgenza SP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Dermatologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato

Medicina

Pa. R. R. R. R.

P. Pelliccia

[Handwritten signature]

SC/SP	DMP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Economato e Servizi Alberghieri	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Economico Finanziaria	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Farmacia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Fisiopatologia della Produzione umana PVA	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Formazione	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Gastroenterologia e Epitologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento entro e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Gestione Tecnico Patrimoniale	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- eventuale revisione procedura qualità esistente regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	Direzione Amministrativa: dott. S. Giola	La certificazione avverrà da parte del Direttore Amministrativo
SC/SP	Ingegneria Clinica	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato

[Handwritten signatures and initials at the top of the page]

[Large handwritten signatures and initials on the right side of the page]

Macro obiettivo 5 Efficacia del controllo nell'esecuzione dei contratti

SC/SP	Laboratorio di Analisi Chimico Clinica	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Malattie Infettive e Tropicali	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	Medicina D'urgenza	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	Medicina Generale e Medicina D'urgenza SC	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Medicina I SP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Medicina II SP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	Medicina III SC	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Medicina III SP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Medicina Nucleare	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	- Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato

[Handwritten signatures and initials at the top of the page]

[Handwritten signatures and initials on the right side of the page]

SP	Medicina Protetta	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	Microbiologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Nefrologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Neoplasie Senologica - Beast Unit	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	Neurochirurgia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Neurologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Neuropsichiatria Infantile e dell'Adolescenza	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Oculistica	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Otorinolaringoiatria e Stomatologia I/II	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato

[Handwritten signatures and initials at the top of the page]

[Large handwritten signature and initials on the right side of the page]

SP/SC	Oncologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P.Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Ortopedia e traumatologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P.Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Ostetricia e Ginecologia SP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P.Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Otorinolaringoiatria	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P.Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	Patologia Neonatale	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P.Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Pediatria	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P.Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Pneumologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P.Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Provveditorato	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	Direttore di Dipartimento: dott. G. Genovese	La certificazione avverrà da parte del Direttore di Dipartimento Amministrativo
SP	Psichiatria S1	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P.Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature and initials on the right side of the page]

SP	Psichiatria 52	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	Psichiatria 53/54	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Psicologia Clinica	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Radiologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Riabilitazione Specialistica	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Risorse umane	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Servizio di Endoscopia Digestiva	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Servizio Dietetico e Nutrizione Clinica	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	SIA	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato; dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato

[Handwritten signatures and initials at the top of the page]

[Large handwritten signature and initials on the right side of the page]

SC/SP	SIMT	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	SPP	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP	UONPIA Territoriale e Psicopatologia dell'età evolutiva	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC	UONPIA Territoriale e Psicopatologia dell'età evolutiva	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SC/SP	Urologia	Sviluppare l'acquisizione di strumenti tecnici e giuridici in ordine al controllo dell'esecuzione dei contratti da parte del personale avente ruolo di DEC e RUP	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione regolamento e predisposizione di due incontri formativi entro il 30/09/2019 - Partecipazione obbligatoria a un evento formativo programmato da parte del personale sanitario e amministrativo coinvolto entro dicembre 	U.O. Provveditorato: dott. P. Pelliccia	La certificazione avverrà da parte dell'U.O. Provveditorato
SP/SC	Affari Generali	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione =100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SC/SP	Affari Legali	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione =100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SP/SC	Comunicazione	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione =100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SP/SC	CUP e Specialità	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione =100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SC/SP	Direzione Strategica	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione =100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SC/SP	DMP	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione =100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SC/SP	DMP Attività libera professione	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione =100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SC/SP	Economato e Servizi Albergieri	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione =100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione

zione della corruzione e trasparenza

[Handwritten signatures and initials at the top of the page]

[Large handwritten signature and initials on the right side of the page]

Macro Obiettivo 6 Prever

SP/SC	Economico Finanziaria	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione = 100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SC/SP	Gestione Tecnico Patrimoniale	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione = 100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SC/SP	Provveditorato	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione = 100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SC/SP	QRC	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione = 100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SP/SC	Risorse umane	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione = 100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SP/SC	SIA	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione = 100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione
SP	URP	Aggiornamento e pubblicazione dati nella sezione amministrazione trasparente	aggiornamento e pubblicazione = 100%	Resp. TPC: dott. F. Giglio	La certificazione avverrà da parte del responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione

Handwritten signatures and notes:

